



**MOSAİK**

cvr-nr. 31920930

Årsregnskab for 2023

## ORGANISATIONSOPLYSNINGER

- Organisationen: MOSAIK  
Hjulhusvej 12B  
9550 Mariager  
CVR-nr. 31 92 09 30
- Regnskabsår: 1. januar – 31. december
- Ledelse: Martin Lorenzen, formand  
Tove Merrild, næstformand  
Dan S. Jacobi  
Mikael Schlosser  
Julie Osias
- Revision: HARBOE CONSULT ApS – GODKENDT REVISIONSVIRKSOMHED  
Jens Kofods Gade 1, 4. tv.  
1268 København K  
CVR-nr. 35 64 94 17

# INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5

## **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2023	9
Balance pr. 31. december	10
Noter til årsregnskabet	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2023 for MOSAIK.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af organisationens særlige struktur og aktivitet.

Årsregnskabet er et sammendrag af årsregnskaberne for de lokale pinsekirker i Danmark. Årsregnskabet er udarbejdet til brug for indsendelse til Kirkeministeriet.

Følgende menigheder er en del af det konsoliderede regnskab: Pinsekirken - Rudkøbing, Kolding Kirkecenter, Grenaa Frikirke, Pinsekirken i Esbjerg, Herning Frikirke, Pinsekirken København, Pinsekirken i Rønne, Pinsekirken i Korsør, Bykirken, Pinsekirken – Svendborg, Frikirken i Multihuse, Bykirken Vejle, Betania Kirkecenter, Holstebro Pinsekirke, Aalborg Citykirke, Mariagerfjord Frikirke, Tønder Frikirke, Evangelieforsamlingen, Alivekirken, Kristent Center Midt-Vest, Foreningen Eurolife, Frederikshavn Kirkecenter, Pinsekirken i Thisted, Køge Frikirke, CenterKirken Hirtshals, Projekt:KIRKE og Aalborg Menighedscenter.

Ledelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Aalborg, den 10. juni 2026

### Bestyrelse:



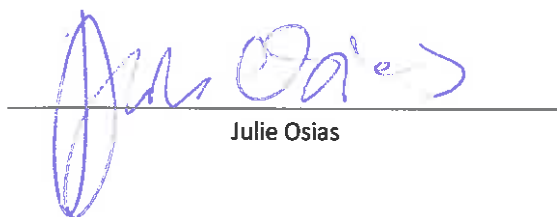
Martin Lorenzen, formand



Tove Merrild, næstformand



Dan Jacobi



Julie Osias



Mikael Schlosser

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

## Til ledelsen i MOSAIK

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet MOSAIK for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt reglerne i § 57-63 i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Årsregnskabet er et sammendrag af årsregnskaberne for de lokale pinsekirker i Danmark.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er

et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

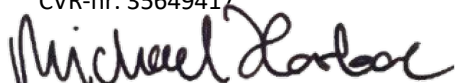
- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 10. juni 2026

**HARBOE CONSULT ApS – GODKENDT REVISIONSVIRKSOMHED**

CVR-nr. 35649417



Michael Harboe

Registreret revisor

mne-nr. 661

## ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for MOSAIK er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med de ændringer, der følger af organisationens særlige struktur og aktivitet samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Årsregnskabet er et sammendrag af årsregnskaberne for de lokale pinsekirker i Danmark. Årsregnskabet er udarbejdet til brug for indsendelse til Kirkeministeriet.

Anvendt regnskabspraksis er i øvrigt uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger er indregnet i de lokale pinsekirkers regnskaber efter forskellige principper. I hovedreglen er de optaget til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og fradrag af afskrivninger.

Driftsmidler afskrives individuelt.

### Værdipapirer

Værdipapirer er som udgangspunkt indregnet til statusdagens kurs.

### Øvrige aktiver og gældsforpligtelser

Øvrige aktiver og gældsforpligtelser er indregnet til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2023

	Note	2023	2022
Samlede donationer	1	57.852.529	56.058.897
Udlejning og salg	2	20.307.816	18.373.868
Andre indtægter	3	7.518.185	5.198.679
<b>INDTÆGTER:</b>		85.678.530	79.631.444
Personaleomkostninger	4	27.487.943	25.308.448
Menighedsarbejde	5	6.917.093	6.770.659
Fællesarbejde	6	17.398.277	19.625.620
Daglig drift	7	7.189.399	6.520.025
Drift ejendomme	8	10.634.127	10.150.069
<b>OMKOSTNINGER:</b>		69.626.839	68.374.821
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER:</b>		16.051.691	11.256.623
Afskrivninger		5.246.670	4.244.930
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER M.V.:</b>		10.805.021	7.011.693
Finansielle indtægter		212.748	7.528.742
Finansielle omkostninger		5.593.251	3.944.281
<b>ÅRETS RESULTAT:</b>		5.424.518	10.596.154

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

	Note	31.12.2023	31.12.2022
<b>AKTIVER:</b>			
Grunde og bygninger		292.380.209	296.564.379
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.752.258	4.075.478
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		296.132.467	300.639.857
Deposita		269.990	329.210
Værdipapirer		1.373.700	6.354.436
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		1.643.690	6.683.646
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		297.776.157	307.323.503
Tilgodehavender		6.495.289	2.076.255
Periodeafgrænsningsposter		306.181	262.680
<b>Tilgodehavender</b>		6.801.470	2.338.935
Likvide beholdninger		33.572.879	30.294.052
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		40.374.349	32.632.987
<b>AKTIVER:</b>		338.150.506	339.956.490

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

	Note	31.12.2023	31.12.2022
		kr.	kr.
<b>PASSIVER:</b>			
Egenkapital, primo		205.166.577	187.760.741
Værdiregulering af ejendomme og øvrige kapitalreguleringer		5.062.381	6.809.684
Årets resultat		5.424.518	10.596.152
		<hr/>	<hr/>
<b>EGENKAPITAL:</b>		215.653.476	205.166.577
		<hr/>	<hr/>
Hensættelser		3.289.666	18.120.276
		<hr/>	<hr/>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE:</b>		3.289.666	18.120.276
		<hr/>	<hr/>
Prioritetsgæld		95.984.889	96.982.373
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		95.984.889	96.982.373
		<hr/>	<hr/>
Gæld til pengeinstitutter		4.703.942	5.213.939
Anden gæld		18.518.533	14.473.323
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		23.222.475	19.687.262
		<hr/>	<hr/>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE:</b>		119.207.364	116.669.635
		<hr/>	<hr/>
<b>PASSIVER:</b>		338.150.506	339.956.490
		<hr/>	<hr/>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET.

Note	2023	2022
	kr.	kr.
<b>1 SAMLEDE DONATIONER:</b>		
Forpligtelseserklæringer, § 12	21.595.586	21.589.850
Gaver, § 8A	23.822.282	22.729.342
Kulturministeriet, driftstilskud	887.847	866.644
Øvrige gaver og kollekter	9.062.432	8.341.878
Testamentariske gaver	1.396.518	0
Øvrige indtægter	1.087.864	2.531.183
	57.852.529	56.058.897
Donationer fremgår af særskilt opgørelse indsendt til Kirkeministeriet.		
<b>2 UDLEJNING OG SALG:</b>		
Lejeindtægter	13.889.069	13.074.427
Salgsindtægter	6.418.747	5.299.441
	20.307.816	18.373.868
<b>3 ANDRE INDTÆGTER:</b>		
Momsrefusion	707.068	538.362
Avance ved salg af ejendomme	3.222.208	0
Øvrige indtægter	3.588.909	4.660.317
	7.518.185	5.198.679
<b>4 PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Lønninger	23.858.656	23.593.590
Honorarer	2.248.251	418.589
Andre personaleomkostninger	1.381.036	1.296.269
	27.487.943	25.308.448
<b>5 MENIGHEDSARBEJDE:</b>		
Menighedsarbejde, generelt	3.654.656	4.494.591
Arrangementer	2.462.789	2.105.288
Medier	0	9.162
Anden menighedsarbejde	799.648	161.618
	6.917.093	6.770.659

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET.

Note	2023	2022
	kr.	kr.
<b>6 FÆLLESARBEJDE:</b>		
B&U	887.597	1.111.483
Mission	16.289.746	18.306.844
Fællesomkostninger	211.434	207.293
FrikirkeNet	9.500	0
	<b>17.398.277</b>	<b>19.625.620</b>
<b>7 DAGLIG DRIFT:</b>		
Administration	4.982.551	5.020.090
Markedsføring	374.668	203.823
Udgifter i forbindelse med TV- produktioner	0	0
Varekøb	1.248.186	1.253.643
Kontorartikler og småanskaffelser	2.418	2.199
Diverse	581.576	40.270
	<b>7.189.399</b>	<b>6.520.025</b>
<b>8 DRIFT EJENDOMME:</b>		
Lokaleomkostninger	10.634.127	10.150.069
	<b>10.634.127</b>	<b>10.150.069</b>