


RYSLINGE FRIMENIGHED
DRONNINGEMAEN 27B 1. TH
5700 SVENDBORG

ÅRSRAPPORT 2025

Godkendt på ordinære generalforsamling

Den 22/3 2026

Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
FORENINGSOPLYSNINGER	
Foreningsoplysninger.....	6
ÅRSREGNSKAB	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2025-31.12.2025	9
Balance pr. 31.12.2025.....	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og årsregnskabsloven regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor mening et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

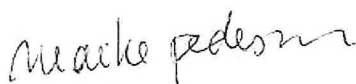
Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Ryslinge den 4. februar 2026

Bestyrelse:



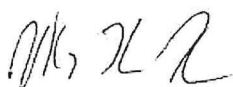
Helga Bojesen
Formand



Maike Pedersen
Næstformand



Steffen Lundgaard



Ulla Haslund



Thomas Danielsen



Hanne Rasmussen



Lise Charlotte Petersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til den daglige ledelse i Ryslinge Frimenighed.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ryslinge Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraxis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 4. februar 2024

FKS REVISION



Finn Kehlet Schou HD

Registreret revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGEN: Ryslinge Frimenighed
Dronningemaen 27B 1 TH
5700 Svendborg
CVR-nr. 22 93 45 11
Hjemsted: Ryslinge

BESTYRELSE: Helga Bojesen, formand
Maike Pedersen, næstformand
Steffen Lundsgaard
Ulla Haslund
Hanne Rasmussen
Thomas Danielsen
Lise Charlotte Petersen

KASSERER: Svend Aage Tukjær

REVISOR: Finn Kehlet Schou
Myrehøjvej 9
5700 Svendborg

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS M.V.

GENERELT

Årsrapporten for Ryslinge Frimenighed for 2025 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration herunder kontoromkostninger mv.

Personaleomkostninger

Posten omfatter løn og gager, pensioner og sociale bidrag til medarbejderne.

Øvrige omkostninger

I posten medtages omkostninger til kirkebil, møder mv.

Kirke og kirkegård

Kirke og kirkegård indeholder fællesomkostninger til drift af Nazareth Kirken

Finansielle indtægter og omkostninger

I posten indgår rente indtægter og rente omkostninger

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme optages til seneste offentlige ejendomsvurdering, regulering foretages over egenkapitalen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

Note	2025	2024
1 Medlemsbidrag mv.	2.587.299	2.342.232
2 Andre driftsindtægter	<u>162.263</u>	<u>165.202</u>
BRUTTORESULTAT	2.749.562	2.507.434
3 Ejendomsomkostninger	- 212.715	- 449.338
4 Administrationsomkostninger	- 291.315	- 280.182
5 Personaleomkostninger	- 1.005.101	- 910.042
6 Øvrige omkostninger.....	- 240.407	- 117.252
Kirke og kirkegård.....	- 392.000	- 372.000
Ombygning af kirken.....	0	0
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
DRIFTSRESULTAT	608.024	378.620
7 Finansielle indtægter	32.437	33.217
8 Finansielle udgifter.....	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>640.461</u>	<u>411.837</u>
FORSLAG TIL RESULTATFORDELING:		
Henlægges til vedligeholdelse og renovering.....	600.000	375.000
Overført til næste år.....	<u>40.461</u>	<u>36.837</u>
	<u>640.461</u>	<u>411.837</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2025	2024
AKTIVER		
8 ANLÆGSAKTIVER		
Ejendomme	1.400.000	1.400.000
Driftsmidler	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	1.400.000	1.400.000
Andelsindskud	<u>5.500</u>	<u>5.500</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>1.405.500</u>	<u>1.405.500</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Bidragssydere	17.748	7.294
Andre tilgodehavender.....	<u>45.430</u>	<u>27.419</u>
Tilgodehavender i alt	<u>63.178</u>	<u>34.713</u>
Værdipapirer.....	<u>74.600</u>	<u>49.900</u>
Likvide beholdninger	<u>3.489.751</u>	<u>2.891.351</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....	<u>3.627.529</u>	<u>2.891.351</u>
AKTIVER, I ALT.....	<u>5.033.029</u>	<u>4.381.464</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2025	2024
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Egenkapital.....	3.898.310	3.861.473
Overført resultat.....	<u>40.461</u>	<u>36.837</u>
EGENKAPITAL, I ALT	<u>3.938.771</u>	<u>3.898.310</u>
HENSÆTTELSER		
Henlægges til vedligeholdelse og renovering.....	<u>975.000</u>	<u>375.000</u>
HENSÆTTELSER I ALT.....	<u>975.000</u>	<u>375.000</u>
KORTFRISTET GÆLD		
10 Anden gæld	<u>119.258</u>	<u>108.154</u>
KORTFRISTET GÆLD, I ALT	<u>119.258</u>	<u>108.154</u>
GÆLD, I ALT	<u>119.258</u>	<u>108.154</u>
PASSIVER, I ALT	<u>5.033.029</u>	<u>4.381.464</u>

NOTER

	2025	2024
1. MEDLEMSBIDRAG MV.		
Medlemskontingent	40.500	41.200
Medlemsbidrag § 8 A.....	1.840.373	1.829.597
Medlemsbidrag § 12	209.835	373.616
Bidrag uden fradrag	36.930	0
Arv.....	361.199	0
Husleje	<u>98.462</u>	<u>97.819</u>
I alt	<u>2.587.299</u>	<u>2.342.232</u>
Medlemmer i alt	<u>496</u>	<u>506</u>
Heraf under 18 år.....	<u>65</u>	<u>67</u>
2. ANDRE DRIFTSINDTÆGTER		
Kultur Ministeriet.....	67.403	71.936
Momskompensation.....	28.550	18.622
Indtægter "Levende ord"	34.975	55.120
Diverse	<u>31.335</u>	<u>19.524</u>
I alt	<u>162.263</u>	<u>165.202</u>
3. EJENDOMSOMKOSTNINGER		
Ejendomsskatter	3.187	6.460
Forsikring.....	20.645	27.196
El	19.129	17.422
Gas og fjernvarme	58.640	48.973
Vand	9.900	10.019
Vedligeholdelse præstegård	21.083	88.484
Vedligeholdelse konfirmandstue	1.422	6.311
Diverse	0	4.700
Skov og have.....	22.678	21.169
Vedligeholdelse sal	<u>56.031</u>	<u>218.604</u>
I alt	<u>212.715</u>	<u>449.338</u>

4. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.

Kontorhold	5.552	9.353
Telefon / internet.....	6.023	6.862
Revision.....	19.375	19.063
Regulering afsat revision	2.000	0
Regnskabsføring	75.588	72.680
Forsikringer.....	13.468	5.669
Rengøring.....	16.134	18.521
Medlemslisten og porto.....	12.202	22.423
Indbetalingskort og porto	3.845	3.236
IT udgifter	23.764	19.746
Blade	69.179	43.453
Undervisning.....	13.659	14.126
Annoncer	0	1.875
Forsikringsmægler	0	10.000
Aviser og fagblade	9.137	5.995
Personaleudgifter	9.358	10.457
Lønkørsel	3.781	2.504
Copydan	0	6.254
Småanskaffelser	6.388	0
Tab på debitorer	<u>1.862</u>	<u>7.965</u>
I alt	<u>291.315</u>	<u>280.182</u>

5. PERSONALEOMKOSTNINGER

Løn og gager	951.028	883.606
Lønrefusion.....	- 6.462	0
Pensionsbidrag.....	35.069	32.902
Afsat feriepenge	1.723	- 29.735
Multimedie beskatning	- 3.300	- 3.200
Befordringsgodtgørelse	11.814	11.347
Pensionskassen af 1950.....	6.998	6.864
Aer og barselsfonden.....	4.172	4.397
Atp.....	<u>4.059</u>	<u>3.861</u>
I alt	<u>1.005.101</u>	<u>910.042</u>

6. ØVRIGE OMKOSTNINGER

Kurser	4.256	2.600
Kirkebil.....	3.166	1.402
Udvidelse af Parkeringsplads	15.000	0
Møder mv.	83.342	45.662
Valg og frimenigheder.....	5.187	5.386
Bankgebyrer	4.430	3.032
Udgifter vedr "levende ord"	62.866	56.554
Udgifter jubilæum.....	54.504	0
Diverse	<u>7.656</u>	<u>2.616</u>
I alt	<u>240.407</u>	<u>117.252</u>

7. FINANSIELLE INDTÆGTER

Kursregulering værdipapirer	24.700	9.940
Renteindtægter.....	6.077	22.109
Gebyrer debitorer.....	200	0
Udbytte værdipapirer	<u>1.460</u>	<u>1.168</u>
I alt	<u>32.437</u>	<u>33.217</u>

8. FINANSIELLE UDGIFTER

Renter bank mv.	0	0
Kursregulering værdipapirer	<u>0</u>	<u>0</u>
I alt	<u>0</u>	<u>0</u>

9. ANLÆGSAKTIVER

	Ejendom	Driftsmidler
Anskaffelsessum primo.....	1.400.000	34.973
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>1.400.000</u>	<u>34.973</u>
Afskrivninger primo	0	34.973
Årets nedskrivning	0	0
Årets opskrivning	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger ultimo, i alt.....	<u>0</u>	<u>34.973</u>
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	<u>1.400.000</u>	<u>0</u>

10. ANDEN GÆLD

Omkostningskreditorer	39.210	35.574
A skat mv.....	44.831	40.625
Atp mv.	3.132	2.079
Feriepenge forpligtelser	28.744	27.021
Feriegiro	<u>3.341</u>	<u>2.855</u>
I alt	<u>119.258</u>	<u>108.154</u>

11. OVERSIGT OVER ANGIVELSE AF DONATIONER/GAVEBIDRAG 2025

Samlet beløb modtaget i donationer	2.556.240
Af det samlede beløb udgør donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000	
Slots-og Kulturstyrelsen, Hammerichsgade14 ,1611 København	67.402
Anonym giver:	
Donator er en enkeltperson	361.199
Donator er en enkeltperson	31.290
Donator er en enkeltperson	30.587
Donator er en enkeltperson	26.832