



Syvende Dags Adventistkirken

CONCORDIAVEJ 16, 2850 NÆRUM

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på kirkens ordinære bestyrelsesmøde
den 26/4 2026

Torsten Pedersen

CVR-NR. 11 92 49 13

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12
Specifikationer	16
Associeret virksomhed	
Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA)	22

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomhed	Syvende Dags Adventistkirken Danmark Concordiavej 16 2850 Nærum Telefon: 45 58 77 77 Hjemmeside: www.adventist.dk E-mail: info@adventist.dk CVR-nr.: 11 92 49 13 Stiftet: 1. juli 1992 Trossamfund anerkendt siden 1971 Hjemsted: Rudersdal Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bjørn Ottesen (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Odinson (økonomichef) Anne-May Müller Carsten Risager Dorthe Demant Flemming Pedersen Niels Jacob Lund Priska Greisen Solveig Nutzhorn Sue-Ann Frederiksen Thomas Spanggaard Torsten Pedersen Torunn Jakobsen
Daglig ledelse	Bjørn Ottesen (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Odinson (økonomichef)
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rabalderstræde 7, 2. 4000 Roskilde
Pengeinstitut	Jyske Bank A/S Slotsgade 19 3400 Hillerød

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Syvende Dags Adventistkirken Danmark herunder HASDA.

Årsrapporten udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Adventistkirkens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Adventistkirken har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Nærum, den 26. april 2026

Bestyrelse:

<hr/> Bjørn Ottesen Formand	<hr/> Lasse Bech Næstformand	<hr/> Kristinn Odinson Økonomichef
<hr/> Anne-May Müller	<hr/> Carsten Risager	<hr/> Dorthe Demant
<hr/> Flemming Pedersen	<hr/> Niels Jacob Lund	<hr/> Priska Greisen
<hr/> Solveig Nutzhorn	<hr/> Sue-Ann Frederiksen	<hr/> Thomas Spanggaard
<hr/> Torsten Pedersen	<hr/> Torunn Jakobsen	

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Syvende Dags Adventistkirkens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syvende Dags Adventistkirken Danmark for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om trossamfundsregistret.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kirken har i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2025 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om trossamfundsregistret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om trossamfundsregistret.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, 26. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 45 71 93 75

Ferass Hamade
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35441

LEDELSESBERETNING

Syvende Dags Adventistkirken Danmark, i daglig tale Adventistkirken, havde pr. 31. december 2025 et medlemstal på 2369 medlemmer.

Årets samlede nettoresultat udgør -2.876 t.kr. mod et budgetteret resultat på 1.980 t.kr. Resultatet er påvirket af udviklingen i kirkens indtægter fra medlemmer, donationer samt udgifter til drift og især vedligeholdelse af kirkens ejendomme.

Tiendeindtægterne i 2025 udgør 21.563 t.kr. hvilket er knap 700 t.kr. højere end året før. Samtidig har der i årets løb været ekstraordinære udgifter til vedligeholdelse og forbedringer af kirkens ejendomme.

Ledelsen vurderer samlet set, at kirkens økonomi fortsat er stabil, men at udviklingen i medlemsdemografi, indtægtsgrundlag og bygningsmasse kræver fortsat strategisk fokus og prioritering.

Strategisk retning

I 2025 blev der afholdt ordinær generalforsamling for Syvende Dags Adventistkirken i Danmark, hvor ledelse og bestyrelse for den kommende periode blev valgt. Samtidig vedtog generalforsamlingen en vision og strategi for perioden 2025-2029.

Strategien samles under overskriften "Ledet af Ånden" og tager udgangspunkt i tre hovedområder:

- Fællesskab
- Discipelskab
- Lederskab

Strategien skal styrke menighedernes liv, udruste medlemmer til tjeneste og skabe en mere bæredygtig udvikling i kirkens arbejde i Danmark. Samtidig er målet at fastholde fokus på kirkens formål: at gøre mennesker til Jesu Kristi disciple og forkynde evangeliet.

Implementeringen af denne strategi vil i de kommende år være en vigtig ramme for prioriteringer i både menighedsarbejde, mission og organisatorisk udvikling.

Kirkens liv og engagement

Adventistkirken består af 37 menigheder (inklusive unionsmenigheden) fordelt over hele landet. Kirkens liv bæres i høj grad af medlemmernes frivillige engagement, hvor mange hver uge bidrager til menighedsliv, gudstjenester og aktiviteter.

Ud over de ugentlige gudstjenester og bibelstudier omfatter menighedernes arbejde blandt andet sociale aktiviteter, studiegrupper, diakonale initiativer, litteraturarbejde, musik og udadvendt mission.

Dette engagement er fortsat et afgørende fundament for kirkens arbejde og er en vigtig ressource i mødet med både lokale samfund og nye generationer.

Økonomisk udvikling

Adventistkirkens samlede indtægter udgør 29.746 t.kr.

Den største del af indtægterne kommer fra medlemmer i form af tiende, gaver og arv og udgør samlet 23.629 t.kr. fordelt således:

- Tiende: 21.563 t.kr.
- Gaver: 736 t.kr.
- Arv: 1.330 t.kr.

Derudover er der modtaget bevillinger fra Adventistkirkens internationale netværk på 1.911 t.kr. samt offentlige tilskud på 765 t.kr. herunder momskompensation og støtte fra Kulturstyrelsens puljer.

De samlede driftsudgifter udgør 35.062 t.kr. hvilket giver et resultat for den ordinære drift på -5.740 t.kr. Efter regulering af hensættelser og resultat af ejendomssalg udgør årets samlede resultat -2.876 t.kr.

Ledelsen vurderer, at kirkens økonomi fortsat er bæredygtig, men at udviklingen kræver fortsat fokus på økonomisk ansvarlighed og langsigtet planlægning.

Bygningsmasse og struktur

Adventistkirken råder over en betydelig bygningsmasse bestående af kirker, institutioner, udlejningsejendomme og medarbejderboliger.

Den løbende vedligeholdelse af disse bygninger er en betydelig økonomisk opgave.

Ledelsen arbejder løbende sammen med bestyrelsen om at vurdere, hvordan kirkens ejendomsmasse bedst understøtter kirkens mission og aktiviteter. Dette indebærer også overvejelser om, hvorvidt antallet af bygninger står mål med aktivitetsniveauet og de økonomiske ressourcer.

LEDELSESBERETNING

Låneforhold

I 2010 optog Adventistkirken lån på 60 mio. kr. i forbindelse med finansiering af pensionsforpligtelser. Ultimo 2025 resterer lån på 7,5 mio. kr. fra medlemmer, som har stillet midler til rådighed uden sikkerhed. Der er aftalt en plan for gradvis nedbringelse.

I forbindelse med kirkens arbejde i Grønland har Adventistkirken i en periode lagt midler ud til køb af ejendom i Nuuk samt lønninger. Disse midler forventes tilbagebetalt løbende gennem samarbejdspartnere og AFM.

Samarbejdspartnere

Adventistkirken samarbejder med en række organisationer, der på forskellig måde understøtter kirkens arbejde:

SABUS spiller en central rolle i arbejdet blandt børn og unge i aldersgruppen 0-30 år. DUF-midler er fortsat en vigtig støtte til aktiviteter for børn og unge, og samarbejdet mellem Den Danske Union og SABUS evalueres løbende i overensstemmelse med den for nyligt indgåede samarbejdsaftale.

De tre etablerede **HappyHand** genbrugsbutikker i Danmark fungerer som en vigtig kontakthoved til lokalsamfundet. Butikkerne drives i høj grad af frivillige, og overskuddet anvendes til støtte for projekter og humanitære initiativer.

Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA) fortsætter arbejdet med at indsamle og bevare historisk materiale om Adventistkirkens historie i Danmark.

Udfordringer og fremtidige fokusområder

Adventistkirken står, ligesom mange andre kirker i Danmark, overfor en række strukturelle udfordringer. Medlemsdemografien viser en relativt høj gennemsnitsalder, og udviklingen i både medlemsengagement og økonomiske bidrag blandt yngre generationer kræver fortsat opmærksomhed.

Samtidig kræver kirkens bygningsmasse og organisatoriske struktur løbende prioritering for at sikre en bæredygtig udvikling.

Implementeringen af strategien "Ledet af Ånden" vil derfor være en vigtig ramme for kirkens arbejde i de kommende år, hvor fokus blandt andet vil være på:

- styrkelse af menighedsfællesskaber
- udvikling af disciple og ledere
- fornyelse af kirkens mission i Danmark

Afslutning

Adventistkirken har også i 2025 oplevet stor opbakning fra medlemmer, der trofast støtter kirkens arbejde gennem tiende, gaver og frivillig indsats.

Ledelsen er taknemmelig for den tillid og det engagement, der vises over for kirkens mission, og oplever fortsat Guds ledelse i arbejdet med at gøre mennesker til Jesu Kristi disciple og forkynde evangeliet i Danmark.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som væsentligt ændrer vurderingen af årsrapporten.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Syvende Dags Adventistkirken for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter og løbende bidrag medtages i den periode de vedrører. Arvebeløb indgår når der foreligger endelig boopgørelse.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til kirkens aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Skat

Adventistkirken er ikke skattepligtig. Adventistkirken er godkendt til at modtage fradragsberettigede ydelser/gaver under Ligningslovens §8A og §12, stk. 3, og er fritaget for at svare boafgift i forbindelse med arv.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Bygninger afskrives lineært over 75 år med 1,33% p.a., dog undtaget kirkebygninger, som straks afskrives, jf. nedenstående. Grunde afskrives ikke. Forbedringer afskrives over 20 til 75 år alt efter art.

Der er pr. 2007 sket en værdiregulering af kirkens ejendomme, som herefter er værdiansat som følger: Ejendomme, som er omfattet af den offentlige vurdering, dvs. institutioner og boliger, er optaget til denne værdi (oktober 2006), med fradrag af afskrivninger.

Kirkebygninger er ikke omfattet af den offentlige vurdering. Her er grundene værdisat ud fra kvadratmeterprisen på naboejendomme, mens bygningerne ikke er værdiansat.

Det er vores vurdering, at ejendommene i 2007 blev opført til en passende lav vurdering, som kan holde i forbindelse med evt. salg. Fornyeede vurderinger i 2010 efter samme principper betyder, at vi stadig anser, at ejendommenes værdiansættelse ligger inden for, hvad de kan indbringe ved salg.

I forbindelse med lånefinansiering i Handelsbanken har Nybolig i 2009 foretaget belåningsvurderinger af en række ejendomme. Disse vurderinger ligger på nær enkelte undtagelser – og samlet set – over den regnskabsmæssige værdiansættelse.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Institutioner, samt ombygninger og forbedringer på institutioner opført efter 2007 er optaget til anskaffelsesværdi. Nye kirker er derimod nedskrevet i lighed med øvrige kirkebygninger, således at bygningsværdien er sat til 0 kr., mens grundværdien følger den offentlige vurdering.

Inventar og udstyr optages til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Edb-udstyr.....	3 år
Kontorinventar.....	10 år
Udstyr til udlån.....	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Under kirkens egenkapital indgår de frie reserver samt de associerede virksomheders kapital.

Der føres en separat konto for opskrivningshenslæggelsen vedrørende opskrivning af Adventistkirkens ejendomme til dagsværdi ("Reserve for opskrivning af ejendomme").

Andre hensatte forpligtelser

Gaver, som modtages øremærket til bestemte formål, hensættes i regnskabet som øremærkede midler. Hensættelsen tilbageføres, når beløbet anvendes efter sit formål. Beløb, som ikke er øremærket af giver, men reserveret af bestyrelsen til bestemte formål, betragtes som fri egenkapital.

Betroede midler

Disse midler er gaver mv., der modtages og videresendes til særlige formål uden for Adventistkirken i Danmark, herunder også associerede virksomheder og samarbejdspartnere.

Pensionsforpligtelser

Syvende Dags Adventistkirken har ingen pensionsforpligtelser, da medarbejdernes pension løbende afregnes til selvstændige pensionsfonde. Dog er der enkelte pensionsmodtagere der er bosat i udlandet, hvor andre enheder indenfor Adventistkirken varetager pensionsudbetalingen og efterfølgende opkræver beløbet hos Syvende Dags Adventistkirken i Danmark. Der er ikke hensat til denne forpligtelse i regnskabet, da denne ikke kan opgøres præcist og da den ikke skønnes at være væsentlig.

RESULTATOPGØRELSE

	Note	Ej revideret		
		2025 i kr.	Budget 2025 i .kr.	2024 i kr.
Indtægter fra medlemmer	1	23.628.895	24.500.000	22.844.158
Andre indtægter	2	6.116.995	6.493.000	5.146.341
Bruttoresultat		29.745.890	30.993.000	27.990.499
Personaleomkostninger	3	-19.231.383	-18.815.000	-19.423.156
Administration		-2.692.438	-1.562.000	-2.141.018
Evang.arbejde, afd.arbejde og bevill.		-5.554.943	-5.566.000	-6.387.431
Ejendommens driftsudgifter	4	-5.379.728	-3.121.000	-5.103.337
Afskrivninger	5	-2.203.219	-1.759.000	-1.856.501
Driftsresultat		-5.315.821	170.000	-6.920.944
Finansielle indtægter		10.898	30.000	32.744
Finansielle omkostninger		-423.991	-275.000	-305.863
Tilknyttede virksomheders resultat	6	-11.480	5.000	-5.963
Resultat af ordinær drift		-5.740.393	-70.000	-7.200.026
Andre driftsindtægter	7	0	0	7.530.458
Andre driftsomkostninger		0	0	-499.013
Resultat af ejendomssalg		1.976.271	1.150.000	-1.546
Resultat før øremærkede		-3.764.122	1.080.000	-170.127
Hensat til gæld vedr. øremærkede gaver		-542.079	-1.000.000	-633.468
Tilbageført hens., anvendt øremærkede gaver		1.430.172	1.900.000	1.027.670
Tilbageført hens. evangeliske projekter		0	0	624.458
Tilbageført hens. ejendoms vedl. og udvikling		0	0	1.350.199
Årets resultat netto		-2.876.030	1.980.000	2.198.733

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	Note	2025 i kr.	2024 i kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger	8	127.633.518	131.267.458
Inventar og udstyr	9	1.132.159	1.256.544
Materielle anlægsaktiver i alt		128.765.677	132.524.002
Egenkapital tilknyttede virksomheder	10	64.847	76.327
Depositum i lejemål		3.501	18.481
Langfristede udlån		1.504.796	1.574.989
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.573.144	1.669.797
Anlægsaktiver i alt		130.338.821	134.193.799
Kortfristede udlån (personale)		113.254	158.527
Andre tilgodehavender		5.077.108	4.139.882
Periodeafgrænsningsposter		273.479	243.122
Varebeholdning (Dansk Bogforlag)		93.328	75.176
Likvide midler		154.609	1.454.362
Omsætningsaktiver i alt		5.711.778	6.071.069
Aktiver i alt		136.050.599	140.264.868
PASSIVER			
Fri egenkapital (inkl. tilknyttede virksomheder)	11	49.642.945	49.906.308
Reserve for opskrivning af ejendomme	11	71.091.159	73.703.825
Egenkapital i alt		120.734.103	123.610.133
Hensættelser af øremærkede gaver		352.846	635.153
Hensættelser til evangeliske fremstød		310.476	741.384
Hensættelser til medarbejderudvikling		700.000	700.000
Hensættelser i alt		1.363.322	2.076.536
Samlede lån fra medlemmer	12	7.000.000	7.500.000
Deposita		70.671	62.275
Langfristede gældsforpligtelser i alt		7.070.671	7.562.275
Kortfristet del af langfristet gæld	12	500.000	0
Bankgæld		378.154	0
Anden gæld		4.368.541	4.946.657
Betroede midler		1.037.142	1.361.374
Kreditorer		584.266	707.893
Periodeafgrænsningsposter		14.400	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		6.882.503	7.015.924
Gældsforpligtelser i alt		13.953.174	14.578.199
Passiver i alt		136.050.599	140.264.868

NOTER

	2025 i kr.	2024 i kr.	
<u>Note 1. Indtægter fra medlemmer</u>			
Tiende	21.563.226	20.865.793	
Gaver	612.721	1.087.508	
Arv	1.329.780	1.084.707	
	<u>23.505.727</u>	<u>23.038.008</u>	
Regulering forpligtelsesbeløb	123.168	-58.678	
Gaver videreført til Grønlandsmission	0	-135.173	
	<u>23.628.895</u>	<u>22.844.158</u>	
Af indkommet tiende og gaver, inkl. justeringer fra forrige år, udgør ifølge forpligtelseserklæringer under ligningslovens § 12, stk. 3:	<u>11.978.890</u>	<u>12.371.448</u>	
Der er vedr. gaver under ligningslovens § 8A udstedt kvitteringer på:	<u>11.187.947</u>	<u>10.566.856</u>	
<u>Note 2. Andre indtægter</u>			
Bevillinger fra TED/GC	1.911.398	1.187.904	
Lejeindtægter ejendomme	1.823.953	1.674.034	
El-ladestander	840	721	
Offentlige tilskud	764.607	778.654	
Afdelingers indtægter	1.580.340	1.490.439	
Diverse indtægter	35.856	14.589	
	<u>6.116.995</u>	<u>5.146.341</u>	
<u>Note 3. Personaleomkostninger</u>			
Antal fuldtidsansatte i gennemsnit	34,7	36,0	
Løn	-14.225.621	-14.131.073	
Pension	-1.512.529	-1.535.472	
Medarbejderudgifter	-3.332.926	-3.598.007	
Pension til tidligere medarbejdere	-160.306	-158.605	
	<u>-19.231.383</u>	<u>-19.423.156</u>	
<u>Note 4. Ejendommens driftsudgifter</u>			
Faste udgifter	-674.390	-731.836	
Lejeudgifter	-228.086	-82.906	
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-4.477.253	-4.288.594	
	<u>-5.379.728</u>	<u>-5.103.337</u>	
<i>Opdelt pr. art, resultat 2025</i>	Kirker	Institutioner	Boliger og kontorer
Faste udgifter	-18.432	-287.520	-368.438
Lejeudgifter	-134.545	0	-93.541
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-778.016	-2.108.043	-1.591.194
	<u>-930.993</u>	<u>-2.395.563</u>	<u>-2.053.173</u>

NOTER

	<u>2025 i kr.</u>	<u>2024 i kr.</u>
<u>Note 5. Afskrivninger</u>		
Bygninger (kirker)	-525.987	-443.169
Bygninger (institutioner)	-466.521	-258.361
Bygninger (boliger og kontorer)	-204.774	-136.866
Bygninger (kirker) opskrivninger	514.536	443.169
Bygninger (institutioner) opskrivninger	-724.129	-724.129
Bygninger (boliger og kontorer) opskrivninger	-48.958	-70.951
Udstyr og inventar	-747.386	-666.194
	<u>-2.203.219</u>	<u>-1.856.501</u>
<u>Note 6. Tilknyttede virksomheders resultat</u>		
Historisk Arkiv (HASDA)	-11.480	-5.963
	<u>-11.480</u>	<u>-5.963</u>
<u>Note 7. Andre driftsindtægter</u>		
Grønlandsprojekt (AFM)	0	7.530.458
	<u>0</u>	<u>7.530.458</u>

NOTER

	2025 i kr.	2024 i kr.	
<u>Note 8. Grunde og bygninger</u>			
Kirker	23.681.378	23.349.276	
Institutioner	78.618.041	79.319.096	
Kontorer/boliger	25.334.098	28.599.086	
	<u>127.633.518</u>	<u>131.267.458</u>	
	Kirker	Institutioner	Kontorer/boliger
<u>Grunde:</u>			
Kostpris primo	2.973.898	1.682.010	3.007.750
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	-537.000
Kostpris ultimo	<u>2.973.898</u>	<u>1.682.010</u>	<u>2.470.750</u>
Opskrivninger primo	20.375.378	13.044.990	8.462.050
Årets tilgang af opskrivninger	0	0	0
Tilbageførsel afhændet	0	0	-1.078.500
Opskrivninger ultimo	<u>20.375.378</u>	<u>13.044.990</u>	<u>7.383.550</u>
Bogført værdi af grunde ultimo	<u>23.349.276</u>	<u>14.727.000</u>	<u>9.854.300</u>
<u>Bygninger:</u>			
Kostpris primo	34.701.496	42.138.904	15.011.620
Tilgang i årets løb	343.553	489.595	214.950
Afgang i årets løb	0	0	-661.363
Kostpris ultimo	<u>35.045.050</u>	<u>42.628.499</u>	<u>14.565.207</u>
Akk.afskr.primo	-16.332.351	-23.622.180	-1.997.513
Årets afskrivninger	-525.987	-466.521	-204.774
Tilbageførsel af afskr.	0	0	326.272
Akk.afskr.ultimo	<u>-16.858.338</u>	<u>-24.088.701</u>	<u>-1.876.015</u>
Bogført værdi af bygninger (anskaffelse)	<u>18.186.712</u>	<u>18.539.798</u>	<u>12.689.192</u>
Op-/nedskrivninger primo	-25.964.326	58.385.562	5.321.352
Tilgang af op-/nedskrivninger	0	0	0
Afgang af op-/nedskrivninger	0	0	-1.649.501
Op-/nedskrivninger ultimo	<u>-25.964.326</u>	<u>58.385.562</u>	<u>3.671.852</u>
Akk. Afskr. primo på op-/nedskrivninger	7.595.180	-12.310.190	-1.206.173
Årets afskr. på op-/nedskrivninger	514.536	-724.129	-48.958
Tilbageførsel af afskr. afhændet	0	0	373.886
Akk.afskr.ultimo på opskrivninger	<u>8.109.716</u>	<u>-13.034.319</u>	<u>-881.245</u>
Bogført værdi af bygninger ultimo (total)	<u>332.102</u>	<u>63.891.041</u>	<u>15.479.798</u>
Ejendomme i alt ultimo	<u>23.681.378</u>	<u>78.618.041</u>	<u>25.334.098</u>

NOTER

Note 9. Inventar og udstyr

	Kontorinventar og udstyr	Udstyr til udlån
Kostpris primo	3.560.231	1.179.551
Årets tilgang	397.252	225.750
Årets afgang	-80.632	-123.172
Kostpris ultimo	<u>3.876.851</u>	<u>1.282.130</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	-2.601.540	-881.699
Årets afskrivninger	-511.939	-235.447
Tilbageførsel af afskrivninger afhændet	80.632	123.172
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<u>-3.032.847</u>	<u>-993.974</u>
Bogført værdi	<u>844.004</u>	<u>288.155</u>
	2025 i kr.	2024 i kr.

Note 10. Tilknyttede virksomheders egenkapital

Historisk Arkiv (HASDA)	64.847	76.327
	<u>64.847</u>	<u>76.327</u>

Note 11. Egenkapital

Fri egenkapital primo	49.906.308	47.355.664
Disponeret af årets resultat	-2.876.030	2.198.733
Opskrivninger på solgte ejendomme	2.612.666	351.911
Fri egenkapital ultimo	<u>49.642.945</u>	<u>49.906.308</u>
Reserve for opskrivning af ejendomme primo	73.703.825	74.055.736
Tilbageførte opskrivninger på solgte ejendomme	-2.612.666	-351.911
Reserve for opskrivning af ejendomme ultimo	<u>71.091.159</u>	<u>73.703.825</u>
Egenkapital i alt	<u>120.734.103</u>	<u>123.610.133</u>

Note 12. Samlede lån fra medlemmer

I alt	7.500.000	7.500.000
	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Samlede lån fra medlemmer	<u>500.000</u>	<u>5.000.000</u>

SPECIFIKATIONER

	2025 i kr.	2024 i kr.
<u>Specifikation 1, Donationer</u>		
Tiende og Gaver inkl. videresendte på > 20.000 kr. fra 475 enkeltpers.- se donordliste	18.094.448	17.559.051
Arv	1.329.780	1.084.707
Seventh-Day-Adventist Church, Trans European Division	1.911.398	1.187.904
Slots- og Kulturstyrelsen	305.790	351.224
Adventist Frontier Missions (AFM)	0	7.429.223
Donationer på over 20.000 kr. fra samme donor	<u>21.641.416</u>	<u>27.612.109</u>
<u>Donationer i alt</u>		
Tiende, note 1 (> og < 20.000 kr.)	21.563.226	20.865.793
Gaver, note 1 (> og < 20.000 kr.)	612.721	1.087.508
Arv, note 1	1.329.780	1.084.707
Bevillinger fra TED/GC, note 2	1.911.398	1.187.904
Missionsgaver til TED, specifikation 2	1.203.897	1.177.935
Gaver til institutioner mm, specifikation 2	975.777	913.448
Slots- og Kulturstyrelsen, specifikation 3	305.790	351.224
Adventist Frontier Missions (AFM), note 7	0	7.429.223
<u>I alt iflg. Årsregnskab 2025</u>	<u>27.902.589</u>	<u>34.097.744</u>
<i>Heraf er donationer < kr. 20.000 fra enkeltpersoner</i>	<u>6.261.173</u>	<u>6.485.634</u>
<u>Specifikation 2, Indtægter fra medlemmer</u>		
Ud over det i Note 1 anførte, er der modtaget følgende gaver, som er videresendt:		
<u>Missionsgaver</u>		
Sabbatskolegaver mv.	1.134.495	1.107.216
Bedeugeoffer	69.402	70.719
Gaver til Divisionen (TED)	0	0
Overført til Divisionen i alt	<u>1.203.897</u>	<u>1.177.935</u>
<u>Gaver til institutioner mm.</u>		
ADRA	56.400	91.121
Hjælpeaktion*	330.245	193.410
Det Danske Bibelselskab	38.900	32.731
Menigheder (egne midler)	425.691	490.157
Menighedsskoler diverse	300	0
SABUS	56.874	34.053
Vejlefjordskolen	64.368	47.339
Diverse betroede midler	3.000	24.636
	<u>975.777</u>	<u>913.448</u>

* ADRA har i tillæg modtaget hjælpeaktion indbetalinger direkte

SPECIFIKATIONER

	2025 i kr.	2024 i kr.
<u>Specifikation 3, Andre indtægter</u>		
<u>Offentlige tilskud</u>		
Udlodningspuljen (Slots- og Kulturstyrelsen)	256.003	303.955
Bladpuljen (Slots- og Kulturstyrelsen)	49.787	47.269
Momskompensation	458.817	427.430
	<u>764.607</u>	<u>778.654</u>
<u>Afdelingers indtægter</u>		
Adventnyt indbetalinger	-900	6.550
AHA (Adventisternes Hjælpearbejde)	25.350	51.050
Himmerlandsgården	1.038.908	1.025.411
-Heraf intern leje	90.280	109.439
Medieafdelingen	1.071	1.937
Årsmøde indtægter	359.326	306.723
Dansk Bogforlag	101.555	72.421
Øvrige afdelinger	55.029	26.347
	<u>1.580.340</u>	<u>1.490.439</u>

Specifikation 4, Personaleomkostninger

<u>Lønudgifter</u>		
Total lønudbetalinger	-15.973.789	-15.696.368
Lønrefusioner fra Tilknyttede m.m.	1.748.168	1.565.295
Netto lønudgifter Adventistkirken	<u>-14.225.621</u>	<u>-14.131.073</u>
Total Nordea/SEB pension og forsikring	-1.604.446	-1.615.224
Tilsvarende refusioner fra Tilknyttede	91.916	79.753
Netto pensionsudgifter Adventistkirken	<u>-1.512.529</u>	<u>-1.535.472</u>
	<u>-15.738.151</u>	<u>-15.666.545</u>

SPECIFIKATIONER

	2025 i kr.	2024 i kr.
<u>Medarbejderudgifter</u>		
Elevtilskud	-71.205	-116.879
Flytteudgifter	-13.648	0
Forplejning ifm. rejse	-12.986	0
Befordring ansatte	-1.545.524	-1.576.092
Rejseudgifter ansatte	-514.158	-657.407
Rejseudgifter ikke-ansatte	-256.642	-295.548
Annoncer, blomster mm.	-600	-300
Frugtordning og personaleservering	-88.990	-63.293
Kontorhold (papir, porto mm.)	-114.212	-95.192
Personalegode, personlig trivsel og materialekonto	-75.745	-122.531
Repræsentation	-36.798	-16.949
Stævneudgifter	-213.850	-174.045
Telefon	-140.992	-158.572
Uddannelse	-110.398	-123.624
Gratialer, samlinger m.m.	-57.009	-58.680
Diverse arbejderudgifter	-80.170	-138.894
	<u>-3.332.926</u>	<u>-3.598.007</u>
 <u>Sustentationudgifter</u>		
Pensionsudbetalinger	-157.586	-153.823
Andel af Kurbad-pension	-2.721	-4.781
Total pensionsudgifter	<u>-160.306</u>	<u>-158.605</u>
 Total løn, udg., pension	 <u>-19.231.383</u>	 <u>-19.423.156</u>
 <u>Angivelse af løn og pension til Skat</u>		
Lønudbetalinger AM-pligtig	-15.586.376	-14.999.832
Øreafrundingsdifferencer	0	2.536
Total indberettet til Skat (S73)	<u>-15.586.376</u>	<u>-14.997.296</u>

SPECIFIKATIONER

	2025 i kr.	2024 i kr.
<u>Specifikation 5, Administrationsudgifter</u>		
Blade, aviser, udklip	-3.840	-11.684
Kontorudgifter, forbrugsvarer	-31.449	-42.515
Porto	-5.317	-11.925
Telefon	-59.233	-64.205
Internet kontoret	-29.879	-28.481
EDB software	-409.144	-314.172
EDB hardware	-267.652	-183.715
Online services og hosting mm	-338.117	-330.341
Bestyrelser, møder	-40.947	-60.661
Vedligehold kontormaskiner	-72.697	-72.370
Inventar, småanskaffelser	-57.339	-34.930
Kontingenter	-21.689	0
Kontorleje, el og varme, Nærum	-216.263	-186.877
Forsikringer, Securitas	-11.740	-3.802
Generalforsamlinger	-19.220	0
Revisor, advokat	-987.490	-573.856
Konsulent	-63.059	-138.955
Diverse udgifter	-47.419	-87.255
Blomster og gaver	-8.793	-13.892
Tab på tilgodehavender	-31.151	-11.383
Refusioner fra Tilknyttede	30.000	30.000
	<u>-2.692.438</u>	<u>-2.141.018</u>
 <u>Specifikation 6, Evangelisk arbejde</u>		
Adventnyt	-259.607	-363.824
Evangelisk arbejde	-617.591	-838.602
Årsmøde, Himmerlandsgården	-676.794	-795.067
Efterårs møder	-16.087	-64.511
	<u>-1.570.079</u>	<u>-2.062.004</u>
 <u>Specifikation 7, Afdelingsarbejde</u>		
Prædikantafdelingen	-88.716	-97.902
Sabbatsskoleafdelingen, voksen	0	-685
Hjemmemissionsafdelingen	-87.112	-3.444
Medie- og kommunikationsafdelingen	-482.410	-685.020
AHA	-85.998	-69.609
Dansk Bogforlag	-88.527	-244.623
Himmerlandsgården	-424.550	-619.768
Korrespondanceskolen	-9.008	-27.625
	<u>-1.266.321</u>	<u>-1.748.677</u>

SPECIFIKATIONER

	2025 i kr.	2024 i kr.
<u>Specifikation 8, Tiendeprocenter</u>		
2,5% til TED tiendefordeling	-539.081	-500.779
5% til TED tiendefordeling	-1.078.161	-1.043.290
	<u>-1.617.242</u>	<u>-1.544.069</u>
 <u>Specifikation 9, Bevillinger</u>		
Vejlefjordskolen	-27.705	0
Menighedsskolerne	-27.705	-6.000
Newbold College	-107.816	-125.195
HASDA (Historisk Arkiv)	-40.000	-40.000
SABUS	-550.000	-550.000
ADRA DK	-240.000	-240.000
ADRA katastrofeoffer	-108.075	-64.689
Engangsbevillinger	0	-6.798
	<u>-1.101.301</u>	<u>-1.032.681</u>
 I alt evangelisk arbejde, afdelingsarbejde og bevillinger	 <u>-5.554.943</u>	 <u>-6.387.431</u>
 <u>Specifikation 10, Ejendomshandel</u>		
Løjtegårdshaven 7, Kastrup	0	-1.546
Skovledet 12, Virum	1.976.271	0
	<u>1.976.271</u>	<u>-1.546</u>
 <u>Specifikation 11, Langfristede udlån</u>		
<u>Afdrages</u>		
Bil- og studielån	617.676	369.999
Tilgodehavende arv	945.979	1.150.999
	<u>1.563.655</u>	<u>1.520.998</u>
 <u>Afdrages ikke (anlægskapital)</u>		
Grundejernes investeringsfond	54.395	53.990
	<u>54.395</u>	<u>53.990</u>
 Langfristede udlån i alt	 <u>1.618.050</u>	 <u>1.574.989</u>

SPECIFIKATIONER

	2025 i kr.	2024 i kr.
<u>Specifikation 12, Andre tilgodehavender</u>		
Institutioner etc.	158.330	33.711
Tiende mm. fra menighederne	1.027.095	1.038.136
Forbrugsregnskaber	32.456	120.165
Personale	2.575	72.719
Tilgodehavende moms i Dansk Bogforlag	7.720	0
Hensættelse forpligtelsesbeløb mm	285.361	162.193
Grønlandsmission inkl. Løn	3.012.253	2.422.666
Andre tilgodehavender	551.318	290.293
	<u>5.077.108</u>	<u>4.139.882</u>
 <u>Specifikation 13, Likvider</u>		
Bankkonti		
- JyskeBank Kassekredit	0	1.263.409
- JyskeBank Dansk Bogforlag	805	2.773
- JyskeBank Visakort-Debet	145.763	179.720
- JyskeBank MasterCard -kredit	0	-434
	<u>146.567</u>	<u>1.445.468</u>
Kassebeholdning		
- Kasse	0	851
- Valutakasse	8.042	8.043
	<u>8.042</u>	<u>8.894</u>
Likvider i alt	<u>154.609</u>	<u>1.454.362</u>
 <u>Specifikation 14, Anden gæld</u>		
Institutioner etc.	366.786	882.934
Skyldig ATP	29.700	0
Skyldige feriepenge	3.757	0
Feriepengeforpligtelser	567.007	949.293
MR. Velliv Pension	6.231	1.804
Depositum Himmerlandsgården	118.750	100.850
Divisionen (TED)	3.139.405	2.850.647
Skyldig moms i Dansk Bogforlag	0	7.492
Happy Hand	500	1.500
Afsat revision	136.406	152.138
	<u>4.368.541</u>	<u>4.946.657</u>
 <u>Specifikation 15, Betroede midler</u>		
Carl Ottesens fond	0	43.940
Monna Lises ydremissionsfond	18.492	153.370
KEHAP fonden	979.217	1.124.630
Øvrige betroede midler	39.433	39.433
	<u>1.037.142</u>	<u>1.361.374</u>

HASDA
RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER 2025

	2025 i kr.	2024 i kr.
Adventistkirken	40.000	40.000
Salg	12.950	10.472
Tips- og lottopuljen	33.770	32.865
Gaver og div.	50	125
Indtægter	86.770	83.462
Rejser, kørsel, diæter	28.168	23.779
Bøger, blade	17.465	18.604
Kontor, forbrugsvarer	3.910	6.209
Porto, fragt, gebyrer	2.741	1.606
Kontingenter	12.483	8.267
Telefon	639	657
Vedligehold	468	0
Inventar, småanskaffelser	1.626	1.247
Husleje m.m.	21.174	21.530
Forsikringer	6.158	3.451
Personaleomkostninger	3.443	3.642
Diverse	0	600
Udstillings-, Annonceringsudgifter	0	0
Udgifter	98.276	89.593
Renteindtægter	27	168
Renteudgifter	0	0
Årets resultat	-11.480	-5.963

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2025 i kr.	2024 i kr.
Aktiver		
Danske Bank 411-02-14362	30.220	47.105
Toprentekonto 4546347397	34.627	34.617
Omsætningsaktiver i alt	64.847	81.722
Aktiver i alt	64.847	81.722
Passiver		
Egenkapital primo	76.327	82.289
Årets resultat	-11.480	-5.963
Egenkapital i alt	64.847	76.327
Mellemregning med Syvende Dags Adventistkirken	0	5.395
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	0	5.395
Passiver i alt	64.847	81.722

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorthe Nybo Demant

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c8ab84ff-d493-4cc8-acb4-5fd5a66a76a3

IP: 2.128.xxx.xxx

2026-04-29 14:09:25 UTC



Solveig Marlene Nutzhorn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2ec8ffc4-fc70-4993-bd4e-295c3d9a876e

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-04-29 15:14:23 UTC



Anne-May Synnøve Müller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd18d0b8-b0e8-43b1-a21e-29c34bf92010

IP: 93.167.xxx.xxx

2026-04-29 18:07:09 UTC



Flemming Steen Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c2930a40-d3d5-4b0e-8219-54d8ff4b0ff0

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-04-30 06:36:41 UTC



Bjørn Ottesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e167b025-0091-49f3-a0bb-85e26fb51645

IP: 5.103.xxx.xxx

2026-04-30 11:34:05 UTC



Lasse Bech

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 71dd738f-8a4e-4f78-ada7-bf3e8c77ca60

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-30 11:48:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: B2KL5-UVB6F-EVTE-88P70-1LFAE-SGXTG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristinn Odinson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3732369-6c2f-403c-b27b-07d098f6a430

IP: 87.116.xxx.xxx

2026-04-30 18:36:21 UTC



Priska Hert Greisen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: faeac472-38fe-4625-8a6f-81d41df87b1d

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-30 18:42:09 UTC



Torsten Krog Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e22fe4e7-2e0f-4419-95c7-1a6cdc3b90fd

IP: 87.52.xxx.xxx

2026-04-30 20:21:41 UTC



Carsten Risager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: de8a8c46-a417-4b0a-9dae-264c6af957cc

IP: 90.237.xxx.xxx

2026-05-01 16:04:58 UTC



Torunn Camilla Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: de6f3d5e-81ae-4961-acbc-887673e2b420

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-05-02 18:03:47 UTC



Sue-Ann Faith Wannyan Nygaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6881a7a1-34f4-40b9-a9d7-180296fae6db

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-05-03 04:09:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: B2KL5-UVB6F-EVTTT-88P7O-1LFAE-SGXTG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Jakob Øster Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8df90097-1d58-465a-b87b-06196fe64102

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-05-03 09:09:20 UTC



Thomas Spanggaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a8ff3a8-1924-4ce5-821f-04a538da186e

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-05-03 16:22:36 UTC



Ferass Mahmoud Hamadé

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 95b9a019-f3c0-477c-9df5-e14e74b21fc5

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-05-03 20:15:13 UTC



Torsten Krog Pedersen

Dirigent

Serienummer: e22fe4e7-2e0f-4419-95c7-1a6cdc3b90fd

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-05-04 13:44:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: B2KL5-UVB6F-EVTTT-88P7O-1LFAE-SGXTG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.