

Brunstad Christian Church København

Tårnfalkevej 17, 2650 Hvidovre
CVR-nr.: 16 71 77 03

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

Penneo dokumentnøgle: M3KLE-81406-WU32E-6AYIH-NUGG0-0120U

Indholdsfortegnelse

Kirkesoplysninger

Kirkesoplysninger	3
-------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13-15
Anvendt regnskabspraksis	16-18

Kirkesoplysninger

Kirken	Brunstad Christian Church København Tårnfalkevej 17 2650 Hvidovre CVR-nr.: 16 71 77 03 Stiftet: 11. juni 1976 Kommune: Hvidovre Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Stefan Riis Pedersen, formand Emil Christensen Jozef Van Leeuwen Kathe Vestergaard Andreas Reuss Christiansen Elise Riis Pedersen Rebecca Riis Hansen
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
Pengeinstitut	Danske Bank Erhvervscenter Hovedvejen 107 2600 Glostrup Ringkøbing Landbobank Torvet 1 6950 Ringkøbing

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Brunstad Christian Church København.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hvidovre, den 22. juni 2026

Bestyrelse:

Stefan Riis Pedersen
Formand

Emil Christensen

Jozef Van Leeuwen

Kathe Vestergaard

Andreas Reuss Christiansen

Elise Riis Pedersen

Rebecca Riis Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen for Brunstad Christian Church København

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brunstad Christian Church København for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 22. juni 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Jacob Frydkjær Juulsgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46610

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Brunstad Christian Church er et trossamfund med basis i Det Nye Testamente og med tro på Bibelen som «Guds ord». Udover denne grundvold findes der ingen lære, ingen betingelser og ingen forskelsbehandling af personer. Troen på Jesus som Guds Søn, Helligånden, syndernes forladelse, dåben og nadveren er helt grundlæggende.

Vi er en menighed med et højt aktivitetsniveau, både af åndelig og mere praktisk art. Gennem alle aktiviteterne er vi optagede af at styrke fællesskabet og trivselen, således at hver enkelt kan udvikle sig.

Det er vigtigt, at individet tager ansvar og engagerer sig i samfundet, hvor det er naturligt efter evner og anlæg. Samtidigt ser vi på ægteskabet og familien som hovedpiller i et sundt og velfungerende samfund.

Med seks hundrede deltagere i alle aldre driver BKM København en række aktiviteter for at dække vores mange behov. Vores flotte lokale på Tårnfalkevej i Hvidovre er et vigtigt center og udgør et pulserende hjerte for det meste af vores aktiviteter. Samtidig er vi også afhængige af at have gode medarbejdere, som bidrager til at løse vores fælles opgaver.

De fleste af vore medlemmer er børn og unge, og det meste af vores ressourcer og indsatser sættes ind her. Vi oplever, at det er en god investering for fremtiden at satse på børn og ungdom, og vi ser hele tiden opmuntrende og gode resultater. Nye generationer vokser op og trives, og de finder sine roller som deltagere og medmennesker. Vores mål for børn og unge er, at de kan udvikles i et sundt og godt kristenliv, hvor de trives og kan udvikle sig efter de talenter og ønsker, som de har, og dermed også blive nyttige og gode samfundsborgere.

Overordnet i alt vi gør, er det mennesker, som er målet og vores aktiviteter skal fremme trivsel og tilhørighed, respekt og ligeværdighed for vores medmennesker.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er tilfredsstillende.

Der er i regnskabsåret foretaget præsentationsmæssige ændringer i årsregnskabet. Ændringerne består i, at menighedens indtægter nu præsenteres særskilt, således at der ikke foretages modregning mellem indtægter og omkostninger. Ændringen er gennemført med henblik på at øge gennemsigtigheden og give et mere retvisende billede af regnskabet. De præsentationsmæssige ændringer har ikke haft betydning for årets resultat eller egenkapital.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for kirkens finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

I 1997 byggede vi lokalet på Tårnfalkevej 17, Hvidovre, tæt på København. Lokalet har mange attraktive faciliteter for vores aktiviteter, menigheds møder, møder for unge, fester, bryllupper, møder for børn, aktivitetsklub, julebasar osv. Vi ønsker dog at forberede os på den videre udvikling af vores aktiviteter.

Kirkens medlemstal vokser, og vi får hele tiden nye behov for bedre tilbud til nye og større arrangementer. Mange børn og unge vokser op, og vi må planlægge fremtiden i dag således, at der er gode muligheder for dem, som vil være aktive medlemmer i kirken i fremtiden.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Donationer	1	8.122.291	7.812.461
Ejendomsomkostninger	2	-1.063.824	-1.169.019
Andre driftsindtægter		2.342.812	1.624.898
Personaleomkostninger	3	-545.753	-424.378
Arrangementer		-1.050.410	-1.038.023
Børne- og ungdomsarbejde		-3.774.018	-2.703.519
Mission		-8.930.718	-7.909.098
Administrationsomkostninger		-643.827	-296.340
Resultat før afskrivninger		-5.543.447	-4.103.018
Af- og nedskrivninger		-354.756	-306.726
Resultat før finansielle poster		-5.898.203	-4.409.744
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	4	7.683.360	7.123.758
Renter fra pengeinstitutter	5	2.157.743	51.772
Andre finansielle omkostninger	6	-147.260	-1.319.335
Årets resultat		3.795.640	1.446.451
Forslag til resultatdisponering			
Henlæggelser til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		7.683.360	0
Overført resultat		-3.887.720	1.446.451
I alt		3.795.640	1.446.451

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger		33.825.533	33.679.676
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.306.901	1.227.907
Materielle anlægsaktiver	7	35.132.434	34.907.583
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		123.360	3.663.758
Finansielle anlægsaktiver	8	123.360	3.663.758
Anlægsaktiver		35.255.794	38.571.341
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		419.924	1.171.999
Tilgodehavende Oslofjord Holding		0	9.453.453
Andre tilgodehavender	9	994.211	566.946
Tilgodehavender		1.414.135	11.192.398
Andre værdipapirer og kapitalandele	10	20.429.024	0
Værdipapirer og kapitalandele		20.429.024	0
Likvide beholdninger		6.680.540	21.312.558
Omsætningsaktiver		28.523.699	32.504.956
Aktiver		63.779.493	71.076.297

Balance 31. december

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Overført overskud		63.617.792	59.822.152
Egenkapital		63.617.792	59.822.152
Gæld til realkreditinstitutter		0	11.095.957
Gæld til pengeinstitutter	11	25.558	2.133
Leverandører af varer og tjenesteydelser		116.091	127.426
Anden gæld	12	20.052	28.629
Kortfristede gældsforpligtelser		161.701	11.254.145
Gældsforpligtelser		161.701	11.254.145
Passiver		63.779.493	71.076.297
Eventualposter mv.	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		

Egenkapitalopgørelse

kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2025	0	59.822.152	59.822.152
Forslag til resultatdisponering	7.683.360	-3.887.720	3.795.640
Overførsler			
Tilladt udligning	-7.683.360	7.683.360	0
Egenkapital 31. december 2025	0	63.617.792	63.617.792

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Donationer		
Gaver, LL § 8A	4.174.612	4.193.816
Kontraktsbidrag, LL § 12, stk. 3	3.730.959	3.387.745
Øvrige gaver	216.720	230.900
	8.122.291	7.812.461
Menighedens samlede modtagne donationer i regnskabsåret udgør	8.122.291 kr.	
2 Ejendomsomkostninger		
Driftsomkostninger Tårnfalkevej	822.169	611.051
Driftsomkostninger Mågevej 30	106.614	300.797
Driftsomkostninger Mågevej 28	135.041	257.171
	1.063.824	1.169.019
3 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	1	1
Løn og gager	451.875	373.487
Pensioner	56.266	43.876
Andre personaleomkostninger	37.612	7.015
	545.753	424.378
4 Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		
Årets resultat efter skat	7.683.360	7.123.758
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	7.683.360	7.123.758
	7.683.360	7.123.758
5 Renter fra pengeinstitutter		
Renter af udlån til Oslofjord Holding	113.354	6.461
Obligationsrenter, Oslofjord Holding	472.045	0
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	31.535	45.311
Realiseret/urealiseret avance værdipapirer, der ikke er anlægsaktiver	1.020.933	0
Valutakursgevinster	519.876	0
	2.157.743	51.772

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
6 Andre finansielle omkostninger		
Pengeinstitut	147.260	930.007
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	36.985
Valutakurstab	0	44.711
Andre finansielle omkostninger	0	303.208
Leverandør	0	4.424
	147.260	1.319.335

7 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2025	33.679.676	3.951.830
Tilgang	145.857	433.750
Afgang	0	-25.468
Kostpris 31. december 2025	33.825.533	4.360.112
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	0	2.723.923
Tilbageførsel af nedskrivninger	0	-25.468
Årets afskrivninger	0	354.756
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	0	3.053.211
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	33.825.533	1.306.901

8 | Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris 1. januar 2025	165.000
Kostpris 31. december 2025	165.000
Værdireguleringer 1. januar 2025	3.498.758
Udloddet resultat	-11.223.758
Årets værdireguleringer	7.683.360
Værdireguleringer 31. december 2025	-41.640
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	123.360

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
9 Andre tilgodehavender		
TASK	48.800	50.000
Workstaff ApS	0	14.189
Tilgodehavende obl. rente	148.671	43.479
Forudbetalinger (leverandører)	346.423	130.373
Indbetalt kapitalforhøjelse	360.625	230.562
MobilePay	29.038	98.324
Skattekonto	6	19
Paypal	60.648	0
	994.211	566.946

10 | Andre værdipapirer og kapitalandele

Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:

kr.	Aktier	Obligationer
Dagsværdi 31. december 2025	9.500.595	1.454.429
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen	927.334	45.019

11 | Gæld til pengeinstitutter

Mastercard	25.558	2.133
	25.558	2.133

12 | Anden gæld

A-skat og AM-bidrag	18.864	27.149
ATP og sociale udgifter	1.188	1.188
Beskattede feriepenge	0	292
	20.052	28.629

13 | Eventualposter mv.

Kirken har afgivet ubetinget selvskyldnerkaution for alt mellemværende med pengeinstitut i BCC Komplementar ApS. Gælden i BCC Komplementar ApS udgør pr. 31. december 2025 i alt 0 tkr.

14 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt bankmellemværende har menigheden stillet sikkerhed i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 33.826 tkr.

Til sikkerhed for alt bankmellemværende har menigheden stillet virksomhedspant på nominelt 40 tkr. Virksomhedspantet omfatter kapitalandele i Workstaff P/S, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 123 tkr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Brunstad Christian Church København for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Præsentation af indtægter

Indtægter indregnes og præsenteres brutto i resultatopgørelsen, og der foretages således ikke modregning mellem indtægter og relaterede omkostninger.

Som led i de præsentationsmæssige ændringer er lejeindtægter samt modtaget momskompensation omklassificeret og rettet i sammenligningstallene, hvor disse nu præsenteres under andre driftsindtægter. Indtægter vedrørende arrangementer er derimod primært ændret i præsentationen i indeværende regnskabsår og indgår ligeledes under andre driftsindtægter.

Ændringen er en præcisering af regnskabspraksis og har til formål at sikre større transparens og bedre sammenlignelighed i regnskabsaflæggelsen. Ændringen har ikke påvirket målingen af resultat, aktiver eller forpligtelser.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter kontant indsamlede beløb, gaver samt indbetalinger i henhold til forpligtelseserklæringer dækkende perioden frem til regnskabsårets udløb. Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægterne indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Momskompensationen indtægtsføres på modtagelsestidspunktet.

Omkostninger

Omkostninger er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb. Driftsomkostninger omfatter omkostninger til kirkens drift samt omkostninger til levering af ydelser.

Andre eksterne omkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af kirken og dens aktiviteter. Administrationsomkostningerne indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omkostningerne vedrørende arrangementer, fester, kurser, stævner samt gaver i forbindelse med mærkedage mv. indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omkostningerne som omfatter kirkens børne- og ungdomsarbejde. Omkostningerne indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omkostningerne til mission vedrører ydelser til hjælpearbejde, etablering af nye kirker i udlandet mv. Omkostningerne indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Resultat af kapitalandel i dattervirksomhed

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill. Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygninger måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde og bygninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og Bygninger	30 år	100 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i selskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden med omvurdering af alle identificerede aktiver og forpligtelser til dagsværdi på overtagelsesdagen, som er tidspunkt for opnåelse af kontrol. Købsvederlaget består af dagsværdien af det aftalte vederlag i form af overdragne aktiver og forpligtelser. Hvis en del af købsvederlaget er betinget af fremtidige begivenheder eller opfyldelse af aftalte betingelser, indregnes denne del af købsvederlaget til dagsværdi på overtagelsesdagen. Efterfølgende reguleringer af betinget købsvederlag indregnes i resultatopgørelsen.

Dagsværdien er opgjort på baggrund af handler på et aktivt marked, alternativt beregnet ved anvendelse af almindeligt accepterede værdiansættelsesmodeller. Ved beregning af dagsværdi på investeringsejendomme er gjort anvendelse af en discounted cash flow model på baggrund af tilbagediskontering af den fremtidige indtjening. Driftsmidler er opført til dagsværdi på baggrund af indhentede valuarvurderinger, som bygger på en samlet vurdering af maskinparken. Overtagelsesdagen er det tidspunkt, hvor kirken faktisk opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Konstaterede merværdier i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi indregnes og måles i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis for de aktiver og forpligtelser, som de kan henføres til. Merværdier vedrørende grunde og bygninger afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør X år. Merværdier vedrørende produktionsanlæg og maskiner samt driftsmateriel og inventar afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør x - x år.

Anvendt regnskabspraksis

For væsentlige aktiver og forpligtelser, der er indregnet i dattervirksomheder men som ikke findes i moderselskabet, er følgende regnskabspraksis anvendt:

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi af kapitalandelen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kapitalandele i dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af den afhændede kapitalandel på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevne merværdier og goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Kapitalandele i dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr.

Et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt ud fra et konkret vurderet nedskrivningsbehov.

I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrasket forventede omkostninger ved et salg.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs, unoterede obligationer indregnes til kostpris.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Stefan Riis Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9843e12a-3bad-479b-b5c6-a7b45fd11047

IP: 212.97.xxx.xxx

2026-06-24 09:04:43 UTC



Jozef Arie van Leeuwen

Brunstad Christian Church København CVR: 16717703

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: be9effe0-c06e-42bc-973f-d271929cc5bd

IP: 80.209.xxx.xxx

2026-06-24 09:05:07 UTC



Kathe Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e271fbab-26a5-455a-a5c2-a611f88e67dd

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-06-24 10:04:50 UTC



Rebecca Riis Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dda3d268-e5eb-4c91-991f-c0caa2c7e819

IP: 62.66.xxx.xxx

2026-06-25 19:38:16 UTC



Elise Thomine Riis Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 920438f2-f64d-47ff-b5ab-7a75221b519c

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-06-27 09:12:24 UTC



Andreas Reuss Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ecd38e98-2c56-4a8e-8a8c-f919d01f6d7f

IP: 77.33.xxx.xxx

2026-06-29 17:50:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Emil Bruntse Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7104d896-da6b-400a-a532-e17aff7edbd1

IP: 85.80.xxx.xxx

2026-06-29 18:08:20 UTC



Jacob Christian Frydkjær Juulsgaard

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d6470f10-b778-4914-8d25-f98860bb9ce7

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-06-30 06:48:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.