

Den Centrale Albanske Moske

Theklavej 26
2400 København NV

CVR.nr.: 31 97 08 81

ÅRSRAPPORT 2024

Regnskabsperiode: 1/1 2024 - 31/12 2024

(15. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling den
21. februar 2025

Fedzri Merdzani
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>SIDE</u>
Foreningsoplysninger	3.
Ledelsespåtegning	4.
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5.
Ledelsesberetning	8.
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9.
Resultatopgørelse 1/1 2024 - 31/12 2024	11.
Balance pr. 31/12 2024	12.
Noter	13

Foreningsoplysninger

Forening

Den Centrale Albanske Moske
Theklavej 26
2400 København NV

CVR.nr.: 31 97 08 81

Regnskabsperiode: 1/1 2024 - 31/12 2024

Stiftelsesdato: 25/2 2009

Bankforbindelse:

Danske Bank
Brønshøj Afdeling
Frederikssundsvej 196
2700 Brønshøj

Bestyrelse

Mesim Bajrami, formand
Sabahudin Estrefi, næstformand
Mumin Asani, sekretær
Arben Rustemi, kasserer
Ali Veseli, bestyrelsesmedlem

Revisor

DANSK REVISION HOLBÆK GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
Kalundborgvej 133
4300 Holbæk

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Den Centrale Albanske Moske. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er bestyrelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 21. februar 2025

Bestyrelse

Mesim Bajrami
Formand

Sabahudin Estrefi
Næstformand

Mumin Asani
Sekretær

Arben Rustemi
Kasserer

Ali Veseli
Bestyrelsesmedlem

Til medlemmerne i Den Centrale Albanske Moske

Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Den Centrale Albanske Moske for regnskabsåret 1/1 2024 - 31/12 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2024, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1/1 2024 - 31/12 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion.
Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelse, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Mine konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen på min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Glostrup, den 21. februar 2025

DANSK REVISION HOLBÆK GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
(CVR.nr. 28853343)

Kim Pilegaard Melin
Statsautoriseret revisor
mne34580

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at skabe et samlingssted for medlemmer med albansk baggrund, til afholdelse af islamiske og kulturelle aktiviteter

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for utilfredsstillende. For det kommende år forventes en positiv udvikling i såvel omsætning som resultat.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Centrale Albanske Moske for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes kontingenter og gaver i takt med, at de indbetales, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder eventuel ejendomsopskrivning og -nedskrivning.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningens og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterende på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen vedrører kontingenter og gaver der indregnes i takt med, at beløbene indbetales.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger lokale og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige virksomheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendommen er optaget til den seneste offentlige ejendomsvurdering. Der afskrives ikke på ejendommen eller de forbedringer, reparationer der foretages på ejendommen.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde og bygninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsudgifter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note

2024

2023

Resultatopgørelse 1/1 2024 - 31/12 2024

Note

2024

2023

1 Nettoomsætning

1.383.782

1.516.503

2 Andre eksterne omkostninger

- 1.163.525

- 2.946.778

BRUTTORESULTAT

220.257

- 1.430.275

3 Personaleomkostninger

- 371.325

- 362.126

RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT

- 151.067

- 1.792.401

Andre finansielle omkostninger

- 36

-

ÅRETS RESULTAT

- 151.103

- 1.792.401

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Overført resultat

- 151.103

- 1.792.401

I ALT

- 151.103

- 1.792.401

Balance pr. 31/12 2024

Aktiver

Note		2024	2023
4	Grunde og bygninger	2.400.000	2.400.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	2.400.000	2.400.000
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	2.400.000	2.400.000
	Forudbetalinger	10.757	-
	Mobilepay tilgodehavender	-	153
	Indestående på skattekonto	-	4
	Tilgodehavender i alt	10.757	157
	Likvide beholdninger	966.229	1.141.578
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	976.986	1.141.735
	AKTIVER I ALT	3.376.986	3.541.735

Passiver

Note		2024	2023
	Foreningskapital, primo	3.470.531	4.625.594
	Overført resultat	- 151.103	- 1.155.063
	EGENKAPITAL I ALT	3.319.428	3.470.531
	Skyldig A-skat & AM-bidrag	9.867	20.318
	Skyldig ATP Livslang pension	891	852
	Feriepengeforpligtelse	18.800	15.034
	Forudbetalt kontingent	12.000	0
	Anden gæld	16.000	35.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	57.558	71.204
	GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	57.558	71.204
	PASSIVER I ALT	3.376.986	3.541.735

5 Eventualforpligtelser

6 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Note 1 - Nettoomsætning	2024	2023
Kontingenter	876.310	1.177.836
Medlemscafé	183.999	-
Andre indtægter	183.211	-
Gaver og indsamlinger	70.262	124.901
Donationer	70.000	213.766
	1.383.782	1.516.503

Der gives nedenfor oplysninger om donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000 fordeler sig således:

CVR nummer: 38930508	-	200.000
CVR nummer: 32148662	70.000	-
	70.000	200.000

Note 2 - Andre eksterne omkostninger - lokaleomkostninger	2024	2023
El	22.157	60.433
Varme	66.893	92.404
Vedligeholdelse	720.919	2.571.806
Rengøring	11.685	-
Forsikringer	12.207	11.573
Vand	2.195	28.014
Ejendomsskat	1.864	4.516
Småanskaffelser	5.343	-
Containerleje & tømning	14.100	8.560
	857.365	2.777.306

Note 2 - Andre eksterne omkostninger - administrationsomkostninger	2024	2023
Kontorartikler & tryksager	-	19.215
EDB-udgifter / Software	-	1.035
Internet & webhotel	28.205	23.543
Porto og gebyrer	13.477	5.167
Revisor	18.068	25.000
Advokat	85.000	15.000
Regnskabsprogram	2.228	-
Arrangementer	61.278	36.333
Medlemscafé, varer og maskineleje	97.905	23.879
Nets gebyrer	-	10.300
Bogføring & regnskabsmæssig assistance	-	10.000
	306.160	169.472

Note 3 - Personaleomkostninger

	2024	2023
Gennemsnitlig antal beskæftigede i regnskabsåret	<u>1</u>	<u>1</u>
Gager og lønninger	364.706	355.718
Andre omkostninger til social sikring	<u>6.619</u>	<u>6.408</u>
	<u>371.325</u>	<u>362.126</u>

Note 4 - Anlægsaktiver**Materielle anlægsaktiver**

	2024
	Grunde og bygninger
Kostpris 1. januar 2024	<u>2.400.000</u>
Tilgang	-
Afgang	<u>-</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>2.400.000</u>
Afskrivninger 1. januar 2024	-
Afskrivninger vedrørende afgang	-
Årets afskrivninger	<u>-</u>
Afskrivninger 31. december 2024	<u>-</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>2.400.000</u>

Note 5 - Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

Note 6 - Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mumin Asani

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b9d912f2-4095-4c4d-b928-95cfd34527b

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-02-24 10:45:51 UTC



Mesim Bajrami

Bestyrelsesformand

Serienummer: bfd0145-8886-4a9d-863e-9973b0252fdc

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-02-24 11:35:38 UTC



Sabahudin Estrefi

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 69437e8f-ea9f-4b28-a31f-aa9f67faa4ef

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-02-24 16:28:25 UTC



Arben Rustemi

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d402c20-dc83-4f0d-b425-fa149bb80471

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-02-24 20:54:27 UTC



Ali Veseli

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b9b1025a-cda4-4907-850a-c644955be4af

IP: 188.179.xxx.xxx

2025-02-26 15:04:28 UTC



Kim Pilegaard Melin

DANSK REVISION HOLBÆK/GLOSTRUP GODKENDT

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 28853343

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 2ecca459-5157-492d-86df-e86c48a4aa82

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-02-26 15:13:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Fedzri Merdzani

Dirigent

Serienummer: f9a7d5be-25eb-426b-b8c0-f5381212b9a9

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-02-26 15:20:30 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter