

**Bethlehem Ministry Of The
Assemblies Of God**

**Jyllandsgade 50, St.
6700 Esbjerg**

Cvr. Nr. 37090387

Årsrapport 2025

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4 - 5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 7
Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 og balancen per 31/12	8 - 11

Organisationsoplysninger

Kirken

Jyllandsgade 50, st., 6700 Esbjerg

Cvr. nr.: 37 09 03 87

Regnskabsperiode 1/1 til 31/12.

Hjemsted: Esbjerg kommune.

Bestyrelsen

Joel Freire Costa

Thiago Viana

Marcos Germano

Fábio Alexandre

Thiago Jose de Oliveira

Francis Brito

Alcir Florentino dos Santos

Cláudio Sforcim Pereira

Mikael Dias Hansen

Revisor

Zemak Revision ApS

Cvr. nr. DK 31330025

skatterevisor Henning Lauridsen

Bestyrelsens påtegning

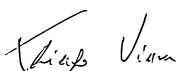
Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. - 31. december 2025 for Bethlehem Ministry Of The Assemblies Of God, som udviser et underskud på kr. 15.700,64 og en formue på kr. + 76.338,01. Årets underskud dækkes af foreningens formue / egenkapital, jfr. § 21, stk. 2, nr. 5 i årsregnskabsloven.

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med gældende regnskabspraksis. Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling per 31/12-2025 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret.

Samtidig er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen, som vil blive forelagt på generalforsamlingen den 26/5-2026, indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

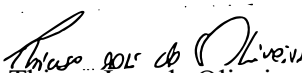
Den 25. maj 2026.


Joel Freire Costa


Thiago Viana


Marcos Germano


Fábio Alexandre


Thiago Jose de Oliveira


Francis Brito


Alcir Florentino dos Santos


Cláudio Sforcim Pereira


Mikael Dias Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Bethlehem Ministry Of The Assemblies Of God

Konklusion

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for kirken for regnskabsåret 01/01 til 31/12-2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og note, herunder anvendt regnskabs- praksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12-2025 samt at resultatet af aktiviteterne for regnskabsåret er opgjort i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervs styrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Jeg er uafhængig af kirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har desuden ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og jeg udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min udvidede gennemgang af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse at overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 25. maj 2026



Zemak Revision ApS

cvr: DK 31330025

skatterevisor Henning Lauridsen

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet er aflagt efter reglerne for regnskabsklasse A, jf. § 16, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten af- lægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter gaver, indsamlinger, momskompensation, driftstilskud fra Kulturministeriet, diverse salgsindtægter fra genbrugsbøger og kunstartikler mv. samt resultat af afholdte arrangementer. Indtægterne indregnes i den periode, indtægterne modtages.

Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, administration samt omkostninger vedr. ledelse og information. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt kursreguleringer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Inventar indregnes og måles til kostpris og afskrives over en periode på 10 år.

Bilen indregnes og måles til kostpris og afskrives over en periode på 10 år.

Tilgodehavender

Måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Måles til nominel værdi på balancedagen.

BETHLEHEM MINISTRY OF THE
ASSEMBLIES OF GOD (CVR-nr.
37090387)

Saldobalance pr.: 31/12-2025

Indtægter		Samme periode året før
1202 - Gaver, uden cpr. nr.	0,70	-212.336,71
1208 - Gaver, LL § 8 A	-147.470,00	0,00
1212 - Gaver, LL § 12,3	-605.531,00	-373.455,78
1220 - Andre Indtægter	0,00	0,00
DONATIONER I ALT	-753.000,30	-585.792,49
INDTÆGTER	-753.000,30	-585.792,49
Driftsudgifter		
2004 - B-indkomst	0,00	17.428,00
2010 - Transportudgifter	75.808,11	26.324,66
2016 - Fly	7.333,40	0,00
2017 - Rejse udgifter	11.141,59	0,00
2030 - Udgifter til stævner, arrangementer og lign.	43.363,02	3.866,65
2040 - Kurser og lign.	0,00	2.999,00
2050 - Kontorartikler og tryksager	1.005,44	989,81
2060 - Porto og gebyrer	11.624,96	5.190,31
2090 - Køb af software	2.227,50	1.739,48
2100 - Internet og webhotel	9.473,67	6.109,03
2110 - Software vedligeholdelse	103.560,00	90.300,00
2111 - Revision og regnskabsmæssig assistance	9.148,00	43.025,00
2113 - Afsat til revisor	2.000,00	-22.000,00
2120 - Forsikring	21.336,11	18.949,28
2140 - Gaver & Blomster	0,00	2.000,00
2150 - Husleje	247.086,42	192.010,04
2152 - Husleje i Tjæreborg	46.575,84	67.013,00
2160 - Rengøring og dekoration	1.503,40	3.438,54

2170 - El og vand i Tjæreborg	3.057,39	3.623,89
2171 - El	11.149,54	3.321,40
2174 - Varme in Tjæreborg	27.275,80	18.113,69
2180 - Reparation og vedligeholdelse	11.030,20	725,00
2190 - Diverse udgifter	17.572,95	374,10
2192 - Tab ved salg af aktiver	67.000,00	0,00
3000 - Mission	2.352,87	798,12
DRIFTSUDGIFTER	732.626,21	486.339,00
DÆKNINGSBIDRAG	-20.374,09	-99.453,49
Afskrivninger		
8020 - Materielle anlægsaktiver, afskrivninger	21.669,71	22.324,19
AFSKRIVNINGER	21.669,71	22.324,19
Finansielle udgifter		
9200 - Renteudgifter	0,00	336,97
9211 - Renteudgift billån DJ28.296	14.405,02	0,00
FINANSIELLE UDGIFTER	14.405,02	336,97
ÅRETS RESULTAT	15.700,64	-76.792,33

Årets underskud på kr. 15.700,64 dækkes af foreningens formue/egenkapital

Aktiver

Materielle anlægsaktiver

51000 - Driftsmiddel saldo primo	197.857,71	207.931,90
51020 - Driftsmiddel, tilgang i året	135.000,00	0,00
51040 - Driftsmiddel, afgang i året	-167.000,00	0,00
51060 - Driftsmiddel, årets afskrivninger	-20.138,71	-20.793,19
51070 - Inventar, årets afskrivninger	-1.531,00	10.719,00

DRIFTSMIDLERNES VÆRDI 31/12	144.188,00	197.857,71
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	144.188,00	197.857,71
ANLÆGSAKTIVER	144.188,00	197.857,71
Tilgodehavender		
54000 - Deposita	57.800,00	57.800,00
ANDRE TILGODEHAVENDER	57.800,00	57.800,00
TILGODEHAVENDER	57.800,00	57.800,00
Likvide beholdninger		
55000 - Bank	87.348,27	45.348,41
LIKVIDE BEHOLDNINGER	87.348,27	45.348,41
OMSÆTNINGSAKTIVER	145.148,27	103.148,41
AKTIVER	289.336,27	301.006,12
Passiver		
Foreningsformue		
60100 - Formue	-92.038,65	-15.246,32
PERIODENS RESULTAT	15.700,64	-76.792,33
FORMUE	-76.338,01	-92.038,65
Kortfristet gæld (under 1 år)		
63000 - Kreditorer, ubetalte regninger	0,00	-12.872,00
63020 - Lån for deposita	-70,00	-70,00
63030 - Billån	-73.776,70	-188.025,47
63032 - Billån Tes	-129.151,56	0,00
63040 - Afsat revisor	-10.000,00	-8.000,00

KORTFRISTET GÆLD (UNDER 1 ÅR)	-212.998,26	-208.967,47
PASSIVER	-289.336,27	-301.006,12