



Værdifuld rådgivning

ÅRSREGNSKAB 2024

1. januar 2024 - 31. december 2024

Karma Kadjy Skolen

Svanemøllevej 56
2100 København Ø

CVR nr.: 11681190

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning.....	4
Revisors erklæringer.....	5
Regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse, 1. januar 2024 - 31. december 2024	9
Balance pr. 31. december 2024	10
Noter	12

Foreningsoplysninger

Foreningen

Karma Kadjy Skolen
Svanemøllevej 56
2100 København Ø

CVR-nr. 11681190
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revision

PROFIL REVISION

Godkendt Revisionsanpartsselskab
Korskildeeng 1
2670 Greve

Ledelsespåtegning

Der er dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Karma Kadjy Skolen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Den 4. november 2025

På vegne af bestyrelsen

Revisors erklæringer

Til den daglige ledelse i Karma Kadjy Skolen

Vi har opstillet årsregnskabet for Karma Kadjy Skolen for regnskabsåret 2024 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 4. november 2025

PROFIL REVISION

Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 59051318
mne49134

Thomas Wessel Kristiansen
Statsautoriseret revisor FSR

Regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Karma Kadjy Skolen for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Lejeindtægter omfatter værelseudlejning for kortere perioder samt udlejning af fast ejendom.

Kursus og arrangementer omfatter deltagerbetaling ved afholdelse af kurser og øvrige arrangementer.

Øvrige indtægter omfatter modtaget betaling i forbindelse med brugerbetaling ved bespisning, indtægter ved Stupa herunder indtægter ved drift af provinscentre.

Modtaget donationer omfatter donationer for medlemmer og øvrige personer.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med den løbende drift herunder omkostninger til mødeaktiviteter, medlemsarrangementer, kurser, licensafgifter til Hannah Film, køb af faglitteratur til videresalg, Stupa samt administrationsomkostninger ved drift af små provinscentre.

Regnskabspraksis

Ejendoms- og centeromkostninger

Ejendoms- og centeromkostninger omfatter omkostninger til El-og varme, ejendomsskat, forsikringer, vedligeholdelse samt omkostninger til drift af centrene på Lolland og i København.

Andre omkostninger

Andre omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter.

Af- og nedskrivning

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, måles ved første indregning til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Opskrivninger vedrørende bygninger, reduceret med udskudt skat, indregnes på egenkapitalen og bindes på posten "Reserve for opskrivning".

Reserven reduceres årligt med et beløb svarende til årets afskrivning efter skat på opskrivning.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0-25%

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi

Regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse, 1. januar 2024 - 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	5.979.154	4.968.940
Direkte omkostninger	2	<u>-3.858.182</u>	<u>-2.100.192</u>
Bruttoresultat		<u>2.120.972</u>	<u>2.868.748</u>
Ejendoms- og centeromkostninger Lolland	3	-940.765	-452.230
Ejendoms- og centeromkostninger København	4	-1.061.862	-568.176
Administrationsomkostninger	5	<u>-176.710</u>	<u>-141.317</u>
Resultat før afskrivninger		<u>-58.365</u>	<u>1.707.025</u>
Af- og nedskrivninger	6	<u>-256.080</u>	<u>-256.080</u>
Resultat før finansielle poster		<u>-314.445</u>	<u>1.450.945</u>
Finansieringsindtægter	7	16.910	9.662
Finansieringsudgifter	8	<u>-1.148</u>	<u>-2.134</u>
Resultat før skat		<u>-298.683</u>	<u>1.458.473</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>-298.683</u>	<u>1.458.473</u>
Henlæggelse til øvrige reserver		304.952	609.953
Overført resultat		<u>-603.635</u>	<u>848.520</u>
Resultatdisponering		<u>-298.683</u>	<u>1.458.473</u>

Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
AKTIVER			
Grunde & bygninger	9	<u>18.547.993</u>	<u>18.804.073</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>18.547.993</u>	<u>18.804.073</u>
Depositum		<u>34.500</u>	<u>34.500</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>34.500</u>	<u>34.500</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>18.582.493</u>	<u>18.838.573</u>
Varebeholdninger		190.000	190.000
Debitorer		31.287	31.159
Likvide beholdninger	10	<u>9.610.294</u>	<u>9.801.564</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>9.831.581</u>	<u>10.022.723</u>
AKTIVER I ALT		<u>28.414.074</u>	<u>28.861.296</u>

Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
PASSIVER			
Reserve for opskrivning		10.321.875	10.459.500
Henlæggelser		4.532.385	4.227.433
Overført resultat		13.368.748	13.834.758
EGENKAPITAL I ALT		28.223.008	28.521.691
Øvrig langfristet gæld		0	164.039
LANGFRISTET GÆLD I ALT		0	164.039
Skyldige omkostninger		57.500	70.000
Anden gæld		133.566	105.566
KORTFRISTET GÆLD I ALT		191.066	175.566
PASSIVER I ALT		28.414.074	28.861.296

Noter

Note	2024 kr.	2023 kr.
I Nettoomsætning		
Varesalg Sundgraph	81.586	122.643
Lejeindtægter	771.590	841.000
Kurser og arrangementer	121.145	130.457
Øvrige indtægter	1.208.362	1.408.748
Modtaget donationer	3.654.360	2.334.486
Indtægter Provinsen	142.111	131.606
Nettoomsætning i alt	5.979.154	4.968.940
2 Direkte omkostninger		
Hannah Film	-2.685.824	-346.144
Øvrige udgifter	-905.986	-1.106.535
Afgivet donation	-46.700	-264.962
Varekøb Sungraph	-125.224	-96.256
Varelager, primo	-190.000	-190.000
Varelager, ultimo	190.000	190.000
Udgifter Provinsen	-94.448	-286.295
Direkte omkostninger i alt	-3.858.182	-2.100.192
3 Ejendoms- og centeromkostninger Lolland		
Varme	-51.418	-56.089
El, vand og gas	-61.974	-83.815
Forsikring	-37.209	-45.268
Ejendomsskatter	-7.613	-7.885
Vedligeholdelse/nye projekter	-541.994	-68.864
Diverse	-9.372	-4.725
Centerudgifter Lolland	-231.185	-185.584
Ejendoms- og centeromkostninger Lolland i alt	-940.765	-452.230
4 Ejendoms- og centeromkostninger København		
Varme	-138.348	-105.583
El, vand og gas	-83.435	-113.310
Vedligeholdelse	-502.105	-22.993
Ejendomsskatter	-44.481	-66.112
Forsikringer	-57.261	-42.590
GRF og Fællesudgifter	-1.600	0
Centerudgifter KKS	-234.632	-217.588
Ejendoms- og centeromkostninger København i alt	-1.061.862	-568.176

Noter

Note	2024 kr.	2023 kr.
5 Administrationsomkostninger		
Bestyrelses- og udvalgsudgifter	-30.028	0
IT-udgifter	-31.780	-38.225
Telefon/DK terminal/NETS	-37.115	-16.073
Internet omkostninger	-4.306	-3.970
Revisorhonorar	-31.250	-70.000
Revisor, tidligere år	0	-10.356
Advokathonorar	-26.250	0
Kontingenter	-10.133	-8.763
Diverse udgifter	-4.467	9.308
Regnskabsmæssig assistance	-1.381	-3.238
Administrationsomkostninger i alt	-176.710	-141.317
6 Af- og nedskrivninger		
Grunde og bygninger	-256.080	-256.080
Af- og nedskrivninger i alt	-256.080	-256.080
7 Finansieringsindtægter		
Renteindtægter, bank	16.910	9.662
Finansieringsindtægter i alt	16.910	9.662
8 Finansieringsudgifter		
Bankomkostninger	-1.148	-2.134
Finansieringsudgifter i alt	-1.148	-2.134
9 Grunde & bygninger		
Anskaffelsessum, primo	8.752.856	8.752.856
Op-/nedskrivning, primo	10.459.500	10.597.125
Årets op-/nedskrivninger	-137.625	-137.625
Afskrivninger, primo	-408.283	-289.828
Årets afskrivninger	-118.455	-118.455
Grunde & bygninger i alt	18.547.993	18.804.073
10 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning KBH	85.757	76.607
Kassebeholdning KBH Euro	62.464	63.427
Kassebeholdning Lolland	164.570	199.019
Kassebeholdning Ålborg	1.270	1.270
Bankindstående Danske Bank	9.296.233	9.461.241
Likvide beholdninger i alt	9.610.294	9.801.564