

# Citykirken Aarhus

Viborgvej 173, Hasle, 8210 Aarhus V

CVR-nr. 70 43 69 14

**Årsrapport**

**2025**

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Citykirken Aarhus.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfund og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til foreningens godkendelse.

Aarhus V, den 6. maj 2026

### Direktion

Jürgen Galonska

Johnny Hansen

Bergur Skovgaard

Mette Bak Kozma

Ruth Dagmar Nielsen

Ellen Frismodt

Rasmus Røgeskov Petersen

Andreas Nissen

### Bestyrelse

Claus Hermansen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til menighedens medlemmer i Citykirken Aarhus

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Citykirken Aarhus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. november 2025 og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 og årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 fra kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 6. maj 2026

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Preben Pedersen

statsautoriseret revisor  
mne32221

## Foreningsoplysninger

---

**Foreningen**

Citykirken Aarhus  
Viborgvej 173  
Hasle  
8210 Aarhus V

CVR-nr.: 70 43 69 14

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Administrator**

Claus Hermansen

**Lederteam**

Jürgen Galonska  
Johnny Hansen  
Bergur Skovgaard  
Mette Bak Kozma  
Ruth Dagmar Nielsen  
Ellen Frismodt  
Rasmus Røgeskov Petersen  
Andreas Nissen

**Revision**

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sommervej 31C  
8210 Aarhus V

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Kirkens formål er at udbrede evangeliet og kristne værdier og at etablere menigheder i Danmark såvel som i andre lande. Biblen er rettesnor for menighedens lære, ledelse og virke, som er nærmere uddybet i kirkens visions- og værdigrundlag og forretningsorden.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Kirken er i en stabil udvikling.

Årets indsamlinger er anvendt til både aktiviteter, drift af kirken samt støtte til missionale og humanitære arbejder.

Kirken har i løbet af året indsamlet midler til kirkens drift og missionsområder. Indsamlinger sker primært på kirkens gudstjenester, hvor mobilepay er den primære indsamlingskilde. I løbet af året har vi haft fokus indsamlinger til vores missionsområder.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke menighedens finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
1 Ordinære indtægter	5.919.771	6.211.034
Andre driftsindtægter	225.109	440.174
2 Andre eksterne omkostninger	-2.287.377	-2.970.025
<b>Bruttoresultat</b>	<b>3.857.503</b>	<b>3.681.183</b>
3 Personaleomkostninger	-3.404.792	-3.233.614
4 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-245.766	-283.696
Andre driftsomkostninger	-166.961	-69.937
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>39.984</b>	<b>93.936</b>
Andre finansielle indtægter	3.677	0
Øvrige finansielle omkostninger	-16.543	-63.868
<b>Årets resultat</b>	<b>27.118</b>	<b>30.068</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	27.118	205.536
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	0	-175.468
<b>Disponeret i alt</b>	<b>27.118</b>	<b>30.068</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
5 Grunde og bygninger	24.266.618	24.446.043
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	488.595	404.936
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.755.213</u>	<u>24.850.979</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>24.755.213</u></b>	<b><u>24.850.979</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	126.852	103.614
Periodeafgrænsningsposter	119.224	100.120
Tilgodehavender i alt	<u>246.076</u>	<u>203.734</u>
Likvide beholdninger	<u>1.614.800</u>	<u>2.326.690</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.860.876</u></b>	<b><u>2.530.424</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>26.616.089</u></b>	<b><u>27.381.403</u></b>

## Balance 31. december

Passiver		2025	2024
Note			
<b>Egenkapital</b>			
7	Virksomhedskapital	25.388.751	25.361.633
8	Hensættelse til vedligeholdelse	580.286	580.286
9	Hensættelse til mission	34.478	31.630
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>26.003.515</b>	<b>25.973.549</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Deposita	46.085	44.444
	Anden gæld	0	244.355
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	46.085	288.799
	Kortfristet del af langfristet gæld	0	494.161
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	158.357	12.500
10	Anden gæld	408.132	612.394
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	566.489	1.119.055
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>612.574</b>	<b>1.407.854</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>26.616.089</b>	<b>27.381.403</b>
<b>11</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>12</b>	<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>		

## Noter

	2025	2024
<b>1. Ordinære indtægter</b>		
Gavebreve § 12 indsamlinger	2.427.811	2.588.175
Gaver § 8A indsamlinger	2.375.497	2.610.691
Andre indsamlinger	388.414	354.207
Indsamlinger i alt	<u>5.191.722</u>	<u>5.553.073</u>
Andet salg	78.640	41.190
Lejeindtægter	484.509	453.664
Tilskud fra udlodningsmidler	97.893	100.225
Tilskud momskompensation	67.007	62.882
	<u>5.919.771</u>	<u>6.211.034</u>
<p>Oplysning om donationer fremgår af særskilt opgørelse, der er sendt til kirkeministeriet.            Udgifter forbundet med indsamlingerne er kr. 0.</p>		
<b>Indsamlinger er anvendt til</b>		
Dansk Missionsarbejde & Frikirkenet	414.036	393.530
Mission i udlandet	-	784.866
Lønomsomkostninger	3.123.549	3.065.972
Andre personaleomkostninger	217.637	167.640
Administrationsomkostninger	311.416	278.601
C-Ressource - mission i nærømråde	501.517	81.750
Viborgvej ejendomsudgifter	623.567	780.714
	<u>5.191.722</u>	<u>5.553.073</u>
<b>2. Andre eksterne omkostninger</b>		
Missionsomkostninger	501.517	866.616
Salgsomkostninger	115.667	147.175
Aktiviteter	414.036	393.530
Lokaleomkostninger	695.775	1.118.362
Administrationsomkostninger	311.416	278.607
Familienetværk	248.966	165.735
	<u>2.287.377</u>	<u>2.970.025</u>

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	3.123.548	3.065.973
Andre omkostninger til social sikring	<u>281.244</u>	<u>167.641</u>
	<b><u>3.404.792</u></b>	<b><u>3.233.614</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>
<b>4. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på ejendomme	179.425	197.155
Afskrivning på inventar	<u>66.341</u>	<u>86.541</u>
	<b><u>245.766</u></b>	<b><u>283.696</u></b>
	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
<b>5. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2025	<u>26.269.675</u>	<u>26.269.675</u>
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b><u>26.269.675</u></b>	<b><u>26.269.675</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-1.823.632	-1.626.477
Årets afskrivninger	<u>-179.425</u>	<u>-197.155</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b><u>-2.003.057</u></b>	<b><u>-1.823.632</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b><u>24.266.618</u></b>	<b><u>24.446.043</u></b>
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2025	4.802.457	4.748.798
Tilgang i årets løb	<u>150.000</u>	<u>53.659</u>
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b><u>4.952.457</u></b>	<b><u>4.802.457</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-4.397.521	-4.310.980
Årets afskrivninger	<u>-66.341</u>	<u>-86.541</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b><u>-4.463.862</u></b>	<b><u>-4.397.521</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b><u>488.595</u></b>	<b><u>404.936</u></b>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
<b>7. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2025	25.361.633	25.156.097
Årets overførte resultat	<u>27.118</u>	<u>205.536</u>
	<b><u>25.388.751</u></b>	<b><u>25.361.633</u></b>
<b>8. Hensættelse til vedligeholdelse</b>		
Hensættelse til vedligeholdelse 1. januar 2025	580.286	655.754
Anvendt i årets løb	0	-175.468
Hensat i årets løb	<u>0</u>	<u>100.000</u>
	<b><u>580.286</u></b>	<b><u>580.286</u></b>
<b>9. Hensættelse til mission</b>		
Hensættelse til mission 1. januar 2025	31.630	31.630
Heraf anvendt/hensat i årets løb	<u>2.848</u>	<u>0</u>
	<b><u>34.478</u></b>	<b><u>31.630</u></b>
<b>10. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	80.041	82.484
ATP og andre sociale ydelser	10.791	9.900
Anden gæld	104.160	273.388
Beregnete feriepenge	177.114	132.848
Skyldige omkostninger	<u>36.026</u>	<u>113.774</u>
	<b><u>408.132</u></b>	<b><u>612.394</u></b>
<b>11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er tinglyst ejerpantebrev på i alt 1.500 t.kr. til sikkerhed for engagement med pengeinstitut med pant i ejendommen, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 24.267 t.kr. pr. 31. december 2025.		
<b>12. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>		
Foreningen har ingen eventualaktiver eller eventualforpligtelser pr. 31. december 2025.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Citykirken Aarhus er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler fra højere regnskabsklasser.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at foreningen vil modtage erstatningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, mission mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Grunde og bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Nettoopskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes direkte på egenkapitalen efter fradrag af udskudt skat og bindes på en særlig reserve for opskrivning. Nettonedskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Tilbageførsel af tidligere foretagne opskrivninger og indregnede udskudte skatter vedrørende opskrivninger indregnes direkte i foreningens egenkapital.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	77 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Jürgen Galonska

Navn returneret af MitId: Jürgen Rudolf Galonska  
Direktør  
ID: f9481e37-c2e1-4000-a6ad-05dba7a7182a  
IP-adresse: 5.186.52.33:60214:60214  
Dato for underskrift: 06-05-2026 09:43:14 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Johnny Hansen

Navn returneret af MitId: Johnny Hansen  
Direktør  
ID: a24581ed-5fd2-4fd4-8793-44a8906b4451  
IP-adresse: 5.186.52.33:60974:60974  
Dato for underskrift: 06-05-2026 14:55:30 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Bergur Skovgaard

Navn returneret af MitId: Bergur Wenningstedt Skovgaard  
Direktør  
ID: fa666ec8-3320-4f92-afd7-fd2fe216a5cf  
IP-adresse: 85.191.32.79:65003:65003  
Dato for underskrift: 06-05-2026 16:48:51 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Mette Bak Kozma

Navn returneret af MitId: Mette Bak Kozma  
Direktør  
ID: 3a8f4a8e-55a0-4ca4-addd-3a98a1586cc0  
IP-adresse: 172.225.253.92:32158:32158  
Dato for underskrift: 07-05-2026 06:35:00 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Ruth Dagmar Nielsen

Navn returneret af MitId: Ruth Dagmar Nielsen  
Direktør  
ID: e3d39b1c-fda5-400f-9c75-b6b747bc7242  
IP-adresse: 104.28.30.13:15013:15013  
Dato for underskrift: 06-05-2026 10:02:58 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Ellen Frismodt

Navn returneret af MitId: Ellen Krag Frismodt  
Direktør  
ID: 88940da6-473b-4bb9-8ca5-3af597906831  
IP-adresse: 87.49.146.192:38790:38790  
Dato for underskrift: 06-05-2026 12:09:59 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Rasmus Røgeskov Petersen

Navn returneret af MitId: Rasmus Røgeskov Petersen  
Direktør  
ID: 9be96c4e-de32-41d5-9890-5774b6ce7c2f  
IP-adresse: 85.184.180.104:52486:52486  
Dato for underskrift: 06-05-2026 22:14:54 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Andreas Nissen

Navn returneret af MitId: Andreas Winther Nissen  
Direktør  
ID: 185674a0-c321-4ed4-aa10-760a6e973d1f  
IP-adresse: 212.27.20.58:50440:50440  
Dato for underskrift: 06-05-2026 09:46:32 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 9634b6Q690560297092736

## Claus Hermansen

Navn returneret af MitID: Claus Hermansen

Bestyrelsesmedlem

ID: a95d66ed-a8f6-4f59-991c-1bbf13db3051

IP-adresse: 85.218.220.179:43180:43180

Dato for underskrift: 06-05-2026 09:49:04 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



## Preben Pedersen

Navn returneret af MitID: Preben Pedersen

Revisor

ID: 0038863a-46ce-4116-b5f0-69490c538e8a

IP-adresse: 40.113.106.106:26269:26269

CVR-match med MitID

Dato for underskrift: 07-05-2026 08:04:26 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).