



Syvende Dags Adventistkirken

CONCORDIAVEJ 16, 2850 NÆRUM

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære bestyrelsesmøde
den 23 /4 2023

Kristinn Odinson
Økonomichef

CVR-NR. 11 92 49 13

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13
Specifikationer	18
Associeret virksomhed	
Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA)	23

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomhed	Syvende Dags Adventistkirken Danmark Concordiavej 16 2850 Nærum Telefon: 45 58 77 77 Hjemmeside: www.adventist.dk E-mail: info@adventist.dk CVR-nr.: 11 92 49 13 Stiftet: 1. juli 1992 Trossamfund anerkendt siden 1971 Hjemsted: Rudersdal Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Thomas Müller (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Ódinsson (økonomichef) Bjørn Ottesen Carsten Wærn Dorte Thyregod Svendsen Kasper Struksnes Nelson Vuga Niels Jacob Lund Pernille Præstiin Larsen Sabine Deleuran Torunn Jakobsen Sue-Ann Frederiksen
Daglig ledelse	Thomas Müller (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Ódinsson (økonomichef)
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rabalderstræde 7, 2. 4000 Roskilde
Pengeinstitut	Handelsbanken København City Amaliegade 3 1256 København K

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Syvende Dags Adventistkirken Danmark herunder HASDA og AHA.

Årsrapporten udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Adventistkirkens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Adventistkirken har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Daugård, den 23. april 2023

Bestyrelse:

Thomas Müller Formand	Lasse Bech	Kristinn Odinson
Bjørn Ottesen	Carsten Wærn	Dorte Thyregod Svendsen
Kasper Struksnes	Nelson Vuga	Niels Jacob Lund
Pernille Præstiin Larsen	Sabine Deleuran	Torunn Jakobsen
Sue-Ann Frederiksen		

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Syvende Dags Adventistkirkens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syvende Dags Adventistkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, specifikationer og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kirken har i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jævnfør bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jævnfør bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirken, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirken, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 23. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lisbet Kindvig
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35452

LEDELSESBERETNING

Syvende Dags Adventistkirken Danmark, eller Adventistkirken i daglig tale, har i året 2022 haft et stabilt medlemstal og den 31. december 2022 var der 2.363 medlemmer.

Årets resultat er et underskud på 230 tkr. mod et budgetteret overskud på 39 tkr. Dette skyldes dels lidt færre indtægter end forventet, øgede omkostninger på grund af inflation og stigende energipriser, samt ekstraordinære store bevillinger til to af skolerne.

På denne baggrund anser ledelsen driftsresultatet for udmærket.

Når vi ser på Adventistkirkens demografi med en overvægt af medlemmer over 60 år, må forvaltning og det at skabe andre indtægtskilder være opprioriteret på Adventistkirkens dagsorden.

Generelt

Kirken er velsignet med en trofast medlemsskare, der på enestående vis støtter op om kirkens arbejde. Hver eneste uge lægges der mange frivillige timer af lokale medlemmer i Adventistkirkens 41 menigheder, hvor en bred vifte af aktiviteter koordineres. Hovedaktiviteten er naturligvis den ugentlige gudstjeneste og bibelstudium om lørdagen, men dertil kommer: studiegrupper, besøg, tøjuddeling, suppekøkken, uddeling af litteratur, kor, sociale begivenheder og mange lignende tiltag.

Lånesituation

I 2010 optog Adventistkirken lån for omkring 67 mio. kr. til indskud i et dansk pensionsselskab til at afdække pensionsforpligtelser ("sustentation"-ordningen). Ultimo 2022 resterer alene lån for 7,5 mio. kr. fra medlemmer, som har stillet lån til rådighed uden krav om sikkerhed. Lånet står til indfrielse i 2026.

Praksis med forpligtelseserklæringer

Vores medlemmer er privilegerede ved, at dansk lovgivning tilbyder, at en del af deres bidrag til Adventistkirken kan være skattemæssigt fradragsberettiget. I efteråret 2019 resulterede en dialog med SKAT i, at Adventistkirken måtte ændre praksis omkring forvaltningen af bidrag givet iht. Ligningslovens §12, og praksis er nu opdateret.

Udfordringer

En stor andel af Adventistkirkens medlemmer returnerer trofast tiende, hvilket vi er meget taknemmelige for. I løbende kroner er der kun konstateret et marginalt fald i tiende, historisk set og korrigeres der for inflation, ses en svagt faldende tendens. I tillid til medlemmernes fortsatte trofasthed og med potentiale for nominelt flere, der vælger at returnere tiende til Adventistkirken, giver forholdet med svagt vigende tiendeindtægter derfor fortsat positive forventninger til Adventkirkens fremtidige økonomi.

Øvrige samarbejdspartnere

SABUS

Syvendedags Adventistkirkens Børne-, Unge- og Spejderforening (SABUS) er registreret med CVR nr. 33542011. Med etableringen af SABUS i 2017 er der sat fokus på aktiviteter for aldersgruppen 0-30 år. Samarbejdet med SABUS er stadig i en indledende fase, og skal de kommende år styrkes, da det er et væsentligt aktivitetsområde for Adventistkirken, hvor Kirken nu køber ydelser af SABUS, samt udlåner nogle af sine ansatte til SABUS-arbejdet. DUF-midler forventes fortsat at være en væsentlig støtte i finansieringen af aktiviteter for unge i aldersgruppen 0-30 år.

HappyHand

Tre etablerede HappyHand genbrugsbutikker under CVR nr. 36650494 bidrager til både mindre og større lokale initiativer samt til ADRA. Butikkernes overskud uddeles til bevilling til projekter efter ansøgning. Gennem genbrugsbutikkerne ser vi også andre frivillige både indenfor og udenfor medlemskredsen, som ønsker at være med og bidrage til at gøre en forskel - det glæder vi os naturligvis over, da kirkens formål netop er at gøre en forskel i denne verden.

Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA) samler, organiserer og opbevarer primært skriftlige arkivalier, som er af historisk værdi for Adventistkirken. Foreningens aktiviteter er uændrede i forhold til tidligere år.

LEDELSESBERETNING

Bygningsmasse

Adventistkirken råder over mange bygninger, og den løbende vedligeholdelse er til stadighed en udfordring. Der er flere kirkebygninger, institutioner, udlejningsejendomme og medarbejderboliger der trænger til renovering. Vi har i 2022 påbegyndt det renoveringsarbejdet der har været hensat til i regnskabet igennem de senere år. Ledelsen overvejer, i samarbejde med bestyrelsen, løbende om antallet af bygninger står mål med aktivitetsniveauet og de ressourcer, vi har tilgængelig.

Nøgletal

Adventistkirken har samlet haft indtægter på 27.261 t.kr. i 2022, hvilket er 2.605 t.kr. lavere end året før.

Størstedelen af Adventistkirkens indtægter kommer fra medlemmer og beløbet udgør 21.617 t.kr. i regnskabsåret, fordelt med 20.562 t.kr. i tiende, 803 t.kr. i gaver og 64 t.kr. i arv. Vi er taknemmelige for alle testamentariske gaver, store som små.

Udover indtægter fra medlemmer er der modtaget bevillinger fra Adventistkirkens internationale netværk på 1.252 t.kr., offentlige tilskud på 768 t.kr. fra Kulturstyrstyrelsens pulje for Landsdækkende almenyttige organisationer, Momskompensation samt tilskud fra Bladpuljen.

Driftsudgifter i 2022 ligger på 31.851 t.kr.

Resultatet for den ordinære drift er -4.911 t.kr.

Efter anvendelse af de øremærkede midler samt regulering af årets forbrug af de tidligere henlagte beløb til ejendomsvedligeholdelse, og resultat af årets ejendomssalg ender årets resultat på - 231 t.kr.

Opnåede resultater

Når ledelsen ser tilbage på 2022 er det vores opfattelse, at årets resultat er tilfredsstillende.

Det har været et år hvor vi glædede os over, at Corona pandemien var et afsluttet kapitel til at være et år hvor Europa blev ramt af krig, stigende inflation og stigende energipriser som alle vores lokationer har været ramt af på en eller anden måde.

Året har været fyldt med med mange aktiviteter - flere aktiviteter end vi turde håbe på.

Årets aktiviteter har bragt liv i vores menigheder, og vi ser det som en investering i fremtiden til fastholdelse og øgning af medlemstallet. Ledelsen og bestyrelsen må dog fremadrettet fortsat arbejde på at øge indtægterne og sikre bedst mulig styring af omkostningerne.

Afslutning

Adventistkirken har igen i 2022 oplevet en stor opbakning fra medlemmer, der trofast returnerer tiende og gaver til Gud. Vi er taknemmelige for Herrens ledelse og oplever, at han har velsignet Adventistkirkens evangeliske arbejde. Tak til alle som trofast bakker op om Herrens arbejde.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Syvende Dags Adventistkirken for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter og løbende bidrag medtages i den periode de vedrører. Arvebeløb indgår når der foreligger endelig boopgørelse.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Skat

Adventistkirken er ikke skattepligtig. Adventistkirken er godkendt til at modtage fradragsberettigede ydelser/gaver under Ligningslovens §8A og §12, stk. 3, og er fritaget for at svare boafgift i forbindelse med arv.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Bygninger afskrives lineært over 75 år med 1,33% p.a., dog undtaget kirkebygninger, som straksafskrives, jf. nedenstående. Grunde afskrives ikke.

Der er pr. 2007 sket en værdiregulering af kirkens ejendomme, som herefter er værdiansat som følger: Ejendomme, som er omfattet af den offentlige vurdering, dvs. institutioner og boliger, er optaget til denne værdi (oktober 2006), med fradrag af afskrivninger.

Kirkebygninger er ikke omfattet af den offentlige vurdering. Her er grundene værdisat ud fra kvadratmeterprisen på naboejendomme, mens bygningerne ikke er værdiansat.

Det er vores vurdering, at ejendommene i 2007 blev opført til en passende lav vurdering, som kan holde i forbindelse med evt. salg. Fornyede vurderinger i 2010 efter samme principper betyder, at vi stadig anser, at ejendommenes værdiansættelse ligger inden for, hvad de kan indbringe ved salg.

I forbindelse med lånefinansiering i Handelsbanken har Nybolig i 2009 foretaget belåningsvurderinger af en række ejendomme. Disse vurderinger ligger på nær enkelte undtagelser - og samlet set - over den regnskabsmæssige værdiansættelse.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Institutioner, samt ombygninger og forbedringer på institutioner opført efter 2007 er optaget til anskaffelsesværdi. Nye kirker er derimod nedskrevet i lighed med øvrige kirkebygninger, således at bygningsværdien er sat til 0 kr., mens grundværdien følger den offentlige vurdering.

Inventar og udstyr optages til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Edb-udstyr	3 år
Kontorinventar	10 år
Udstyr til udlån	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Under foreningens egenkapital indgår de frie reserver samt de associerede virksomheders kapital. Der føres en separat konto for opskrivningshenlæggelsen vedrørende opskrivning af Adventistkirkens ejendomme til dagsværdi ("Reserve for opskrivning af ejendomme").

Andre hensatte forpligtelser

Gaver, som modtages øremærket til bestemte formål, hensættes i regnskabet som øremærkede midler. Hensættelsen tilbageføres, når beløbet anvendes efter sit formål. Beløb, som ikke er øremærket af giver, men reserveret af bestyrelsen til bestemte formål, betragtes som fri egenkapital.

Betroede midler

Disse midler er gaver mv., der modtages og videresendes til særlige formål uden for Adventistkirken i Danmark, herunder også associerede virksomheder og samarbejdspartnere.

Pensionsforpligtelser

Syvende Dags Adventistkirken har ingen pensionsforpligtelser, da medarbejdernes pension løbende afregnes til selvstændige pensionsfonde. Dog er der enkelte pensionsmodtagere der er bosat i udlandet, hvor andre enheder indenfor Adventistkirken varetager pensionsudbetalingen og efterfølgende opkræver beløbet hos Syvende Dags Adventistkirken i Danmark. Der er ikke hensat til denne forpligtelse i regnskabet, da denne ikke kan opgøres præcist og da den ikke skønnes at være væsentlig.

RESULTATOPGØRELSE

		2022 i kr.	Ej revideret Budget 2022 i t.kr.	2021 i kr.
	Note			
Indtægter fra medlemmer	1	21.617.029	22.100	23.643.377
Andre indtægter	2	5.643.757	5.474	6.222.327
Bruttoresultat		27.260.785	27.574	29.865.705
Personaleomkostninger	3	-16.495.320	-16.137	-14.440.699
Administration		-1.889.372	-1.327	-1.409.858
Evang.arbejde, afd.arbejde og bevill.		-6.707.941	-5.118	-5.988.715
Ejendommers driftsudgifter	4	-4.905.128	-2.680	-3.112.948
Afskrivninger	5	-1.834.943	-1.985	-1.830.573
Driftsresultat		-4.571.919	327	3.082.911
Finansielle indtægter		7.047	35	8.832
Finansielle omkostninger		-333.003	-334	-469.259
Tilknyttede virksomheders resultat	6	-12.714	5	-14.121
Resultat af ordinær drift		-4.910.589	33	2.608.363
Resultat af ejendomssalg		2.001.979	3.200	3.087.388
Resultat før øremærkede		-2.908.610	36	5.695.752
Hensat til gæld vedr. øremærkede gaver		-821.432	-600	-888.696
Tilbageført hens., anvendt øremærkede gaver		1.072.214	600	1.106.843
Tilbageført fra hens. til ejd. vedl. og udvikling		2.427.426		0
Hensat til evangeliske projekter		0	0	-1.000.000
Hensat til ejendoms vedligehold og udvikling		0	0	-3.000.000
Hensat til medarbejderudvikling		0	0	-700.000
Årets resultat netto		-230.403	36	1.213.899

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	Note	2022 i kr.	2021 i kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger	7	120.346.510	123.805.299
Inventar og udstyr	8	1.107.966	935.935
Materielle anlægsaktiver i alt		121.454.476	124.741.234
Egenkapital tilknyttede virksomheder	9	79.234	91.948
Depositum i lejemål		18.481	22.501
Langfristede udlån		339.779	315.014
Finansielle anlægsaktiver i alt		437.494	429.463
Anlægsaktiver i alt		121.891.970	125.170.698
Kortfristede udlån (personale)		128.628	154.124
Andre tilgodehavender		2.576.235	1.946.399
Periodeafgrænsningsposter		50.777	112.868
Varebeholdning (Dansk Bogforlag)		131.536	146.151
Likvide midler		15.027.539	14.490.083
Omsætningsaktiver i alt		17.914.715	16.849.624
Aktiver i alt		139.806.685	142.020.322
PASSIVER			
Fri egenkapital (inkl. tilknyttede virksomheder)	10	46.028.987	44.293.761
Reserve for opskrivning af ejendomme	10	74.407.647	76.373.276
Egenkapital i alt		120.436.634	120.667.037
Hensættelser af øremærkede gaver		851.866	1.102.646
Hensættelser til evangeliske fremstød		1.680.353	1.995.000
Hensættelser til ejendoms vedligehold og udvikling		1.572.574	4.000.000
Hensættelser til medarbejderudvikling		700.000	700.000
Hensættelser i alt		4.804.793	7.797.646
Samlede lån fra medlemmer	11	7.500.000	7.500.000
Deposita		43.975	97.975
Langfristede gældsforpligtelser i alt		7.543.975	7.597.975
Anden gæld		3.817.145	3.763.246
Betroede midler		2.370.425	1.435.287
Kreditorer		761.733	756.830
Periodeafgrænsningsposter		71.981	2.300
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		7.021.283	5.957.664
Gældsforpligtelser i alt		14.565.258	13.555.639
Passiver i alt		139.806.685	142.020.322

Eventualposter og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2022 i kr.	2021 i kr.	
<u>Note 1. Indtægter fra medlemmer</u>			
Tiende	20.562.721	20.811.054	
Gaver	803.013	693.488	
Arv	64.165	2.005.181	
	<u>21.429.899</u>	<u>23.509.722</u>	
Regulering forpligtelsesbeløb	187.129	133.655	
	<u>21.617.029</u>	<u>23.643.377</u>	
Af indkommet tiende og gaver, inkl. justeringer fra forrige år, udgør ifølge forpligtelseserklæringer under ligningslovens § 12, stk. 3:			
	<u>13.482.364</u>	<u>13.943.044</u>	
Der er vedr. gaver under ligningslovens § 8A udstedt kvitteringer på:	<u>9.809.880</u>	<u>9.642.060</u>	
<u>Note 2. Andre indtægter</u>			
Bevillinger fra TED/GC	1.252.561	1.377.489	
Lejeindtægter ejendomme	1.912.404	3.260.238	
El-ladestander	8.177	2.037	
Offentlige tilskud	768.206	804.229	
Afdelingers indtægter	1.665.692	741.613	
Diverse indtægter	36.717	36.722	
	<u>5.643.757</u>	<u>6.222.327</u>	
<u>Note 3. Personaleomkostninger</u>			
Antal fuldtidsansatte i gennemsnit	30,0	29,0	
Løn	-12.269.476	-11.133.134	
Pension	-1.316.012	-1.246.733	
Medarbejderudgifter	-2.751.650	-1.979.946	
Pension til tidligere medarbejdere	-158.183	-80.886	
	<u>-16.495.320</u>	<u>-14.440.699</u>	
<u>Note 4. Ejendommens driftsudgifter</u>			
Faste udgifter	-752.291	-691.789	
Lejeudgifter	-103.190	-71.349	
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-4.049.648	-2.349.810	
	<u>-4.905.128</u>	<u>-3.112.948</u>	
<u>Opdelt pr. art, resultat 2022</u>			
	Kirker	Institutioner	Boliger og kontorer
Faste udgifter	-40.610	-384.723	-326.958
Lejeudgifter	0	0	-103.190
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-804.756	-2.156.972	-1.087.920
	<u>-845.366</u>	<u>-2.541.695</u>	<u>-1.518.068</u>

NOTER

	2022 i kr.	2021 i kr.
<u>Note 5. Afskrivninger</u>		
Bygninger (kirker)	-443.169	-434.829
Bygninger (institutioner)	-365.227	-360.281
Bygninger (boliger og kontorer)	-66.944	-85.296
Bygninger (kirker) opskrivninger	443.169	434.829
Bygninger (institutioner) opskrivninger	-724.129	-724.129
Bygninger (boliger og kontorer) opskrivninger	-70.951	-82.583
Udstyr og inventar	-607.692	-578.284
	<u>-1.834.943</u>	<u>-1.830.573</u>

Note 6. Tilknyttede virksomheders resultat

Historisk Arkiv (HASDA)	-12.714	-14.121
	<u>-12.714</u>	<u>-14.121</u>

NOTER

	2022 i kr.	2021 i kr.	
<u>Note 7. Grunde og bygninger</u>			
Kirker	23.349.276	23.349.276	
Institutioner	80.015.662	80.605.983	
Kontorer/boliger	16.981.572	19.850.041	
	<u>120.346.510</u>	<u>123.805.299</u>	
	Kirker	Institutioner	Kontorer/boliger
<u>Grunde:</u>			
Kostpris primo	2.973.898	1.682.010	1.297.650
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	-265.900
Kostpris ultimo	<u>2.973.898</u>	<u>1.682.010</u>	<u>1.031.750</u>
Opskrivninger primo	20.375.378	13.044.990	9.366.250
Årets tilgang af opskrivninger	0	0	0
Tilbageførsel afhændet	0	0	-904.200
Opskrivninger ultimo	<u>20.375.378</u>	<u>13.044.990</u>	<u>8.462.050</u>
Bogført værdi af grunde ultimo	<u>23.349.276</u>	<u>14.727.000</u>	<u>9.493.800</u>
<u>Bygninger:</u>			
Kostpris primo	34.701.496	40.238.543	6.397.209
Tilgang i årets løb	0	499.036	0
Afgang i årets løb	0	0	-1.376.425
Kostpris ultimo	<u>34.701.496</u>	<u>40.737.579</u>	<u>5.020.784</u>
Akk.afskr.primo	-15.002.844	-22.607.320	-2.248.618
Årets afskrivninger	-443.169	-383.332	-66.944
Tilbageførsel af afskr.	0	18.105	525.469
Akk.afskr.ultimo	<u>-15.446.013</u>	<u>-22.972.547</u>	<u>-1.790.093</u>
Bogført værdi af bygninger (anskaffelse)	<u>19.255.483</u>	<u>17.765.032</u>	<u>3.230.691</u>
Op-/nedskrivninger primo	-25.964.326	58.385.562	6.193.710
Tilgang af op-/nedskrivninger	0	0	0
Afgang af op-/nedskrivninger	0	0	-872.358
Op-/nedskrivninger ultimo	<u>-25.964.326</u>	<u>58.385.562</u>	<u>5.321.352</u>
Akk. Afskr. primo på op-/nedskrivninger	6.265.673	-10.137.803	-1.156.160
Årets afskr. på op-/nedskrivninger	443.169	-724.129	-70.951
Tilbageførsel af afskr. afhændet	0	0	162.840
Akk.afskr.ultimo på opskrivninger	<u>6.708.842</u>	<u>-10.861.932</u>	<u>-1.064.271</u>
Bogført værdi af bygninger ultimo (total)	<u>0</u>	<u>65.288.662</u>	<u>7.487.772</u>
Ejendomme i alt ultimo	<u>23.349.276</u>	<u>80.015.662</u>	<u>16.981.572</u>

NOTER

Note 8. Inventar og udstyr

	Kontorinventar og udstyr	Udstyr til udlån
Kostpris primo	3.514.062	582.036
Årets tilgang	423.473	356.250
Årets afgang	-37.991	-39.310
Kostpris ultimo	<u>3.899.544</u>	<u>898.975</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	-2.773.169	-386.994
Årets afskrivninger	-428.702	-178.990
Tilbageførsel af afskrivninger afhændet	37.991	39.310
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<u>-3.163.880</u>	<u>-526.674</u>
Bogført værdi	<u>735.664</u>	<u>372.302</u>
	2022 i kr.	2021 i kr.

Note 9. Tilknyttede virksomheders egenkapital

Historisk Arkiv (HASDA)	79.234	91.948
	<u>79.234</u>	<u>91.948</u>

Note 10. Egenkapital

Fri egenkapital primo	44.293.761	42.333.585
Disponeret af årets resultat	-230.403	1.213.899
Opskrivninger på solgte ejendomme	1.965.629	746.278
Fri egenkapital ultimo	<u>46.028.987</u>	<u>44.293.761</u>
Reserve for opskrivning af ejendomme primo	76.373.276	77.870.116
Tilbageførte opskrivninger på solgte ejendomme	-1.965.629	-1.496.840
Reserve for opskrivning af ejendomme ultimo	<u>74.407.647</u>	<u>76.373.276</u>
Egenkapital i alt	<u>120.436.634</u>	<u>120.667.037</u>

Note 11. Samlede lån fra medlemmer

I alt	7.500.000	7.500.000
	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Samlede lån fra medlemmer	<u>0</u>	<u>0</u>

Note 12. Eventualposter

Eventualposter:

Der foreligger en pensionsforpligtelse til en tidligere ansat. Beløbet kan endnu ikke opgøres.

SPECIFIKATIONER

	2022 i kr.	2021 i kr.
<u>Specifikation 1, Donationer</u>		
Tiende og Gaver på > 20.000 kr. fra 451 enkeltpers.- se donorliste	16.496.196	15.586.894
Arv	64.165	2.005.181
Seventh-Day-Adventist Church, Trans European Division	1.252.561	1.377.489
Slots- og Kulturstyrelsen	367.324	385.269
Donationer på over 20.000 kr. fra samme donor	18.180.246	19.354.833
<u>Donationer i alt</u>		
Tiende, note 1 (> og < 20.000 kr.)	20.562.721	20.811.054
Gaver, note 1 (> og < 20.000 kr.)	803.013	693.488
Arv, note 1	64.165	2.005.181
Bevillinger fra TED/GC, note 2	1.252.561	1.377.489
Missionsgaver til TED, specifikation 2	1.201.359	1.092.929
Gaver til institutioner mm, specifikation 2	931.426	1.033.633
Slots- og Kulturstyrelsen, specifikation 3	367.324	385.269
I alt iflg. årsregnskab 2022	25.182.569	27.399.042
Heraf er donationer < kr. 20.000 fra enkeltpersoner	7.002.323	5.917.648

Specifikation 2, Indtægter fra medlemmer

Ud over det i Note 1 anførte, er der modtaget følgende gaver, som er videresendt:

Missionsgaver

Sabbatskolegaver mv.	1.134.603	1.011.789
Bedeugeoffer	60.257	78.140
Gaver til Divisionen (TED)	6.500	3.000
Overført til Divisionen i alt	1.201.359	1.092.929

Gaver til institutioner mm.

ADRA	113.072	75.933
Hjælpeaktion*	255.786	380.800
Det Danske Bibelselskab	29.948	17.414
Menigheder (egne midler)	414.446	455.071
SABUS	73.531	60.257
Vejlefjordskolen	39.898	41.109
Diverse betroede midler	4.745	3.050
	931.426	1.033.633

* ADRA har i tillæg modtaget hjælpeaktion gaver direkte

SPECIFIKATIONER

Specifikation 3, Andre indtægterOffentlige tilskud

	2022 i kr.	2021 i kr.
Udlodningspuljen	332.560	385.269
Bladpuljen	34.763	0
Momskompensation	400.882	418.960
	<u>768.206</u>	<u>804.229</u>

Afdelingers indtægter

Adventnyt indbetalinger	6.600	6.150
AHA (Adventisternes Hjælpearbejde)	51.400	74.860
Himmerlandsgården	1.200.593	465.745
-Heraf intern leje	112.017	0
Korrespondanceskolen	8.215	10.900
Medieafdelingen	3.182	17.390
Årsmøde indtægter	282.187	39.895
Dansk Bogforlag	102.351	118.090
Øvrige afdelinger	11.164	8.583
	<u>1.665.692</u>	<u>741.613</u>

Specifikation 4, PersonaleomkostningerLønudgifter

Total lønudbetalinger	-13.802.109	-12.750.503
Lønrefusioner fra Tilknyttede m.m.	1.532.634	1.617.370
Netto lønudgifter Adventistkirken	<u>-12.269.476</u>	<u>-11.133.134</u>
Total Nordea/SEB pension og forsikring	-1.358.108	-1.303.728
Tilsvarende refusioner fra Tilknyttede	42.096	56.995
Netto pensionsudgifter Adventistkirken	<u>-1.316.012</u>	<u>-1.246.733</u>
	<u>-13.585.488</u>	<u>-12.379.866</u>

SPECIFIKATIONER

	2022 i kr.	2021 i kr.
<u>Medarbejderudgifter</u>		
Elevtilskud	-61.201	-43.707
Flytteudgifter	-5.351	-125.185
Befordring ansatte	-1.374.796	-1.044.289
Rejseudgifter ansatte	-296.047	-127.670
Rejseudgifter ikke-ansatte	-285.819	-130.619
Annoncer, blomster mm.	-1.541	0
Frugtordning og personaleservering	-34.254	-9.506
Kontorhold (papir, porto mm.)	-71.991	-73.334
Personalegode, -it og bøger	-67.890	-51.580
Repræsentation	-12.703	-7.314
Stævneudgifter	-158.200	-18.092
Telefon	-123.902	-132.506
Uddannelse	-133.173	-135.649
Gratialer, samlinger m.m.	-59.121	-37.943
Diverse arbejderudgifter	-65.661	-42.554
	<u>-2.751.650</u>	<u>-1.979.946</u>
 <u>Sustentationudgifter</u>		
Pensionsudbetalinger	-153.039	-71.236
Andel af Kurbad-pension	-5.144	-9.650
Total pensionsudgifter	<u>-158.183</u>	<u>-80.886</u>
 Total løn, udg., pension	<u>-16.495.320</u>	<u>-14.440.699</u>
 <u>Angivelse af løn og pension til Skat</u>		
Lønudbetalinger AM-pligtig	-12.957.448	-12.141.517
Øreafrundingsdifferencer	274	303
Total indberettet til Skat (S73)	<u>-12.957.174</u>	<u>-12.141.215</u>

SPECIFIKATIONER

	2022 i kr.	2021 i kr.
<u>Specifikation 5, Administrationsudgifter</u>		
Blade, aviser, udklip	-4.702	-4.142
Kontorudgifter, forbrugsvarer	-28.068	-30.671
Porto	-21.979	-32.765
Telefon	-50.910	-45.754
Internet kontoret	-29.586	-28.351
EDB software	-429.103	-315.928
EDB hardware	-449.552	-175.509
Online services og hosting mm	-144.920	-149.248
Bestyrelser, møder	-41.899	-23.236
Vedligehold kontormaskiner	-45.780	-26.468
Inventar, småanskaffelser	-83.125	-93.554
Kontorleje, el og varme, Nærum	-186.703	-132.733
Forsikringer, Securitas	-34.076	-31.513
Generalforsamlinger	0	-18.330
Revisor, advokat	-305.469	-252.709
Konsulent	0	-14.548
Diverse udgifter	-49.230	-56.150
Blomster og gaver	-11.899	-7.188
Tab på tilgodehavender	-2.372	-1.064
Refusioner fra Tilknyttede	30.000	30.000
	<u>-1.889.372</u>	<u>-1.409.858</u>

Specifikation 6, Evangelisk arbejde

Adventnyt	-327.300	-313.933
Sabbatsmagasin	-3.990	0
Evangelisk arbejde	-119.060	-184.322
Årsmøde, Himmerlandsgården	-647.450	-204.324
Efterårs møder	-62.699	-7.254
	<u>-1.160.499</u>	<u>-709.833</u>

Specifikation 7, Afdelingsarbejde

Prædikantafdelingen	-45.688	-41.667
Sabbatsskoleafdelingen, voksen	-77.630	-73.957
Seniorafdelingen	-9.124	0
Hjemmemissionsafdelingen	-207.903	-230.148
Medie- og kommunikationsafdelingen	-387.923	-378.135
Forvaltningsafdelingen	-1.375	-1.375
Religionsfrihedsafdelingen	0	-386
Diverse afdelingsarbejde	0	-3.135
AHA	-68.650	-59.192
Dansk Bogforlag	-121.453	-103.025
Himmerlandsgården	-1.070.398	-292.170
Korrespondanceskolen	-194.904	-138.117
	<u>-2.185.048</u>	<u>-1.321.307</u>

SPECIFIKATIONER

	2022 i kr.	2021 i kr.
<u>Specifikation 8, Tiendeprocenter</u>		
2% til TED tiendefordeling	-452.380	-437.032
5% til TED tiendefordeling	-1.028.136	-1.040.553
	<u>-1.480.516</u>	<u>-1.477.585</u>
 <u>Specifikation 9, Bevillinger</u>		
Vejlefjordskolen	0	-1.168.152
Menighedsskolerne	-760.000	-715.634
Newbold College	-164.502	-208.111
HASDA (Historisk Arkiv)	-40.000	-40.000
SABUS	-550.000	-80.053
ADRA DK	-198.000	-198.000
ADRA katastrofeoffer	-161.589	-60.041
Engangsbevillinger	-7.788	-10.000
	<u>-1.881.879</u>	<u>-2.479.990</u>
 I alt evangelisk arbejde, afdelingsarbejde og bevillinger	<u>-6.707.941</u>	<u>-5.988.715</u>
 <u>Specifikation 10, Ejendomshandel</u>		
Dådyrvænget 404, Kokkedal	1.641.076	0
H.C. Andersensvej 66, Ikast	433.277	0
Høngårdsvej 27, Østervrå	0	-765
Skovledet 12, Virum (tilstandsrapport)	0	-9.595
Ribe Adventkirke	0	3.097.748
Christiansgade 54, Aalborg (teknisk gennemgang)	-72.375	0
	<u>2.001.979</u>	<u>3.087.388</u>
 <u>Specifikation 11, Langfristede udlån</u>		
<u>Afdrages</u>		
Bil- og studielån	268.214	149.200
Roskilde Private Skole	18.376	112.889
	<u>286.590</u>	<u>262.089</u>
 <u>Afdrages ikke (anlægskapital)</u>		
Grundejernes investeringsfond	53.190	52.925
	<u>53.190</u>	<u>52.925</u>
 Langfristede udlån i alt	<u>339.779</u>	<u>315.014</u>

SPECIFIKATIONER

	2022 i kr.	2021 i kr.
<u>Specifikation 12, Andre tilgodehavender</u>		
Andre institutioner etc.	569.425	547.112
Tiende mm. fra menighederne	718.774	122.245
Forbrugsregnskaber	166.068	84.211
Personale	0	40.220
Happy Hand	20.219	19.484
Hensættelse forpligtelsesbeløb mm	159.900	0
Andre tilgodehavender	941.848	1.133.126
	<u>2.576.235</u>	<u>1.946.399</u>

Specifikation 13, Likvider

Bankkonti		
- Handelsbanken Kassekredit	14.988.103	14.472.384
- Handelsbanken Dansk Bogforlag	31.657	11.016
	<u>15.019.760</u>	<u>14.483.400</u>
Kassebeholdning		
- Kasse	6.789	5.656
- Valutakasse	990	1.027
	<u>7.779</u>	<u>6.683</u>
Likvider i alt	<u>15.027.539</u>	<u>14.490.083</u>

Specifikation 14, Anden gæld

Andre institutioner etc.	855.391	1.112.133
Personale	16.379	0
Missionærer	0	1.992
Feriepengeforpligtelser	931.070	783.144
MR. Velliv Pension	26.986	44.485
Depositum Himmerlandsgården	89.450	143.725
Divisionen (TED)	1.722.302	1.481.599
Skyldig moms i Dansk Bogforlag	18.823	16.254
Hensættelse forpligtelsesbeløb mm	0	27.229
Afsat revision	156.744	152.686
	<u>3.817.145</u>	<u>3.763.246</u>

Specifikation 15, Betroede midler

Carl Ottesens fond	43.940	43.940
Monna Lises ydremissionsfond	987.558	1.037.558
Kehap fonden	1.205.160	220.023
Øvrige betroede midler	133.766	133.766
	<u>2.370.425</u>	<u>1.435.287</u>

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER 2022

	2022 i kr.	2021 i kr.
Adventistkirken	40.000	40.000
Salg	5.430	1.900
Tips- og lottopuljen	18.394	0
Gaver og div.	2.000	3.000
Indtægter	65.824	44.900
Rejser, kørsel, diæter	23.373	18.714
Bøger, blade	440	200
Kontor, forbrugsvarer	7.289	2.217
Porto, fragt, gebyrer	509	1.397
Kontingenter	8.105	7.208
Telefon	522	0
Inventar, småanskaffelser	702	517
Husleje m.m.	25.778	22.207
Forsikringer	5.499	1.944
Personaleomkostninger	5.528	4.084
Diverse	795	24
Udstillings-, Annonceringsudgifter	0	510
Udgifter	78.539	59.021
Årets resultat	-12.714	-14.121

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2022 i kr.	2021 i kr.
Aktiver		
Danske Bank 411-02-14362	15.519	28.234
Toprentekonto 4546347397	65.658	65.658
Omsætningsaktiver i alt	81.178	93.892
Aktiver i alt	81.178	93.892
Passiver		
Egenkapital primo	91.948	106.069
Årets resultat	-12.714	-14.121
Egenkapital i alt	79.234	91.948
Mellemregning med Syvende Dags Adventistkirken	1.944	1.944
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.944	1.944
Passiver i alt	81.178	93.892