

Frikirken Randers

Mariagervej 117, 8920 Randers NV

CVR-nr. 26 42 27 28

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 28. april 2026.

Allan Bjerregaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Menighedsrådet har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Frikirken Randers.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers NV, den 28. april 2026

Menighedsrådet

Kent Jakobsen

Allan Bjerregaard

Charlotte Engberg Conrad

John Nygaard Holst

Lena Østergaard Harbo

Erik Christiansen

Sigrun Fryd

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til i Frikirken Randers

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Randers for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forening, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forening ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 28. april 2026

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Ole Skouboe

statsautoriseret revisor
mne32107

Foreningsoplysninger

Foreningen

Frikirken Randers
Mariagervej 117
8920 Randers NV

Telefon: 20 73 73 07
Hjemmeside: www.frikirkenranders.dk
E-mail: kontor@frikirkenranders.dk

CVR-nr.: 26 42 27 28
Hjemsted: Randers
Regnskabsår: 1. januar 2025 - 31. december 2025

Menighedsrådet

Kent Jakobsen
Allan Bjerregaard
Charlotte Engberg Conrad
John Nygaard Holst
Lena Østergaard Harbo
Erik Christiansen
Sigrun Fryd

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Bankforbindelse

Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

Forenings væsentligste aktiviteter

Frikirken Randers har til formål at fungere som kirke og være et fællesskab for mennesker, der bekender sig til en levende tro på Jesus Kristus. Det sker bl.a. ved ugentlig afholdelse af gudstjenester, samling i hjemmene og aktiviteter for børn, unge, voksne og ældre, missionsaktiviteter både nationalt og internationalt og diakonalt hjælpearbejde.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Kirkens indtægter i 2025 er på samme niveau som 2024.

Frikirken Randers er i 2024 flyttet ind i nye lejede bygninger, som lejes af kirkens søsterforeninger Kirkecenter Frikirken Randers.

Der henlægges i 2025 ikke til bestemte formål.

Ledelsen anser resultatet for at være tilfredsstillende.

Årets indsamlinger

Frikirken Randers har i 2025 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift, til de forskellige projekter og missionærers missionsarbejde. Indsamlingerne er sket på gudstjenester/streaming, via hjemmeside, MobilePay, kontooverførsler, e-mail og nyhedsbreve.

Øremærkede beløb til projekter og bestemte missionærer anvendes til projekternes bestemte formål.

Det kan være til nødhjælp, fadderbørn, mad m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/løn.

Af større indsamlinger i 2025 har vi haft Projekt Ny kirkebygning hvor der er indsamlet 654.968 kr.

Øremærkede indtægter er specificeret i Note 1 i årsrapporten.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke specifikke begivenheder efter regnskabsårets udløb, der vurderes at have indflydelse på den fremtidige drift af kirken.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
1 Indtægter	6.841.140	6.554.503
2 Mission og projekter	-807.898	-775.017
3 Ejendomsudgifter	-2.125.423	-1.507.083
4 Administrationsomkostninger	-254.398	-256.272
5 Andre omkostninger	-391.109	-479.674
6 Personaleomkostninger	-2.442.132	-2.388.511
Omkostninger i alt	<u>-6.020.960</u>	<u>-5.406.557</u>
Bruttofortjeneste	820.180	1.147.946
7 Andre driftsomkostninger	<u>-2.000.000</u>	<u>-2.250.000</u>
Resultat før finansielle poster	-1.179.820	-1.102.054
8 Andre finansielle indtægter	1.230.015	1.231.078
9 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-27.069</u>	<u>-38.642</u>
Årets resultat	<u>23.126</u>	<u>90.382</u>
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	23.126	11.034.517
Årets henlæggelse til øvrige reserver	<u>0</u>	<u>-10.944.135</u>
Disponeret i alt	<u>23.126</u>	<u>90.382</u>

Balance 31. december

Aktiver		2025	2024
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver			
10	Andre tilgodehavender	20.857.500	22.857.500
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>20.857.500</u>	<u>22.857.500</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>20.857.500</u>	<u>22.857.500</u>
Omsætningsaktiver			
11	Andre tilgodehavender	92.876	79.610
	Tilgodehavender i alt	<u>92.876</u>	<u>79.610</u>
12	Likvide beholdninger	513.697	175.646
	Omsætningsaktiver i alt	<u>606.573</u>	<u>255.256</u>
	Aktiver i alt	<u>21.464.073</u>	<u>23.112.756</u>

Balance 31. december

Passiver		2025	2024
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital			
	Overført resultat	20.934.180	20.911.054
	Egenkapital i alt	20.934.180	20.911.054
Gældsforpligtelser			
13	Anden gæld	244.500	279.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	244.500	279.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.000	343.033
14	Anden gæld	260.393	1.579.669
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	285.393	1.922.702
	Gældsforpligtelser i alt	529.893	2.201.702
	Passiver i alt	21.464.073	23.112.756
15	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
16	Eventualposter		

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1. Indtægter		
Ikke-øremærkede indtægter		
Kirkens arbejde	5.114.123	4.723.775
Ikke-øremærkede indtægter i alt	<u>5.114.123</u>	<u>4.723.775</u>
Øremærkede indtægter		
Projekt Ny Kirke	654.969	946.998
Assist	12.000	12.000
Swaziland/børn	1.500	4.350
Skywalk	0	2.500
Pakistan	26.645	0
Kenya	43.700	0
Støtte til N&U UMO	151.634	49.125
Støtte til J UMO	3.000	6.000
Støtte til N UMO	0	3.000
Hviderusland	22.000	0
Missionær TKP	69.960	91.500
Fondsstøtte Borgfonden børnekirkemedarbejder	44.446	0
RelationerFørst	55.096	31.200
Nepal	0	700
Grace Mission Thailand	8.100	0
Øvrige projekter	<u>0</u>	<u>154.400</u>
Øremærkede indtægter i alt	<u>1.093.050</u>	<u>1.301.773</u>
Øvrige indtægter		
Lokaleudlejning	230.940	266.000
Momskompensation	207.726	65.141
Øvrige indtægter	<u>195.301</u>	<u>197.814</u>
Øvrige indtægter i alt	<u>633.967</u>	<u>528.955</u>
	<u>6.841.140</u>	<u>6.554.503</u>

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
2. Mission og projekter		
Relationer Først	71.196	33.550
Pakistan	39.550	19.860
Nepal	28.245	25.087
Assist- tilskud fra Kirken	11.000	13.000
Gospel Outreach	28.000	33.300
Grace Min. Thai	26.220	39.450
Swaziland skolepenge via Kirken	0	1.200
Familiearbejdet	21.700	40.000
Hviderusland	75.640	52.844
Støtte til N&U UMO	189.993	155.676
Støtte til J UMO	3.500	6.500
Støtte til N UMO	0	6.000
Missionær TKP	191.760	179.450
Ordet og Israel	26.400	34.700
Øvrige projekter	94.694	134.400
	807.898	775.017
3. Ejendomsudgifter		
Husleje	1.860.000	1.336.373
El, vand og varme	166.250	0
Vedligeholdelse	15.947	43.145
Rengøring	29.573	1.051
Nyanskaffelser	53.653	126.514
	2.125.423	1.507.083

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler, telefon og data	60.423	55.595
It-omkostninger	29.904	7.042
Porto og gebyrer	14.930	6.111
Revisorhonorar	36.875	31.089
Kursusomkostninger, lejre og litteratur til UV	59.523	98.043
Rejse- og befordringsgodtgørelse	10.015	17.380
Repræsentation, gaver m.m.	18.172	27.398
PR/annoncer	24.556	13.614
	254.398	256.272
5. Andre omkostninger		
Intern forplejning	133.008	266.373
Cafe/forplejning	70.129	28.535
Diverse udgifter	24.003	36.240
Øvrige omkostninger	9.714	18.101
Abonnementer	68.688	76.533
Familienetværk	85.567	53.892
	391.109	479.674
6. Personaleomkostninger		
Lønudgifter	1.916.445	1.644.224
Personalegoder, tilbageført	-12.800	-12.800
Øvrige honorarer - ej ansat	108.655	441.988
Ændring i feriepengeforpligtelse	21.931	-5.486
Pensioner	378.175	282.132
ATP-bidrag	15.543	13.068
AER-bidrag	14.183	25.385
	2.442.132	2.388.511
7. Andre driftsomkostninger		
Donation til Kirkecenter Frikirken Randers	2.000.000	2.250.000
	2.000.000	2.250.000

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
8. Andre finansielle indtægter		
Renter, gældsbreve	1.230.000	1.230.000
Øvrige renteindtægter	15	1.078
	1.230.015	1.231.078
9. Øvrige finansielle omkostninger		
Renteudgifter	27.069	38.642
	27.069	38.642
10. Andre tilgodehavender		
Kostpris 1. januar 2025	22.857.500	24.805.000
Afdrag i årets løb	-2.000.000	-1.947.500
Kostpris 31. december 2025	20.857.500	22.857.500
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	20.857.500	22.857.500
Andre tilgodehavender: Gælds brev til Kirkecenter Frikirken Randers	20.857.500	22.857.500
	20.857.500	22.857.500
11. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	67.876	54.610
Udlodningsmidler	25.000	25.000
	92.876	79.610
12. Likvide beholdninger		
Kontant, Café Gode Bønner	1.313	1.313
Kassebeholdning Café, MV117	115	115
Spar Nord, 883486	19	19
Spar Nord, 861687	5.347	11.724
Sparekassen Danmark Mission, 6611954539	2.662	62
Sparekassen Danmark, 9491912747	135.346	111.429
Sparekassen Danmark, Erhvervskonto 620	368.895	50.984

Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
	513.697	175.646
13. Anden gæld		
Gældsbev. 72.000 kr.	56.000	64.000
Gældsbev. 76.500 kr.	59.500	68.000
Gældsbev. 165.000 kr.	129.000	147.000
	244.500	279.000
14. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	65.712	51.239
ATP og andre sociale ydelser	4.158	3.267
Feriepenge	80.290	60.201
Andre skyldige omkostninger	53.807	34.043
Mellemregning Kirkecenter Frikirken Randers	56.426	1.430.919
	260.393	1.579.669
15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		
16. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Der er afgivet tilbagetrædelseserklæring vedrørende tilgodehavende på i alt tkr. 20.858 overfor Kirkecenter Frikirken Randers.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Frikirken Randers er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med tilpasninger til foreningens aktiviteter..

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forening, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forening, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Indsamlinger

Indtægter fra indsamlinger, arv og gaver indtægtsføres på indbetalingstidspunktet.

Øremærkede indtægter

Indtægter som er forhåndsbestemt til bestemte projekter.

Ikke-øremærkede indtægter

Indtægter som ikke er forhåndsbestemt til bestemte projekter.

Anvendt regnskabspraksis

Udbetalinger til projekter

Udbetalinger til projekter enten i form af kontante overførsler eller afholdte omkostninger

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kontor, møder, revision og regnskabsmæssig assistance, kontingenter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens ansatte samt vederlag til gæsteprædikanter.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Allan Bjerregaard

Navn returneret af MitId: Allan Henning Bjerregaard
Bestyrelsesmedlem og Dirigent
ID: ad1b8a02-c659-4c55-94e4-8a37c58fcc88
IP-adresse: 87.63.193.120:51680:51680
Dato for underskrift: 05-05-2026 16:50:51 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Kent Jakobsen

Navn returneret af MitId: Kent Johannes Jakobsen
Bestyrelsesmedlem
ID: f4eca414-e5c7-44b5-9643-eb1c1ce57fe7
IP-adresse: 93.165.253.72:46704:46704
Dato for underskrift: 29-04-2026 17:46:01 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



John Nygaard Holst

Navn returneret af MitId: John Nygaard Holst
Bestyrelsesmedlem
ID: 71f668f6-5a65-40eb-a7a1-7e45663ce86b
IP-adresse: 188.180.239.147:49541:49541
Dato for underskrift: 06-05-2026 20:17:01 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Lena Østergard Harbo

Navn returneret af MitId: Lena Østergard Harbo
Bestyrelsesmedlem og Dirigent
ID: ee9b1041-6c92-4fca-865b-541c65c65d4a
IP-adresse: 93.165.252.93:49705:49705
Dato for underskrift: 29-04-2026 21:48:34 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Sigrun Fryd

Navn returneret af MitId: Sigrun Fryd
Bestyrelsesmedlem
ID: f579a909-bd39-402a-bdd6-c09e31259191
IP-adresse: 80.62.116.190:49454:49454
Dato for underskrift: 29-04-2026 18:29:57 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Erik Christiansen

Navn returneret af MitId: Erik Harmon Christiansen
Bestyrelsesmedlem
ID: e0e5e6b0-b76a-4d15-b891-8aec921dd78d
IP-adresse: 185.229.154.17:61396:61396
Dato for underskrift: 05-05-2026 21:41:30 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Charlotte Engberg Conrad

Navn returneret af MitId: Charlotte Engberg Conrad
Bestyrelsesmedlem
ID: a5b894b1-4d8c-4391-913b-8974daefe59d
IP-adresse: 95.166.142.68:61234:61234
Dato for underskrift: 07-05-2026 06:36:48 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Ole Skouboe

Navn returneret af MitId: Ole Skouboe
Revisor
ID: 52c94f98-60ff-4a0e-875d-c203fd76a439
IP-adresse: 40.113.106.106:45757:45757
Dato for underskrift: 07-05-2026 07:48:45 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: dfb5c4z688118426499968