

Heaven Horsens

Sverigesvej 29

CVR-nr. 19 18 52 14

Årsrapport

2025

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 4
Ledelsesberetning	
Oplysninger om kirken	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 16

Ledelsespåtegning

Kirkens ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Heaven Horsens.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af kirkens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til administrationsmødets godkendelse.

Horsens, den 8. april 2026

Pastor



Ambjørn Hågensen

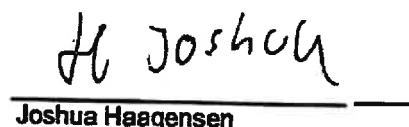
Bestyrelse



Valborg Hammer



Phillip Tang Nielsen



Joshua Haagensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Heaven Horsens

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Heaven Horsens for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 8. april 2026

RSM Danmark

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR-nr. 25 49 21 45



Malene Mogensen
statsautoriseret revisor

MNE nr. 34478

Oplysninger om kirken

Kirken Heaven Horsens
Sverigesvej 29
8700 Horsens

Telefon: 30 13 76 74

CVR-nr.: 19 18 52 14
Hjemsted: Horsens
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse Valborg Hammer
Phillip Tang Nielsen
Joshua Haagensen

Forstander Arnbjørn Hågensen

Revision RSM Danmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Birkemose Allé 39, 1. sal
6000 Kolding

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten består i at drive evangelisk virksomhed efter de retningslinier, som Bibelen angiver.

Uædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Usikkerheder ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Kirkens resultat anses for værende utilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, tilpasset Heaven Horsens' særlige forhold samt efter bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Indtægter

Indtægter består af gaver, kollekter, tiende, offentlige tilskud, huslejeindtægter og andre driftsindtægter. Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt indtægten er modtaget eller ydelsen er givet inden årets udgang. Heaven Horsens er godkendt til at modtage gaver efter Ligningslovens § 12, stk. 3 og § 8a.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til personale, lokaler, drift af ejendom, mission samt administration.

Afskrivninger

Materielle anlægsaktiver afskrives over deres forventede brugstid. Afskrivningsperioden er beskrevet under de enkelte anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Driftsmidler	3 år
Bygninger	10-50 år

Aktiver med en kostpris på under 33 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2025

Note		2025 kr.	2024 kr.
1	Tiende, gaver og kollekter	864.677	996.880
2	Andre indtægter	8.388	8.072
3	Udlejning og salg	176.737	137.975
4	Andre driftsindtægter	148.028	35.500
	Indtægter i alt	1.197.830	1.178.427
5	Mission	-152.937	-160.052
6	Drift ejendom	-185.249	-255.658
7	Personaleomkostninger	-542.603	-467.897
8	Repræsentation	-3.155	-1.865
9	Menighedsarbejde	-190.237	-100.697
10	Daglig drift	-39.903	-38.766
11	Andre driftsomkostninger	-92.020	-45.885
	Driftsresultat	-8.274	107.607
12	Afskrivninger	-28.702	-28.702
13	Andre finansielle omkostninger	-16.388	-18.972
	Årets resultat	-53.364	59.933

Balance 31. december 2025

Aktiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
14 Grunde og bygninger Materielle anlægsaktiver	<u>3.278.899</u> 3.278.899	<u>3.307.601</u> 3.307.601
15 Andre tilgodehavender Tilgodehavender	<u>0</u> 0	<u>6.000</u> 6.000
16 Likvide beholdninger	<u>19.923</u>	<u>112.022</u>
Omsætningsaktiver	<u>19.923</u>	<u>118.022</u>
Aktiver	<u>3.298.822</u>	<u>3.425.623</u>

Balance 31. december 2025

Passiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
17 Egenkapital	2.871.260	2.924.622
Egenkapital	2.871.260	2.924.622
18 Gæld til realkreditinstitutter	290.583 n	361.450
Langfristede gældsforpligtelser	290.583	361.450
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	70.897	69.438
19 Anden gæld	66.082	70.113
Kortfristede gældsforpligtelser	136.979	139.551
Gældsforpligtelser	427.562	501.001
Passiver	3.298.822	3.425.623
20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
1 Tiende, gaver og kollekter		
Tiende / forpligtelseserklæring	427.282	426.151
Gaver, LL § 8a	235.832	242.249
Kollekter og anonyme gaver	80.896	106.044
Gaver til eksterne godkendte projekter	42.368	51.025
Gaver til Aljeco	64.841	62.450
Kollekter, øremærkede	10.060	19.246
Gaver, Thailand	3.398	0
Gaver - disponibel	0	2.586
Familienetværk - gaver/tilskud	0	87.129
	<u>Resten</u>	
	<u>864.677</u>	<u>996.880</u>
Anonyme gaver er alene modtaget fra privat personer.		
Modtagne donationer, tiende og gaver, kontanter	864.677	
Modtagne donationer, andre gaver, kontanter	8.388	
Modtagne donationer i alt	<u>873.065</u>	
	2025	2024
	kr.	kr.
2 Andre indtægter		
Kulturministeriet, udlovningsmidler	8.388	8.072
	<u>8.388</u>	<u>8.072</u>
3 Udlejning og salg		
Husleje, vand og varme, beboelse	101.737	52.975
Udlejning af lokaler	75.000	85.000
	<u>176.737</u>	<u>137.975</u>
4 Andre driftsindtægter		
Deltagerbetaling	992	0
Modtaget refusion vedr. gæster	3.400	0
KIT Tilskud	143.636	35.500
	<u>148.028</u>	<u>35.500</u>
5 Mission		
Gaver til eksterne godkendte projekter	84.698	78.356
Gaver - Thailand	3.398	0
Gaver til Aljeco	64.841	62.450
Kollekter, øremærkede	0	19.246
	<u>152.937</u>	<u>160.052</u>

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
6 Drift ejendom		
Varme	63.502	56.261
El og vand	48.138	33.904
Forsikringer bygninger	16.922	16.647
Udvendig vedligeholdelse	1.196	10.980
Indvendig vedligeholdelse	22.506	114.015
Renovation	8.423	5.846
Rengøring	6.208	4.405
Køb af inventar	3.847	0
Tyverisikring	14.507	13.600
	185.249	255.658
7 Personaleomkostninger		
Lønninger	428.606	379.029
Honorar til organisationer	12.891	2.511
Pensionsbidrag	66.738	59.394
ATP mv.	6.795	6.055
Befordringsgodtgørelse	14.097	13.333
Barselfond	12.972	7.575
Andre personaleomkostninger	504	0
	542.603	467.897
8 Repræsentation		
Repræsentation	937	0
Gaver og blomster	2.218	1.865
	3.155	1.865
9 Menighedsarbejde		
KIT aktivitet - udlæg	102.312	87.129
Mandecafe	70.550	6.624
Evangelisation, aktiviteter	10.417	2.725
Netværksgrupper	2.000	4.016
Konference og arrangementer	4.958	203
	190.237	100.697
10 Daglig drift		
Telefon og internet	5.022	6.575
Revision og regnskabsmæssig assistance	18.750	18.750
Revisor sidste år	0	2.000
Gebyrer	9.515	9.012
Kontorhold	1.932	2.429
Vedligehold og reparation, IT	4.684	0
	39.903	38.766