

BOVLUND FRIMENIGHED
DRONNINGEMAEN 27B 1. TH
5700 SVENDBORG

ÅRSRAPPORT 2025

Godkendt på ordinære generalforsamling

Den 8/3 2026

Dirigent *Mogens Christensen*

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
FORENINGSOPLYSNINGER	
Foreningsoplysninger.....	6
ÅRSREGNSKAB	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2025-31.12.2025	9
Balance pr. 31.12.2025.....	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025.

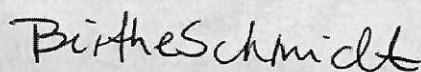
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og årsregnskabsloven regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor mening et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

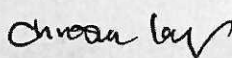
Branderup J. den 3. februar 2026

Bestyrelse:



Birthe Schmidt

Formand

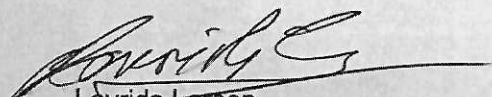


Christa Lautrup

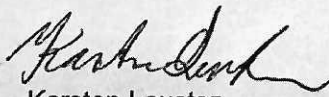
Næstformand



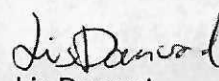
Ole Petersen



Låvride Larsen



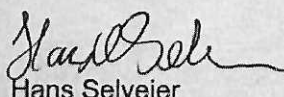
Karsten Lausten



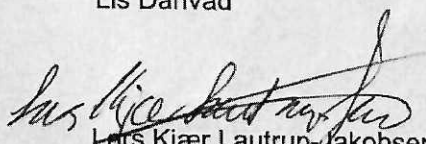
Lis Danvad



Helle Dohrman



Hans Selvejer



Lars Kjær Lautrup-Jakobsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til den daglige ledelse i Bovlund Frimenighed.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bovlund Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 3. februar 2026

FKS REVISION



Finn Kehlet Schou HD

Registreret revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGEN:

Bovlund Frimenighed
Dronningemaen 27B 1 TH
5700 Svendborg
CVR-nr. 52 77 16 17
Hjemsted: Branderup J

BESTYRELSE:

Birthe Schmidt, formand
Christa Lautrup, næstformand
Ole Petersen, kasserer
Lavrids Larsen
Karsten Lausten
Lis Danvad
Helle Dohrman
Hans Selvejer
Lars Kjær Lautrup-Jakobsen

REVISOR:

Finn Kehlet Schou
Myrehøjvej 9
5700 Svendborg

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS M.V.

GENERELT

Årsrapporten for Bovlund Frimenighed for 2025 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration herunder kontoromkostninger mv.

Personaleomkostninger

Posten omfatter løn og gager, pensioner og sociale bidrag til medarbejderne.

Øvrige omkostninger

I posten medtages omkostninger til gudstjenester, konfirmander, møder mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

I posten indgår renteindtægter og rentekomkostninger

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme optages til seneste offentlige ejendomsvurdering, regulering foretages over egenkapitalen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE

Note		2025	2024	Ikke revideret Budget 2025
1	Medlemsbidrag mv.	1.045.899	990.372	942.500
2	Andre driftsindtægter	173.699	100.317	23.000
	Udgifter ved kirkegårdsdrift	<u>-38.041</u>	<u>-28.973</u>	<u>-30.000</u>
	BRUTTORESULTAT	1.181.557	1.061.716	935.500
3	Ejendomsomkostninger	-175.523	-585.602	-106.000
4	Administrationsomkostninger	-164.655	-184.462	-168.200
5	Personaleomkostninger	-448.112	-449.371	-461.700
6	Øvrige omkostninger	<u>-46.850</u>	<u>-30.858</u>	<u>-50.000</u>
	DRIFTSRESULTAT	346.417	-188.577	149.600
7	Finansielle indtægter	25.961	53.429	25.000
8	Finansielle udgifter	<u>-3.821</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>368.557</u>	<u>-135.148</u>	<u>174.600</u>
	FORSLAG TIL RESULTATFORDELING:			
	Overført til næste år	<u>368.557</u>	<u>-135.148</u>	<u>174.600</u>
		<u>368.557</u>	<u>-135.148</u>	<u>174.600</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note

AKTIVER	2025	2024
ANLÆGSAKTIVER		
Ejendom	1.961.257	1.961.257
KomIT	5.500	5.500
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>1.966.757</u>	<u>1.966.757</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Medlemsbidrag	23.976	19.356
Andelskonto OK	2.036	2.036
Andre tilgodehavender	16.354	3.750
Tilgodehavender i alt	<u>42.366</u>	<u>25.142</u>
Værdipapirer	<u>749.036</u>	<u>752.857</u>
Likvide beholdninger	<u>1.786.871</u>	<u>1.437.032</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>2.578.273</u>	<u>2.215.031</u>
AKTIVER, I ALT	<u>4.545.030</u>	<u>4.181.788</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2025	2024
	PASSIVER		
9	EGENKAPITAL		
	Egenkapital	<u>4.218.519</u>	<u>3.849.962</u>
	EGENKAPITAL, I ALT	<u>4.218.519</u>	<u>3.849.962</u>
	LANGFRISTET GÆLD		
	Legataftaler	<u>262.360</u>	<u>277.220</u>
10	KORTFRISTET GÆLD		
	Anden gæld	<u>64.151</u>	<u>54.606</u>
	GÆLD, I ALT	<u>326.511</u>	<u>331.826</u>
	PASSIVER, I ALT	<u>4.545.030</u>	<u>4.181.788</u>

NOTER

	2025	2024	Ikke revideret Budget 2026
1. MEDLEMSBIDRAG MV.			
Medlemsbidrag § 8A	933.538	874.953	925.000
Medlemsbidrag § 12	91.561	84.877	
Medlemskontingent	18.800	17.600	17.500
Bidrag u fradrag	2.000	12.942	0
I alt	<u>1.045.899</u>	<u>990.372</u>	<u>942.500</u>
2. ANDRE DRIFTSINDTÆGTER			
Udlodningsmidler Kulturministeriet	58.213	59.531	0
Momskompensation regulering	37.587	19.677	0
Gravstedslegater	18.860	20.740	15.000
Diverse indtægter	47.235	316	0
Indtægter Kirkegård	11.804	53	8.000
I alt	<u>173.699</u>	<u>100.317</u>	<u>23.000</u>
3. EJENDOMSMKOSTNINGER			
Ejendomsskat	0	15.395	16.000
Forsikringer	17.720	17.433	17.500
El	71.647	29.299	30.000
Varme	0	41.297	0
Vand	7.510	5.821	1.500
Jordvarmeanlæg	11.691	399.063	0
Vedligeholdelse orgel og klaver	5.971	15.518	6.000
Vedligeholdelse præstegård	0	1.369	0
Vedligeholdelse kirkehus	29.321	49.040	20.000
Vedligeholdelse kirke	31.663	11.368	15.000
I alt	<u>175.523</u>	<u>585.602</u>	<u>106.000</u>
4. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.			
Kontorartikler	5.432	2.666	7.000
Telefon	3.913	8.134	8.000
Revision	19.375	19.063	18.000
Regulering afsat revision	2.500	0	0
Regnskabsassistance	45.038	63.900	55.000
Forsikring	28.642	26.328	27.500
Nets opkrævninger	1.696	1.821	2.500
Porto / e-boks	2.458	9.289	10.000
Bankgebyrer	1.402	1.221	2.000
It udgifter	21.665	22.023	16.000
Hjemmeside	6.938	4.500	4.500
Leasing af printer	9.793	10.360	10.000
Aviser og fagblade	7.020	5.175	0
Kontingenter	3.286	3.223	5.000
Lønkørsel	1.344	1.366	1.200
Kirkebil		1.850	1.500
Diverse		100	0
Tab på debitorer	4.154	3.445	0
I alt	<u>164.655</u>	<u>184.462</u>	<u>168.200</u>

NOTER

	2025	2024	Ikke revideret Budget 2026
5 PERSONALEOMKOSTNINGER			
Lønninger	412.959	417.397	425.000
Honorar	19.500	5.663	20.000
Honorar kirkebetjening	1.991	10.604	10.000
Afsat feriepenge	4	-645	0
Personaleudgifter	8.515	9.726	0
Multimedie beskatning	-3.300	-3.200	-3.300
Befordringsgodtgørelse / rejseudgifter	1.372	3.161	3.000
Aer mv	3.508	3.101	3.500
ATP	3.564	3.564	3.500
I alt	<u>448.112</u>	<u>449.371</u>	<u>461.700</u>
6 ØVRIGE OMKOSTNINGER			
Gudstjeneste	4.121	2.836	2.500
Noder og salmebøger	0	0	0
Konfirmandudgifter	5.874	6.827	12.000
Arrangementer	0	6.484	12.000
Menighedsrådsmøder	1.645	0	6.000
Møder	13.794	12.370	10.000
Gaver	21.241	1.996	5.000
Diverse	175	344	2.500
I alt	<u>46.850</u>	<u>30.858</u>	<u>50.000</u>
7 FINANSIELLE INDTÆGTER			
Kursregulering værdipapirer	0	21.333	0
Rykkergebyr debitorer	100	0	0
Renteindtægter	4.369	15.920	10.000
Udbytte værdipapirer	21.492	16.176	15.000
I alt	<u>25.961</u>	<u>53.429</u>	<u>25.000</u>
8 FINANSIELLE UDGIFTER			
Renter bank mv.	0	0	0
Kursregulering værdipapirer	-3.821	0	0
I alt	<u>-3.821</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER

	2025	2024
9	EGENKAPITAL	
	Saldo primo	3.849.962
	Årets resultat	368.557
	Saldo ultimo	4.218.519
		3.985.111
		-135.149
		3.849.962
10	ANDEN GÆLD	
	Omkostningskreditore	23.419
	A skat mv	27.376
	Atp mv.	1.782
	Feriepengeforpligtigelse	9.644
	Feriepenge	1.930
	I alt	64.151
		22.253
		19.482
		1.782
		9.640
		1.449
		54.606
11	OVERSIGT OVER ANGIVELSE AF DONATIONER/GAVEBIDRAG 2025	
	Samlet beløb modtaget i donationer	1.104.112
	Af det samlede beløb udgør donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000	
	Slots-og Kulturstyrelsen, Hammerichsgade14	
	Hammerichsgade14 ,1611 København	56.713
	Anonym giver:	
	Donator er en enkeltperson	23.797