

Trossamfundet Saiva Tamil Kultur & Informationscenter

Sorøvej 37

4295 Stenlille

CVR-nr. 34661421

Årsrapport

1. januar 2025 - 31. december 2025

Indholdsfortegnelse

Bestyrelsens påtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Trossamfundet Saiva Tamil Kultur & Informationscenter .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Stenlille, den 1. maj 2026

Bestyrelse

Laksmikanthan Navaratnam
Formand

P.n. 

Balakumar Thurairajah
Medlem



Mohan Selvarathinam
Sekretær

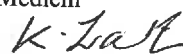


Kirubakaran Sathasivam
Medlem

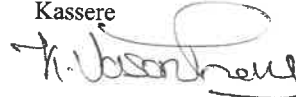


Mahalingam Kandavan
Medlem

Lashikaran Kluasingam
Medlem



Vasanthiny Karunanathan
Kassere



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i Trossamfundet Saiva Tamil Kultur & Informationscenter

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Trossamfundet Saiva Tamil Kultur & Informationscenter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

*Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

*Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

*Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

*Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

*Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vallensbæk Strand, den 1. maj 2026

Sønderup Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 45907880

Christian Hjortshøj
Statsautoriseret revisor
mne34485

Foreningssoplysninger

Foreningen	Trossamfundet Saiva Tamil Kultur & Informationscenter Sorøvej 37 4295 Stenlille
Telefon	61975000
E-mail	vijeyandran@hotmail.com
CVR-nr.	34661421
Stiftelsesdato	1. januar 2012
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
Bestyrelse	Laksmikanthan Navaratnam Kirubakaran Sathasivam Lashikaran Kluasingam Balakumar Thuraiarah Mahalingam Kandavan Vasanthiny Karunanthan Mohan Selvarathinam
Revisor	Sønderup Godkendt Revisionsaktieselskab Strandesplanaden 110, 2. 2665 Vallensbæk Strand
CVR-nr.	45907880

Resultatopgørelse

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Donationer og øvrige indtægter	2	1.107.721	968.956
Omkostninger til gudstjenester og præst	3	-405.383	-431.006
Dækningsbidrag		702.338	537.951
Lokaleomkostninger	4	-419.128	-241.796
Administrationsomkostninger	5	-131.021	-111.818
Øvrige omkostninger		-4.775	-60.999
Andre eksterne omkostninger		-554.925	-414.612
Bruttofortjeneste		147.414	123.338
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-38.201	-38.201
Resultat før finansielle poster		109.213	85.137
Finansielle indtægter		1.493	1.926
Finansielle omkostninger		-5.902	-19.140
Årets resultat		104.804	67.923

Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	6	866.385	904.586
Materielle anlægsaktiver		866.385	904.586
Anlægsaktiver		866.385	904.586
Fremstillede varer og handelsvarer		0	40.982
Varebeholdninger		0	40.982
Andre tilgodehavender	7	5.500	20.960
Tilgodehavender		5.500	20.960
Likvide beholdninger	8	992.479	752.393
Omsætningsaktiver		997.979	814.335
Aktiver		1.864.364	1.718.921

Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Passiver			
Kapitalkonto	9	1.792.896	1.688.092
Egenkapital		1.792.896	1.688.092
Leverandører af varer og tjenesteydelser		63.259	30.000
Anden gæld		8.208	829
Kortfristede gældsforpligtelser		71.468	30.829
Gældsforpligtelser		71.468	30.829
Passiver		1.864.364	1.718.921

Noter

1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter er at virke som trossamfund for herboende tamiler, der dyrker hinduisme, herunder at dyrke saivaisme og arrangere kulturelle arrangementer, der fremmer kulturforståelsen og integration.

	2025	2024
2. Donationer og øvrige indtægter		
Kontingenter	73.345	87.800
Donationer	1.034.375	822.379
Tempel raslebøsse	0	58.374
Salg af restvarer	0	404
	1.107.720	968.957

3. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Gudstjenester	238.714	246.047
Præster	166.668	184.958
	405.382	431.005

4. Lokaleomkostninger

Husleje	0	14.000
Varmepumpe	68.404	0
El, vand og gas	199.950	131.910
Ejendomsskat	36.939	4.830
Renovation og rengøring	23.157	10.680
Vedligeholdelse	3.318	32.155
Lokaleomkostninger	6.430	-23.227
Renovering	106.472	71.448
Regulering af varelager	40.982	0
Erstatninger	-66.525	0
	419.127	241.796

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler og tryksager	4.514	946
Telefon	570	0
Forsikringer	32.039	36.684
Kontingenter og abonnementer	3.925	0
Revision	31.250	30.000
Revision tidligere år	0	-7.000
IT	4.455	4.455
Tab på debitorer	0	9.000
Porto og gebyrer	5.254	0
Mødeudgifter	0	7.070
Småanskaffelser	49.013	30.940
Øredifferencer	0	-278
	131.020	111.817

Noter

	2025	2024
6. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	1.910.042	1.910.042
Kostpris ultimo	1.910.042	1.910.042
Af- og nedskrivninger primo	-1.005.456	-967.255
Årets afskrivninger	-38.201	-38.201
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.043.657	-1.005.456
Regnskabsmæssig værdi ultimo	866.385	904.586
7. Andre tilgodehavender		
Skattekonto	0	15.460
Tilgodehavende donationer	5.500	5.500
	5.500	20.960
8. Likvide beholdninger		
Bank Nordea 2433-3490884784	486.818	728.870
Bank, Nordea 2433-0715280965	483.718	1
Kontanter (kasse)	21.942	23.522
	992.478	752.393
9. Kapitalindestående		
Saldo primo	1.688.092	1.620.169
Resultat	104.804	67.923
Saldo ultimo	1.792.896	1.688.092

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Trossamfundet Saiva Tamil Kultur & Informationscenter for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, tilpasset foreningens særlige forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Donationer og øvrige indtægter vedrører donationer, kontingenter samt salg af varer der indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Donationer og øvrige indtægter

Donationer og øvrige indtægter vedrører modtagne donationer fra forenings medlemmer, foreningskontingenter og øvrige indtægter.

Omkostninger til gudstjeneste og præst

Omkostninger til gudstjenester og præst vedr. omkostninger til afholdes af gudstjenester, herunder honorarer til præster.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler mv.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i foreningen. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen

Anvendt regnskabspraksis

under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Kapitalkonto

Udtrykker indestående i foreningen, opgjort som forskellen mellem foreningens indregnede aktiver og forpligtelser.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.