

**Calvary Mission Church  
Bjarkegade 1  
6700 Esbjerg  
CVR-nr. 35175822**

**Årsrapport 2018**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2018	6
Balance pr. 31.12.2018	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Calvary Mission Church

Co/Pinsekirken

Bjarkesgade 1

6700 Esbjerg

CVR-nr.: 35175822

Telefon: 29473990

Internet: [www.cmce.dk](http://www.cmce.dk)

E-mail: [k\\_maung27@yahoo.com](mailto:k_maung27@yahoo.com)

### **Ledelse**

John Za Lap (formand)

Zung Lian Lesui (næstformand)

Biak Thang Lian Luai (sekretær)

Khua Cung (kasserer)

Salm Lal Cung

John Lawm Bawi

Cung Hlun Sang

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 01.01.2018 - 31.12.2018 for Calvary Mission Church.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 – 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Esbjerg, den 07.02.2019

### Ledelse



John Za Lap  
formand



Zung Lian Lesui  
næstformand



Biak Thang Lian Luai  
sekretær



Khua Cung  
kasserer



Salm Lal Cung



John Lawm Bawi



Cung Hlun Sang

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til menigheden i Calvary Mission Church

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Calvary Mission Church regnskabsåret 01.01.2018 – 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 – 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 07.02.2019

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56



Anders Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 34316

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Kirkevirksomhed omfattende evangelisk missionsarbejde blandt nydanskere og danskere.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Kirkens resultat udgør et underskud på (197) t.kr. mod et overskud på 75 t.kr. i 2017. Resultatet anses for utilfredsstillende.

Årets resultat er påvirket af væsentlig nedgang i gavebidrag, hvilket har medført en omstrukturering i kirkens ledelse, herunder en reduktion i ledelsesantal og en reduktion i lønomkostninger. Omstruktureringen har først økonomisk effekt i det kommende år.

Kirken har fortsat en god soliditet og der forventes et positivt resultat det kommende år.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Indtægter	1	460.951	696.572
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>460.951</b>	<b>696.572</b>
Markedsføringsomkostninger	2	(53.977)	(117.671)
Lokaleomkostninger	3	(88.700)	(73.952)
Andre omkostninger	4	(35.565)	(28.022)
Administrationsomkostninger	5	(105.389)	(109.195)
Løn- og personaleomkostninger	6	(371.467)	(290.516)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(194.147)</b>	<b>77.216</b>
Øvrige finansielle indtægter		0	198
Finansielle omkostninger		(2.571)	(2.408)
<b>Periodens resultat</b>		<b>(196.718)</b>	<b>75.006</b>



**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Udlån til medlemmer		60.500	52.500
Udlån øvrige		51.000	0
Huslejedepositum		1.500	1.500
Deponering ifm. ejendomskøb		7.500	768.760
<b>Tilgodehavender</b>		<b>120.500</b>	<b>822.760</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	8	<b>1.606.568</b>	<b>1.068.863</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.727.068</b>	<b>1.891.623</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.727.068</b>	<b>1.891.623</b>

**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Egenkapital primo		1.818.433	1.743.427
Årets resultat		(196.718)	75.006
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.621.715</u></b>	<b><u>1.818.433</u></b>
Anden gæld	9	<u>105.353</u>	<u>73.190</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>105.353</u></b>	<b><u>73.190</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>105.353</u></b>	<b><u>73.190</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>1.727.068</u></b>	<b><u>1.891.623</u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

## Noter

	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
<b>1. Indtægter</b>		
Gaver § 8A	418.406	632.666
Gaver § 12	19.600	28.000
Kollekt	13.704	35.831
Anonyme gaver	9.241	75
	<u><b>460.951</b></u>	<u><b>696.572</b></u>
<b>2. Markedsføringsomkostninger</b>		
Gaver og blomster	18.150	55.150
Nødhjælp	2.500	10.000
Rejseomkostninger	9.043	13.046
Ledermøder	5.960	5.977
Medlemskurser	3.726	5.307
Søndagsskole og fællesspisning	2.851	16.975
Støtte til andre institutioner	5.747	521
Mission i Burma	6.000	10.695
	<u><b>53.977</b></u>	<u><b>117.671</b></u>
<b>3. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	85.100	73.730
Rengøring	3.600	222
	<u><b>88.700</b></u>	<u><b>73.952</b></u>
<b>4. Andre omkostninger</b>		
Arrangementer, udgift	30.744	26.163
Vedligeholdelse inventar	0	1.859
Småanskaffelser	4.821	0
	<u><b>35.565</b></u>	<u><b>28.022</b></u>

## Noter

	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
<b>5. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	2.587	4.414
Småanskaffelser	0	13.550
Vedligeholdelse inventar	1.045	0
EDB-omkostninger	1.575	0
Hjemmeside	1.163	0
Porto	54	0
Revisorhonorar	27.500	35.000
Revisorhonorar sidste år	(3.188)	6.125
Regnskabsmæssig assistance	13.500	3.500
Advokathonorar ejendoms køb	13.125	11.245
Kontingenter	5.000	1.000
Vagtværn	0	1.530
Bestyrelsesmøder og generalforsamling	13.296	1.459
CCFDK Medlem	29.732	20.243
Momskompensation, regulering	0	11.129
	<u><b>105.389</b></u>	<u><b>109.195</b></u>
<b>6. Løn- og personaleomkostninger</b>		
Løn præst og prædikant	362.130	253.872
Honorar gæstetalere	14.000	23.000
Feriepengeforpligtelse, primo	(30.240)	(19.200)
Feriepengeforpligtelse, ultimo	18.399	30.240
ATP	4.477	1.704
Fi-bidrag	1.766	0
Kursus	935	0
Skattefrie godtgørelser prædikanter og gæstetalere	0	900
	<u><b>371.467</b></u>	<u><b>290.516</b></u>

## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	
	<b>2018 kr.</b>	<b>2017 kr.</b>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 01.01.2018	38.329	
<b>Kostpris 31.12.2018</b>	<b>38.329</b>	
Afskrivninger 01.01.2018		(38.329)
<b>Afskrivninger 31.12.2018</b>		<b>(38.329)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018</b>		<b>0</b>
<b>8. Likvide beholdninger</b>		
Sydbank konto nr. 7701 1160340	6.625	36.317
Sydbank konto nr. 7701 1275411	1.599.943	1.032.546
	<b>1.606.568</b>	<b>1.068.863</b>
<b>9. Anden gæld</b>		
Skyldig revisorhonorar	38.500	35.000
Skyldig A-skat og AM-bidrag	28.984	5.354
Skyldig ATP	0	2.596
Skyldige feriepenge	19.470	0
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	18.399	30.240
	<b>105.353</b>	<b>73.190</b>
<b>10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når kirken som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Gaver mv. indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten er kendt.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til kirkens personale.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat

Kirken er fritaget for skattepligt jf. selskabsskattelovens § 3 stk. 3.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.