

Tyrkisk Kulturforening Hedehusene

Charlottegårdsvej 6,

2640 Hedehusene

CVR-nr. 32107699

Årsrapport

01-01-2025 - 31-12-2025

Indholdsfortegnelse

Bestyrelsens påtegning	3
Foreningsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Bestyrelsens påtegning

Undertegnede har aflagt årsrapport for Tyrkisk Kulturforening Hedehusene .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle

stilling pr. 31-12-2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedehusene, den 22-03-2025

Bestyrelse

Mustafa Dogan
Formand

Atilla Kekec
Næstformand

Ziya Deveci
Medlem

Kemal Mahmoud
Medlem

Mehmetcan Ozkan
Medlem

Ihsan Okutan
Medlem

Tuncer Polat
Kasserer

Ali Kekec
Sekretær

Tyrkisk Kulturforening Hedehusene

Virksomhedsoplysninger

Foreningsoplysninger	Tyrkisk Kulturforening Hedehusene Charlotttegårdsvej 6, 2640 Hedehusene
Telefon	22330452
E-mail	dernek@hedehusene-camii.dk
CVR-nr.	32107699

Bestyrelse	Mustafa Dogan Atilla Kekec Ziya Deveci Kemal Mahmoud Mehmetcan Ozkan Ihsan Okutan Tuncer Polat Ali Kekec
-------------------	---

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Tyrkisk Kulturforening Hedehusene for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende virksomhedens forhold. Indehaverens øvrige indkomst- og formueforhold fremgår således ikke af årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Formuefordeling

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
---	---------	----

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
---	---------	----

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Kapitalkonto

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1	311.207	413.552
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-16.357	-26.867
Dækningsbidrag		294.850	386.685
Salgs- og distributionsomkostninger		-101	0
Lokaleomkostninger	3	-115.496	-191.657
Administrationsomkostninger	4	-107.223	-76.905
Andre eksterne omkostninger		-222.820	-268.563
Bruttofortjeneste		72.030	118.122
Resultat før afskrivninger		72.030	118.122
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	5	-24.652	-24.652
Resultat før finansielle poster		47.378	93.470
Årets resultat		47.378	93.470

Tyrkisk Kulturforening Hedehusene

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	23.653	48.305
Materielle anlægsaktiver		23.653	48.305
Anlægsaktiver		23.653	48.305
Andre tilgodehavender	7	0	50.000
Tilgodehavender		0	50.000
Likvide beholdninger		449.630	327.600
Omsætningsaktiver		449.630	377.600
Aktiver		473.283	425.904

Tyrkisk Kulturforening Hedehusene

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2024 kr.
Passiver			
Kapitalkonto	8	473.283	425.904
Egenkapital		473.283	425.904
Passiver		473.283	425.904

Noter

	2024	2024
1. Nettoomsætning		
Kantine	11.565	3.536
Kontingent	169.323	167.819
Omsætning diverse arrangementer	23.090	62.466
Donationer	107.229	168.583
Salg bøger & kalender	0	11.148
	311.207	413.552
§17, stk. 1 - Donationer - 107.229 kr.		
§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr. I alt 0 kr.		
§17, stk. 3 – Donators navn og adresse på over 20.000 kr.		
§17, stk. 4 – Særskilt bilag - I/A		
2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		
Kantine varekøb	13.549	26.867
Køb af bøger & kalender	2.808	0
	16.357	26.867
3. Lokaleomkostninger		
El, vand og varme	47.580	66.676
Ejendomsforsikring	57.566	24.146
Vedligeholdelse	10.350	100.835
	115.496	191.657
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og tryksager	180	0
Kontingenter og abonnementer	0	10.000
Internet	18.620	10.593
IT	8.496	0
Porto og gebyrer	5.953	3.494
Øvrige administrationsomkostninger	14.628	19.210
Arrangemener	59.346	33.608
	107.223	76.905
5. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivninger andre anlæg, driftsmidler og inventar	24.652	24.652
	24.652	24.652
6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	48.305	72.957
Kostpris ultimo	48.305	72.957

Noter

	2024	2024
Årets afskrivninger	-24.652	-24.652
Af- og nedskrivninger ultimo	-24.652	-24.652
Regnskabsmæssig værdi ultimo	23.653	48.305
7. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende DTIS	0	50.000
	0	50.000
8. Egenkapital		
Saldo primo	425.905	332.434
Resultat	47.378	93.470
Saldo ultimo	473.283	425.904