



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Slotsgade 15, 1. sal, 3400 Hillerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Evangelisk Frikirke Danmark

Årsrapport 2025

CVR-nr. 66741710



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar 2025 - 31. december 2025	10
Aktiver pr. 31. december 2025	11
Passiver pr. 31. december 2025	12
Noter 1. januar 2025 - 31. december 2025	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Evangelisk Frikirke Danmark.

- Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til Årsmødets godkendelse.

Roskilde, 28. april 2026

Ledelsen:

Brian Kjølner (Formand)

Annette Lundgaard (Næstformand)

John Nielsen (Generalsekretær)

Rikke Jørnow Obasi (International
missionsansvarlig)

Benny Gohr Jensen
(Økonomiansvarlig)

Thomas Baldur (Sekretær)

Nana Holm Green

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Evangelisk Frikirke Danmark for regnskabsåret 1. januar 2025 – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, samt efter bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret, ydermere efter Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 §5 om udlodningsmidler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Ledelsesberetning

Evangelisk Frikirke Danmark er et godkendt kirkesamfund uden for Folkekirken. Det blev stiftet i 1888 og består af 17 menigheder fordelt i hele Danmark, med en fælles synodeudtalelse. Evangelisk Frikirke Danmark har altid prioriteret mission højt, hvilket afspejles i indsamlinger til både mission i Danmark samt hjælpearbejde og mission i udlandet.

Årets resultat viser et overskud på 341.822, hvoraf 329.473 overføres til egenkapitalen, og det resterende mindre beløb til reserverne.

Egenkapitalen, udgør ved årets udgang 738.475 kr. i frie midler + 4.050.558 kr. i reserverede midler.
Egenkapital inkl. reserver: 4.789.033 kr.

Evangelisk Frikirke Danmark har i 2025 indsamlet 2.995.825 i bidrag fra menigheder og genbrugsbutikker, samt donationer fra enkeltpersoner, virksomheder og indsamlinger. Evangelisk Frikirke Danmark har indsamlingstil-ladelse til at anvende de indsamlede midler til fordel for missions- og hjælpeprojekter i Grønland, Rumænien, Ghana, Thailand og Myanmar, samt til igangsættelse af nye projekter i andre lande, og til fordel for fællesar-bejde og projekter i Danmark.

Vores indsamlinger foregår ved events, gudstjenester samt via hjemmeside og sociale medier, nyhedsbreve, mm. De indsamlede midler modtages via MobilePay og bankoverførsel.

Øremærkede indsamlinger i 2025

198.314 er indsamlet til Thailand/Myanmar. Hele beløbet er brugt i 2025 samt yderligere 48.649 fra reserverne. Pengene er brugt til støtte til mediecentret "Fredens Stemme" i Nordthailand samt fængselsmission. I flygtningelejren "Mae La", som ligger i Thailand og huser flygtninge fra Myanmar, har vi brugt penge til hjælp til mad, medicin, andre livsforholdigheder samt julegaver. Vi har støttet Kawthoolei Hope Theological Seminars arbejde i forbindelse med en fredsfestival, og vi har brugt penge til at støtte ofre for jordskælv i Myanmar.

332.532 er indsamlet til børnehjemmet Fathers Home i Takoradi, Ghana. Hele beløbet er brugt i 2025, samt yderligere 18.218 fra reserven. Pengene er brugt til børnehjemmets drift, uddannelsesprogram, farm, skole, støtte til enker, julefejring, 13 pc'ere, CDL-kursus til to unge samt uddannelsesstøtte til lederen af børnehjemmet.

131.044 er indsamlet til støtte til 2 menigheder i Grønland, i Ilulissat og Uummanaq. Der er anvendt i alt 92.366 til menighedernes arbejde. Den resterende saldo overføres til 2026 (opsparing til vedligeholdelse af bygninger). 404.391 er indsamlet til Rumænien. Der er brugt 270.852 til skolebørn (skoleuniformer, blyanter, bøger), tøj, mad, støtte til universitetsstuderende, akut nødhjælp samt teltmøder/menighedsarbejde i Onesti og Poduri. Der er brugt 41.000 til støtte til missionsparret for at imødegå lønnedgang som følge af budgetnedskæringer. Den resterende saldo 92.539 overføres til 2026.

9.848 er indsamlet og givet i støtte til små menigheder.

706.530 er indsamlet til det fælles arbejde i Danmark, primært til driftstilskud til international mission, administration, bladet EfterTryk, Lederforum, etc.

For alle indsamlede donationer er der i 2025 fælles indsamlingsudgifter til:

Løn 34.727, revision 12.000, information 19.042, indsamlingstilladelse 3.633 og gebyrer 1439. I alt 70.842. Dertil kommer administrationsbidrag for håndtering af gaver og donationer på i alt: 53.315, svarende til 5% af hver donation.

Henvielse i øvrigt til note 8, indsamlingsregnskab.

Forventninger til det kommende år

Evangelisk Frikirke Danmark forventer et lille overskud på resultatet i 2026, og vi forventer samme aktivitetsniveau som i 2025. Vi forventer, at der også i 2026 vil være en positiv kursgevinst. Bemanningen i sekretariatet øges med ca. 5 timer pr. uge fra den 1. april 2026. Den øgede lønudgift forventes at blive dækket af Sommerkonferencen, da en del af sekretariatslederens timer afsættes til Sommerkonferencen.

Andet

Landsledelsen (bestyrelsen) modtager ikke vederlag for bestyrelsesarbejdet og Evangelisk Frikirke Danmark er ikke momsregistreret.

Ledelsen:

Brian Kjøller (Formand)

Annette Lundgaard (Næstformand)

John Nielsen (Generalsekretær)

Rikke Jørnow Obasi (International
missionsansvarlig)

Benny Gohr Jensen
(Økonomiansvarlig)

Thomas Baldur (Sekretær)

Nana Holm Green

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter husleje, forbrug m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer og andre tilgodehavender der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2025 - 31. december 2025

	Note	2025	2024
Indtægter	1	3.918.548	4.938.553
Personaleomkostninger	2	-858.456	-926.346
Uddelte gaver		-1.828.205	-2.871.929
Driftsomkostninger		-574.414	-1.223.182
Omkostninger til indsamlinger		-70.842	-100.000
Administrationsomkostninger		-352.765	-382.673
Resultat før afskrivninger		233.866	-565.577
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	0	0
Resultat før finansielle poster		233.866	-565.577
Finansielle indtægter	4	114.734	157.944
Finansielle omkostninger	5	-6.778	0
Årets resultat		341.822	-407.633
Resultatdisponering			
Overført til/fra reserver		12.349	-411.907
Overført resultat		329.473	4.274
		341.822	-407.633

Aktiver pr. 31. december 2025

	Note	2025	2024
Anlægsaktiver			
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		2.304.923	2.204.776
Pantebreve og udlån		408.907	477.468
		<u>2.713.830</u>	<u>2.682.244</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>2.713.830</u>	<u>2.682.244</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		98.043	142.317
Periodeafgrænsningsposter		89.407	110.480
		<u>187.450</u>	<u>252.797</u>
Likvide beholdninger		2.287.522	2.117.032
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.474.972</u>	<u>2.369.829</u>
Aktiver i alt		<u>5.188.802</u>	<u>5.052.073</u>

Passiver pr. 31. december 2025

	Note	2025	2024
Egenkapital	6		
Egenkapital		738.475	409.002
Reserver		4.050.557	4.038.209
Egenkapital i alt		<u>4.789.032</u>	<u>4.447.211</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		399.770	604.862
		<u>399.770</u>	<u>604.862</u>
Gæld i alt		<u>399.770</u>	<u>604.862</u>
Passiver i alt		<u>5.188.802</u>	<u>5.052.073</u>
Lejeforpligtelser	7		
Indsamlingsregnskab	8		

Noter 1. januar 2025 - 31. december 2025

1 Indtægter	2025	2024
Gaver	2.995.825	3.269.838
Indtægter ifbm. arrangementer	712.693	1.433.307
Tilskud fra udlodningsmidlerne	210.030	224.866
Tilskud fra momskompensationsordningen	0	10.542
	<u>3.918.548</u>	<u>4.938.553</u>
Donationer		
Gaver	2.995.825	3.269.838
Tilskud fra udlodningsmidlerne	210.030	224.866
Donationer i alt	<u>3.205.855</u>	<u>3.494.704</u>
2 Personaleomkostninger	2025	2024
Lønninger	846.002	915.281
Andre omkostninger til social sikring	12.454	11.065
	<u>858.456</u>	<u>926.346</u>
3 Afskrivninger	2025	2024
Afskrivninger på anlægsaktiver	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
4 Finansielle indtægter	2025	2024
Renteindtægter	14.430	19.332
Værdistigning værdipapirer	100.304	138.612
	<u>114.734</u>	<u>157.944</u>
5 Finansielle omkostninger	2025	2024
Gebyrer	6.776	0
Renteudgifter	2	0
	<u>6.778</u>	<u>0</u>

6 Egenkapital

	2025	2024
Saldo primo	409.002	404.728
Årets resultat	329.473	4.274
	<u>738.475</u>	<u>409.002</u>

7 Lejeforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt med en årlig leje på kr. 18.000

8 Indsamlingsregnskab

	Primo	Indsamling	Uddeling	Flyttet mellem projek- ter	Ultimo
Ghana, drift og udvikling af børnehjem	174.130	294.532	304.750	0	163.912
Ghana, uddannelsesstøtte til Francis	47.832	38.000	46.000	0	39.832
	221.962	332.532	350.750	0	203.744
Grønland, støtte til menighed i Ilullisat	41.497	20.000	0	20.000	81.497
Grønland - vedligeholdelse	268.833	0	0	-100.000	168.833
Grønland, støtte til menighed i Uummanaq	15.000	36.566	0	10.000	61.566
Grønland projekter	68.588	0	0	0	68.588
Grønland, børn og Unge (Uummanaq)	-37	22.000	18.000	-37	3.926
Grønland, ej formålsbestemt	320.190	52.478	74.366	70.037	368.339
	714.071	131.044	92.366	0	752.749
Rumænien, støtte til menigheder i Onesti og Poduri	357.970	79.192	13.329	0	423.833
Rumænien, støtte til børn, mm.	202.410	14.000	9.000	0	207.410
Rumænien, akut nødhjælp	12.572	83.200	56.500	0	39.272
Rumænien, skoleprojekt (73 børn)	154.905	186.998	182.023	0	159.880
Rumænien, Tænk Stort projekt (universitetsstøtte til unge)	27.750	0	10.000	0	17.750
Rumænien, løntilskud	0	41.000	41.000	0	0
	755.607	404.390	311.852	0	848.145

Thailand, medicenter Fredens Stemme	204.507	54.800	152.659	0	106.648
Thailand, fængselsmission	33.420	24.000	33.420	0	24.000
Myanmar, advokathjælp til udsatte kvinder	41.010	25.164	0	0	66.174
Myanmar, flygtninge + skole i flygtningelejr	-4.980	94.350	60.884	0	28.486
	273.957	198.314	246.963	0	225.308
	1.965.597	1.066.280	1.001.931		2.029.946

Indsamlingsomkostninger i alt kr. 70.842

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Brian Kjøller

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0bf85c0a-78d6-490e-bd2d-7a866229c359

IP: 87.52.xxx.xxx

2026-04-28 09:13:05 UTC



Benny Gohr Jensen

Økonimiansvarlig

Serienummer: 57ff5af6-7263-411c-bd4d-f512d1c4799b

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-04-28 09:15:10 UTC



Annette Buchhave Lundgaard

Næstformand

Serienummer: 23c54458-d44d-430b-9ebb-726e0734f795

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-28 10:34:51 UTC



John Nielsen

Generalsekretær

Serienummer: 54ecae94-b76b-4d5e-bfb5-2c0c0a287e39

IP: 83.93.xxx.xxx

2026-04-28 12:12:14 UTC



Nana Holm Green

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f6f5ee58-a175-4bd3-a40a-dec9fa96cd86

IP: 2.105.xxx.xxx

2026-04-28 13:46:42 UTC



Thomas Michael Baldur

Sekretær

Serienummer: 861d2c7d-7e26-4fc7-ad82-9061bd67fe25

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-04-28 19:41:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: IG4TK-GNZZF-VG53E-T3TVV-DKX9M-4RK3S

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rikke Jørnow Obasi

International missionsansvarlig

Serienummer: 2a5fdffe-d6d8-4134-9974-644583f23ff1

IP: 2.128.xxx.xxx

2026-04-29 10:20:56 UTC



Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-04-29 10:23:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.