



**Baptistkirken i Danmark
Lærdalsgade 7, st.tv.
2300 København S**

CVR nr. 62 75 66 16

Årsrapport 2024

Godkendt ved digital afstemning 10.-20. maj 2025

Leder af afstemning

Indholdsfortegnelse

	Side
Organisation	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	14
Oversigt over egne projekter	17
Mellemregning med CISU	18
Mellemregning med CKU	19
Diverse oversigter	20

Organisation

Adresse

Baptistkirken i Danmark
Lærdalsgade 7, st.tv.
2300 København S

CVR 62 75 66 16

Tlf. 32 59 07 08

E-mail: info@baptistkirken.dk

Web: www.baptistkirken.dk

Ledelse

Vibeke Dalsgaard (formand), Christian Bylund (næstformand),
Pia Duebjerg Andersen, Tine Kragh, Lal Bawi Peng, Lasse Åbom

Revision

Evan Klarholt, Flodvej 73, 2765 Smørum

Pengeinstitutter

Danske Bank, Algade 53, 9000 Aalborg

Sparekassen Danmark, Østergade 11-13, 9690 Fjerritslev

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret
1. januar - 31. december 2024 for Baptistkirken i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og
Lov om trossamfund uden for folkekirken, Lov nr. 1533, 19/12 2017.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets
aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af
aktiviteterne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med med reglerne i indsamlingsloven
og indsamlingsbekendtgørelsen.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på Landskonferencen.

København, 28. marts 2025

Vibeke Dalsgaard, fmd.

Christian Bylund, næstfmd.

Pia Duebjerg Andersen

Tine Kragh

Lal Bawi Peng

Lasse Åbom

REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Baptistkirken i Danmark

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Baptistkirken i Danmark (BiD) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven klasse A.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af BiDs aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af BiDs aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision i.h.t. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 §§ 38-41. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af foreningen i overensstemmelse med de almindelige retningslinjer for revisorers etiske adfærd og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt min øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsrapporten indeholder Danidaprojekter (CISU og DMR-R). Disse indregnes i årsrapporten og specificeres i helhold til kravene for disse projekter. Revisionen omfatter alene kontrol af, at indregning og specifikation af de enkelte projekter sker i helhold til bogføringen. Revision af de enkelte projekter foretages af Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Revisionen foretages ved projekternes afrapportering og afslutning.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere BiDs evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere BiD, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af BiDs interne kontrol.
- Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om BiDs evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Min konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at BiD ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Yderligere oplysninger krævet i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 §§ 38-41

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I min juridisk-kritiske revision efterprøver jeg med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I min forvaltningsrevision vurderer jeg med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis jeg på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal jeg rapportere herom i denne udtalelse.

Jeg har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Smørum den 28. marts 2025

Evan Klarholt

Foreningsvalgt revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet:

Baptistkirken i Danmarks hovedaktivitet er at være trossamfund for de tilsluttede menigheder.

Baptistkirken i Danmarks aktiviteter er tilrettelagt for at støtte og vejlede baptistmenigheder i Danmark, samt gennemføre projekter nationalt og internationalt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Beløb er, hvor ikke andet er anført, opgjort i DKK.

Resultatopgørelsen

Basisindtægter

Basisindtægter omfatter menighedernes bidrag til basisbudgettet, udlodningsmidler (tidl. Tips/lotto), projektbidrag vedr. egne og eksterne projekter og andre indtægter, som knytter sig til driften.

Arv og øremærkede donationer

Arv og øremærkede donationer indeholder beløb modtaget som arv, og donationer som er øremærkede til særlige formål.

Projektindtægter

Projektindtægter omfatter bidrag til BaptistKirkens projekter fra menighederne, private givere, fonde, foreninger, kollekter mv.

Basisomkostninger

Basisomkostninger indeholder personaleomkostninger og omkostninger til leje og drift af sekretariat, samt omkostninger til aktiviteter og mellemkirkeligt arbejde.

Projektomkostninger

Projektomkostninger er alle omkostninger i forbindelse med Baptistkirkens egne projekter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, udbytte af værdipapirer samt realiserede og urealiserede kursgevinster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under finansielle aktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Realiserede/urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsessummen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavendet og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealizationsværdi

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

(Budget ikke revideret)

Note	2024 (kr.)	2023 (t.kr.)	budget 2024 (t.kr.)
1 Basisindtægter	2.526.539	2.652	2.748
Arv og øremærkede donationer	0	1.058	0
2 Projektindtægter	2.958.567	3.106	3.300
Indtægter i alt	5.485.106	6.816	6.048
3 Basisomkostninger	-3.638.965	-3.044	-3.299
Projektomkostninger	-3.464.175	-4.249	-3.410
Resultat før afskrivninger og finansielle poster	-1.618.034	-478	-661
Afskrivninger	0	0	0
4 Finansielle indtægter	998.754	786	200
Finansielle udgifter	0	-5	-5
Årets resultat	-619.280	303	-466
Overskudsdisponering			
Overført til reserveret til International Mission	-412.540	-516	
Overført til reserveret til egne projekter	253.642	-170	
Overført til reserveret til DBSU	-2.278	-50	
Overført til reserveret til socialt arbejde	-5.000	-25	
Overført til reserveret til Mission i Danmark	-284.893	723	-170
Overført til reserveret til Tjeneste og udd.	-261.468	-215	-110
Overført til reserveret til Teologisk Forskning	0	0	
Overført til reserveret til kommunikation	0	0	
Overført til reserveret til Præd. Hjælpefond	-12.736	43	
Overført til næste år	105.993	513	-186
Årets resultat	-619.280	303	-466

Balance pr. 31. december 2024**AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

5	Grunde og bygninger	0
---	---------------------	---

Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipapirer og kapitalandele	31.500
	Andre tilgodehavender	65.000

	Anlægsaktiver i alt	96.500
--	----------------------------	---------------

Omsætningsaktiver

	Fremstillede varer og handelsvarer	26.717
	Andre tilgodehavender	914.186
	Periodeafgrænsningsposter	90.855
	Andre værdipapirer og kapitalandele	11.301.967
	Likvide beholdninger	1.303.455

	Omsætningsaktiver i alt	13.637.178
--	--------------------------------	-------------------

	AKTIVER i alt	13.733.678
--	----------------------	-------------------

PASSIVER**Egenkapital**

	Overført til næste år	1.984.360
--	-----------------------	-----------

6	Reserveret egenkapital	10.643.120
---	------------------------	------------

	Egenkapital i alt	12.627.480
--	--------------------------	-------------------

Hensatte forpligtelser

7	Hensættelser til pensioner o.lign. forpligtelser	166.870
---	--	---------

	Hensatte forpligtelser i alt	166.870
--	-------------------------------------	----------------

Kortfristede gældsforpligtelser

	Leverandører af varer og tjenesteydelser	55.000
--	--	--------

8	Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	884.328
---	---	---------

	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	939.328
--	--	----------------

	PASSIVER i alt	13.733.678
--	-----------------------	-------------------

Noter

Note 1 Basisindtægter

Bidrag fra menighederne	1.607.049
Udlodningsmidler	381.542
Gaver, kollekter	7.885
Projektbidrag	370.116
Administrationsindtægter	76.511
Salg af bøger og materialer	44.802
Lejeindtægt	38.400
Deltagerbetalinger	0
Andre indtægter	234
Basisindtægter i alt	2.526.539

Note 2 Projektindtægter

Bidrag fra menigheder	810.267
Private gaver og kollekter	1.607.550
Indsamlinger	44.460
Bevillinger fra fonde	75.000
Gaver fra foreninger	280.104
Bladpuljen	56.806
Deltagerbetalinger	368.156
Andre indtægter	7.168
I alt	3.249.510
Projektbidrag	-224.407
Bidrag til basis	-66.537
Projektindtægter	2.958.567

Borgfonden har bidraget med 75.000 kr. til etablering af M4 læringsnetværk for kirkeplanterteams i Danmark

Indsamlinger

Der er i 2024 afholdt iflg. indsamlinger iflg. indsamlingslovens §4:
 Udvikingshjælp til Batwafolket i Burundi
 Udgivelse af bladet baptist.dk
 Sundhedshjælp til ofre for borgerkrigen i Myanmar

Udviklingshjælp til Batwafolket

Indsamlet i alt	31.110
Indsamlingstilladelse	11.300
MobilePay gebyrer	308
Resultat inden uddeling	19.502
Bidrag til projektudgifter IM tema 6	19.502
Resultat	0

baptist.dk

Indsamlet i alt	10.950
-----------------	--------

MobilePay gebyrer	104
Resultat inden uddeling	10.846

Bidrag til trykning af baptist.dk	10.846
Resultat	0

Sundhedsarbejde i Myanmar

Indsamlet i alt	2.400
-----------------	-------

MobilePay gebyrer	22
Resultat inden uddeling	2.378

Sendt til Chin Health Organisation	2.378
Resultat	0

Indsamlinger er i 2024 kommunikeret via hjemmeside, nyhedsbreve og sociale medier.
Indbetalinger er sket via Mobile Pay.

Note 3 Basisomkostninger

Ledelse	132.255
Mellemkirkeligt arbejde	162.193
Personaleomkostninger	2.264.265
Møder og rejser, ansatte	143.511
Sekretariat	381.056
Aktiviteter	311.833
Andre udgifter	243.853
Basisomkostninger i alt	3.638.965

Note 4 Finansielle indtægter

Kursregulering	837.033
Renter og udbytte, værdipapirer	161.721
Finansielle indtægter i alt	998.754

Note 5 Grunde og bygninger

Grund og kirkebygning Eksercerpladsen 2, 8800 Viborg

Note 6 Reserveret egenkapital	1. jan 2024	bevægelser	31. dec 2024
Reserveret til Mission i Danmark	2.745.512	-284.893	2.460.619
Reserveret til Socialt arbejde	385.000	-5.000	380.000
Reserveret til International Mission	1.367.060	-412.540	954.520
Reserveret til Tjeneste og uddannelse	2.893.597	-261.468	2.632.129
Reserveret til Teologisk forskning	755.468	0	755.468
Reserveret til Kommunikation	874.131	0	874.131
Reserveret til Prædikanternes Hjælpefond	513.039	-12.736	500.303
Reserveret til DBSU	703.394	-2.278	701.116
Reserveret til egne projekter	1.131.193	253.642	1.384.835
	<u>11.368.393</u>	<u>-725.274</u>	<u>10.643.120</u>

Note 7 Hensatte forpligtelser (Prædikanternes Hjælpefond)

Det hensatte beløb er reguleret, så det svarer til de forventede omkostninger for BaptistKirken i resten af Hjælpefondens levetid.

Beregningerne er foretaget med udgangspunkt i oplysninger fra Danmarks statistik.

Note 8 Anden gæld

Ikke afregnet vedr. eksterne projekter	614.287
ATP, feriepengeforpligtelse	49.280
Ikke afregnede indsamlinger	7.700
Diverse mellemregninger	213.061
	<u>884.328</u>

Regnskabsoversigt 2024

Egne projekter og samarbejdsprojekter

Projekt	Ovf. fra 2023	Indtægter	Projekt- bidrag	Indtægter netto	Omkostn.	nettoudg i året	omp ml projekter	Ovf. til 2025
Egne projekter:								
baptist.dk	77.889	373.604	25.000	348.604	411.866			14.627
Mission i Danmark	0	25.768	0	25.768	38.509	12.741		0
Socialt arbejde	0	0	0	0	5.000	5.000		0
Himmelske Dage	18.689	6.500	975	5.525	24.000			214
IM-tema 4	343.914	430.844	64.627	366.218	124.832			585.300
IM-tema 5	0	54.390	8.159	46.232	444.167	297.935	100.000	0
IM-tema 6	110.565	535.958	80.394	455.564	327.537	45.171		283.763
IM-tema 7	235.094	192.643	28.896	163.746	308.287			90.553
IM-projekter generelt	129.527	113.210	15.906	97.304	71.712	71.712	-100.000	126.831
Uddannelsesstøtte	0	0	0	0	113.828	113.828		0
Menighedsstøtte	48.367	961.576	66.537 *	895.039	870.368			73.038
Nødhjælp	58.119	78.702	0	78.702	21.479			115.342
Wildcard	0		0	0	0			0
BASIS lægprædikantudd.	0	1.500	0	1.500	70.276	68.776		0
SCMT	30.157	142.283	0	142.283	228.128	55.688		0
Præstekonventet	0	57.800	0	57.800	80.977	23.177		0
Sommerhøjskolen	12.572	271.734	0	271.734	223.210			61.095
Nye trosfællesskaber	32.227	3.000	450	2.550	100.000	65.223		0
Egne projekter i alt	1.097.122	3.249.510	290.944	2.958.567	3.464.175	759.251	0	1.350.764
*Bogført som bidrag fra menigheder								
Samarbejdsprojekter:								
Kirke til kirke	0	0	0	0	0	0		0
Sommerstævnet	34.071	0	0	0	0	0	0	34.071
Samarbejdspr. i alt	34.071	0	0	0	0	0	0	34.071
Projekter i alt	1.131.193	3.249.510	290.944	2.958.567	3.464.175	759.251	0	1.384.835

Overskud overført til reserveret egenkapital:

Saldo 31. december	1.384.835
Saldo 1. januar	-1.131.193
	253.642

Mellemregnskab med Civilsamfund i Udvikling (CISU)

Projekttitel: Young Single Mothers project -
TWIYUMBAKE
J.nr. 21-3612-CSP-UI

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	561.496
Egenbetaling	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	400.000
Sum	961.496
Overført til partnere i regnskabsåret	446.415
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	32.042
Overført til dansk administration	30.000
Sum	508.457
Optjente renter mv.	0
Ubrugte midler med årets afslutning	453.039

Projekttitel: Yagi Rescue
J.nr. 24-5918-DERF-RR

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Egenbetaling	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	900.000
Sum	900.000
Overført til partnere i regnskabsåret	894.776
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	0
Overført til dansk administration	0
Sum	894.776
Optjente renter mv.	0
Ubrugte midler med årets afslutning	5.224

Udbetalt fra CISU i året i alt	1.300.000
Ubrugte midler 31.12.24 i alt	458.263

Mellemregnskab med Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde (CKU)

Projektitel: Baho Neza Kibondo project (mother-child)

Sagsnummer: CKU-24-A-06

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Egenbetaling	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	550.000
Sum	550.000
Overført til partnere i regnskabsåret	365.352
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	9.042
Overført til dansk administration	24.500
Sum	398.895
Optjente renter mv.	0
Ubrugte midler ved årets afslutning	151.105

Projektitel: Nexus Ukraine

Sagsnummer: CKU-2024-G-05

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	1.000.000
Egenbetaling	0
Sum	1.000.000
Overført til partnere i regnskabsåret	924.969
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	0
Overført til dansk administration	40.000
Sum	964.969
Optjente renter mv.	0
Ubrugte midler ved årets afslutning	35.031

Udbetalt fra DMR-U i året i alt	1.550.000
Ubrugte midler 31.12.24 i alt	186.137

Diverse oversigter

Ejendomsoversigt pr. 31.12.2024

Ejendom i Bujumbura, som anvendes af UEbb. Ejendommen er i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006 nedskrevet med kr. 431.561,38 til kr. 0.

Eventualrettigheder pr. 31.12.2024

Ansvarlig kapital (lån) kr. 888.275,18, som er nedskrevet til kr. 0 i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006.

Andelskapital i FASTER Andelskasse kr. 100.000, som i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006 blev nedskrevet til kr. 0.

Pantebrev kr. 240.000, som i forbindelse med regnskabsafslutningen 2010 blev nedskrevet til kr. 0.

Ejendommen Eksercerpladsen 2, 8800 Viborg, er optaget i regnskabet i 2022 til anskaffelsessummen kr. 0, men vil kunne realiseres.

Garantiforpligtelser pr. 31.12.2024

Ingen.

Personaleoversigt pr. 31.12.2024

Generalsekretær	1,00
IM-sekretær	1,00
Økonomiansvarlig	1,00
Sekretær	1,00
Integrationsmedarbejder	0,20
Sekretariatspersonale	4,20
Konsulent i Burundi og Rwanda	1,00
Ansatte i alt	5,20

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Vibeke Dalsgaard Formand 9581243b-3a18-4c14-8240-ceedfc8c5059 2025-03-28 11:38:29Z	 Christian Peter Heldgaard Bylund Næstformand d31fb54f-16f9-4c89-b173-334d55d70e8c 2025-04-01 12:05:45Z
 Pia Duebjerg Andersen 3b765181-fb65-4169-bd11-0e464244f967 2025-04-02 12:11:57Z	 Tine Nordlund Kragh 301d80fc-1846-447c-b04a-b0c1a7b5e6c1 2025-04-02 13:57:23Z
 Lal Bawi Peng fae7599b-d1ee-4a24-926c-9ffb9ff2035c 2025-04-02 15:38:37Z	 Lars Henrik Hjørnet Abom acfd87f7-cf38-46ae-87df-6ea8466e6549 2025-04-05 19:10:33Z
 Evan Bengtsson Klarholt Revisor 2082b8b1-e3d3-460d-a9ae-39c0a84fb9ec 2025-04-07 06:45:01Z	



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 03c84621-8597-41ad-a5b6-2338cb536025

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport m rev 2024.pdfSHA256: 5e7811fd2376606c1f7db7e231fc65d0e94398490a3c3a03f978ee32324c17ef

Addo Sign identifikationsnummer: 03c84621-8597-41ad-a5b6-2338cb536025



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.