

Ishøj Mevlana Moske

Industriskellet 4,

2635 Ishøj

CVR-nr. 29986940

Årsrapport for 2025



Indholdsfortegnelse

| | |
|----------------------------|----|
| Ledespåtegning | 3 |
| Trossamfundets oplysninger | 4 |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse | 8 |
| Balance | 9 |
| Noter | 11 |

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2025 - 31-12-2025 for Ishøj Mevlana Moske.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2025 - 31-12-2025.

Ishøj, den 17-06-2026

Bestyrelsen

Zisan Corap
Formand

Selcuk Yavuz
Næst Formand

Mehmed Celik
Kasserer

Tufan Bayhan
Sekretær

Ali Dag
Bestyrelsesmedlem

Bekir Ozturk
Bestyrelsesmedlem

Hamza Demirci
Bestyrelsesmedlem

Trossamfundets oplysninger

| | |
|----------------------|--|
| Trossamfundet | Ishøj Mevlana Moske Industriskellet 4, 2635 Ishøj |
| Telefon | 22325242 |
| E-mail | zisan64@gmail.com |
| CVR-nr. | 29986940 |
| Stiftelsesdato | 14-11-2006 |
| Regnskabsår | 01-01-2025 - 31-12-2025 |

| | |
|-------------------|---|
| Bestyrelse | Zisan Corap Selcuk Yavuz Tufan Bayhan Bekir Ozturk Hamza Demirci Ali Dag Mehmet Celik |
|-------------------|---|

| | |
|----------------|--|
| Revisor | SUMM ApS Sluseholmen 2 2450 København SV |
| Telefon | +45 29333355 |
| E-mail | info@summ.dk |
| Hjemmeside | www.summ.dk |
| CVR-nr. | 33884559 |

Opstillet jf. Bogholderi hos Ishøj Mevlana Moske

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Ishøj Kulturhus for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Medlemskontingent indregnes ved opkrævning.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af

Anvendt regnskabspraksis

aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år | 0% |
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | 0% |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger | 20-50 år | 0% |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år | 0% |
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | 0% |

Varebeholdninger

Aktiver bestemt for salg indregnes som omsætningsaktiver under varebeholdninger, når anvendelsen af aktivet er ophørt. Der afskrives ikke på aktiver bestemt for salg. Aktiver bestemt for salg testes løbende for nedskrivningsbehov til en eventuelt lavere nettorealiseringsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Kapitalkonto

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Aktuelle skatteforpligtelser

Skatter indregnes ikke i årsrapporten, da skatteforpligtelsen ikke påhviler selve virksomheden. Det skattemæssige resultat af virksomheden indgår i indehaverens private indkomstforhold.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

| | Note | 2025 kr. |
|---|------|------------------------|
| Nettoomsætning | 1 | 1.513.454 |
| Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer | | <u>-490.081</u> |
| Dækningsbidrag | | 1.023.373 |
| Lokaleomkostninger | 3 | -1.301.928 |
| Administrationsomkostninger | 4 | <u>-14.208</u> |
| Andre eksterne omkostninger | | -1.316.136 |
| Bruttofortjeneste | | -292.764 |
| Resultat før afskrivninger | | <u>-292.764</u> |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 5 | <u>0</u> |
| Resultat før finansielle poster | | -292.764 |
| Andre finansielle udgifter | 6 | <u>-2.323</u> |
| Årets resultat | | <u>-295.087</u> |

Balance 31. december 2025

| | Note | 2025 kr. |
|------------------------------------|------|---------------|
| Aktiver | | |
| Grunde og bygninger | 7 | 0 |
| Materielle anlægsaktiver | | <u>0</u> |
| Anlægsaktiver | | <u>0</u> |
| Fremstillede varer og handelsvarer | | 0 |
| Varebeholdninger | | <u>0</u> |
| Andre tilgodehavender | 8 | 0 |
| Tilgodehavender | | <u>0</u> |
| Likvide beholdninger | 9 | <u>35.001</u> |
| Omsætningsaktiver | | <u>35.001</u> |
| Aktiver | | <u>35.001</u> |

| | Note | 2025 kr. |
|--------------------|------|----------------------|
| Passiver | | |
| Kapitalkonto | 10 | <u>35.001</u> |
| Egenkapital | | <u>35.001</u> |
| Passiver | | <u>35.001</u> |

Noter

| | 2025 |
|---|------------------|
| 1. Nettoomsætning | |
| Kontingenter | 163.500 |
| Donationer | 1.083.939 |
| Tilskud fra Kommune | 0 |
| Lejeindtægt | 0 |
| Diverse omsætning | 266.015 |
| | 1.513.454 |
| 2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer | |
| Direkte omkostninger og tilskud | 490.081 |
| | 490.081 |
| 3. Lokaleomkostninger | |
| El og vand | 65.712 |
| Varme og naturgas | 52.387 |
| Ejendomsforsikring | 20.880 |
| Ejendomsskat | 71.720 |
| Renovation og rengøring | 34.412 |
| Vedligeholdelse | 1.045.285 |
| Alarm og brandmateriale | 4.715 |
| Fællesomkostninger og affald | 6.817 |
| | 1.301.928 |
| 4. Administrationsomkostninger | |
| Kontingenter og abonnementer | 5.000 |
| Internet | 4.208 |
| Regnskabsmæssig assistance | 5.000 |
| Undervisning | 0 |
| Gaver | 0 |
| Småanskaffelser | 0 |
| | 14.208 |
| 5. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | |
| Afskrivninger andre anlæg, driftsmidler og inventar | 0 |
| Afgang lejlighed | 0 |
| | 0 |
| 6. Andre finansielle udgifter | |
| Renter og gebyrer | -2.323 |
| | -2.323 |

Noter**7. Grunde og bygninger**

Kostpris primo

0

Kostpris ultimo**0**

Afgang af aktiver 2025

-0

Af- og nedskrivninger ultimo**-0****Regnskabsmæssig værdi ultimo****0****9. Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender

0

0**10. Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger

35.001

35.001**11. Kapitalindestående**

Saldo primo

330.088

Resultat

-295.087

Saldo ultimo**35.001****12. Angivelse af donationer/gavebidrag****Oversigt over angivelse af donationer/gavebidrag**

Samlet donationer: 1.083.939 DKK

Oversigt over donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr.

M.P Biler ApS, Tangmosevej 100, 4600 Køge, CVR: 36543604 - har i regnskabsåret doneret DKK 40.000

SLK Biler A/S, Broenge 27, 2635 Ishøj. CVR: 37881775 – har i regnskabsåret doneret DKK 50.000

Autolandet ApS, Falkevej 33, 4600 Køge. CVR: 33770529 – har i regnskabsåret doneret DKK 100.000

Malerfirmaet Brdr.K ApS, Produktionsvej 1, 2600 Glostrup, CVR: 41855541 – har i regnskabsåret doneret DKK 40.000

Der er herudover ikke modtaget donationer fra samme donator som overstiger 20.000 kr. i regnskabsåret.