

VEDTÆGTER FOR CITYKIRKEN ÅRHUS

§ 1 Navn og hjemsted

Menighedens navn er Citykirken Århus, og dens hjemsted er Århus kommune.

§ 2 Formål

Stk. 1

Menighedens formål er at udbrede evangeliet og kristne værdier og at etablere menigheder i Danmark såvel som i andre lande. Biblen er rettesnor for menighedens lære, ledelse og virke, som er nærmere uddybet i kirkens Visions- og værdigrundlag og Forretningsorden.

Stk. 2

Citykirken Århus er medlem af FrikirkeNet (www.frikirkenet.dk). Citykirken Århus er en frikirke med sine rødder i Pinsevækkelsen og Apostolsk Kirke i Danmark.

Andre tilknytninger til landsorganisationer og netværk fremgår af kirkens Forretningsorden.

§ 3 Menighedens virke

Stk. 1

Citykirken Århus' virke består i

1. Oprettelse og drift af menigheder.
2. Udsendelse af missionærer.
3. Evangelisk virksomhed.
4. Afholdelse af konferencer og kurser.

Stk. 2

Andet virke kan tages op, herunder skolevirksomhed, legestue, børnehave, sociale tiltag m.m.

§ 4 Medlemmer

Stk. 1

Som medlem af menigheden kan optages personer, der anerkender kirkens Visions- og værdigrundlag og Forretningsorden, jf. § 2 stk. 1, og følger de til enhver tid gældende betingelser for optagelse som medlem.

Medlemsadministrationen varetages af kirkens administration.

Stk. 2

Menighedens Lederteam har den endelige afgørelse mht. medlemsoptagelse og ekskludering.

Stk. 3

Et medlem kan til enhver tid efter eget ønske udtræde af menigheden.

§ 5 Menighedsmøder

Stk. 1

Menighedsmødet er i menighedens anliggender menighedens øverste myndighed inden for de af vedtægterne fastsatte grænser.

Stk. 2

Menighedens anliggender behandles på det ordinære menighedsmøde, som skal bekendtgøres offentligt med mindst 14 (fjorten) dages varsel på mindst en forudgående søndagsgudstjeneste. Normalt afholdes dette hver tredje måned. Ethvert menighedsmøde, som er således bekendtgjort, er beslutningsdygtigt.

Stk. 3

Enhver sag, som lægges frem for menigheden på et ordinært menighedsmøde, skal først fremlægges for Lederteamet på det Lederteammøde, som forbereder menighedsmødet. Lederteamet afgør, om sagen er tjenlig til at fremlægges til drøftelse for menigheden.

Stk. 4

Beslutninger afgøres ved almindeligt flertal af de tilstedeværende. Afstemninger kan være skriftlige i væsentlige sager såsom ved køb og salg af fast ejendom og ved ansættelser.

Stk. 5

Kun medlemmer af Citykirken Århus har stemmeret.

Stk. 6

Menighedsmøderne ledes af et medlem af Lederteamet.

Stk. 7

På menighedsmødet skal der føres en protokol, hvor alle beslutninger optegnes. Denne protokol, eller en bekræftet udskrift heraf, danner fuldt gyldigt juridisk bevis over for tredje mand, såvel som over for menighedens egne medlemmer. Protokollen oplæses og godkendes efter eventuelle bemærkninger på det efterfølgende menighedsmøde.

§ 6 Menighedens ledelse

Stk. 1

Menigheden ledes til daglig af et Lederteam (menighedsråd). Teamet ledes af den ledende præst. Lederteamets antal, rolle og ansvar er nærmere beskrevet i kirkens Forretningsorden.

Stk. 2

Nye i Lederteamet indstilles af det til enhver tid værende Lederteam. Der orienteres på et menighedsmøde om indstillingen. Hvis der i perioden indtil næst efterfølgende menighedsmøde ikke kommer væsentlige indsigelser, fremlægges kandidaten for menigheden til godkendelse på dette menighedsmøde.

Stk. 3

Et lederteammøde er beslutningsdygtigt, når en præst og flertallet af lederteamet er til stede.

§ 7 Tegningsret

Stk. 1

Lederteamet giver to til fire personer fra lederteamet mandat til at underskrive dokumenter på menighedens vegne. Mandatet skal godkendes på et menighedsmøde.

Stk. 2

Køb, salg og pantsætning af fast ejendom kan kun ske efter godkendelse på to på hinanden følgende menighedsmøder.

Stk. 3

Låneoptagelse og kautionsforpligtelser kan alene ske inden for en af menigheden på et menighedsmøde vedtagen låneramme, henholdsvis på grundlag af en af menigheden i samme forum vedtagen kautionsforpligtelse.

§ 8 Ejendomsret

Menighedens ejendele tilhører menigheden som juridisk person. Det enkelte medlem har ingen ejendomsret over noget menigheden tilhørende.

§ 9 Økonomiske forpligtelser

Menighedens formue hæfter ikke for medlemmernes forpligtelser. Der påhviler ikke menighedens medlemmer nogen personlig hæftelse for de af menighedens påhvilende forpligtelser.

§ 10 Administration

Menighedens regnskab føres af en af menigheden på menighedsmødet godkendt administrator. Regnskabet indstilles af Lederteamet. Administratoren skal regelmæssigt give en oversigt over regnskabet på menighedsmødet.

§ 11 Revision

Stk. 1

Menighedens regnskab følger kalenderåret.

Stk. 2

Regnskaberne skal revideres af registreret eller statsautoriseret revisor én gang om året.

§ 12 Årsmødet

Stk. 1

Der skal holdes et årligt Årsmøde inden 1. juni. Dette er menighedens generalforsamling.

Stk. 2

På menighedens årsmøde fremlægges en revideret årsrapport til godkendelse.

Stk. 3

Årsmødet skal have fremlagt regnskab, efter at revision er foretaget og skal have rapport om menighedens status, aktiviteter og udvikling. På årsmødet skal der vælges administrator, protokolsekretær og protokolsekretærsuppleant, og der skal orienteres om de tegningsberettigede.

§ 13 Ved deling eller opløsning af menigheden

Stk. 1

Hvis en del af menigheden udskiller sig fra Citykirken Århus, har den ingen krav på menighedens ejendele.

Stk. 2

Opløsning af Citykirken Århus kan kun finde sted, efter at beslutning herom er taget på 2 ekstraordinære menighedsmøder, der afholdes med mindst 1 måneds mellemrum, og som er indvarslet på lovlig vis med forslag om opløsning på dagsordenen.

Stk. 3

Beslutning om opløsning kræver, at 2/3 af de fremmødte medlemmer på hvert af de nævnte menighedsmøder stemmer for opløsning.

Menighedens likvidationsprovenu eller overskud ved opløsning skal tilfalde en anden forening eller religiøst samfund, som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU/EØS-land og har et almenvelgørende eller på anden måde almenyttigt formål. Beslutningen om anvendelse af likvidationsprovenu eller overskud ved opløsning sker efter lederteamets indstilling og ved simpelt flertal på et af de to menighedsmøder.

§ 14 Ændringer af vedtægter

Ændringer af vedtægter kan ske ved simpelt flertal på to på hinanden følgende menigheds møder, med undtagelse af § 13, som skal godkendes med 2/3 flertal. Ændringsforslag og dato skal være offentligt bekendtgjort mindst 14 (fjorten) dage før.

§ 15 Ekstraordinære menigheds- / årsmøder

I særlige tilfælde hvor der er tvivl om en dispositions holdbarhed, kan menighedens Lederteam indkalde til et ekstraordinært menigheds-/årsmøde. Et sådant møde skal bekendtgøres offentligt med mindst 14 (fjorten) dages varsel på mindst en forudgående søndagsgudstjeneste.

Således vedtaget på Pinsekirkens menigheds møde d. 29. september 2009 og d. 27. oktober 2009. Opdateret 1/12-16

Underskrevet af lederteamet:

Jürgen Galonska

Bergur Skovgaard

Niels Hald Larsen

Inge K. Steffensen

Karina L. Løvendahl

Rasmus Røgeskov

Kim Jonassen