

Årsrapport

Den Ortodokse Kirke i Danmark – Gudsmoders Beskyttelses Menighed

CVR: 33631316

Regnskabsåret 1/1-2024 - 31/12-2024

Indholdsfortegnelse

Menighedens ledelses påtegning.....	3
Menighedens interne revisors påtegning.....	3
Rettelser efter henvendelse fra By- Land- og Kirkeministeriet af 30. juni 2026.....	3
Anvendt regnskabspraksis.....	4
Resultatopgørelse.....	6
Balance.....	7
Donationer.....	8
Noter.....	9

Menighedens ledelses påtegning

Undertegnede ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsperioden 1/1-2024 – 31/12-2024 for Den Ortodokse Kirke i Danmark – Gudsmoders Beskyttelses Menighed.

Det er undertegnede ledelses opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af Den Ortodokse Kirke i Danmark – Gudsmoders Beskyttelses Menigheds økonomi i regnskabsåret 2024. Regnskabet indstilles til godkendelse på menighedens generalforsamling 29. marts 2025.

Regnskabet blev godkendt på menighedens generalforsamling 29. marts 2025.

29/3-2024

f. Poul Sebbelov, forstander

Carmen Rotaru, kirkeværge

Menighedens interne revisors påtegning

Regnskabet er revideret, udgiftsbilag kontrolleret ved stikprøver.

Regnskabet er godkendt.

25/3-2024

Tanya Baleva Siersma, intern revisor valgt af menigheden

Rettelser efter henvendelse fra By- Land- og Kirkeministeriet af 30. juni 2026

By- Land- og Kirkeministeriet har bedt om rettelse af følgende mangler:

- Der er fejl i årsregnskabets balance
- Der mangler en redegørelse for anvendt regnskabspraksis i årsregnskabet
- Der indgår kontingent i det samlede donationsbeløb.

Ovenstående er blevet rettet i indeværende årsregnskab. Det rettede regnskab er blevet fremlagt og godkendt på menighedens ekstraordinære generalforsamling 23. august 2026.

23/8-2026

f. Poul Sebbelov, forstander

Marc Adam Feinberg, kirkeværge

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå menigheden, og værdien kan måles pålideligt. Der foretages ingen værdireguleringer af finansielle instrumenter, da menigheden ikke besidder værdipapirer.

Resultatopgørelsen:

Indtægter

Indtægter indregnes i takt med, at de indtjenes, herunder:

- **Kollektindtægter:** Kontantkollekt indregnes på indtægtstidspunktet baseret på optælling.
- **Donationer og kontingenter:** Indbetalinger via bank og MobilePay indregnes på modtagelsestidspunktet. Kontingenter indregnes fuldt ud i det år, de opkræves.
- **Salg af bivoksllys:** Indtægter ved salg af bivoksllys indregnes på salgstidspunktet.

Udgifter

Alle udgifter indregnes i det år, de afholdes. Da menigheden ikke har ansatte, er der ingen personaleomkostninger.

- **Udgifter:** Omfatter alle udgifter til vedligehold, forsikring, forsyning, ejerforeningsbidrag, ejendomsskat samt administration.
- **Bivoksllys:** Menigheden driver et mindre salg af bivoksllys. Indkøb af lys bogføres løbende som en omkostning. Ved regnskabsårets afslutning foretages en lageropgørelse. Hvis værdien af det usolgte lager er uvæsentlig, foretages ingen regulering, og hele indkøbet udgiftsføres. Hvis værdien af det usolgte lager er væsentlig, reguleres vareforbruget, således at kun de solgte varer udgiftsføres i resultatopgørelsen. Værdien af det resterende lager indregnes som et aktiv.

Balancen:

Anlægsaktiver

- **Bygninger:** Ejendommen (anskaffet i hhv. 2014 og 2018) indregnes til anskaffelsesværdi. Der foretages ikke løbende afskrivninger på bygningerne.
- **Inventar:** Menighedens inventar værdiansættes til forsikringssummen på den gældende indboforsikring. Der foretages ikke systematiske afskrivninger på inventaret.

Omsætningsaktiver

- **Likvide beholdninger:** Omfatter kontanter i kasse, bankindestående og tilgodehavender fra MobilePay.

Egenkapital, gæld og hensættelser

Egenkapitalen omfatter menighedens akkumulerede resultat. Menigheden har ingen gæld.

Resultatopgørelse

Indtægter: 235.541 kr. (se note 1)

Udgifter: 158.314 kr. (se note 2)

Årets resultat: $235.541 - 158.314 = 77.227$ kr.

Balance

AKTIVER:

Anlægsaktiver

Lokaler (anskaffelsesværdi)	1.750.000
Inventar	317.000
Anlægsaktiver i alt:	2.067.000

Omsætningsaktiver

Kassebeholdning bank 31/12-24	151.695
Kassebeholdning kontant 31/12-24	12.970
Omsætningsaktiver i alt:	164.665

Aktiver i alt:	2.231.665
-----------------------	------------------

PASSIVER:

Egenkapital

Formue	2.231.665
Egenkapital i alt:	2.231.665

Gæld og hensættelser

Gæld	0
Hensættelser	0
Gæld og hensættelser i alt:	0

Passiver i alt:	2.231.665
------------------------	------------------

Donationer

Donationer i alt (gavebreve, gaver og kollekt) i 2024: **198.578 kr.**

Beløbet består af gaver og donationer overført til vores bankkonto, samt kontanter indsamlet ved kollekt i menigheden.

Vi har modtaget én enkeltstående donation, der overstiger 20.000 kr.:

30.000 kr. som arv fra boet efter Ole Andreas Dahl.

Noter

Note 1: Udspecificering af indtægter herunder.

Indtægter

Gaver	113.330
Kollekt	85.248
Lyssalg	28.863
Kontingenter	8.100

Indtægter i alt:	235.541
-------------------------	----------------

Note 2: Udspecificering af udgifter herunder.

Udgifter

Ejerforening	68.920
Varme	24.274
Elektricitet	3.833
Ejendomsskat	9.455
Rengøring og køkken	2.825
Kontorartikler	1.640
Småanskaffelser	1.762
Regnskab	3.044
IT (server, email, domæne)	3.824
Rejser og transport	14.769
Forsikring	9.008
Vin, olie, kul	4.479
Renseri	1.600
Vedligehold	5.693
Gebyrer og renter	2.010
Diverse	1.179
Udgifter i alt:	158.314

Note 3 - regnskabet i oversigtsformat til menighedens generalforsamling, 29. marts 2025:

**Gudsmoders Beskyttelses Menighed
Årsregnskab 1/1-2024 – 31/12-2024**

Indtægter	2024	2023	Udgifter	2024	2023
Kassebeholdning bank + kontant 1/1-24	87.438,13	104.759,96	Ejerforening	68.920,32	68.920,32
Gavebreve	0,00	45.200,00	Varme	24.273,83	23.390,20
Gaver	113.330,00	52.219,00	Elektricitet	3.833,17	3.569,04
Kollekt	85.247,50	46.034,50	Forsikring	9.008,36	7858,02
Lyssalg	28.863,00	16.184,50	Ejendomsskat	9.455,36	10.515,65
Kontingenter	8.100,00	6.600,00	Vedligehold	5.692,50	10.088,61
I alt:	322.978,63	270.997,96	Inventar	0,00	1.102,50
			Vin, olie, kul	4.478,70	6.478,20
			Regnskab	3.044,47	687,50
			Gebyrer, renter	2.010,00	1.835,50
			IT (server, email, domæne)	3.823,58	3.445,37
			Rengøring og køkken	2.824,50	537,90
			Kontorartikler	1.640,00	600,00
			Renseri	1.600,00	628,00
			Rejser og transport	14.768,88	34.291,13
			Indkøb af bivokslys	0,00	8.788,33
			Småanskaffelser	1.761,83	785,61
			Diverse	1.178,96	37,95
			I alt:	158.314,46	183.559,83
Veksø, 26/3-2025			Kassebeholdning bank 31/12-24	151.694,67	
Jakob Smith, kasserer			Kassebeholdning kontant 31/12-24	12.969,50	
			322.978,63		