

Det Islamiske Trossamfund i Danmark

Dortheavej 45, 2400 København NV
CVR-nr. 19 30 76 46

Årsrapport for 2025

Penneo dokumentnøgle: PV52B-QTS6H-LPHI6-S8ZDC-XUD75-HEL4Q

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 20

Foreningen

Det Islamiske Trossamfund i Danmark
Dortheavej 45
2400 København NV
Hjemsted: København
CVR-nr.: 19 30 76 46
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Mohamad Youssef Freije
Ali Adel Mahmoud
Hamza Moustafa
Khalil Assi
Mohammad Zib Beiroumi

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Det Islamiske Trossamfund i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 28. februar 2026

Bestyrelsen

Mohamad Youssef Freije

Ali Adel Mahmoud

Hamza Moustafa

Khalil Assi

Mohammad Zib Beiroumi

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmet i Det Islamiske Trossamfund i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Islamiske Trossamfund i Danmark for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 28. februar 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Nygaard
Statsaut. revisor

Resultatopgørelse

Note	2025 DKK	2024 DKK
Medlemsskab	1.443.073	1.085.050
Frie donationer	747.224	1.316.148
Resultat fra Muslimsk Begravelsesservice	686.715	1.103.582
Resultat fra IslamGuide.dk	-23.119	-305.867
¹ Øvrige indtægter	4.774.499	1.406.178
Indtægter i alt	7.628.392	4.605.091
Andre eksterne omkostninger	-2.028.696	-1.920.579
Bruttofortjeneste I	5.599.696	2.684.512
² Personaleomkostninger	-846.410	-743.008
Bruttofortjeneste II	4.753.286	1.941.504
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-295.558	-281.180
Resultat af primær drift	4.457.728	1.660.324
Finansielle indtægter	0	33.665
⁸ Finansielle omkostninger	-11.112	-972
Finansielle poster i alt	-11.112	32.693
Årets resultat	4.446.616	1.693.017
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	4.446.616	1.693.017
I alt	4.446.616	1.693.017

AKTIVER

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
	Ejendomme	24.017.989	17.817.919
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	109.660	59.571
9	Materielle anlægsaktiver i alt	24.127.649	17.877.490
	Anlægsaktiver i alt	24.127.649	17.877.490
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	54.000
	Tilgodehavende, IslamGuide	1.387.034	691.603
	Andre tilgodehavender	139.651	129.628
	Tilgodehavender i alt	1.526.685	875.231
	Indestående IslamGuide.dk	84.794	107.912
	Indestående Begravelsesservice	4.397.395	3.710.680
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	4.482.189	3.818.592
	Kontanter	98.211	128.607
	Indestående i kreditinstitutter	9.139.682	11.892.660
10	Likvide beholdninger i alt	9.237.893	12.021.267
	Omsætningsaktiver i alt	15.246.767	16.715.090
	Aktiver i alt	39.374.416	34.592.580

PASSIVER

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
	Overført resultat	38.475.904	34.029.288
	Egenkapital i alt	38.475.904	34.029.288
	Gæld til Begravelsesservice	186.762	191.187
11	Anden gæld	711.750	372.105
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	898.512	563.292
	Gældsforpligtelser i alt	898.512	563.292
	Passiver i alt	39.374.416	34.592.580

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25	
Saldo pr. 01.01.25	34.029.288
Årets resultat	4.446.616
Saldo pr. 31.12.25	38.475.904

	2025	2024
	DKK	DKK

1. Øvrige indtægter

Zakat	9.200	0
Skolekontingent	354.724	357.148
Rådgivningsindtægter	341.704	161.409
Fredagsindsamling	121.000	102.903
Lokaleudlejning	106.591	366.000
Indsamling til bygning af moske	3.841.280	418.718
I alt	4.774.499	1.406.178

2. Personaleomkostninger

Gager og lønninger	773.527	625.717
Feriepenge	97.004	78.882
Løn-tilskud/refusion	-51.511	0
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	7.524	6.831
Andre omkostninger til social sikring	19.552	22.461
Kursusomkostninger	0	8.055
Øvrige personaleomkostninger	314	1.062
I alt	846.410	743.008

	2025	2024
	DKK	DKK

3. Kulturelle omkostninger

Omkostninger til kulturelle aktiviteter	442.193	532.575
Omkostninger til undervisning	12.253	3.607
I alt	454.446	536.182

4. Sociale omkostninger

Gaver og blomster	4.290	0
-------------------	-------	---

5. Autodrift

Brændstof	1.750	0
Forsikring og vægtafgift	20.512	21.307
Diverse bilomkostninger	1.794	0
I alt	24.056	21.307

	2025	2024
	DKK	DKK

6. Drift af ejendom

El, vand, varme og gas	574.594	621.251
Ejendomsskat og forsikringer	159.396	160.441
Rengøring	54.357	39.681
Diverse ejendomsudgifter	45.906	8.980
Renovering af lokaler m.v.	106.821	46.316
I alt	941.074	876.669

7. Administrationsomkostninger

Mindre nyanskaffelser	59.418	29.147
Porto og gebyrer	0	4.734
Revisorhonorar	126.668	60.080
Revisorhonorar indsamlingsregnskaber	0	25.672
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	75.000	66.563
Konsulentassistance	49.000	18.500
Advokat	1.828	0
Forsikringer	102.628	75.271
Kontingenter	19.533	19.112
Transport og rejse uden moms	8.012	7.880
EDB-udgifter og kopimaskine	143.898	125.780
Øvrige omkostninger	18.845	53.682
I alt	604.830	486.421

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	11.065	0
Valutakurstab	47	972
I alt	11.112	972

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ejendomme	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.25	20.395.462	151.203
Tilgang i året	6.465.354	80.363
Kostpris pr. 31.12.25	26.860.816	231.566
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-2.577.543	-91.632
Afskrivninger i året	-265.284	-30.274
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-2.842.827	-121.906
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	24.017.989	109.660

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

10. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	98.211	128.607
Nordea 8962 853 529	6.357.390	6.564.160
Nordea 6266 212 400	2.356.189	5.294.753
Nordea 9040 763 535	9.778	33.713
Nordea 9033 989 080	416.325	34
I alt	9.237.893	12.021.267

11. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	47.852	32.135
ATP og andre sociale ydelser	6.138	2.673
Lønninger	1.294	1.181
Feriepenge	6.904	5.416
Skattekonto	39	0
Skyldige omkostninger	649.523	330.700
I alt	711.750	372.105

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kulturelle og sociale aktiviteter, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger. Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v. med fradrag af eventuelle private andele af omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er skattefritaget i henhold til Selskabsskattelovens §3, stk. 1 nr. 3, og der er derfor ikke beregnet og afsat skyldige skatter.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.