

Metodistkirken i Danmark

Konsolideret årsrapport 2025

CVR-nr. 61692711

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar 2025 - 31. december 2025	8
Aktiver pr. 31. december 2025	9
Passiver pr. 31. december 2025	10
Noter 1. januar 2025 - 31. december 2025	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Metodistkirken i Danmark.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 338 af 3. februar 2026 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes af Landsledelsen

København K, 17. august 2026

Landsledelsen:

Hanne Engbjerg (formand)

Thomas Risager (næstformand)

Jonatan Steinvig (kasserer)

Knut Refsdal (biskop)

Maria Aaskov

Louise Aaen

Ole Birch

Bettina Pedersen

Mogens Flinck Hansen

Karen Brogaard

Andreas Morsbøl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Metodistkirken i Danmark for regnskabsåret 1. januar 2025 – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, samt efter bekendtgørelse nr. 338 af 3. februar 2026 om Trossamfundsregistret, ydermere efter Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 §5 om udlodningsmidler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S

CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Ledelsesberetning

Generelt

Metodistkirken i Danmark er et godkendt trossamfund uden for folkekirken og blev anerkendt som trossamfund ved kgl. resolution i 1865. Metodistkirken i Danmark består af landskirken samt lokale menigheder fordelt i hele Danmark.

Årets resultat og forventninger til næste år

Årets resultat viser et underskud på 1,7 mio. kr. Underskuddet dækkes af egenkapitalen.

Resultatet for det kommende år forventes at ligge i samme niveau som indeværende år med et underskud på 1,7 mio. kr. Det vil ligeledes blive dækket af egenkapitalen.

Øvrige oplysninger

Metodistkirken i Danmark er ikke momsregistreret.

Medlemmer af bestyrelsen for Metodistkirken i Danmark (Landsledelsen) har i regnskabsåret ikke modtaget vederlag for deres bestyrelsesarbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år.

Denne konsoliderede årsrapport omfatter Metodistkirkens Hovedkasse, Missionsrådet, Sommerhøjskolen samt menighederne i Esbjerg, Holstebro, International menighed, København, Odense, Rønne, Solrød, Strandby, Vejle, Frederikshavn og Aarhus. Der er foretaget eliminering af koncerninterne mellemværende, indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med kirkens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommenes drift herunder eventuelle ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v. samt huslejeomkostninger hvor der er tale om et lejeforhold.

Menighedernes virksomhed og aktiviteter

Menighedernes virksomhed og aktiviteter er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedernes formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer, hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	33-50 år	tkr. 23.548
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2025 - 31. december 2025

	Note	2025	2024
Indtægter	1	11.026.897	10.585.575
Personaleomkostninger	2	-6.439.489	-5.746.085
Ledelse og organisation		-314.027	-399.199
Uddelte gaver		-557.094	-769.200
Lokaleomkostninger		-3.134.679	-2.667.300
Menighedernes virksomhed og aktiviteter		-1.161.812	-2.021.718
Administrationsomkostninger		-663.380	-814.097
Resultat før afskrivninger		-1.243.584	-1.832.024
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-570.715	-584.827
Resultat før finansielle poster		-1.814.299	-2.416.851
Finansielle indtægter	4	476.033	989.277
Finansielle omkostninger	5	-347.470	-171.784
Årets resultat		-1.685.736	-1.599.358
Resultatdisponering			
Overført til/fra reserver		-329.037	-671.087
Overført resultat		-1.356.699	-928.271
		-1.685.736	-1.599.358

Aktiver pr. 31. december 2025

	Note	2025	2024
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	6	44.651.593	45.198.308
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	25.000	25.000
		44.676.593	45.223.308
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		12.356.127	10.719.529
		12.356.127	10.719.529
Anlægsaktiver i alt		57.032.720	55.942.837
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		179.079	193.852
Periodeafgrænsningsposter		183.250	181.414
		362.329	375.266
Likvide beholdninger		10.647.501	13.608.636
Omsætningsaktiver i alt		11.009.830	13.983.902
Aktiver i alt		68.042.550	69.926.739

Passiver pr. 31. december 2025

	Note	2025	2024
Egenkapital	8		
Egenkapital		53.291.903	54.648.602
Reserver		6.353.559	6.682.596
Egenkapital i alt		<u>59.645.462</u>	<u>61.331.198</u>
 Gæld			
 Langfristet gæld			
Anden langfristet gæld		0	350.000
Gæld til kreditinstitutter		7.406.047	7.120.555
		<u>7.406.047</u>	<u>7.470.555</u>
 Kortfristet gæld			
Anden gæld		991.041	1.124.986
		<u>991.041</u>	<u>1.124.986</u>
 Gæld i alt		<u>8.397.088</u>	<u>8.595.541</u>
 Passiver i alt		<u>68.042.550</u>	<u>69.926.739</u>

Noter 1. januar 2025 - 31. december 2025

1 Indtægter	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gaver	5.881.411	5.698.505
Tilskud fra udlodningsmidlerne	127.335	137.486
Tilskud fra arv	0	0
Tilskud fra andre	1.933.530	2.109.156
Donationer i alt	7.942.276	7.945.147
Indtægter ifbm. arrangementer	410.643	358.718
Lejeindtægter	2.474.087	2.129.645
Refusion fra momskompensationsordningen	199.891	152.065
Andre indtægter i alt	3.084.621	2.640.428
Indtægter i alt	11.026.897	10.585.575
2 Personaleomkostninger	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Lønninger	5.059.629	4.372.427
Pensionsomkostninger	932.102	1.077.014
Øvrige personaleomkostninger	447.758	296.644
	<u>6.439.489</u>	<u>5.746.085</u>
3 Afskrivninger	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Afskrivninger på ejendomme	570.715	570.715
Afskrivninger på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	14.112
	<u>570.715</u>	<u>584.827</u>
4 Finansielle indtægter	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Finansielle indtægter	476.033	989.277
	<u>476.033</u>	<u>989.277</u>
5 Finansielle omkostninger	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Finansielle omkostninger	347.470	171.784
	<u>347.470</u>	<u>171.784</u>

6 Grunde og bygninger

	2025	2024
Anskaffelsessum 1. januar 2025	49.084.440	53.614.945
Tilgang	24.000	26.195
Afgang	0	-4.556.700
Kostpris 31. december 2025	49.108.440	49.084.440
Ned- og afskrivninger 1. januar 2025	3.886.132	3.910.611
Korrektion	0	0
Afskrivninger	570.715	570.715
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	-595.194
Ned- og afskrivninger 31. december 2025	4.456.847	3.886.132
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	44.651.593	45.198.308

7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

	2025	2024
Anskaffelsessum 1. januar 2025	144.363	144.363
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2025	144.363	144.363
Ned- og afskrivninger 1. januar 2025	119.363	105.251
Afskrivninger	0	14.112
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2025	119.363	119.363
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	25.000	25.000

8 Egenkapital

Egenkapital	2025	2024
Saldo primo	54.648.602	59.633.680
Korrektion til egenkapital	0	-103.000
Sammenlægning af Strandby og Frederikshavn	0	-3.953.807
Årets resultat	-1.356.699	-928.271
	<u>53.291.903</u>	<u>54.648.602</u>

Reserver	2025	2024
Saldo primo	6.682.596	4.794.523
Salg af Frederikshavn	0	2.559.160
Netto reserver i året	-329.037	-671.087
	<u>6.353.559</u>	<u>6.682.596</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jonatan Steinvig

Kasserer

Serienummer: b4e82999-93a0-4e4b-843d-25c358b57f7e

IP: 185.72.xxx.xxx

2026-08-19 11:50:10 UTC



Louise Aaen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fd87df26-0110-4764-bcc5-6f7be1823d3b

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-08-19 12:05:10 UTC



Ole Birch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7800b7f2-baa9-4a72-94fc-070163963d31

IP: 87.59.xxx.xxx

2026-08-19 12:38:54 UTC



Mogens Flinck Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 783e7b31-401e-41bb-a7cb-271f7a516c6f

IP: 87.61.xxx.xxx

2026-08-19 13:51:38 UTC



Maria Bræstrup Aaskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4bf773d-0934-448a-9d4f-a4ed33545312

IP: 109.57.xxx.xxx

2026-08-19 14:48:38 UTC



Karen Ærenlund Brogaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ab73f9f3-5ecc-4a62-a33e-3c01bb7b3fcd

IP: 62.107.xxx.xxx

2026-08-19 15:48:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Hanne Urup Engbjerg

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3a0c077c-3503-463b-a731-2d09d977a28c

IP: 37.97.xxx.xxx

2026-08-19 19:31:22 UTC



Bettina Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 390907b2-50de-447b-b8ef-44be7c0adba7

IP: 91.195.xxx.xxx

2026-08-20 10:42:55 UTC



Knut Refsdal

Biskop

Serienummer: EIDNO-BANKID-9578-5999-4-1029595

IP: 80.213.xxx.xxx

2026-08-20 10:59:56 UTC



Thomas Risager

Næstformand

Serienummer: 0923af6d-de21-41a8-8635-a334af1545fe

IP: 146.75.xxx.xxx

2026-08-20 11:25:13 UTC



Andreas Morsbøl Gram

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 35b45896-c0a3-48c0-b4e0-5eea18c92840

IP: 62.107.xxx.xxx

2026-08-20 14:34:27 UTC



Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 87.59.xxx.xxx

2026-08-20 15:48:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.