

Rødning Frimenighed

Kirkebakken 2, 6630 Rødning
CVR-nr. 67 05 00 10

Årsrapport for 2025

| | |
|--|---------|
| Menighedsoplysninger m.v. | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Intern revisors erklæring | 5 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 6 - 8 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance | 10 - 11 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 |

Menigheden

Rødning Frimenighed
Kirkebakken 2
6630 Rødning
Danmark
E-mail: Roeddingfrimenighed@gmail.com
Hjemsted: Rødning
CVR-nr.: 67 05 00 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Menighedsudvalg

Formand Asbjørn Nielsen
Sekretær Anne Margrethe Nissen
Marie Skau
Erik Hansen
Lasse Brink Lorenz
Anna Elisabeth Bock
Mille Hansen
Hans Peter Hansen
Pia Mortensen

Interne Revisorer

Aksel Olesen
Jørn Vestergaard

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Rødning Frimenighed.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelsen 1644 af 8/12 2023 om Trossamfundsregistret samt årsregnskabsloven klasse B.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødning, den 20. april 2026

Menighedsudvalget

Asbjørn Nielsen
Formand

Anne Margrethe Nissen
Sekretær

Marie Skau

Erik Hansen

Lasse Brink Lorenz

Anna Elisabeth Bock

Mille Hansen

Hans Peter Hansen

Pia Mortensen

Interne Revisorer

Som folkevalgte revisorer har vi foretaget en gennemgang af årsregnskabet for 2025, herunder stikprøvekontrol af bilagsmateriale m.v., med henblik på at vurdere, om foreningens ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, generalforsamlingsbeslutninger m.v.

Vores revision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Rødning, den 20. april 2026

Aksel Olesen

Jørn Vestergaard

Til medlemmet i Rødding Frimenighed**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Rødding Frimenighed for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelsen 1644 af 8/12 2023 om Trossamfundsregistret samt årsregnskabsloven klasse B.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med Bekendtgørelsen 1644 af 8/12 2023 om Trossamfundsregistret samt årsregnskabsloven klasse B.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelsen 1644 af 8/12 2023 om Trossamfundsregistret samt årsregnskabsloven klasse B. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere menigheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at menigheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Kolding, den 20. april 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Marianne Christoffersen

Statsaut. revisor

| Note | | 2025 DKK | 2024 DKK |
|--|---|------------------|------------------|
| 2 | Nettoomsætning | 2.674.449 | 2.769.555 |
| 3 | Andre driftsindtægter | 387.471 | 174.577 |
| | Indtægter i alt | 3.061.920 | 2.944.132 |
| | Andre eksterne omkostninger | -843.109 | -905.079 |
| | Bruttofortjeneste I | 2.218.811 | 2.039.053 |
| 4 | Personaleomkostninger | -1.976.443 | -1.822.548 |
| | Bruttofortjeneste II | 242.368 | 216.505 |
| | Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -73.623 | -73.621 |
| | Resultat af primær drift | 168.745 | 142.884 |
| 8 | Finansielle indtægter | 79.138 | 138.599 |
| | Finansielle poster i alt | 79.138 | 138.599 |
| | Årets resultat | 247.883 | 281.483 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| | Overført resultat | 247.883 | 281.483 |
| | I alt | 247.883 | 281.483 |

| AKTIVER | | 31.12.25 DKK | 31.12.24 DKK |
|----------------|---|-------------------|------------------|
| Note | | | |
| | Præstebolig | 1.000.000 | 1.000.000 |
| | Kirke | 4.712.400 | 4.777.243 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 133.357 | 142.137 |
| 9 | Materielle anlægsaktiver i alt | 5.845.757 | 5.919.380 |
| | Andre værdipapirer og kapitalandele | 300.000 | 300.000 |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | 300.000 | 300.000 |
| | Anlægsaktiver i alt | 6.145.757 | 6.219.380 |
| 11 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 72.122 | 80.952 |
| 12 | Andre tilgodehavender | 126.982 | 94.542 |
| | Tilgodehavender i alt | 199.104 | 175.494 |
| 13 | Aktier og anparter | 1.614.340 | 1.567.411 |
| | Værdipapirer og kapitalandele i alt | 1.614.340 | 1.567.411 |
| | Indestående i kreditinstitutter | 2.151.840 | 1.967.996 |
| 14 | Likvide beholdninger i alt | 2.151.840 | 1.967.996 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 3.965.284 | 3.710.901 |
| | Aktiver i alt | 10.111.041 | 9.930.281 |

| | | 31.12.25 DKK | 31.12.24 DKK |
|-----------------|--|-------------------|------------------|
| PASSIVER | | | |
| Note | | | |
| | Overført resultat | 5.237.483 | 4.989.600 |
| | Egenkapital i alt | 5.237.483 | 4.989.600 |
| | Gravpladslegater | 1.545.895 | 1.637.879 |
| 16 | Periodeafgrænsningsposter | 2.776.321 | 2.807.516 |
| | Langfristede gældsforpligtelser i alt | 4.322.216 | 4.445.395 |
| | Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 220.195 | 214.195 |
| 17 | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 122.080 | 88.456 |
| 18 | Anden gæld | 209.067 | 192.635 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 551.342 | 495.286 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 4.873.558 | 4.940.681 |
| | Passiver i alt | 10.111.041 | 9.930.281 |
| 19 | Oplysninger om dagsværdi | | |
| 20 | Eventualforpligtelser | | |
| 21 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| Beløb i DKK | Overført resultat |
|--|-------------------|
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25 | |
| Saldo pr. 01.01.25 | 4.989.600 |
| Forslag til resultatdisponering | 247.883 |
| Saldo pr. 31.12.25 | 5.237.483 |

1. Væsentligste aktiviteter

Menighedens aktiviteter består i drift af en Frimenighed samt tilhørende kirkegård.

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

2. Nettoomsætning

| | | |
|---|-----------|-----------|
| Medlemsbidrag | 1.610.200 | 1.667.916 |
| Gaver efter paragraf 8A | 559.520 | 517.495 |
| Medlemskontingent | 100.200 | 110.850 |
| Medlemsbidrag uden fradragsret | 44.354 | 114.281 |
| Periodisering gravstedslægater | 183.632 | 171.300 |
| Kirkegårdssalg | 103.249 | 58.592 |
| Driftstilskud Slots- og Kulturstyrelsen | 70.144 | 74.482 |
| Indtægter arrangementer | 3.150 | 7.350 |
| Andre indtægter | 0 | 47.289 |
| I alt | 2.674.449 | 2.769.555 |

3. Andre driftsindtægter

| | | |
|-------------------------------------|---------|---------|
| Lejeindtægter | 40.923 | 37.800 |
| Indtægter for forbrug | 10.450 | 11.955 |
| Løntilskud og lønrefusioner | 304.703 | 92.428 |
| Gebyr medlemmer | 200 | 1.199 |
| Indtægtsført andel af anlægstilskud | 31.195 | 31.195 |
| I alt | 387.471 | 174.577 |

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

4. Personaleomkostninger

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Lønninger | 1.676.677 | 1.535.165 |
| Honorarer | 7.519 | 23.506 |
| Ændring i feriepengeforpligtelse | 3.625 | 7.585 |
| Pension | 145.463 | 132.183 |
| Arbejdsskadeforsikring | 19.986 | 19.940 |
| Andre omkostninger til social sikring | 18.954 | 19.422 |
| Rejse- og befordringsgodtgørelse | 13.385 | 14.469 |
| AER-bidrag | 34.609 | 32.443 |
| Kursusomkostninger | 34.332 | 7.328 |
| Øvrige personaleomkostninger | 21.893 | 30.507 |
| I alt | 1.976.443 | 1.822.548 |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede i året | 4 | 4 |

5. Lokaleomkostninger

| | | |
|---|---------|---------|
| Varme, el, vand og gas | 87.363 | 89.559 |
| Ejendomsskat | 19.794 | 22.059 |
| Forsikring | 25.080 | 23.931 |
| Anskaffelse og vedligeholdelse, maskiner | 75.395 | 38.990 |
| Vedligeholdelse ejendom | 139.877 | 116.256 |
| Anskaffelse og vedligeholdelse udearealer | 5.984 | 58.225 |
| Rengøring | 9.547 | 8.475 |
| Kirkegårdsindkøb | 51.743 | 42.807 |
| Kirkegård- og pladsvedligeholdelse | 45.790 | 31.047 |
| I alt | 460.573 | 431.349 |

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

6. Administrationsomkostninger

| | | |
|---|---------|---------|
| Kontorartikler | 1.486 | 1.207 |
| It-omkostninger | 33.838 | 56.846 |
| Software | 4.574 | 10.139 |
| Reparation og vedligeholdelse af inventar | 0 | 11.726 |
| Mindre nyanskaffelser | 3.874 | 3.361 |
| Telefon og internet | 9.708 | 9.749 |
| Porto og gebyrer | 11.971 | 12.588 |
| Revisorhonorar | 74.054 | 63.258 |
| Revisorhonorar, regulering fra sidste år | -297 | -3.128 |
| Advokat | 0 | 3.875 |
| Forsikringer | 37.621 | 27.016 |
| Faglitteratur og tidsskrifter | 10.112 | 7.892 |
| Kontingenter | 21.265 | 21.877 |
| Udgifter gudstjenester | 8.346 | 18.150 |
| Annoncer | 6.055 | 10.042 |
| Kirkeblad incl. porto | 31.962 | 33.337 |
| Møder og arrangementer | 49.330 | 114.613 |
| Gaver, blomster m.v. | 4.003 | 4.444 |
| Transport til gudstjeneste | 1.590 | 200 |
| Anskaffelse og vedligeholdelse EDB/telefoni | 41.135 | 32.194 |
| I alt | 350.627 | 439.386 |

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

| | | |
|--|--------|--------|
| Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg | 30.483 | 37.514 |
| Nedskrivninger på tilgodehavender fra salg | 1.050 | -4.050 |
| Øvrige kapacitetsomkostninger | 376 | 880 |
| I alt | 31.909 | 34.344 |

8. Finansielle indtægter

| | | |
|--|--------|---------|
| Renter, pengeinstitutter | 26.999 | 38.639 |
| Udbytte, andre kapitalandele | 1 | 0 |
| Urealiseret kursgevinst, andre kapitalandele | 52.138 | 99.960 |
| I alt | 79.138 | 138.599 |

9. Materielle anlægsaktiver

| Beløb i DKK | Præstebolig | Kirke | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
|------------------------------------|-------------|-----------------|---|
| Kostpris pr. 01.01.25 | 1.000.000 | 5.226.056 | 192.809 |
| Kostpris pr. 31.12.25 | 1.000.000 | 5.226.056 | 192.809 |
| Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25 | 0 | -448.813 | -50.674 |
| Afskrivninger i året | 0 | -64.843 | -8.778 |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25 | 0 | -513.656 | -59.452 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25 | 1.000.000 | 4.712.400 | 133.357 |
| | | 31.12.25 DKK | 31.12.24 DKK |

10. Andre værdipapirer og kapitalandele

| | | |
|---|---------|---------|
| Kostpris pr. 01.01.25 | 300.000 | 300.000 |
| Kostpris pr. 31.12.25 | 300.000 | 300.000 |
| Regnskabsmæssig værdi, garantbeviser pr. 31.12.25 | 300.000 | 300.000 |

11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

| | | |
|---|--------|--------|
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 78.422 | 86.202 |
| Nedskrivning på tilgodehavender | -6.300 | -5.250 |
| I alt | 72.122 | 80.952 |

| | 31.12.25 | 31.12.24 |
|--|----------|----------|
| | DKK | DKK |

12. Andre tilgodehavender

| | | |
|---------------------------|---------|--------|
| Øvrige tilgodehavender | 2.684 | 1.020 |
| Tilgodehavende refusioner | 50.304 | 16.513 |
| Skattekonto | 73.994 | 77.009 |
| I alt | 126.982 | 94.542 |

13. Andre værdipapirer og kapitalandele

| Beløb i DKK | Aktier og anparter |
|------------------------------------|-----------------------|
| Kostpris pr. 01.01.25 | 1.567.411 |
| Afgang i året | -5.209 |
| Kostpris pr. 31.12.25 | 1.562.202 |
| Dagsværdireguleringer i året | 52.138 |
| Dagsværdireguleringer pr. 31.12.25 | 52.138 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25 | 1.614.340 |

| | 31.12.25 | 31.12.24 |
|--|----------|----------|
| | DKK | DKK |

14. Likvide beholdninger

| | | |
|-------------------------------------|-----------|-----------|
| Sydjysk Sparekasse, opsparingskonto | 1.247.116 | 1.682.333 |
| Sydjysk Sparekasse, erhvervskonto | 904.534 | 285.366 |
| Sydjysk Spareaksse, depotplejekonto | 190 | 297 |
| I alt | 2.151.840 | 1.967.996 |

| | | |
|--|----------|----------|
| | 31.12.25 | 31.12.24 |
| | DKK | DKK |

15. Gravpladslegater

| | | |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| Gravpladslegater | 1.734.895 | 1.820.879 |
| Gravpladslegater ialt | 1.734.895 | 1.820.879 |
| Kortfristet del af forudbetalinger | -189.000 | -183.000 |
| I alt | 1.545.895 | 1.637.879 |
| Gæld til forfald efter 5 år | 950.000 | 906.000 |

16. Periodeafgrænsningsposter

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Periodeafgrænsningsposter | 2.807.516 | 2.838.711 |
| Periodeafgrænsningsposter i alt | 2.807.516 | 2.838.711 |
| Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter | -31.195 | -31.195 |
| I alt | 2.776.321 | 2.807.516 |
| Gæld til forfald efter 5 år | 2.651.541 | 2.682.736 |

17. Leverandører af varer og tjenesteydelser

| | | |
|--|---------|--------|
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 64.005 | 34.106 |
| Afsat til revisor | 58.075 | 54.350 |
| I alt | 122.080 | 88.456 |

| | 31.12.25 DKK | 31.12.24 DKK |
|---|-----------------|-----------------|
| 18. Anden gæld | | |
| Moms og afgifter | 11.159 | 10.324 |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 75.511 | 68.503 |
| ATP og andre sociale ydelser | 22.664 | 17.105 |
| Lønninger | 3.212 | 6.753 |
| Pensionsbidrag | 1.532 | 0 |
| Feriepenge | 5.276 | 4.088 |
| Feriepengeforpligtelse til funktionærer | 81.647 | 78.022 |
| Øvrig gæld | 8.066 | 7.840 |
| I alt | 209.067 | 192.635 |

19. Oplysninger om dagsværdi

| Beløb i DKK | Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele |
|--|--|
| Dagsværdi pr. 31.12.25 | 1.614.340 |
| Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen | 52.138 |

20. Eventualforpligtelser*Andre eventualforpligtelser*

Der påhviler menigheden vedligeholdelsespligt på 204 gravsteder med seneste udløb i 2050. I årsregnskabet er indregnet en forpligtigelse på t.kr. 1.546 svarende til den forholdsmæssige del af de modtagne gravpladslegatbetalinger, der kan fremføres til perioden. Hvorvidt den endelige udgift til vedligeholdelsen af gravstederne kan rummes i de modtagne betalinger er usikker, idet den faktiske udførelse afhænger af fremtidige begivenheder. Det er bestyrelsens vurdering, at omkostningerne kan dækkes af de modtagne beløb.

21. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

22. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelsen 1644 af 8/12 2023 om Trossamfundsregistret samt årsregnskabsloven klasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med opkrævninger (medlemsbidrag og kontingenter) eller levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden) (udlejning af ejendom, tilskud eller andet..

22. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter****Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

| | Brugstid, år | Rest- værdi DKK |
|---|-----------------|-----------------------|
| Bygninger | 100 | 1.000.000 |
| Kirke | 100 | 1.044.000 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 10 | 0 |

Grunde og præsteboligen afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

22. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Præsteboligens ejendomsvurdering pr 1/10 2020 er fastsat som anskaffelsessum efter overgangsreglerne til årsregnskabsloven. Der sker afskrivning på anskaffelser over DKK 75.000 (ex. moms)

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis menighedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regn-

22. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

skabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Gravpladslegater

Disse optages til det modtagne beløb til gravpladslegater fratrukket det periodiserede beløb

22. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

til vedligeholdelse. Der periodiseres over den aftale periode som legaterne tegnes for.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne anlægstilskud, som indtægtsføres i samme takt som der afskrives på anlægsaktivet der er givet tilskud til..

Bilag 1**Oversigt over angivelse af donationer/gavebidrag**

| | 2025 | 2024 |
|------------------------------|-------------|-------------|
| Samlet beløbsmodtaget i året | 2.277.547 | 2.407.573 |

Donationer, der enkeltvis ikke overstiger 20.000 kr.

| | | |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Medlemsbidrag paragraf 12.3 | 1.563.500 | 1.654.917 |
| Gaver paragraf 8A | 566.693 | 517.495 |
| Medlemskontingent | 100.200 | 110.850 |
| Andre gaver | 44.354 | 114.281 |
| Andre tilskud | | 12.500 |

Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr.

| | | |
|---|--------|--------|
| Slots- og Kulturstyrelsen, Driftstilskud Hammerichsgade 14, 1611 København V | 70.144 | 74.482 |
| Rødning Højskole Flors Alle 1 6630 Rødning | 0 | 34.789 |
| Anonym giver Donator er en enkeltperson | 26.463 | 0 |
| Anonym giver Donator er en enkeltperson | 32.882 | 0 |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Pia Wind Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8c60b3e7-eeee-4a1e-939e-4e400f80f947

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-04-21 08:41:30 UTC



Lasse Brink Lorenz

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: c2a08a45-b092-45eb-8247-e12cb4803a05

IP: 87.55.xxx.xxx

2026-04-21 10:22:53 UTC



Asbjørn Nielsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: a7923423-2eea-4b06-b2e4-fbac7e0ca7ee

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-04-21 10:36:10 UTC



Hans Peter Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: 05e9190a-8ea0-4d4c-a8cd-4201ac2d2b5c

IP: 95.154.xxx.xxx

2026-04-22 01:27:14 UTC



Erik Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: b7594a24-3138-40ad-8c97-339cbe234991

IP: 87.55.xxx.xxx

2026-04-22 09:43:19 UTC



Marie Cathrine Kloppenborg Skau

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: ee380e1c-d922-4fcb-8a37-fae4f2fbd3f7

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-04-22 14:25:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: LTHDH-VSN5Y-VCYDS-BLDSY-NW0M9-V6L1E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Margrethe Nissen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødning Frimenighed

Serienummer: 1d596913-4ece-40b7-8fa5-e4ad9cf7e9dc

IP: 85.203.xxx.xxx

2026-04-23 06:59:43 UTC



Anna Elisabeth Bock

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødning Frimenighed

Serienummer: 2cf034d0-49ca-43b9-8468-e5e50d4a09de

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-04-23 12:05:41 UTC



Karen Emilie Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødning Frimenighed

Serienummer: 7dcaa56a-76fc-487c-aa7e-52243c0edc1f

IP: 85.203.xxx.xxx

2026-04-24 08:23:50 UTC



Marianne Christoffersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 81c067ca-f96f-40d0-86a5-188ad738762e

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-04-24 10:54:56 UTC



Aksel Olesen

Intern revisor

På vegne af: Rødning Frimenighed

Serienummer: 6ba83b4f-6182-4150-a414-2ac1daa3357b

IP: 83.137.xxx.xxx

2026-04-24 12:07:21 UTC



Jørn Vestergaard

Intern revisor

På vegne af: Rødning Frimenighed

Serienummer: 01934882-6536-4687-99cb-e53f2bafb09a

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-04-24 13:02:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.