



## VEDTÆGTER

for Adventistkirken, Silkeborg, Syvende Dags Adventistkirken

### § 1 - NAVN

1. Foreningens navn er: ”Adventistkirken, Silkeborg, Syvende Dags Adventistkirken”, herefter benævnt ”menigheden”. Foreningen har CVR-nr. 33132174.
2. Foreningen har hjemsted i Silkeborg kommune.
3. Foreningen mødes i lokaler beliggende Gødvadhøjen 1, 8600 Silkeborg. Denne ejendom ejes af Syvende Dags Adventistkirken i Danmark (CVR 11924913).
4. Foreningens geografiske virkefelt er primært Silkeborg Kommune og opland.

### § 2 - FORMÅL

Menighedens formål er at forkynde vor herre og frelser Jesu Kristi evige evangelium, som det er symboliseret ved de tre engles budskaber i Johannes’ Åbenbaring 14, ved at lede mennesker til troen på Jesus som deres personlige frelser og acceptere Guds bud, forene dem med hans menighed og opbygge dem i forberedelsen for hans snare genkomst.

### § 3 - TILHØRSFORHOLD

Menigheden er tilsluttet Syvende Dags Adventistkirken, Danmark, herefter benævnt ”Unionen”, som igen er tilsluttet The General Conference of Seventh-day Adventists, herefter benævnt Generalkonferencen. Menighedens vedtægter og administrative regler skal være i overensstemmelse med de generelle retningslinjer som gælder for Unionen. Menigheden skal følge de retningslinjer for tro og lære, som bliver godkendt og vedtaget af Generalkonferencen.

#### **§ 4 - MEDLEMSKAB**

1. Medlemskab er åbent for alle, som ønsker at tilslutte sig menigheden på dens tros- og læremæssige grundlag og ud fra dens formål, forudsat at medlemskab ikke forhindres af de generelle retningslinjer som gælder i Unionen.
2. Medlemskab opnås ved afstemning på menighedens generalforsamling eller ved afstemning på menighedens ordinære møder (gudstjenester) som beskrevet i menighedshåndbogen.
3. Medlemskabet ophører efter vedtagelse på generalforsamling ("menighedsmøde"), ved personlig udmeldelse eller ved død.

#### **§ 5 - GENERALFORSAMLING**

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år til den tid og på det sted, som bestyrelsen bestemmer, dog ikke senere end 31. maj. Indkaldelse sker skriftligt på mail og ved opslag i menigheden samt ved bekendtgørelse på menighedens ordinære møder (gudstjenester) mindst to uger før generalforsamlingen afholdes. Om nødvendigt kan bestyrelsen indkalde på anden måde. Dagsorden og sagspapirer (regnskab) skal gøres tilgængelige for medlemmerne mindst en uge før generalforsamlingen. Menighedens ordinære møder (gudstjenester) kan fungere som generalforsamling, når sager er bekendtgjort som nævnt herover.

#### **§ 6 - EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen beslutter det, bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst en fjerdedel af medlemmerne kræver det. Unionens bestyrelse kan opfordre til afholdelse af ekstraordinær generalforsamling. Indkaldelse kan om nødvendigt ske med kortere frist end til ordinær generalforsamling dog mindst 3 hverdage før.

#### **§ 7 - SAMMENSÆTNING AF GENERALFORSAMLINGEN**

1. Menighedens medlemmer har møde-, tale- og stemmeret på generalforsamlingen.
2. Menighedens præst har møde – tale- og stemmeret på generalforsamlingen.
3. Embedspersoner fra Unionen og Generalkonferensen har møde- og taleret på generalforsamlingen.

#### **§ 8 – GENERALFORSAMLINGENS RETTIGHEDER OG PLIGTER**

1. På ordinær generalforsamling behandles:
  - a) Godkendelse af regnskab.
  - b) Valg af bestyrelse, herunder formand for bestyrelsen og embedsmænd.
  - c) Overordnede beslutninger om menighedens virksomhed, herunder organisering af menigheden.
  - d) Valg af revisorer. Minimum en af revisorerne må ikke være medlem af bestyrelsen.
  - e) Modtagne forslag indkommet senest en uge før generalforsamlingen.

2. Valg af bestyrelse herunder formand for bestyrelsen og embedsmænd i menigheden kan foretages på en ekstraordinær generalforsamling eller på menighedens ordinære møder (gudstjenester), såfremt valgkomiteens forslag offentliggøres mindst en uge før.
3. Beslutning om foreningsmæssige forhold i foreningen kan foretages på en ekstraordinær generalforsamling, såfremt dagsorden og sagspapirer offentliggøres mindst en uge før.

## **§ 9 - AFSTEMNING OG BESLUTNINGSDYGTIGHED**

1. Med de undtagelser, som følger af vedtægterne, træffes alle beslutninger på generalforsamlingen med almindeligt flertal. Der skal være skriftlig afstemning, hvis mindst 1 medlem kræver det.
2. Medlemmer må være personligt til stede på afstemningsstedet for at kunne afgive stemme.
3. Forslag fremlagt under generalforsamlingen kan behandles, hvis det beslutes af generalforsamlingen med mindst to tredjedele flertal af de afgivne stemmer.

## **§ 10 - BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING**

1. Menigheden ledes af en bestyrelse, som skal bestå af et ulige antal medlemmer, dog mindst 5 personer inklusive menighedens præst.
2. Repræsentanter for Unionen og Generalkonferencen har møde- og taleret ved bestyrelsens møder. Unionsformanden har tillige stemmeret ved bestyrelsens møder.

## **§ 11 - BESTYRELSENS MØDER OG BESLUTNINGSDYGTIGHED**

1. Bestyrelsesformanden skal sørge for, at bestyrelsen holder møde, så ofte det er nødvendigt. Mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kan forlange, at bestyrelsen sammenkaldes.
2. Ved bestyrelsesmøder skal der føres protokol, som godkendes af bestyrelsen ved førstkommende ordinære bestyrelsesmøde.
3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst  $2/3$  af bestyrelsen er til stede.
4. En beslutning er gyldig, når denne er taget i konsensus. Kan der ikke ved ændringsforslag opnås enighed om forslaget, kan dette kun vedtages med mindst tre fjerdedele stemmers flertal af de afgivne stemmer.

## **§ 12 - BESTYRELSENS RETTIGHEDER OG PLIGTER**

1. Bestyrelsen skal forvalte menighedens anliggender i overensstemmelse med vedtægterne og de generelle retningslinier som gælder i Unionen, og efter de retningslinjer, som generalforsamlingen har givet i henhold til vedtægterne.
2. Mellem de valgperioder, som er vedtaget i menigheden, sikrer bestyrelsen, at der findes frivillige til de opgaver, som skal løses i menigheden.
3. Ændringer i sammensætningen af bestyrelse og/eller forstandere skal forelægges menigheden til godkendelse på en ekstraordinær generalforsamling.

### § 13 - TEGNINGSRET

Bestyrelsen tegner menigheden udadtil. På bestyrelsens vegne underskriver bestyrelsesformanden og to andre bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen kan meddele prokura.

### § 14 - EMBEDSMÆND OG DERES PLIGTER

1. Præsten er udpeget af Unionen til sin stilling i menigheden og tjenestegør derfor i menigheden som en af Unionens missionsarbejdere. Denne er ansvarlig over for Unionens bestyrelse. Samtidig står præsten i et nært og samarbejdsvilligt forhold til den lokale menighed og dens planer og beslutninger.
2. Forstanderne er valgt af menigheden og er ansvarlige over for den lokale menighed og dens bestyrelse. Under præstens ledelse, eller såfremt menigheden ikke har en præst, er de lokale forstandere menighedens åndelige ledere og er ansvarlige for at fremme alle dele af menighedens arbejde. Forstanderne må have et gensidigt positivt forhold til alle menighedens embedsmænd.
3. Kassereren forvalter menighedens og andre pengemidler efter de retningslinjer og beslutninger, som generalforsamlingen og bestyrelsen har givet, samt de generelle retningslinier som gælder i Unionen.
4. Sekretæren skal føre protokol over generalforsamlingens og bestyrelsens møder, samt de rapporter som følger af de generelle retningslinier som gælder i Unionen. Bestyrelsen har myndighed til at vælge en anden referent end sekretæren.
5. Den daglige ledelse og økonomiforvaltningen omfatter ikke sager som efter menighedens forhold er af usædvanlig art eller stor betydning. Sådanne sager kan kun afgøres, såfremt bestyrelsen i det enkelte tilfælde har givet myndighed til det, eller såfremt bestyrelsens beslutning ikke kan afventes uden væsentlig ulempe for menighedens virksomhed. Bestyrelsen skal i så fald uden unødigt ophør underrettes om sagen.

### § 15 - HABILITET

Ingen medlemmer kan på generalforsamlingen, i bestyrelsen eller i afdelingerne deltage i afgørelsen af noget spørgsmål, som har en sådan betydning for denne selv eller dennes nærtstående, at denne må anses for at have en fremtrædende personlig eller økonomisk særinteresse i sagen. Medlemmer har pligt til, at meddele egen inhabilitet.

## § 16 - ØKONOMI

1. Menighedens indtægter består af gaver, tilskud og arv givet til menigheden.
2. Tienden tilhører ikke menigheden og skal forvaltes i overensstemmelse med de retningslinier for tro og lære, som gælder for Generalkonferencen og Unionen, samt de generelle retningslinier vedtaget i Unionen. På samme måde skal missionsgaver og andre indsamlede midler og gaver til bestemte formål, samt øvrige økonomiske sager, behandles i overensstemmelse med gældende lovgivning samt retningslinier fra Unionen.
3. Gaver og arv til kirkebyggeri og andre bygninger knyttet til menighedens virksomhed, anses som gaver til Unionen når byggeriet er færdiggjort, som derefter er ejer og adkomsthaver. Menigheden har ansvar for alle omkostninger forbundet med brugen af bygningerne.
4. Gaver givet til menigheden rapporteres til Unionen med henblik på indberetning til SKAT, så gaver kan opnå skattefradrag. Unionen fastlægger retningslinier for, hvorledes denne rapportering skal finde sted. Menigheden er ikke selvstændigt registreret hos SKAT som modtager af fradragsberettigede gaver.

## § 17 - HÆFTELSE

1. Medlemmerne hæfter ikke for foreningens gæld.
2. Bestyrelsen må ikke disponere udgifter, med mindre der er økonomisk dækning.

## § 18 – ÅRSREGNSKAB

1. Menighedens regnskabsår er kalenderåret.
2. Bestyrelsen skal sørge for, at der for hvert regnskabsår fremlægges regnskab senest 31. maj det efterfølgende år. Regnskabet skal opstilles i overensstemmelse med god regnskabsskik og de regnskabsregler som gælder i Unionen.
3. Regnskabet skal godkendes af bestyrelsen og generalforsamlingen.
4. Det godkendte regnskab skal indsendes til Unionen til orientering.
5. Unionen kan stille krav om yderligere revision af regnskabet.

## § 19 - REVISION

Menighedens regnskaber skal revideres i henhold til god revisionsskik af revisor valgt på generalforsamlingen. Såfremt der ikke er valgt en registreret eller statsautoriseret revisor, bør revisionen udføres af minimum 3 personer i foreningen.

## § 20 - VEDTÆGTSÆNDRINGER

1. Ændringer i menighedens vedtægter kan kun besluttes på generalforsamlingen med mindst to tredjedele flertal af de afgivne stemmer.
2. Enhver ændring af vedtægterne skal godkendes af Unionen, førend den er gyldig.

**§ 21 - OPLØSNING**

1. Opløsning af menigheden kan besluttes på generalforsamlingen med mindst tre fjerdedeles flertal af de afgivne stemmer.
2. Menighedens nettoformue skal tilfalde Unionen og benyttes i overensstemmelse med menighedens formål og de præmisser, som er nedfældet i opløsningsbeslutningen.
3. Beslutning om sammenlægning eller deling af menigheden kræver mindst to tredjedeles flertal af de afgivne stemmer på generalforsamlingen.

Vedtaget på generalforsamling den 04. marts 2018

Underskrevet af bestyrelsen:

Poul Spanggaard

Caroline Lundqvist

Sonja Bäckström

Rebecca Spanggaard

Thomas Hansen

David Falk

Shamim Chouhan

Lisbeth Krage Nielsen