



**Baptistkirken i Danmark  
Lærdalsgade 7, st.tv.  
2300 København S**

**CVR nr. 62 75 66 16**

**Årsrapport 2024**

Godkendt ved digital afstemning 10.-20. maj 2025

---

Leder af afstemning

## Indholdsfortegnelse

|                                   | Side |
|-----------------------------------|------|
| Organisation                      | 3    |
| Ledespåtegning                    | 4    |
| Den uafhængige revisors erklæring | 5    |
| Ledelsesberetning                 | 8    |
| Anvendt regnskabspraksis          | 9    |
| Resultatopgørelse                 | 12   |
| Balance                           | 13   |
| Noter                             | 14   |
| Oversigt over egne projekter      | 17   |
| Mellemregning med CISU            | 18   |
| Mellemregning med CKU             | 19   |
| Diverse oversigter                | 20   |

## Organisation

### Adresse

Baptistkirken i Danmark  
Lærdalsgade 7, st.tv.  
2300 København S

CVR 62 75 66 16

Tlf. 32 59 07 08

E-mail: [info@baptistkirken.dk](mailto:info@baptistkirken.dk)

Web: [www.baptistkirken.dk](http://www.baptistkirken.dk)

### Ledelse

Vibeke Dalsgaard (formand), Christian Bylund (næstformand),  
Pia Duebjerg Andersen, Tine Kragh, Lal Bawi Peng, Lasse Åbom

### Revision

Evan Klarholt, Flodvej 73, 2765 Smørum

### Pengeinstitutter

Danske Bank, Aigade 53, 9000 Aalborg

Sparekassen Danmark, Østergade 11-13, 9690 Fjerritslev

## Ledespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Baptistkirken i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om trossamfund uden for folkekirken, Lov nr. 1533, 19/12 2017.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af aktiviteterne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på Landskonferencen.

København, 28. marts 2025

---

Vibeke Dalsgaard, fmd.

---

Christian Bylund, næstfmd.

---

Pia Duebjerg Andersen

---

Tine Kragh

---

Lal Bawi Peng

---

Lasse Åbom

## REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Baptistkirken i Danmark

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Baptistkirken i Danmark (BiD) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven klasse A.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af BiDs aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af BiDs aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision i.h.t. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 §§ 38-41. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af foreningen i overensstemmelse med de almindelige retningslinjer for revisorers etiske adfærd og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt min øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsrapporten indeholder Danidaprojekter (CISU og DMR-R). Disse indregnes i årsrapporten og specificeres i helhold til kravene for disse projekter. Revisionen omfatter alene kontrol af, at indregning og specifikation af de enkelte projekter sker i helhold til bogføringen. Revision af de enkelte projekter foretages af Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Revisionen foretages ved projekternes afrapportering og afslutning.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere BiDs evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere BiD, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af BiDs interne kontrol.
- Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om BiDs evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Min konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at BiD ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

**Yderligere oplysninger krævet i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 §§ 38-41**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I min juridisk-kritiske revision efterprøver jeg med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I min forvaltningsrevision vurderer jeg med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis jeg på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal jeg rapportere herom i denne udtalelse.

Jeg har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Smørum den 28. marts 2025

Evan Klarholt

Foreningsvalgt revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet:

Baptistkirken i Danmarks hovedaktivitet er at være trossamfund for de tilsluttede menigheder.

Baptistkirken i Danmarks aktiviteter er tilrettelagt for at støtte og vejlede baptistmenigheder i Danmark, samt gennemføre projekter nationalt og internationalt.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Beløb er, hvor ikke andet er anført, opgjort i DKK.

### Resultatopgørelsen

#### Basisindtægter

Basisindtægter omfatter menighedernes bidrag til basisbudgettet, udlodningsmidler (tidl. Tips/lotto), projektbidrag vedr. egne og eksterne projekter og andre indtægter, som knytter sig til driften.

#### Arv og øremærkede donationer

Arv og øremærkede donationer indeholder beløb modtaget som arv, og donationer som er øremærkede til særlige formål.

### Projektindtægter

Projektindtægter omfatter bidrag til BaptistKirkens projekter fra menighederne, private givere, fonde, foreninger, kollekter mv.

### Basisomkostninger

Basisomkostninger indeholder personaleomkostninger og omkostninger til leje og drift af sekretariat, samt omkostninger til aktiviteter og mellemkirkeligt arbejde.

### Projektomkostninger

Projektomkostninger er alle omkostninger i forbindelse med Baptistkirkens egne projekter.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, udbytte af værdipapirer samt realiserede og urealiserede kursgevinster.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under finansielle aktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Realiserede/urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsessummen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavendet og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealiseringsværdi

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

(Budget ikke revideret)

| Note                                                    | 2024 (kr.)        | 2023 (t.kr.) | budget<br>2024 (t.kr.) |
|---------------------------------------------------------|-------------------|--------------|------------------------|
| 1 Basisindtægter                                        | 2.526.539         | 2.652        | 2.748                  |
| Arv og øremærkede donationer                            | 0                 | 1.058        | 0                      |
| 2 Projektindtægter                                      | 2.958.567         | 3.106        | 3.300                  |
| Indtægter i alt                                         | 5.485.106         | 6.816        | 6.048                  |
| 3 Basisomkostninger                                     | -3.638.965        | -3.044       | -3.299                 |
| Projektomkostninger                                     | -3.464.175        | -4.249       | -3.410                 |
| <b>Resultat før afskrivninger og finansielle poster</b> | <b>-1.618.034</b> | <b>-478</b>  | <b>-661</b>            |
| Afskrivninger                                           | 0                 | 0            | 0                      |
| 4 Finansielle indtægter                                 | 998.754           | 786          | 200                    |
| Finansielle udgifter                                    | 0                 | -5           | -5                     |
| <b>Årets resultat</b>                                   | <b>-619.280</b>   | <b>303</b>   | <b>-466</b>            |
| <b>Overskudsdisponering</b>                             |                   |              |                        |
| Overført til reserveret til International Mission       | -412.540          | -516         |                        |
| Overført til reserveret til egne projekter              | 253.642           | -170         |                        |
| Overført til reserveret til DBSU                        | -2.278            | -50          |                        |
| Overført til reserveret til socialt arbejde             | -5.000            | -25          |                        |
| Overført til reserveret til Mission i Danmark           | -284.893          | 723          | -170                   |
| Overført til reserveret til Tjeneste og udd.            | -261.468          | -215         | -110                   |
| Overført til reserveret til Teologisk Forskning         | 0                 | 0            |                        |
| Overført til reserveret til kommunikation               | 0                 | 0            |                        |
| Overført til reserveret til Præd. Hjælpefond            | -12.736           | 43           |                        |
| Overført til næste år                                   | 105.993           | 513          | -186                   |
| <b>Årets resultat</b>                                   | <b>-619.280</b>   | <b>303</b>   | <b>-466</b>            |

**Balance pr. 31. december 2024****AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

|   |                     |   |
|---|---------------------|---|
| 5 | Grunde og bygninger | 0 |
|---|---------------------|---|

**Finansielle anlægsaktiver**

|  |                                     |        |
|--|-------------------------------------|--------|
|  | Andre værdipapirer og kapitalandele | 31.500 |
|  | Andre tilgodehavender               | 65.000 |

**Anlægsaktiver i alt** **96.500****Omsætningsaktiver**

|  |                                     |            |
|--|-------------------------------------|------------|
|  | Fremstillede varer og handelsvarer  | 26.717     |
|  | Andre tilgodehavender               | 914.186    |
|  | Periodeafgrænsningsposter           | 90.855     |
|  | Andre værdipapirer og kapitalandele | 11.301.967 |
|  | Likvide beholdninger                | 1.303.455  |

**Omsætningsaktiver i alt** **13.637.178****AKTIVER i alt** **13.733.678****PASSIVER****Egenkapital**

|  |                       |           |
|--|-----------------------|-----------|
|  | Overført til næste år | 1.984.360 |
|--|-----------------------|-----------|

|   |                        |            |
|---|------------------------|------------|
| 6 | Reserveret egenkapital | 10.643.120 |
|---|------------------------|------------|

**Egenkapital i alt** **12.627.480****Hensatte forpligtelser**

|   |                                                  |         |
|---|--------------------------------------------------|---------|
| 7 | Hensættelser til pensioner o.lign. forpligtelser | 166.870 |
|---|--------------------------------------------------|---------|

**Hensatte forpligtelser i alt** **166.870****Kortfristede gældsforpligtelser**

|   |                                                                             |         |
|---|-----------------------------------------------------------------------------|---------|
|   | Leverandører af varer og tjenesteydelser                                    | 55.000  |
| 8 | Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | 884.328 |

**Kortfristede gældsforpligtelser i alt** **939.328****PASSIVER i alt** **13.733.678**

## Noter

### Note 1 Basisindtægter

|                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| Bidrag fra menighederne     | 1.607.049 *      |
| Udlodningsmidler            | 381.542          |
| Gaver, kollekter            | 7.885 *          |
| Projektbidrag               | 370.116          |
| Administrationsindtægter    | 76.511           |
| Salg af bøger og materialer | 44.802           |
| Lejeindtægt                 | 38.400           |
| Deltagerbetalinger          | 0                |
| Andre indtægter             | 234              |
| <b>Basisindtægter i alt</b> | <b>2.526.539</b> |

### Note 2 Projektindtægter

|                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| Bidrag fra menigheder          | 810.267 *        |
| Private gaver og kollekter     | 1.607.550 *      |
| Indsamlinger                   | 44.460 *         |
| Bevillinger fra fonde          | 75.000 *         |
| Gaver fra foreninger           | 280.104 *        |
| Bladpuljen (Kulturministeriet) | 56.806           |
| Deltagerbetalinger             | 368.156          |
| Andre indtægter                | 7.168            |
| I alt                          | 3.249.510        |
| Projektbidrag                  | -224.407         |
| Bidrag til basis               | -66.537          |
| <b>Projektindtægter</b>        | <b>2.958.567</b> |

\* Donationer i alt udgør 4.432.315 kr.

Borgfonden har bidraget med 75.000 kr. til etablering af M4 læringsnetværk for kirkeplanterteams i Danmark

### Indsamlinger

Der er i 2024 afholdt iflg. indsamlinger iflg. indsamlingslovens §4:  
 Udvikingshjælp til Batwafolket i Burundi  
 Udgivelse af bladet baptist.dk  
 Sundhedshjælp til ofre for borgerkrigen i Myanmar

### Udviklingshjælp til Batwafolket

|                                      |               |
|--------------------------------------|---------------|
| Indsamlet i alt                      | 31.110        |
| Indsamlingstilladelse                | 11.300        |
| MobilePay gebyrer                    | 308           |
| Resultat inden uddeling              | <b>19.502</b> |
| Bidrag til projektudgifter IM tema 6 | 19.502        |
| Resultat                             | <b>0</b>      |

**baptist.dk**

Indsamlet i alt 10.950

MobilePay gebyrer 104  
Resultat inden uddeling **10.846**

Bidrag til trykning af baptist.dk 10.846  
Resultat **0**

**Sundhedsarbejde i Myanmar**

Indsamlet i alt 2.400

MobilePay gebyrer 22  
Resultat inden uddeling **2.378**

Sendt til Chin Health Organisation 2.378  
**Resultat 0**

Indsamlinger er i 2024 kommunikeret via hjemmeside, nyhedsbreve og sociale medier.  
Indbetalinger er sket via Mobile Pay.

**Note 3 Basisomkostninger**

Ledelse 132.255  
Mellemkirkeligt arbejde 162.193  
Personaleomkostninger 2.264.265  
Møder og rejser, ansatte 143.511  
Sekretariat 381.056  
Aktiviteter 311.833  
Andre udgifter 243.853  
**Basisomkostninger i alt 3.638.965**

**Note 4 Finansielle indtægter**

Kursregulering 837.033  
Renter og udbytte, værdipapirer 161.721  
**Finansielle indtægter i alt 998.754**

**Note 5 Grunde og bygninger**

Grund og kirkebygning Eksercerpladsen 2, 8800 Viborg

| <b>Note 6 Reserveret egenkapital</b>     | <b>1. jan 2024</b> | <b>bevægelser</b> | <b>31. dec 2024</b> |
|------------------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------|
| Reserveret til Mission i Danmark         | 2.745.512          | -284.893          | 2.460.619           |
| Reserveret til Socialt arbejde           | 385.000            | -5.000            | 380.000             |
| Reserveret til International Mission     | 1.367.060          | -412.540          | 954.520             |
| Reserveret til Tjeneste og uddannelse    | 2.893.597          | -261.468          | 2.632.129           |
| Reserveret til Teologisk forskning       | 755.468            | 0                 | 755.468             |
| Reserveret til Kommunikation             | 874.131            | 0                 | 874.131             |
| Reserveret til Prædikanternes Hjælpefond | 513.039            | -12.736           | 500.303             |
| Reserveret til DBSU                      | 703.394            | -2.278            | 701.116             |
| Reserveret til egne projekter            | 1.131.193          | 253.642           | 1.384.835           |
|                                          | <u>11.368.393</u>  | <u>-725.274</u>   | <u>10.643.120</u>   |

#### **Note 7 Hensatte forpligtelser (Prædikanternes Hjælpefond)**

Det hensatte beløb er reguleret, så det svarer til de forventede omkostninger for BaptistKirken i resten af Hjælpefondens levetid.

Beregningerne er foretaget med udgangspunkt i oplysninger fra Danmarks statistik.

#### **Note 8 Anden gæld**

|                                        |                |
|----------------------------------------|----------------|
| Ikke afregnet vedr. eksterne projekter | 614.287        |
| ATP, feriepengeforpligtelse            | 49.280         |
| Ikke afregnede indsamlinger            | 7.700          |
| Diverse mellemregninger                | 213.061        |
|                                        | <u>884.328</u> |

Regnskabsoversigt 2024  
Egne projekter og samarbejdsprojekter

| Projekt                                       | Ovf. fra 2023    | Indtægter        | Projekt-<br>bidrag | Indtægter<br>netto | Omkostn.         | nettoudg<br>i året | omp ml<br>projekter | Ovf. til 2025    |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------|--------------------|------------------|--------------------|---------------------|------------------|
| <b>Egne projekter:</b>                        |                  |                  |                    |                    |                  |                    |                     |                  |
| baptist.dk                                    | 77.889           | 373.604          | 25.000             | 348.604            | 411.866          |                    |                     | 14.627           |
| Mission i Danmark                             | 0                | 25.768           | 0                  | 25.768             | 38.509           | 12.741             |                     | 0                |
| Socialt arbejde                               | 0                | 0                | 0                  | 0                  | 5.000            | 5.000              |                     | 0                |
| Himmelske Dage                                | 18.689           | 6.500            | 975                | 5.525              | 24.000           |                    |                     | 214              |
| IM-tema 4                                     | 343.914          | 430.844          | 64.627             | 366.218            | 124.832          |                    |                     | 585.300          |
| IM-tema 5                                     | 0                | 54.390           | 8.159              | 46.232             | 444.167          | 297.935            | 100.000             | 0                |
| IM-tema 6                                     | 110.565          | 535.958          | 80.394             | 455.564            | 327.537          | 45.171             |                     | 283.763          |
| IM-tema 7                                     | 235.094          | 192.643          | 28.896             | 163.746            | 308.287          |                    |                     | 90.553           |
| IM-projekter generelt                         | 129.527          | 113.210          | 15.906             | 97.304             | 71.712           | 71.712             | -100.000            | 126.831          |
| Uddannelsesstøtte                             | 0                | 0                | 0                  | 0                  | 113.828          | 113.828            |                     | 0                |
| Menighedsstøtte                               | 48.367           | 961.576          | 66.537 *           | 895.039            | 870.368          |                    |                     | 73.038           |
| Nødhjælp                                      | 58.119           | 78.702           | 0                  | 78.702             | 21.479           |                    |                     | 115.342          |
| Wildcard                                      | 0                |                  | 0                  | 0                  | 0                |                    |                     | 0                |
| BASIS lægprædikantudd.                        | 0                | 1.500            | 0                  | 1.500              | 70.276           | 68.776             |                     | 0                |
| SCMT                                          | 30.157           | 142.283          | 0                  | 142.283            | 228.128          | 55.688             |                     | 0                |
| Præstekonventet                               | 0                | 57.800           | 0                  | 57.800             | 80.977           | 23.177             |                     | 0                |
| Sommerhøjskolen                               | 12.572           | 271.734          | 0                  | 271.734            | 223.210          |                    |                     | 61.095           |
| Nye trosfællesskaber                          | 32.227           | 3.000            | 450                | 2.550              | 100.000          | 65.223             |                     | 0                |
| <b>Egne projekter i alt</b>                   | <b>1.097.122</b> | <b>3.249.510</b> | <b>290.944</b>     | <b>2.958.567</b>   | <b>3.464.175</b> | <b>759.251</b>     | <b>0</b>            | <b>1.350.764</b> |
| *Bogført som bidrag fra menigheder            |                  |                  |                    |                    |                  |                    |                     |                  |
| <b>Samarbejdsprojekter:</b>                   |                  |                  |                    |                    |                  |                    |                     |                  |
| Kirke til kirke                               | 0                | 0                | 0                  | 0                  | 0                | 0                  |                     | 0                |
| Sommerstævnet                                 | 34.071           | 0                | 0                  | 0                  | 0                | 0                  | 0                   | 34.071           |
| <b>Samarbejdspr. i alt</b>                    | <b>34.071</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>           | <b>0</b>            | <b>34.071</b>    |
| <b>Projekter i alt</b>                        | <b>1.131.193</b> | <b>3.249.510</b> | <b>290.944</b>     | <b>2.958.567</b>   | <b>3.464.175</b> | <b>759.251</b>     | <b>0</b>            | <b>1.384.835</b> |
| Overskud overført til reserveret egenkapital: |                  |                  |                    |                    |                  |                    |                     |                  |
| Saldo 31. december                            |                  | 1.384.835        |                    |                    |                  |                    |                     |                  |
| Saldo 1. januar                               |                  | -1.131.193       |                    |                    |                  |                    |                     |                  |
|                                               |                  | <u>253.642</u>   |                    |                    |                  |                    |                     |                  |

**Mellemregnskab med Civilsamfund i Udvikling (CISU)**

Projekttitel: Young Single Mothers project -  
TWIYUMBAKE  
J.nr. 21-3612-CSP-UI

|                                             |         |
|---------------------------------------------|---------|
| Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse | 561.496 |
| Egenbetaling                                | 0       |
| Udbetalte tilskud i regnskabsåret           | 400.000 |
| Sum                                         | 961.496 |
| Overført til partnere i regnskabsåret       | 446.415 |
| Forbrugt i Danmark i regnskabsåret          | 32.042  |
| Overført til dansk administration           | 30.000  |
| Sum                                         | 508.457 |
| Optjente renter mv.                         | 0       |
| Ubrugte midler med årets afslutning         | 453.039 |

Projekttitel: Yagi Rescue  
J.nr. 24-5918-DERF-RR

|                                             |         |
|---------------------------------------------|---------|
| Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse | 0       |
| Egenbetaling                                | 0       |
| Udbetalte tilskud i regnskabsåret           | 900.000 |
| Sum                                         | 900.000 |
| Overført til partnere i regnskabsåret       | 894.776 |
| Forbrugt i Danmark i regnskabsåret          | 0       |
| Overført til dansk administration           | 0       |
| Sum                                         | 894.776 |
| Optjente renter mv.                         | 0       |
| Ubrugte midler med årets afslutning         | 5.224   |

|                                |           |
|--------------------------------|-----------|
| Udbetalt fra CISU i året i alt | 1.300.000 |
| Ubrugte midler 31.12.24 i alt  | 458.263   |

Mellemregnskab med Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde (CKU)

Projektitel: Baho Neza Kibondo project (mother-child)

Sagsnummer: CKU-24-A-06

|                                             |         |
|---------------------------------------------|---------|
| Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse | 0       |
| Egenbetaling                                | 0       |
| Udbetalte tilskud i regnskabsåret           | 550.000 |
| Sum                                         | 550.000 |
| Overført til partnere i regnskabsåret       | 365.352 |
| Forbrugt i Danmark i regnskabsåret          | 9.042   |
| Overført til dansk administration           | 24.500  |
| Sum                                         | 398.895 |
| Optjente renter mv.                         | 0       |
| Ubrugte midler ved årets afslutning         | 151.105 |

Projektitel: Nexus Ukraine

Sagsnummer: CKU-2024-G-05

|                                             |           |
|---------------------------------------------|-----------|
| Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse | 0         |
| Udbetalte tilskud i regnskabsåret           | 1.000.000 |
| Egenbetaling                                | 0         |
| Sum                                         | 1.000.000 |
| Overført til partnere i regnskabsåret       | 924.969   |
| Forbrugt i Danmark i regnskabsåret          | 0         |
| Overført til dansk administration           | 40.000    |
| Sum                                         | 964.969   |
| Optjente renter mv.                         | 0         |
| Ubrugte midler ved årets afslutning         | 35.031    |

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| Udbetalt fra DMR-U i året i alt | 1.550.000 |
| Ubrugte midler 31.12.24 i alt   | 186.137   |

## Diverse oversigter

### Ejendomsoversigt pr. 31.12.2024

Ejendom i Bujumbura, som anvendes af UEBB. Ejendommen er i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006 nedskrevet med kr. 431.561,38 til kr. 0.

### Eventualrettigheder pr. 31.12.2024

Ansvarlig kapital (lån) kr. 888.275,18, som er nedskrevet til kr. 0 i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006.

Andelskapital i Faster Andelskasse kr. 100.000, som i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006 blev nedskrevet til kr. 0.

Pantebrev kr. 240.000, som i forbindelse med regnskabsafslutningen 2010 blev nedskrevet til kr. 0.

Ejendommen Eksercerpladsen 2, 8800 Viborg, er optaget i regnskabet i 2022 til anskaffelsessummen kr. 0, men vil kunne realiseres.

### Garantiforpligtelser pr. 31.12.2024

Ingen.

### Personaleoversigt pr. 31.12.2024

|                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| Generalsekretær               | 1,00        |
| IM-sekretær                   | 1,00        |
| Økonomiansvarlig              | 1,00        |
| Sekretær                      | 1,00        |
| Integrationsmedarbejder       | 0,20        |
| Sekretariatspersonale         | 4,20        |
| Konsulent i Burundi og Rwanda | 1,00        |
| <b>Ansatte i alt</b>          | <b>5,20</b> |