

Frelsens Hær

Årsregnskab for
1. januar – 31. december 2025

*Financial statements for the period
1 January – 31 December 2025*

The English part of this parallel document in Danish and English is an unofficial translation of the original Danish text. In the event of disputes or misunderstandings arising from the interpretation of the translation, the Danish language version shall prevail.

CVR-nr. / CVR-no. 43 41 73 12

Oplysninger Information

Trossamfundet /
*Religious com-
munity:*

Frelsens Hær
Frederiksberg allé 9
1621 København V

Telefon / *Telephone:* 33 31 41 92

Hjemmeside /
Homepage: frelsenshaer.dk

E-mail: post@DEN.salvationarmy.org

CVR-nr. / *CVR-no.:* 43 41 73 12

Grundlagt / *Founded:* 8. maj 1887 / *8 May 1887*

Registreret / *Registered:* 1. oktober 1964 / *1 October 1964*

Hjemsted /
Registered office: København / *Copenhagen*

Bestyrelse /
Governance board:

Sandra Stokes (formand)
Eva Marseille (næstformand)
Hanne Wahl
Lars Lydholm
Britta Kilsmark
Kim Nissen
Jens Schou Hansen
David Christensen

Revision / *Audit:*

Forvis Mazars
statsautoriseret revisionspartnerselskab
Midtermolen 1, 2.tv.
2100 København Ø

Indholdsfortegnelse

Table of contents

	<u>Side</u> <u>Page</u>
Påtegninger / <i>Statement by management</i>	
Ledelsespåtegning / <i>Statement by the management</i>	4
Den uafhængige revisors påtegning / <i>Independent auditor's report</i>	5 - 10
Ledelsesberetning / <i>Management review</i>	
Ledelsesberetning / <i>Management review</i>	11 - 14
Årsregnskab / <i>Financial statements</i>	
Anvendt regnskabspraksis / <i>Accounting policies</i>	15 - 19
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december / <i>Income statement for the period 1 January – 31 December</i>	20 - 21
Balance pr. 31. december / <i>Balance sheet at 31 December</i>	22 - 23
Pengestrømsopgørelse / <i>Cash flow statement</i>	24
Noter til årsregnskabet / <i>Notes to the financial statements</i>	25 - 29

Ledespåtegning

Statement by management

Bestyrelsen har pr. dags dato aflagt årsregnskab for 2025 for Frelsens Hær.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de særlige tilretninger, der følger af trossamfundets struktur og aktiviteter samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at regnskabet giver et retvisende billede af Frelsens Hærs aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

The Governance board has today presented the financial statements for Salvation Army (Denmark) for 2025.

The financial statements is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act (årsregnskabsloven) with adjustments resulting from the structure and activities of the religious community and in accordance with notice (announcement) no. 1644 dated 8 December 2023 regarding the Religious Community Register.

In our opinion, the accounting policies applied are appropriate, thus ensuring that the financial statements give a true and fair view of the Salvation Army (Denmark) assets and liabilities, financial position, and results.

In our opinion, management's review includes a fair review of the matters dealt with in the management's review.

The financial statements are submitted for adoption by the board.

København, den 21. maj 2026 / Copenhagen, 21 May 2026

Bestyrelse / Governance board:

Sandra Stokes (formand)

Eva Marseille (næstformand)

Hanne Wahl

Lars Lydholm

Britta Kilsmark

Kim Nissen

Jens Schou Hansen

David Christensen

Den uafhængige revisors påtegning

Independent auditor's report

Til ledelsen af Frelsens Hær

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frelsens Hær for perioden 1. januar – 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med tilretninger samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af trossamfundets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilretninger samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af trossamfundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

To the management of Salvation Army (Denmark)

Opinion

We have audited the financial statements of Salvation Army (Denmark) for the financial year 1 January – 31 December 2025 which comprise summary of significant accounting policies, income statement, balance sheet, cash flow statement and notes. The financial statements is prepared under the Danish Financial Statements Act with adjustments and in accordance with notice (announcement) no. 1644 dated 8 December 2023 regarding the Religious Community Register.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the religious community's financial position at 31 December 2025 and of the results of the religious community's operations and cash flows for the financial year 1 January – 31 December 2025 in accordance with the Danish Financial Statements Act with adjustments and in accordance with notice (announcement) no. 1644 dated 8 December 2023 regarding the Religious Community Register.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark, including the standards for public auditing (SOR), as the audit is carried out on the basis of the provisions of notice (announcement) no. 167 of 18 February 2025 on the application grant pool for nationwide voluntary social organisations. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report.

We are independent of the religious community in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code), and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and IESBA Code.

Den uafhængige revisors påtegning, fortsat

Independent auditor's report, continued

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilretninger samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere trossamfundets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen har til hensigt at likvidere trossamfundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revision udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) altid vil opdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act with adjustments and in accordance with notice (announcement) no. 1644 dated 8 December 2023 regarding the Religious Community Register, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the religious community's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless management either intends to liquidate the religious community or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark including the standards for public auditing (SOR), as the audit is carried out on the basis of the provisions of notice (announcement) no. 167 of 18 February 2025 on the application grant pool for nationwide voluntary social organisations will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Den uafhængige revisors påtegning, fortsat

Independent auditor's report, continued

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af trosfundets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, including the standards for public auditing (SOR) as the audit is carried out on the basis of the provisions of notice (announcement) no. 167 of 18 February 2025 on the application grant pool for nationwide voluntary social organisations, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit.

We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the religious community's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

Den uafhængige revisors påtegning, fortsat

Independent auditor's report, continued

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om trossamfundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisions-påtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at trossamfundet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the religious community's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the religious community to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure, and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Statement on management's review

Management is responsible for management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read management's review and, in doing so, consider whether management's review is materially inconsistent with the financial statements, or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Den uafhængige revisors påtegning, fortsat

Independent auditor's report, continued

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven med tilretninger samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav med tilretninger samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret. Vi har ikke fundet væsentlige fejlinformationer i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til lovgivning om øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Moreover, it is our responsibility to consider whether management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act with adjustments and in accordance with notice (announcement) no. 1644 dated 8 December 2023 regarding the Religious Community Register.

Based on the work we have performed we conclude that management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act with adjustments and in accordance with notice (announcement) no. 1644 dated 8 December 2023 regarding the Religious Community Register. We did not identify any material misstatement of management's review.

Report on other legal and regulatory requirements

Statement on compliance audit and performance audit

Management is responsible for ensuring that the transactions covered by the financial statements are in accordance with the approved appropriations, laws and other regulations, as well as with agreements entered and customary practices, and that due economic considerations have been taken into account in the management of the operation of the activities covered by the financial statements. Further, management is responsible for establishing systems and processes that support economy, productivity and efficiency.

In connection with our audit of the financial statements, it is our responsibility to carry out compliance auditing and performance auditing in accordance with the standards for public auditing. This involves assessing the risk of material breaches of rules in the transactions covered by the financial statements, or material deficiencies in administration / management of the systems and processes that management has established. On the basis of the risk assessment, we determine the scoped subject matters on which we will perform compliance auditing or performance auditing.

Den uafhængige revisors påtegning, fortsat *Independent auditor's report, continued*

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af trossamfundet og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler.

Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

In compliance auditing, we verify with a high degree of assurance, whether the dispositions covered by the selected subject matter are in accordance with the relevant provisions in appropriations, legislation and other regulations, as well as with entered into agreements and customary practice. In a performance audit, we assess with a high level of assurance whether the systems, processes or transactions covered by the selected subject matter support due regard for economy in the operation of the religious community and the management of the funds covered by the annual financial statements.

Our audit of each selected subject matter is aimed at obtaining sufficient and appropriate audit evidence as a basis for a conclusion with a high level of assurance regarding the subject matter in question. In an audit, it is not possible to obtain absolute assurance that all breaches of rules or deficiencies in administration / management will be detected.

Since we have only carried out compliance auditing and performance auditing of the selected subject matters, we cannot state with certainty that there may not be material breaches of rules or material deficiencies in administration / management in areas that fall outside the selected subject matters.

If, based on the work performed, we conclude there is reason for significant critical remarks, we must report this in this opinion.

We have no significant critical remarks to report in this regard.

København, den 21. maj 2026 / Copenhagen, 21 May 2026

Forvis Mazars
statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 31 06 17 41

Pia Lillebæk
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 30257
(State-authorised public accountant)

Ledelsens beretning

Management review

Hovedaktiviteter

Frelsens Hær er et trossamfund, hvis formål er at drive aktiviteter indenfor det evangeliske såvel som det sociale- og almenvælgørende område. Som led heri driver Frelsens Hær menigheder, sociale institutioner, projekter og gennemfører aktiviteter i 21 byer og driver 12 genbrugsbutikker fordelt over hele Danmark inkl. Grønland.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Frelsens Hær har efter flere år med underskud - de seneste år haft næsten balance i økonomien. Der ligger dog stadig et stort arbejde foran os for at skaffe en langsigtet bæredygtig økonomi. Vi har igennem en årrække gennemført omlægninger med besparelser, men også nye investeringer med henblik på øgede indtægter i fremtiden. Dette fokus synes at virke. Samtidig fastholder vi vores mål om at hjælpe de svageste i samfundet og skabe varige forandringer og håb i menneskers liv. Vi har således de seneste år og også i 2025 øget indsatsen særligt overfor udsatte familier i form af både familieværksteder, gældsrådgivning, udflugter og lejre, uddeling af legater og julehjælp m.v.

I 2025 så vi, at selv om inflationen er faldet til et 'normalt' niveau, så udgør de høje fødevarerpriser stadig et stort problem for socialt og økonomisk udsatte mennesker. Derfor er vores hjælp til familier, hjemløse m.v. fortsat på et historisk højt niveau. Julehjælpen landede endnu en gang på et rekordniveau med hjælp til 10.418 familier. Ansøgningstallet er fordoblet siden 2020.

Frelsens Hær huser fortsat op til 50 ukrainske flygtninge på Baggersmindelejren i Dragør, og der arrangeres løbende ekstra aktiviteter for denne gruppe.

Main activities

The Salvation Army (Denmark) is a religious community with the purpose of conducting activities within the evangelical, social, and general charitable sectors. As part of this, The Salvation Army operates congregations, social institutions, projects, and carry out activities in 21 cities, as well as running 12 charity shops distributed throughout Denmark, including Greenland.

Development in activities and financial conditions

After several years of deficits, The Salvation Army's finances have nearly reached a balanced state in recent years. However, significant efforts remain to secure long-term sustainable finances. Over several years, we have implemented restructuring measures with savings, as well as new investments aimed at increasing future income. This focus appears to be working. At the same time, we remain committed to our goal of helping the most vulnerable in society and creating lasting change and hope in people's lives. In recent years, including 2025, we have increased our efforts, particularly towards disadvantaged families through family workshops, debt counselling, excursions and camps, the distribution of grants and Christmas aid, among other initiatives.

In 2025, although inflation returned to a 'normal' level, the high food prices continue to pose a significant problem for socially and economically disadvantaged individuals. Consequently, our assistance to families, the homeless, and others remains at a historically high level. Christmas aid once again reached a record level, with support provided to 10,418 families. The number of applicants has doubled since 2020.

The Salvation Army continues to accommodate up to 50 Ukrainian refugees at Baggersmindelejren in Dragør, and ongoing additional activities are organized for this group.

Ledelsens beretning, fortsat *Management review, continued*

I juni 2025 genåbnede Frelsens Hærs krisecenter og midlertidige botilbud Svendbjerggård efter en omfattende ombygning og renovering til over 20 mDKK. Det var Frelsens Hærs general Lyndon Buckingham, som stod for den officielle indvielse og genåbning.

Der er i 2025 også sket en række nye tiltag. I samarbejde med Tønder kommune åbnede familieværkstedet i Toftlund i nye lokaler. Der blev også indgået en ny 3-årig partnerskabsaftale med Tønder kommune om familiearbejdet i Tønder. Et nyt krimiværnsprojekt, der arbejder med unge på Nørrebro, kom også godt fra start.

Der er desuden sket en række investeringer i ejendom og ejendomsforbedringer, heriblandt en totalrenovering af den ene af Frelsens Hærs ejendomme i Nuuk. Den er nu gjort klar til familiearbejdet og kvindegruppen, som mødes der.

Vores menigheder over hele landet indbyder fortsat mennesker i alle generationer til forskellige former for meningsfulde fællesskaber med tilbud om gudstjenester, åbent hus, værested, aktiviteter målrettet børn og unge, omsorg, rådgivning m.v.

Frelsens Hær møder stor velvilje både hos det offentlige og den danske befolkning. Det betyder, at vi fortsat kan yde hjælp til dem i samfundet, der har behov herfor, både i form af væresteder, Åbent Hus-arrangementer og andet, hvor vi i samarbejde med ministerier, kommuner, virksomheder og befolkningen kan yde vores til at forbedre levevilkårene for rigtig mange mennesker.

Resultatet for 2025 er et overskud på 12,529 mDKK, hvilket er 15,008 mDKK bedre end året før, hvor der var et underskud på 2,479 mDKK. Det skyldes dog især gevinst ved salg af ejendom, som udgør 14,028 mDKK. Samlet set lægges der dog 0,566 mDKK til den fri egenkapital.

In June 2025, The Salvation Army's crisis centre and temporary accommodation, Svendbjerggård, was reopened following extensive reconstruction and renovation costing more than DKK 20 million. The official inauguration and reopening were conducted by The Salvation Army's General, Lyndon Buckingham.

In 2025, several other new initiatives took place. In collaboration with Tønder Municipality, the family workshop in Toftlund was opened in new premises. Furthermore, a new three-year partnership agreement was concluded with Tønder Municipality regarding family work in Tønder. A new crime prevention project, working with young people in Nørrebro, also got off to a successful start.

Additionally, there have been various investments in property and property improvements, including a complete renovation of one of The Salvation Army's properties in Nuuk. It is now ready for family work and the women's group that meets there.

Our congregations throughout the country continue to invite people of all generations to various meaningful communities, offering worship services, open house events, drop-in centres, activities aimed at children and young people, care, counselling, and more.

The Salvation Army enjoys strong support from both public authorities and the Danish population. This enables us to continue providing assistance to those in need in society, through drop-in centres, open house events, and other initiatives, in collaboration with ministries, municipalities, businesses, and the population, we contribute to improving the living conditions of many people.

The result for 2025 is a surplus of DKK 12.529 million, which is DKK 15.008 million better than the previous year, when there was a deficit of DKK 2.479 million. However, this is primarily due to a gain from the sale of property, amounting to DKK 14.028 million. All in all, DKK 0.566 million is added to the free equity.

Ledelsens beretning, fortsat *Management review, continued*

Årets resultat må betegnes som nogenlunde tilfredsstillende. Målet var et regnskab i balance. Det er vigtigt at understrege, at midler fra gevinst ved salg af ejendom – ifølge bestyrelsens beslutning og vores strategi – ikke må bruges direkte i driften. Midler herfra skal bruges til ejendomsformål eller hensættes på ejendomsreserven.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, der påvirker dette regnskabsår.

The result for the year may be described as reasonably satisfactory. The objective is a balanced budget. It is important to emphasise that, in accordance with the board's decision and our strategy, funds from gains on the sale of property must not be used directly for operations. Such funds are to be allocated for property purposes or reserved in the property fund.

Events after the end of the financial year

No events have occurred after the end of the financial year that affect this financial year.

Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

Årsregnskab for Frelsens Hær for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med tilretninger og tilvalg fra højere klasser, samt krav i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret.

Årsregnskabet er opstillet med udgangspunkt i Frelsens Hærs aktiviteter og struktur.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Regnskabspraksis er i det væsentligste beskrevet nedenfor.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, der vedrører regnskabsåret, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde trossamfundet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå trossamfundet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

The financial statements of Salvation Army (Denmark) for 2025 have been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act (Årsregnskabsloven) concerning a class A enterprise with adjustments and options from higher classes, and in accordance with (announcement) 1644 dated 8 December 2023 regarding the Religious Community Register.

The financial statements is compiled based on the Salvation Army's operations and structure.

The accounting policies remain unchanged compared to previous year.

Summary of significant accounting policies below.

Basis of recognition and measurement

The income statement recognises income relating to the financial year, including adjustments to the value of financial assets and liabilities. All expenses, including depreciation, amortisation, and impairment losses, are also recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when, because of an earlier event, it is probable that future economic benefits will flow to the religious community and the value of such assets can be reliably measured.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow from the religious community and the value of the liabilities can be reliably measured.

On initial recognition assets and liabilities are measured at cost and subsequently as described for each item below.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the financial statements and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Accounting policies, continued

Resultatopgørelsen

Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Trossamfundets indtægter omfatter donationer i form af arve- og gavebeløb, indsamlinger til særlige formål, bidrag fra fonde og legater, huslejeindtægter, gevinster ved salg af ejendomme samt momskompensation.

Indtægterne indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- a. de indtægtsskabende ydelser er udført,
- b. indtægten kan måles pålideligt,
- c. det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- d. omkostninger forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt, og
- e. der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter i form af arve- og gavebeløb samt offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsagn af giver, det er sandsynligt at trossamfundet vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb og det er overvejende sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales. Der skelnes mellem 2 kategorier af donationer o.l.:

- a. Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at donationen alene anvendes til et specifikt formål,
- b. Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser.

Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen, når der er erhvervet endeligt tilsagn fra giver, der typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Indtægter fra indsamlinger indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens resultat foreligger opgjort.

The income statement

Income from revenue generating activities

The religious community's income includes donations in the form of inheritances and gifts, fundraising for special purposes, contributions from foundations and scholarships, rental income, gains from property sales, and VAT compensation.

Revenue is generally recognised in the financial statement, when:

- a. *the revenue generating services have been performed,*
- b. *revenue can be reliably measured,*
- c. *it is likely that the payment for the service will occur,*
- d. *costs related to delivery of the service can be measured reliably and*
- e. *there is documentation to prove that there is an income.*

Income in the form of inheritances, gifts and government grants is recognised in the income statement when a final commitment has been obtained from the donor, it is probable that the religious community will fulfil any conditions attached to the amount received and it is highly probable that the amount received will not need to be repaid. A distinction is made between 2 categories of donations etc.

- a. *Income in the form of donations etc. where the donor has stipulated that the donation is only used for a specific purpose,*
- b. *Income in the form of donations etc., to which no special conditions are attached.*

Income in the form of donations etc. to which no special conditions are attached by the donor is recognised in the income statement when a final commitment from the donor has been obtained, which typically coincides with the date of receipt of the amount.

Income from fundraising is recognised in the income statement when the result of the fundraising activity has been determined.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat *Accounting policies, continued*

Resultatopgørelsen, fortsat

Omkostninger anvendt til indtægtsskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

Omkostninger i relation til arve- og gavebeløb samt offentlige tilskud omfatter omkostninger afholdt for at opfylde betingelser for de modtagne beløb, herunder bl.a. lønninger, aktiviteter såsom bespisning, lokaleleje, gavekort til dagligvarer, transport samt forplejning m.v. til frivillige m.m.

Omkostninger vedrørende indsamlinger omfatter bl.a. indsamlingsbøtter, evt. transport samt forplejning til frivillige m.m.

Omkostninger relateret til udlejningsaktiviteter omfatter primært honorar til ekstern ejendomsadministrator samt løbende omkostninger til drift- og vedligeholdelse af de udlejede bygninger, herunder andel af lønninger.

Fordelte fællesomkostninger

Andel af sekretariats- og ledelsesomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til trossamfundets administrative funktioner. Heri indgår omkostninger til overordnet ledelsesfunktioner, herunder lønninger og administrative omkostninger fordeles forholdsmæssigt på trossamfundets afdelinger på baggrund af sekretariatets og ledelsens anvendte tid.

Skat

Der er ikke afsat skat i regnskabet. Frelsens Hær er som godkendt trossamfund undtaget for skat, jf. Skatteministeriets bemyndigelse i Selskabsskatte-loven.

The income statement, continued

Costs used for revenue generating activities

Costs relating to revenue generating activities comprise costs that are directly incurred to earn the related revenue and that would not have been incurred if the revenue generating activities had not been carried out. The costs are recognised in the income statement when incurred, unless the costs qualify for recognition in the balance sheet as prepaid expenses.

Costs related to inheritances, gifts and public grants include costs incurred to fulfil the conditions of the amounts received, including salaries, activities such as meals, room rental, grocery vouchers, transport and catering etc. for volunteers, etc.

Costs related to fundraising include collection bins, transport, catering for volunteers, etc.

Expenses relating to rental activities primarily comprise fees to an external property manager, as well as ongoing costs for the operation and maintenance of the leased buildings, including a share of salaries.

Shared overheads

Share of secretariat and management costs are costs that can be directly attributed to the administrative functions of the religious community. This includes costs for overall management functions, including salaries and administrative costs. These costs are allocated proportionally to the organisation's departments based on the time spent by the secretariate and management.

Income taxes

The religious community has not made provisions for income taxes in the financial statements. Salvation Army (Denmark) is approved as a religious community and is exempt from taxation, cfr. the Ministry of Taxation's authorisation in the Danish Corporation Tax Act.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Accounting policies, continued

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter og erhvervede licenser:

Aktiverede udviklingsomkostninger og erhvervede licenser, herunder erhvervet økonomistyringsystem, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg og driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	50 år	109 mDKK
Driftsmidler	5 år	0 mDKK

Tab eller gevinst ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

Balance sheet

Intangible assets

Development projects and acquired licenses:

Activated development costs and acquired licenses, including acquired financial management system, are measured at cost less accumulated depreciation or at recoverable amount if this is lower.

Activated development costs are depreciated using a straight-line depreciation over the estimated economical useful life. The depreciation period amounts to 5 years.

Tangible assets

Land and buildings and fixtures and fittings, tools and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

The depreciation amount is cost less the expected residual value at the end of the useful life. Land is not depreciated.

Cost comprises the purchase price and any costs directly attributable to the acquisition until the date when the asset is available for use.

Straight-line depreciation is provided based on the following estimated useful lives of the assets and the residual value:

	Useful life	Residual value
<i>Land and buildings</i>	<i>50 years</i>	<i>109 mDKK</i>
<i>Fixtures and fittings, tools and equipment</i>	<i>5 years</i>	<i>0 mDKK</i>

Gains or losses from disposals of tangible assets are recognised in the income statement.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Accounting policies, continued

Balancen, fortsat

Værdipapirer

Obligationer og aktier, opført som omsætningsaktiver, måles til balancedagens kurs. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende projektbevillinger

Tilgodehavende projektbevillinger, indregnet under aktiver, repræsenterer tilgodehavende projektilsagn fra donorer, hvor tilsagnet er modtaget i regnskabsåret, men projektbevillingen først modtages i efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavende projektbevillinger, hvortil der er modtaget tilsagn, måles til forventede betalinger til projekterne efter en individuel vurdering af muligheden for at opnå en projektbevilling til de respektive projekter.

Igangværende aktiviteter og projekter

Aktiviteter og projekter, der strækker sig over flere år, videreføres til det kommende år ved indregning i trossamfundets balance. Igangværende aktiviteter, hvor indtægter overstiger omkostningerne, indregnes under passiver. Der hensættes til imødegåelse af tab på de igangværende aktiviteter og projekter (delbevillinger o.lign.), hvor de afholdte omkostninger ved årets udgang overstiger de forventede indtægter for den gennemførte del af aktiviteten eller projektet.

Legater

Legaternes beholdning af værdipapirer samt bankbeholdning måles til balancedagens kurs og vises under omsætningsaktiver. Legaternes formue vises i passiverne.

Balance sheet, continued

Securities

Bonds and shares capitalised as current assets are measured at the market value on the balance sheet date. Value adjustments are recognised in the income statement.

Realised as well as unrealised capital gains and losses are recognised in the income statement as financial income and expenses.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, usually corresponding to nominal value less provisions for bad debts.

Receivable project allocations

Receivables project allocations, recognised as assets, represent outstanding project commitments from donors, where the commitment is received during the period, but the grant is received in subsequent years.

Receivable project allocations, for which commitments have been received, are measured at expected payments to the projects after an individual assessment of the possibility of obtaining a project grant for the respective projects.

On-going activities and projects

Activities and projects that extend over several years are accrued for and recognised in the balance sheet. On-going activities, where income exceeds costs, is recognised under liabilities. Provision is made for losses on on-going activities and projects (subgrants etc.) where the costs incurred at the end of the year exceed the expected income for the completed part of the activity or project.

Grants

The grant's portfolio and cash at bank are measured at the balance sheet date and recognised as current assets investments. The funds of the grants are recognised under equity and liabilities.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat *Accounting policies, continued*

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles til markedsværdi.

Rente- og valutaswap indregnes ved optagelsen til markedsværdien i balancen med modpost direkte på egenkapitalen. Fremtidige kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser trossamfundets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, likviditetsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditet fra driften opgøres som årets resultat og reguleres for ikke kontante driftsposter samt ændringer i driftskapitalen.

Likviditet fra investeringer omfatter køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Likviditet fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på lån og mellemværender.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

Mortgage debt

At the time of borrowing, mortgage debt is measured at cost which corresponds to the proceeds received less transaction costs incurred. The mortgage debt is subsequently measured at market value.

At the raising time, interest- and currency swap are recognised at market value in the balance sheet with direct offsetting at equity. Future adjustments are recognised in the income statement.

Liabilities

Payables are measured at amortised cost, which usually corresponds to the nominal value.

Cash flow statement

The cash flow statement shows the religious community's cash flows for the year analysed between operating, investing, and financing activities for the year as well as any changes in cash and cash equivalents at the beginning and end of the period.

Cash flows from operating activities comprise profit or loss for the year, adjusted for non-cash operating items and changes in operating capital.

Cash flows from investing activities include purchase and sale of intangible assets, tangible assets as well as fixed assets investments.

Cash flows from financing activities include the raising and repayment of loans and intra-group accounts.

Cash and cash equivalents comprise of cash and short-term securities with insignificant price risk less short-term bank debt.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025

Income statement for the period 1 January – 31 December 2025

	Note	2025 DKK'000	2024 DKK'000
Indtægter / Income			
Indsamlede donationer / <i>Total donations received</i>	1	68.016	61.599
Huslejeindtægter / <i>Rent from properties</i>		17.868	17.594
Indtægt korps / <i>Income corps</i>		4.055	3.691
Gevinst ved salg af ejendomme m.v./ <i>Profit from property sales etc.</i>		14.028	1.830
Indtægter, social- og almenvælgørende arbejde / <i>Income, social and charitable work</i>		10.786	11.478
Momskompensation / <i>VAT compensation</i>		1.953	1.865
Diverse indtægter / <i>Other income</i>		17	265
Indtægter / Income:		116.723	98.322
Omkostninger / Costs			
Korps / <i>Corps</i>		28.278	27.681
Udgifter, social- og almenvælgørende arbejde / <i>Expenses, social and charitable work</i>		58.397	52.433
Ungdomsarbejde, ydet tilskud / <i>Youth work, grants</i>		500	500
Seniorarbejde, ydet tilskud / <i>Senior work, grants</i>		467	393
Ejendomsafdelingen / <i>Property department</i>		9.645	11.627
Informationsafdelingen / <i>Information department</i>		5.184	5.896
Pensionerede officerer / <i>Long Service Order</i>		522	550
Omkostninger / Expenses:		102.993	99.080
Finansielle indtægter / Financial income			
Renteindtægter / <i>Interest income</i>		9	42
Finansielle indtægter, ejendomsafdelingen / <i>Financial income, property department</i>		296	20
Aktieudbytter / <i>Dividend</i>		7	11
Kursregulering værdipapirer, netto / <i>Net capital losses securities</i>		88	34
Finansielle indtægter / Financial income:		400	107

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025, fortsat
Income statement for the period
1 January – 31 December 2025, continued

	Note	2025	2024
		DKK'000	DKK'000
Finansielle udgifter / <i>Financial expenses</i>			
Renteudgifter / <i>Interest expenses</i>		250	177
Kursregulering værdipapirer, netto / <i>Net capital losses securities</i>		0	15
Finansielle omkostninger, ejendomsafdelingen / <i>Financial expenses, property department</i>		1.325	1.636
Øvrige finansielle omkostninger / <i>Other financial expenses</i>		26	0
Finansielle udgifter / <i>Financial expenses</i>:		1.601	1.828
Resultat for Frelsens Hær / <i>Profit / loss for the Salvation Army (Denmark):</i>		12.529	-2.479
			2025
			DKK'000
Resultatdisponering / <i>Distribution of profit / loss</i>			
Bestyrelsen foreslår årets resultat disponeret således / <i>Proposed distribution of profit for the year</i>			
by the governance board			
Disponeret til "Fri egenkapital" / <i>Distributed to "Retained earnings"</i>			566
Disponeret til "Korps reserve" / <i>Distributed to "Corps reserve"</i>			645
Disponeret til "Ejendomsreserve" / <i>Distributed to "Reserve for property"</i>			12.733
Disponeret til "Disponeret reservefond, total" / <i>Distributed to "Distributed reserve fund, total"</i>			
Korps / <i>Corps</i>		-1.977	
Julehjælp / <i>Christmas Aid</i>		-91	
Julehjælp Esbjerg / <i>Christmas Aid Esbjerg</i>		-102	
Bidrag til værdigt trængende / <i>Donated to those in need</i>		-359	
Ferielejre / <i>Vacation camps</i>		457	
Katastrofehjælp / <i>Emergency service</i>		360	
Bidrag til missionsarbejdet, særlige formål / <i>Contributions to missionary work, special purposes</i>		27	
Bidrag til fadderskaber / <i>Contributions to sponsorships</i>		39	
Arbejde med handlede mennesker / <i>Trafficking</i>		-31	
Kvinder og børn / <i>Woman and Children</i>		-241	
Seniorlejr / <i>Senior camps</i>		50	
Jul Lolland / <i>Christmas Lolland</i>		453	-1.415
Årets resultat / <i>Profit / loss for the year:</i>			12.529

Balance pr. 31. december 2025

Balance sheet at 31 December 2025

	Note	31.12.2025 DKK'000	31.12.2024 DKK'000
Aktiver / Assets			
Udviklingsomkostninger og erhvervede licenser, IT / <i>Development projects and acquired licenses, IT</i>		0	0
Immaterielle anlægsaktiver / Intangible assets		0	0
Grunde og bygninger / <i>Land and buildings</i>		113.844	116.581
		216	387
Materielle anlægsaktiver / Tangible assets		114.060	116.968
Mellemværende med Frelsens Hærs øvrige afdelinger og projekter / <i>Intra-group account with other departments and projects within Salvation Army (Denmark)</i>		40.696	42.687
Finansielle anlægsaktiver / Fixed assets investments		40.696	42.687
Anlægsaktiver / Fixed assets:		154.756	159.655
Deposita / <i>Deposits</i>		603	477
Diverse tilgodehavender og forudbetalinger / <i>Other receivables and prepayments</i>		14.278	9.052
Tilgodehavender / Receivables		14.881	9.529
Værdipapirer / Securities		210	145
Likvide beholdninger / Cash and cash equivalents		14.454	7.103
Omsætningsaktiver / Current assets:		29.545	16.777
Aktiver / Assets:		184.301	176.432
Eventualaktiver / Contingent assets	4		

Balance pr. 31. december 2025

Balance sheet at 31 December 2025

	Note	31.12.2025 DKK'000	31.12.2024 DKK'000
Passiver / Liabilities and equity			
Reservefond / Reserve fund	2	10.033	11.448
Fri egenkapital / Retained earnings		102.124	101.558
Korps reserve / Corps reserve		6.368	5.723
Ejendomsreserve / Reserve for property		15.957	3.224
Egenkapital / Equity:	3	134.482	121.953
Hensættelse til vedligeholdelse / Provisions for maintenance		1.486	1.451
Hensat til pensioner / Provision for pensions		255	240
Hensatte forpligtelser / Provisions:		1.741	1.691
Prioritetsgæld / Mortgage debt		22.723	28.644
Legater / Grants		3.066	2.790
Rente- og valutaswap / Interest- and currency swap		407	647
Deposita / Deposits		52	40
Anden gæld / Other payables		2.368	2.386
Langfristede gældsforpligtelser /			
Long-term liabilities other than provision		28.616	34.507
Kortfristet del af langfristet prioritetsgæld /			
Current portion of long-term mortgage debt		5.818	2.714
Bankgæld / Bank debt		82	2.336
Kreditorer / Creditors		1.726	4.836
Forudbetalt leje og deposita / Prepaid rent and deposits		881	860
Anden gæld / Other payables		10.955	7.535
Kortfristede gældsforpligtelser /			
Short-term liabilities other than provision		19.462	18.281
Gældsforpligtelser / Liabilities other than provisions:		48.078	52.788
Passiver / Liabilities and equity:		184.301	176.432

Eventualforpligtelser / Contingent liabilities

5

Pengestrømsopgørelse Cash flow statement

	2025 DKK'000	2024 DKK'000
Driftens likviditetsvirkning / Cash flow from operating activities		
Årets resultat / <i>Profit for the year</i>	12.529	-2.479
Reguleringer / <i>Adjustments</i>	-14.109	-1.221
Ændring i driftskapital / <i>Changes in working capital</i>	-5.039	-3.310
Pengestrømme vedrørende drift / Cash flows from operating activities	-6.619	-7.010
Salg af materielle anlægsaktiver / <i>Tangible assets sale</i>	16.773	4.081
Køb af materielle anlægsaktiver / <i>Tangible assets purchase</i>	0	-5.107
Pengestrømme fra investeringsaktivitet / Cash flow from investing activities	16.773	-1.026
Nettoforøgelse, mellemregning, Frelsens Hær / <i>Net increase, intra-group account Salvation Army (Denmark)</i>	1.991	-815
Indfrielse og afdrag på prioritetsgæld / <i>Repayment and instalments on mortgage debt</i>	-2.763	-1.887
Ændring i deposita / <i>Changes in deposits</i>	12	15
Ændring i legater / <i>Changes in grants</i>	273	-12
Pengestrømme vedrørende finansiering / Cash flows from financing activities	-487	-2.699
Ændring i likvider / <i>Change in cash and cash equivalents</i>	9.670	-10.735
Likvider 1. januar 2025 / <i>Cash and cash equivalents at 1 January 2025</i>	4.912	15.647
Likvider 31. december 2025 / Cash and cash equivalents at 31 December 2025:	14.582	4.912
Likvider kan specificeres således / <i>Cash and cash equivalents can be specified as follows:</i>		
Likvide beholdninger / <i>Cash</i>	14.454	7.103
Værdipapirer / <i>Securities</i>	210	145
Bankgæld / <i>Bank debt</i>	-82	-2.336
Likvide beholdninger, ultimo / Cash and cash equivalents at year-end:	14.582	4.912

Noter til årsregnskabet

Notes to the financial statements

Note	2025 DKK'000	2024 DKK'000
1 Indsamlede donationer / Total donations received		
Arvebeløb / <i>Inheritances</i>	6.632	12.786
Arv til særlige formål / <i>Heritage for special purposes</i>	6.517	2.875
Modtagne bidrag / <i>Contributions received</i>	7.237	7.713
Bidrag til særlige formål / Contributions for special purposes		
Julehjælp / <i>Christmas Aid</i>	9.500	8.813
Ferieophold / <i>Vacation camps</i>	1.372	1.121
Fadderskaber / <i>Sponsorships</i>	229	320
Katastrofehjælp / <i>Emergency service</i>	556	131
Andre bidrag til særlige formål / <i>Other contributions for special purposes</i>	4.095	3.720
Bidrag fra fonde og legater / <i>Contributions from foundations and grants</i>	31.878	24.120
Indsamlede donationer / Total donations received:	68.016	61.599

Noter til årsregnskabet, fortsat

Notes to the financial statements, continued

Note

2 Reservefond / Reserve fund

	Saldo pr. 1.1.2025 <i>Balance at 1.1.2025</i>	Modtagne bidrag m.v. <i>Contributions received etc.</i>	Ydede tilskud <i>Grants provided</i>	Saldo pr. 31.12.2025 <i>Balance at 31.12.2025</i>
	DKK'000	DKK'000	DKK'000	DKK'000
Ikke disponeret reservefond / Non-distributed reserve fund				
Foundation 12 2023/24 / <i>Foundation 12 2023/24</i>	770	600	-959	411
Katastrofehjælp / <i>Emergency services</i>	367	556	-196	727
Julevelgørenhed / <i>Christmas Charity</i>	4.451	9.965	-10.056	4.360
Erik Ørum Schwengen / <i>Erik Ørum Schwengen</i>	9	0	0	9
Adam Biering og hustru's legat / <i>Adam Biering and wife grant</i>	28	0	0	28
Hensat til lejre / <i>Provision for camps</i>	571	1.364	-907	1.028
Julemiddage, Esbjerg / <i>Christmas dinners, Esbjerg</i>	540	0	-102	438
Arv, Aftensol / <i>Inheritance, Aftensol</i>	7	0	0	7
Solgården / <i>Solgården</i>	16	0	0	16
Kvinder og børn / <i>Women and children</i>	241	0	-241	0
Arbejde med handlede mennesker / <i>Trafficking</i>	31	0	-31	0
Børne- og ungdomsarbejde hoved- staden / <i>Children and Youth work capital city</i>	184	0	0	184
Seniorlejr / <i>Senior camp</i>	0	100	-50	50
Jul Lolland / <i>Christmas Lolland</i>	0	541	-88	453
Henlæggelser til sociale formål / Reserves for social purposes:	7.215	13.126	-12.630	7.711

Noter til årsregnskabet, fortsat Notes to the financial statements, continued

Note

2 Reservefond, fortsat / Reserve fund, continued

	Saldo pr. 1.1.2025 <i>Balance at 1.1.2025</i>	Modtagne bidrag m.v. <i>Contributions received etc.</i>	Ydede tilskud <i>Grants provided</i>	Saldo pr. 31.12.2025 <i>Balance at 31.12.2025</i>
	DKK'000	DKK'000	DKK'000	DKK'000
Modtaget til korps / <i>Received, corps</i>	3.832	1	-1.978	1.855
	<u>3.832</u>	<u>1</u>	<u>-1.978</u>	<u>1.855</u>
Disponeret reservefond / Distributed reserve fund				
Missionsarbejdet, særlige formål / <i>Missionary work, special purposes</i>	218	27	0	245
Missionsarbejdet uden klausul / <i>Missionary work not subject to clauses</i>	33	0	0	33
Fadderskaber / <i>Sponsorships</i>	150	197	-158	189
Henlæggelser til særlige formål / Reserves for special purposes	<u>401</u>	<u>224</u>	<u>-158</u>	<u>467</u>
Reservefond / Reserve fund:	<u>11.448</u>	<u>13.351</u>	<u>-14.766</u>	<u>10.033</u>

Noter til årsregnskabet, fortsat Notes to the financial statements, continued

Note	2025 DKK'000	2024 DKK'000
3 Egenkapital / Equity		
Saldo 1. januar 2025 / <i>Balance at 1 January 2025</i>	121.953	124.219
Netto korrektion til primo saldo korps / <i>Net Correction to opening balance corps</i>	0	213
Overført fra resultatdisponering korps / <i>Transferred for distribution of profit loss Corps</i>	645	-872
Disponeret til "Ejendomsreserve" / <i>Distributed to "Reserve for property"</i>	12.733	0
Nettilgang, reservefond / <i>Net additions, reserve fund</i>	325	54
Værdiforskydning rente- og valuta swap / <i>Change in value of interest- and currency swap</i>	241	20
Overført fra resultatdisponering / <i>Transferred from distribution of profit / loss</i>	-1.415	-1.681
Saldo 31. december 2025 / Balance at 31 December 2025:	134.482	121.953

4 Eventualaktiver / Contingent assets

Trossamfundet har indgået aftale om salg af Catherine Boothsvej. Handlen er på balancedagen fortsat betinget af bl.a. færdiggørelse af udmatrikulering m.v. På den baggrund er det ikke muligt at opgøre gevinsten pålideligt, og salget forventes først indregnet i 2026.

The religious community has entered into an agreement for the sale of Catherine Boothsvej. As at the reporting date, the transaction remains subject to certain conditions, including, inter alia, the completion of the subdivision process. Consequently, the gain cannot be measured reliably, and recognition of the sale is expected in 2026.

Noter til årsregnskabet, fortsat

Notes to the financial statements, continued

Note

5 Eventualforpligtelser / *Contingent liabilities*

Lejeforpligtelsen vedrørende trossamfundets lejemål udgør kr. 1.085.825.

Til sikkerhed for prioritetsgæld, banklån og øvrig gæld, er der i Trossamfundets ejendomme tinglyst pant på kr. 85.691.035.

Trossamfundet har stillet sikkerhed for Frelsens Hær – Socialtjenestens bankmellemværende.

Lease obligation regarding the religious community's tenancies amounts to DKK 1.085.825.

As security for mortgages debt, bank loan and other loans, pledges are given in the religious communities' land and buildings at a total value of DKK 85.691.035.

The religious community is surely debtor for Frelsens Hær – Socialtjenestens bank engagement.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Trygvin Lydholm

Bestyrelse

Serienummer: 834bff71-be7a-490f-af40-11bcda78e5e8
IP: 195.249.xxx.xxx
2026-05-27 13:44:34 UTC



Kim Birger Nissen

Bestyrelse

Serienummer: a0fee675-3569-4c9d-82a2-4f1f04d24154
IP: 128.77.xxx.xxx
2026-05-27 13:45:00 UTC



Britta Kilsmark

Bestyrelse

Serienummer: 01725862-2d78-4056-9952-fc2dcb743d77
IP: 77.241.xxx.xxx
2026-05-27 14:10:23 UTC



David Emanuel í Hjöllum Christensen

Bestyrelse

Serienummer: 0b8ddf19-03b9-47b8-823f-972439815b78
IP: 87.61.xxx.xxx
2026-05-27 15:24:46 UTC



Hanne Else Margrethe Wahl

Bestyrelse

Serienummer: f855f70c-bd5b-4bf9-aea5-709e305fe449
IP: 212.27.xxx.xxx
2026-05-27 16:11:57 UTC



Jens Schou Hansen

Bestyrelse

Serienummer: f5f10c5c-4d61-4dbd-9072-bee388cf8aea
IP: 93.163.xxx.xxx
2026-05-27 20:58:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: CW15G-5RZ2U-7GJUP-HD7GP-J6Z2M-ER4RT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eva Elisabeth Marseille

Næstformand

Serienummer: f62d51bb-84c7-4088-9842-c8631a03776e

IP: 83.89.xxx.xxx

2026-05-28 06:32:39 UTC



Sandra Stokes

Formand

Serienummer: e6f6ef10-925a-43bb-b374-d5496435e68a

IP: 195.249.xxx.xxx

2026-05-28 07:18:51 UTC



Pia Lund Lillebæk

**Forvis Mazars Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR:
31061741**

Revisor

På vegne af: Forvis Mazars Statsautoriseret Revision...

Serienummer: d5f94020-4462-49ff-ba58-3829ed89af60

IP: 87.51.xxx.xxx

2026-05-28 07:30:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: CW15G-5RZ2U-7GJUP-HD7GP-J6Z2M-ER4RT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.