

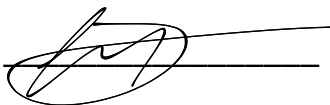
Kristuskirkens Baptistmenighed
Baggesensgade 7
2200 København N

CVR 20 84 30 12

Årsrapport 2024

Godkendt på menighedsmødet den 25/05/25

Dirigent

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'D' followed by a horizontal line and a flourish.

Indholdsfortegnelse

Organisation	Side 3
Ledelsespåtegning	Side 4
Assistanceerklæring og revisorpåtegning	Side 5
Ledelsesberetning	Side 6
Anvendt regnskabspraksis	Side 7
Resultatopgørelse	Side 10
Balance	Side 11
Noter	Side 12

Organisation

Menigheden:

Kristuskirken Baptistmenighed
Baggesensgade 7
2200 København N

CVR 20 84 30 12

Kirke:

Kristuskirken
Baggesensgade 7
2200 København N

Menighedsråd:

Nicholas Ditlev Fromsejer, formand
Jonas Sommer Moberg
Julie Bay-Smidt
Michael Jonstrup

Revisor:

Evan Klarholt

Pengeinstitutter:

Sparekassen Danmark
Danske Bank

Ledelsespåtegning

Menighedsrådet (ledelsen) har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Kristus Kirkens Baptistmenighed.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A og Bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til menighedsrådets godkendelse.

København, den 16. maj 2025

Menighedsråd

Signed by:

Nicolas Ditlev Fromsejer

378D3DD12C6B410...

Nicolas Ditlev Fromsejer, fmd.

Signed by:

Jonas Sommer Moberg

9725104F7E83420...

Jonas Sommer Moberg

Signed by:

Juie Bay-Smidt

27C6803F4DB844B...

Juie Bay-Smidt

Signed by:

Michael Jonstrup

6283A68AD580440...

Michael Jonstrup

Signed by:

Christoffer Lund Bækgaard

988DA077B1004F0...

Christoffer Lund Bækgaard

Revisionspåtegning

Til medlemmerne i Kristuskirkens Baptistmenighed

Jeg har revideret årsregnskabet for Kristuskirkens Baptistmenighed for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelig efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min revision. Jeg har udført min revision ud fra væsentlighed og risiko, med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for ledelsens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Uafhængighed

Jeg erklærer, at jeg er uafhængig og ikke har økonomisk interesse i foreningen.

Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt at resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Smørum, den 20. maj 2025



Evan Klarholt
Foreningsvalgt revisor

Ledelsesberetning

Aktivitet:

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i København.

Økonomisk udvikling:

Der er ikke sket væsentlige ændringer i menighedens økonomiske forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

Resultatopgørelsen

Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag m.v. omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv, og andre bidrag, der er ydet til menigheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter ved arrangementer.

Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, udvalg, administration, drift af ejendomme mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, honorarer, feriepenge og pensioner, samt omkostninger til social sikring.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, udbytte af værdipapirer samt realiserede og urealiserede kursgevinster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger måles til dagsværdi, op- og nedskrivning sker over egenkapitalen på en særlig opskrivningskonto. Der afskrives ikke på ejendomme.

Driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger: afskrives ikke

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under finansielle aktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Realiserede/urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsessummen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavendet og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2024

Note

1	Menighedsbidrag mv.	282.556
2	Andre Indtægter	<u>1.014.063</u>
	Indtægter i alt	1.296.619
3	Andre eksterne omkostninger	<u>-938.183</u>
	Resultat før personaleomkostninger	358.436
4	Personaleomkostninger	<u>-959.734</u>
	Resultat før finansielle poster	-601.298
5	Finansielle indtægter	176.060
	Finansielle udgifter	<u>-0</u>
	Årets resultat	-425.238
Overskudsdisponering:		
	Overført til næste år	-425.238
	Årets resultat	-425.238

Balance pr. 31. december 2024**Note Aktiver**

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andelsboligbevis	<u>1.308.119</u>
------------------	------------------

Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.308.119</u>
----------------------------------	------------------

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

6 Grunde og bygninger	<u>17.760.000</u>
-----------------------	-------------------

Materielle anlægsaktiver i alt	<u>17.760.000</u>
--------------------------------	-------------------

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>2.002.941</u>
-------------------------------------	------------------

Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.002.941</u>
---------------------------------	------------------

OMSÆTNINGSAKTIVER

Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	103.988
--	---------

Likvide beholdninger	<u>859.494</u>
----------------------	----------------

Omsætningsaktiver i alt	<u>963.482</u>
-------------------------	----------------

Aktiver i alt	<u>22.034.541</u>
----------------------	--------------------------

Passiver

EGENKAPITAL

Reserve for opskrivning	14.263.057
-------------------------	------------

Overført overskud	6.447.370
-------------------	-----------

Egenkapital før reservationer	20.710.427
-------------------------------	------------

Reservationer	<u>1.236.012</u>
---------------	------------------

EGENKAPITAL i alt	21.946.439
-------------------	------------

KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

Leverandører af varer og tjenesteydelser	0
--	---

Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	88.102
--	--------

Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>88.102</u>
---------------------------------------	---------------

Gæld i alt	<u>88.102</u>
------------	---------------

Passiver i alt	<u>22.034.541</u>
----------------	-------------------

Noter**Note 1 Menighedsbidrag m.v.**

Menighedsbidrag og donationer	256.714
Øvrige indtægter	<u>6.460</u>
Donationer i alt	263.174

Note 2 Andre driftsindtægter

Lejeindtægter	906.778
Øvrige indtægter	<u>107.285</u>
Andre driftsindtægter i alt	1.014.063

Note 3 Andre eksterne omkostninger

Drift af ejendomme	761.261
Administration	80.194
Gudstjenester	7.995
Events	17.366
Mission	4.200
Samarbejdspartnere	41.500
Diverse	<u>25.667</u>
Andre omkostninger i alt	938.183

Note 4 Personaleomkostninger

Lønninger, pension, mv	865.831
Sygedagpenge	-11.946
Honorarer	89.063
Sociale omkostninger mv.	<u>16.786</u>
Personaleomkostninger i alt	959.734

Note 5 Finansielle indtægter

Renter	21.006
Kursregulering ag værdipapirer	141.665
Aktieudbytte	<u>13.389</u>
Finansielle indtægter i alt	176.060

Note 6 Grunde og bygninger

Kirken	15.000.000
Kontorbygning	2.500.000
Ganløsehytten	<u>260.000</u>
Grunde og bygninger i alt	17.760.000

Note 7 Pantsætninger

Foreningens aktiver er ikke pantsat.

Note 8

Ledelsen erklærer, at samtlige forpligtelser, herunder eventualforpligtelser, fremgår af regnskabet.

Note 9

Antal ansatte i året er 5.