

Wat Thai Denmark Brahma Vihara Buddhistisk Forening i Danmark

H. P. Hansensvej 3 og 5
3660 Stenløse

Cvr.nr. 31 19 07 54

ÅRSRAPPORT 2024

Regnskabsperiode: 1/1 2024 - 31/12 2024

(31. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	side	3
Interne revisorers påtegning	side	5
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	side	7
Ledelsesberetning	side	9
Anvendt regnskabspraksis	side	10
Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december	side	14
Balance pr. 31. december	side	15
Noter	side	17
Management statement		
Endorsement of internal auditors		
Auditor's statement on the preparation of financial information		
Management's report		
Accounting policies		
Income statement for the period 1 January - 31 December		
Balance pr. 31th December		
Notes		

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhistisk Forening i Danmark.

Årsrapporten er, i det væsentlige, aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder og foreningens/trossamfundets vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens/trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Samtlige aktiver, der tilhører foreningen/trossamfundet, er indregnet i balancen og forsvarligt værdiansat. Foreningens/trossamfundets aktiver er ikke pantsat eller behæftet med ejendomsforhold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke foreningen/trossamfundet eventualforpligtigelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Der er ikke indtil underskriftstidspunktet konstateret besvigelser eller formodning om besvigelser mod foreningen/trossamfundet. Der er ligeledes ikke i perioden fra regnskabsårets udløb indtil dato indtruffet ekstraordinære forhold eller opstået tab eller tabsrisici af væsentlig betydning for bedømmelsen af foreningens/trossamfundets resultat eller finansielle stilling.

Vi har udarbejdet årsrapporten uden opgørelse af skattepligtig indkomst mv. idet foreningen/trossamfund, i overensstemmelse med reglerne for anerkendte trossamfund, ikke er skattepligtig.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Management statement

The Board has today considered and approved the annual report for the financial year 1 January - 31 December 2024 for WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhist Association in Denmark.

The annual report has, in essence, been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act for class A companies and the association's / religious community's articles of association.

We consider the chosen accounting policy to be appropriate, so that the annual report gives a true and fair view of the association's / faith community's assets and liabilities, financial position and result.

All assets belonging to the association / faith community are recognized in the balance sheet and properly valued. The association's / religious community's assets are not pledged or encumbered with property matters in addition to those stated in the annual report, and the association / religious community does not have any obligations that do not appear in the annual report.

No fraud or suspicion of fraud against the association / faith community has been established until the time of signing. In the period from the end of the financial year to date, no extraordinary circumstances or losses or risks of loss of material significance to the assessment of the association's / faith community's result or financial position have occurred.

We have prepared the annual report without a statement of taxable income, etc. in that the association / denomination, in accordance with the rules of recognized denominations, is not taxable.

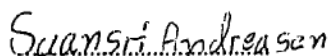
The annual report is submitted for approval by the general meeting.

Stenløse, den 28. maj 2025

Bestyrelse



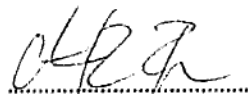
PhramahaSunthorn Sunthornthammo (formand)



Suansri Andersen



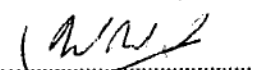
Wan Homnual



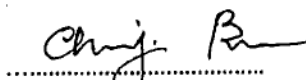
Amornrat Boonma



Sukawanna Sailegtim



Pornsakol Na Srito



Chaniga Bruun

Intern revisors påtegning

Til bestyrelsen i WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhistisk Forening i Danmark

Vi har udført gennemgang af medfølgende regnskab for WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhistisk Forening i Danmark, som omfatter balance pr. 31. december 2023, resultatopgørelse for regnskabsåret 2023 samt andre forklarende oplysninger.

Ledelsen er ansvarlig for udarbejdelsen og det retvisende billede af regnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og for at det er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Vores ansvar, som intern revisor, er at udtrykke en konklusion om det medfølgende regnskab. Vi har udført vores gennemgang i overensstemmelse med foreningens vedtægter og vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke er udarbejdet i overensstemmelse med vedtægterne. Og at vi overholder relevante etiske krav.

Vores gennemgang er at udfører handlinger, der primært omfatter efterspørgsler til ledelsen og andre i virksomheden, hvor dette måtte være relevant, gennemgang af regnskabsbøger og bilag mv. samt vurderinger af det opnåede bevis.

De handlinger, der udføres ved en gennemgang, er betydeligt mindre omfattende end de handlinger, der udføres ved en revision, udført af en godkendt revisor. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om regnskabet.

Konklusion

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet ikke giver et retvisende billede af WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhistisk Forening i Danmark finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2024.

Internal auditor's endorsement

To the board of WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhist Association in Denmark

We have reviewed the accompanying accounts for WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhist Association in Denmark, which includes balance per. 31 December 2024, income statement for the financial year 2024 and other explanatory information.

Management is responsible for the preparation and the true and fair view of the accounts in accordance with the Danish Financial Statements Act and for the fact that it is free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Our responsibility as internal auditor is to express an opinion on the accompanying accounts. We have conducted our review in accordance with the association's articles of association and we express a conclusion as to whether we have become aware of matters that give us reason to believe that the accounts as a whole have not been prepared in accordance with the articles of association. And that we comply with relevant ethical requirements.

Our review is to perform actions that primarily include demands on the management and others in the company, where this may be relevant, review of accounting books and vouchers, etc. as well as assessments of the evidence obtained.

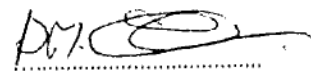
The actions performed in an audit are significantly less extensive than those performed in an audit performed by an accredited auditor. We therefore do not express an audit opinion on the accounts.

Conclusion

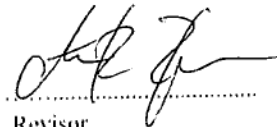
In the review, we have not become aware of circumstances that give us reason to believe that the accounts do not give a true and fair view of the WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhist Association in Denmark's financial position per. 31 December 2024, as well as the result of the association's activities for the financial year 2024.

Stenløse, den 28. maj 2025

Intern Revisor



Revisor



Revisor

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen i WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhistisk Forening i Danmark.

Vi har opstillet årsregnskabet for WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhistisk Forening i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af oplysninger, De har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Auditor's statement on the preparation of financial information

To the management of WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhist Association in Denmark.

We have prepared the annual accounts of the WatThaiDenmarkBrahmavihara Buddhist Association in Denmark for the financial year 1 January - 31 December 2024, on the basis of information provided by you. The financial statements include applied accounting policies, income statement, balance sheet and notes.

We have performed the task in accordance with ISRS 4410, Financial Statements.

We have used our professional expertise to assist you in preparing and presenting the annual accounts in accordance with the Annual Accounts Act. We have complied with relevant provisions in the Auditors Act and the International Ethics Board for Accountants' international guidelines for the ethical conduct of accountants (IESBA Code), including principles regarding integrity, objectivity, professional competence and due diligence.

The financial statements and the accuracy and completeness of the information used in the preparation of the financial statements are your responsibility.

As a statement of financial information is not a statement of assurance, we are not required to verify the accuracy or completeness of the information you have provided to us for the preparation of the financial statements. We therefore do not express an audit or review conclusion as to whether the financial statements have been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Ringsted, 28 maj 2025

Accounta
Statsautoriseret revisionsanpartselskab
(CVR.nr. 30613791)



Ivan Kjeldsen
Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Foreningens aktiviteter

Aktive udøvelse af buddhisme og udførsel af buddhistiske ritualer. Støtte og hjælpe den buddhistiske munkeorden, det buddhistiske Tempel og buddhister tilknyttet Templet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

For det kommende år forventes et tilfredsstillende resultat.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Management's report

The association's activities

Active practice of Buddhism and performance of Buddhist rituals. Support and assist the Buddhist monastic order, the Buddhist Temple and Buddhists affiliated with the Temple.

Development in activities and financial conditions

The result for the year is considered satisfactory.

A satisfactory result is expected for the coming year.

Significant events occurred after the end of the financial year

No events of material significance to the association's financial position have occurred after the end of the financial year.

Anvendt regnskabspraksis

Foreningens årsrapport for 2024 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Accounting policies

The association's annual report for 2024 has been submitted in accordance with the Accounting Class B of the Danish Financial Statements Act.

The annual report has been prepared in accordance with the same accounting policies as last year.

General information on recognition and measurement

Income is recognized in the income statement as it is received, including value adjustments of financial assets and liabilities. All costs, including depreciation and write-downs, are also recognized in the income statement.

Assets are recognized in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the company and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognized in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the company and the value of the liability can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each individual accounting item below.

Recognition and measurement take into account foreseeable losses and risks that arise before the annual report is presented and which confirm or refute conditions that existed at the balance sheet date.

The carrying amount of intangible and tangible fixed assets is reviewed annually to determine whether there is any indication of impairment in addition to that expressed in normal depreciation. If this is the case, a write-down is made to the lower recoverable amount.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Donationer og andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, på tidspunktet for indtægtens modtagelse.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter direkte omkostninger, der afholdes efter foreningens formål, støtte til munkeorden mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler og administration.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Foreningen er et godkendt trossamfund, der er undtaget fra skattepligt i medfør af selskabsskattelovens §3, stk. 1, nr. 3.

The income statement

Income

Donations and other income are recognized in the income statement at the time of receipt of the income.

Direct costs

Direct costs include direct costs incurred according to the association's purpose, support for the monastic order, etc.

Other external costs

Other external costs include costs for premises and administration.

Financial items

Financial income and expenses are recognized in the income statement with the amounts relating to the financial year. Financial items include interest income and expenses.

Tax

The association is an approved religious community that is exempt from tax liability pursuant to section 3 (1) of the Corporation Tax Act. 1, No. 3.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

De materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventede restværdi efter afsluttede brugstid. Der afskrives ikke på grunde

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsesprisen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Kunst indregnes til kostpris ned fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kunstnerisk udsmykning som er integreret i bygninger, dvs. ikke flytbar, afskrives lineært med 5 % årligt.

Kunstnerisk udsmykning som ikke er integreret i bygninger, dvs. de er flytbar, afskrives lineært med op til 20 % årligt.

Grunde og bygninger måles til kostpris og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært på baggrund af følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi af kostpris
Kunst	5-15 år	0 %
Bygninger	50 år	100 %

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

The balance

Tangible fixed assets

Tangible fixed assets are measured at cost less accumulated amortization and any impairment losses.

The depreciation basis is the cost price less expected residual value after the end of the useful life. Land is not depreciated

The cost price includes the acquisition price, as well as costs directly associated with the acquisition price until the time when the asset is ready to be taken into use.

Linear depreciation is made based on an assessment of the assets' expected useful lives and residual values.

Gains or losses on the disposal of property, plant and equipment are calculated as the difference between the selling price less costs to sell and the carrying amount at the time of sale. Gains or losses are recognized under other operating income and other operating expenses, respectively.

Impairment of property, plant and equipment: The carrying amount of property, plant and equipment is reviewed annually for indications of impairment, in addition to that expressed by normal depreciation. If this is the case, each asset or group of assets is written down to a lower recoverable amount.

Impairment losses for the year are recognized in the income statement under amortization and write-downs of property, plant and equipment.

Art is recognized at cost less accumulated depreciation.

Artistic decoration which is integrated in buildings, ie. not transferable, amortized on a straight-line basis at 5% annually.

Artistic decoration that is not integrated in buildings, ie. they are movable, depreciated on a straight-line basis by up to 20% annually.

Land and buildings are measured at cost and in the case of buildings less accumulated depreciation and any write-downs. Land is not depreciated.

Tangible fixed assets are depreciated on a straight-line basis based on the following assessment of the assets' expected useful lives:

	Useful live	Residual value of cost price
Art	5-15 år	0 %
Buildings	50 år	100 %

Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include deposits in banks as well as cash and cash equivalents.

Debt liabilities

Debt liabilities are measured at amortized cost, which usually corresponds to nominal value.

Resultatopgørelse 1. januar til 31. december
Income statement

Note	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1. Indtægter (Income)	453.351	578.052
Andre eksterne omkostninger (Other external costs)		
2. Direkte driftsomkostninger (Direct operating costs)	- 27.824 -	8.821
3. Autoomkostninger (Car costs)	-	-
4. Lokaleomkostninger (Premises costs)	- 229.859 -	139.965
5. Administrationsomkostninger (Administrative costs)	- 46.312 -	50.438
6. Finansielle omkostninger (Financial expenses)	- 69.016 -	78.142
ÅRETS RESULTAT (THE RESULT OF THE YEAR)	<u>80.340</u>	<u>300.686</u>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
(PROPOSED DISTRIBUTION OF PROFIT)		
Overført resultat (Transferred result)	<u>80.340</u>	<u>300.686</u>
I ALT (TOTAL)	<u>80.340</u>	<u>300.686</u>

Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
AKTIVER (ASSETS)		
7. Kunst (Art)	1	1
8. Grunde og bygninger (Land and buildings)	2.410.900	2.410.900
Materielle anlægsaktiver (Tangible fixed assets)	2.410.901	2.410.901
Andre tilgodehavender, som er anlægsaktiver (Other receivables that are fixed assets)	367	10.367
Finansielle anlægsaktiver (Financial assets)	367	10.367
ANLÆGSAKTIVER (FIXED ASSETS)	2.411.268	2.421.268
Mellemregning med munkene (Interim account with the monks)	-	9.158
9. Likvide beholdninger (Cash and cash equivalents)	7.558	3.542
OMSÆTNINGSAKTIVER (CURRENT ASSETS)	7.558	12.700
AKTIVER (ASSET)	2.418.826	2.433.968

Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
PASSIVER (PASSIVES)		
10. Egenkapital (Equity)	1.615.650	1.535.310
EGENKAPITAL (EQUITY)	1.615.650	1.535.310
11. Anden langfristet gæld (Other long-term debt)	372.154	590.139
Langfristede gældsforpligtelser (Long-term debt liabilities)	372.154	590.139
12. Kortfristet del af langfristet gæld (Long-term debt liabilities)		
	200.000	183.000
13. Gæld til pengeinstitutter (Debt to banks)	-	-
Leverandører af varer og tjenesteydelser (Suppliers of goods and services)	-	5.023
Mellemregning med munkene (Interim account with the monks)	-	-
14. Anden gæld (Other debts)	231.022	120.496
Kortfristede gældsforpligtelser (Short-term debt liabilities)	431.022	308.519
GÆLDSFORPLIGTELSE (DEBT LIABILITIES)	803.176	898.658
PASSIVER (PASSIVES)	2.418.826	2.433.968
15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (Pledges and collateral)		

Noter

Note	2024	2023
1. Indtægter		
Donationer, box	54.755	175.100
Donationer, mobilpay	148.838	126.311
Donationstræ	-	214.591
Donation ceremoni	249.758	62.050
	453.351	578.052
2. Direkte driftsomkostninger		
Udgifter vedrørende munk	13.864	-
Rejseudgifter	13.960	8.000
Diverse	-	821
	27.824	8.821
4. Lokaleomkostninger		
Ejendomsskat	11.887	31.820
Renovation	-	-
Forsikringer	10.074	7.645
Varme	99.574	60.464
El og gas	54.733	7.400
Vandforbrug	24.218	22.916
Repartition og vedligeholdelse af lokaler	29.373	9.720
	229.859	139.965
5. Administrationsomkostninger		
Telefon & internet	17.311	17.972
Bogføringsassistance	-	-
Rådgivning og anden assistance	-	-
Revisorhonorar	20.500	20.000
Ansvar- og losoreforsikring	-	-
Bankgebyr	957	471
Kontor og tryksager	-	11.995
Diverse	7.544	-
	46.312	50.438

Noter

Note	2024	2023
6. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter bank	-	-
Renteudgifter kreditorer	-	-
Renteudgifter anlægslån	69.016	78.142
	<u>69.016</u>	<u>78.142</u>
7. Kunst		
Anskaffelsessum primo	2.560.000	2.560.000
Tilgang i året	-	-
Afgang i året	-	-
Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>2.560.000</u>	<u>2.560.000</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	2.559.999	2.559.999
Afskrivninger vedr. afgang	-	-
Årest afskrivninger	-	-
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<u>2.559.999</u>	<u>2.559.999</u>
Bogført værdi kunst ultimo	<u><u>1</u></u>	<u><u>1</u></u>
8. Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum primo	2.410.900	2.410.900
Tilgang i året	-	-
Afgang i året	-	-
Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>2.410.900</u>	<u>2.410.900</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	-	-
Afskrivninger vedr. afgang	-	-
Årest afskrivninger	-	-
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<u>-</u>	<u>-</u>
Bogført værdi grunde og bygninger ultimo	<u><u>2.410.900</u></u>	<u><u>2.410.900</u></u>
9. Likvide beholdninger		
Kasse	5.400	1.842
Nordea 450 363	1.843	1.092
Danske bank, 9520	315	608
	<u>7.558</u>	<u>3.542</u>

Noter

Note	2024	2023
10. Egenkapital		
Foreningskapital primo	1.535.310	1.234.624
Årest resultat	80.340	300.686
	1.615.650	1.535.310
11. Langfristede gældsforpligtigelser		
Anlægs lån bank	572.154	773.139
Kortfristet del (1. års afdrag)	- 200.000	- 183.000
Langfristede gæld	372.154	590.139
Heraf forfalder efter mere end 5 år	0	0
12. Gæld til pengeinstitutter		
	-	-
	-	-
13. Anden gæld		
Mellemregning med medlemmer	115.247	99.996
Mellemregning med munk	74.775	-
Afsat revisorhonorar, 2023	20.500	20.500
Afsat revisorhonorar, 2024	20.500	-
	231.022	120.496

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for Nordea, anlægs lån t.kr. 572, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 er t.kr. 1.450.

Ejerpantet der er stillet til sikkerhed for Nordea er på nom. t.kr. 2.500.

As security for Nordea, construction loans DKK thousand 572, a mortgage has been granted on land and buildings whose book value per. 31 December 2024 is t.kr. 1.450. The mortgage pledged as security for Nordea is nom. t.kr. 2,500.