

Asatrofællesskabet Harreskovens Blótgilde

(CVR-nr. 36615559)

Årsrapport for 2025

Regnskabsperiode 1. januar 2025 – 31. december 2025

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Side 1	Indholdsfortegnelse
Side 1	Ledelsespåtegning
Side 1	Revisor påtegning

Årsregnskab for 1. januar 2025 – 31. december 2025

Side 2	Anvendt regnskabspraksis
Side 3	Regnskab beregnet til embedsmænd
Side 3	Resultatopgørelse
Side 4	Balance
Side 5	Noter
Side 6	Bilag

Ledelsespåtegning

Ældsterådet har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2025 for Asatrofællesskabet Harreskovens Blótgilde.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets/menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsregnskabet indstilles til Altingets godkendelse.

Farum, den 7. februar 2026

Formand

Pia Struck

Næstformand

Biger Wick

Kasserer

Sigrid Lund

underskrift

underskrift

underskrift

Revisor påtegning

Revisorerklæring for regnskabsår 1.1. - 31.12.2025

Hermed bekræftes at ovennævnte regnskab er revideret af undertegnede og fundet retvisende i henhold til bilag, aktiviteter og konti.

Revideringen er udført i henhold til foreningens formål og regler. Der er ikke fundet årsag til påtegninger, eller bemærkninger om afvigelser.

Revisor

Jens Bjerre

underskrift

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Asatrofællesskabet Harreskovens Blótgilde er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år. Præsentationen af det bliver dog løbende ændre i takt med at Kirkeministeriet flytter målstolperne.

Generelt om Regnskabet

Asatrofællesskabet Harreskovens Blótgilde drives ved frivillige bidrag (kaldet hovtold) samt af frivilligt arbejde. Da vi er et lille trossamfund uden den store økonomi kan man bedst betegne vores regnskabspraksis som et cigarkasseregnskab udarbejdet efter principper som kasserer svagt husker fra sin tid på Lyngby handelsskole i begyndelsen af 1980'erne. Med andre ord så er det så godt som vi har formået og så retvisende som det under de givende omstændigheder kan blive.

Vi tilstræber at have bilag på vores udgifter og de fleste af indtægterne fremgår af vores bank konti. Vi har kollekt i forbindelse med vores gudstjeneste som også har sin egen post i regnskabet. I dag foregår blótkollekten ved at blótgæsterne lægger penge i en indsamlingsbøsse. Den bliver åbnet og optalt af formanden og kasserer i fællesskab.

Generelt om indregning og måling.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger herunder evt. afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at der indkommer frivillige bidrag

Personaleomkostninger

Foreningen drives ved frivilligt arbejde. Vi har derfor ingen personale omkostninger

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle øvrige omkostninger til bl.a. husleje, administration, kurser, rejser, småanskaffelser m.m.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger er indregnet i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi.

Værdipapirer

Vi opfatter hasardspil som uetisk og har derfor ingen værdipapirer eller børsnoterede obligationer!!!

Resultatopgørelse

	Note	2025	2024
		DKK	DKK
Indtægter	1	9.287	9.452
Administrationsomkostninger	2	-7.122	-6.664
Resultat før finansielle poster		2.165	2.788
Finansielle indtægter	3	7	12
Finansielle omkostninger	4	-1.412	-1.350
Årets resultat		760	1.450

Balance:**Balance**

	Note	2025	2024
		DKK	DKK
AKTIVER:			
Omsætningsaktiver			
Likvide beholdninger		83.555	82.800
Aktiver i alt		83.555	82.800
PASSIVER:			
Egenkapital		82.800	81.347
Overført overskud		755	1.453
Passiver i alt		83.555	82.800

Noter:

Note	2025	2024
	DKK	DKK
1. Indtægter		
Donationer	9.287	9.452
	9.287	9.452
2. Administrationsomkostninger		
Husleje, el, vand, varme mv.	1.060	1.000
Arrangementer og sammenkomster	4.354	4.155
Kontorartikler og tryksager	1.201	1.147
Småanskaffelser	507	363
	7.122	6.665
3. Finansielle indtægter		
Renteindtægter	7	12
	7	12
4. Finansielle omkostninger		
Gebyrer	1.412	1.350
	1.412	1.350



Bilag

Oversigt over angivelse af donationer/gavebidrag for år 2025 i danske kroner

Samlet beløb	9.287
Donationer der enkeltvis ikke overstiger 20.000 kr. :	
- Hovtold og blótkollekt	9.287
- Donation til hovkontoen	0
- Hovtold efter ligningslovens 12, stk. 3.	8.214
- Enkeltdonation efter ligningslovens § 8A	432
Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr.:	
- Hovtold efter ligningslovens 12, stk. 3.	0
- Enkeltdonation efter ligningslovens § 8A	0
Det samlede beløb fra udenlandske donationer :	
-	0
Det samlede beløb anvendt efter formålsparagraffen :	
- Gudstjeneste og maduddeling	-4.354
Antal medlemmer over 18 år med dansk indfødsret:	104