

Yunus Emre Camii Horsens

Krudthusvej 8,

8700 Horsens

CVR-nr. 35715010

Årsrapport for 2022

13. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 10-05-2023

Yilmaz Celik
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Administrator- og bestyrelsespåtegning	3
Foreningsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Administrator- og bestyrelsespåtegning

Undertegnede har aflagt årsrapport for Yunus Emre Camii Horsens.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 10-05-2023

Bestyrelse

Yilmaz Celik
Formand

Enes Yerlikaya
Næstformand

Mustafa Dalgin
Medlem

Mustafa Erdogan
Medlem

Bayram Sarigoz
Medlem

Hasan Ercan
Kasserer

Taley Yücelbas
Sekreter

Foreningsoplysninger

Foreningen	Yunus Emre Camii Horsens Krudthusvej 8, 8700 Horsens
E-mail	yilmazcelik77@hotmail.com
CVR-nr.	35715010
Stiftelsesdato	23-12-2010
Regnskabsår	01-01-2022 - 31-12-2022
Bestyrelse	Yilmaz Celik Enes Yerlikaya Mustafa Dalgin Mustafa Erdogan Bayram Sarigoz Hasan Ercan Taley Yücelbas
Revisor	RH Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Roskildevej 201 2500 Valby CVR-nr.: 32319998
Generalforsamling	Generalforsamlingen afholdes den 10-05-2023, kl. 12.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Yunus Emre Camii Horsens for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende virksomhedens forhold. Indehaverens øvrige indkomst- og formueforhold fremgår således ikke af årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Formuefordeling

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Bygninger	20-50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Da virksomheden er personligt ejet, indgår det skattemæssige resultat af virksomheden i indehaverens samlede indkomst- og formueforhold vedrørende regnskabsåret. Skyldige og udskudte skatter indregnes ikke i resultatopgørelsen og balancen.

Balancen

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Kapitalkonto

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Skatter indregnes ikke i årsrapporten, da skatteforpligtelsen ikke påhviler selve virksomheden. Det skattemæssige resultat af virksomheden indgår i indehaverens private indkomstforhold.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2022 kr.
Nettoomsætning	1	288.890
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-14.152
Dækningsbidrag		274.738
Lokaleomkostninger	2	-174.087
Administrationsomkostninger	3	-56.774
Andre eksterne omkostninger		-230.861
Bruttofortjeneste		43.877
Resultat før afskrivninger		43.877
Resultat før finansielle poster		43.877
Finansielle indtægter		-5.294
Årets resultat		38.583

Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.
Aktiver		
Likvide beholdninger		<u>657.169</u>
Omsætningsaktiver		<u>657.169</u>
Aktiver		<u>657.169</u>

Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.
Passiver		
Egenkapital	4	<u>657.169</u>
Egenkapital		<u>657.169</u>
Passiver		<u>657.169</u>

Noter**2022****1. Nettoomsætning**

Kantine salg	-15.246
Kontigenter	-184.000
Donationer	-89.644
Tilskud	0
Aktivitets tilskud	0
Sponsorat indtægt	0
	-288.890

§17, stk. 1 - Donationer - 35.963 kr.

§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr. - 2. stk. på henholdsvis 23.956,23 kr. & 29.724,77 kr.

§17, stk. 3 – Donators navn og adresse på over 20.000 kr. - Horsens Kommune, Rådhusvej 4, 8700 Horsens

§17, stk. 4 – Særskilt bilag - Bilag 1 & Bilag 2

2. Lokaleomkostninger

El, vand og varme	101.162
Ejendomsforsikring	23.751
Ejendomsskat	8.759
Renovation og rengøring	40.415
Vedligeholdelse	0
	174.087

3. Administrationsomkostninger

Kontorartikler og tryksager	0
Kontingenter og abonnementer	8.581
Internet	10.370
Regnskabsmæssig assistance	8.375
Porto og gebyrer	4.179
Lejning af materiale	7.727
Mindre anskaffelser	17.542
	56.774

4. Egenkapital

Saldo primo	618.586
Resultat	38.583
Saldo ultimo	657.169