Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR
CVR: 3234 4720
Betonvej 10, 4000 Roskilde
Slotsgade 15, 1. sal, 3400 Hillerød

Telefon: 4632 5632
revisor@merrevision.dk
www.merrevision.dk

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Metodistkirken i Danmark

Konsolideret årsrapport 2024

CVR-nr. 61692711

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024	8
Aktiver pr. 31. december 2024	9
Passiver pr. 31. december 2024	10
Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024	11

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Metodistkirken i Danmark.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 338 af 3. februar 2026 om Tros-samfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes af Landsledelsen

København K, 17. august 2026

Landsledelsen:

Hanne Engbjerg (formand)	Thomas Risager (næstformand)	Jonatan Steinvig (kasserer)
Knut Refsdal (biskop)	Maria Aaskov	Louise Aaen
Ole Birch	Bettina Pedersen	Mogens Flinck Hansen
Karen Brogaard	Andreas Morsbøl	

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Metodistkirken i Danmark for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, samt efter bekendtgørelse nr. 338 af 3. februar 2026 om Trossamfundsregistret, ydermere efter Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 §5 om udlodningsmidler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Ledelsesberetning

Generelt
Metodistkirken i Danmark er et godkendt trossamfund uden for folkekirken og blev anerkendt som trossamfund ved kgl. resolution i 1865. Metodistkirken i Danmark består af landskirken samt lokale menigheder fordelt i hele Danmark.

Årets resultat og forventninger til næste år
Årets resultat viser et underskud på 1,6 mio. kr. Underskuddet dækkes af egenkapitalen.

Resultatet for det kommende år forventes at ligge i samme niveau som indeværende år med et underskud på 1,6 mio. kr. Det vil ligeledes blive dækket af egenkapitalen.

Øvrige oplysninger
Metodistkirken i Danmark er ikke momsregistreret.

Medlemmer af bestyrelsen for Metodistkirken i Danmark (Landsledelsen) har i regnskabsåret ikke modtaget vederlag for deres bestyrelsesarbejde.

Særlige oplysninger
Efter krav fra kirkeministeriet er der udarbejdet en revideret årsrapport for 2024, dette har ikke ændret ved tallene for årsrapporten 2024.

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år.

Denne konsoliderede årsrapport omfatter Metodistkirkens Hovedkasse, Missionsrådet, Sommerhøjskolen samt menighederne i Esbjerg, Holstebro, International menighed, København, Odense, Rønne, Solrød, Strandby, Vejle, Frederikshavn og Aarhus. Der er foretaget eliminering af koncerninterne mellemværende, indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter
Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver
Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med kirkens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger
Lokaleomkostninger omfatter ejendommenes drift herunder eventuelle ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v. samt huslejeomkostninger hvor der er tale om et lejeforhold.

Menighedernes virksomhed og aktiviteter
Menighedernes virksomhed og aktiviteter er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedernes formål.

Administrationsomkostninger
Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger
Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer, hvad enten disse er realiserede eller ej.

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	33-50 år	tkr. 23.548
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

	Note	2024	2023
Indtægter	1	10.585.575	10.682.931
Personaleomkostninger	2	-5.746.085	-5.334.395
Ledelse og organisation		-399.199	-345.010
Uddelte gaver		-769.200	-593.833
Lokaleomkostninger		-2.667.300	-2.000.476
Menighedernes virksomhed og aktiviteter		-2.021.718	-1.063.877
Administrationsomkostninger		-814.097	-619.053
Resultat før afskrivninger		-1.832.024	726.287
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-584.827	-699.755
Resultat før finansielle poster		-2.416.851	26.532
Finansielle indtægter	4	989.277	1.048.943
Finansielle omkostninger	5	-171.784	-201.876
Årets resultat		-1.599.358	873.599
Resultatdisponering			
Overført til/fra reserver		-671.087	-377.833
Overført resultat		-928.271	1.251.432
		-1.599.358	873.599

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Aktiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	6	45.198.308	49.704.334
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	25.000	39.112
		45.223.308	49.743.446
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		10.719.529	11.010.865
		10.719.529	11.010.865
Anlægsaktiver i alt		55.942.837	60.754.311
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		193.852	709.451
Periodeafgrænsningsposter		181.414	146.820
		375.266	856.271
Likvide beholdninger		13.608.636	11.664.779
Omsætningsaktiver i alt		13.983.902	12.521.050
Aktiver i alt		69.926.739	73.275.361

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Passiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Egenkapital	8		
Egenkapital		54.648.602	59.633.680
Reserver		6.682.596	4.794.523
Egenkapital i alt		61.331.198	64.428.203
Gæld			
Langfristet gæld			
Anden langfristet gæld		350.000	400.000
Gæld til kreditinstitutter		7.120.555	7.308.512
		7.470.555	7.708.512
Kortfristet gæld			
Anden gæld		1.124.986	1.138.646
		1.124.986	1.138.646
Gæld i alt		8.595.541	8.847.158
Passiver i alt		69.926.739	73.275.361

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024

1 Indtægter	2024	2023
Gaver	5.698.505	4.673.870
Tilskud fra udlodningsmidlerne	137.486	111.996
Tilskud fra arv	0	537.294
Tilskud fra andre	2.109.156	2.685.504
Donationer i alt	**7.945.147**	**8.008.664**
Indtægter ifbm. arrangementer	358.718	393.687
Lejeindtægter	2.129.645	2.144.682
Refusion fra momskompensationsordningen	152.065	135.898
Andre indtægter i alt	**2.640.428**	**2.674.267**
Indtægter i alt	10.585.575	10.682.931

2 Personaleomkostninger	2024	2023
Lønninger	4.372.427	4.040.590
Pensionsomkostninger	1.077.014	987.386
Øvrige personaleomkostninger	296.644	306.419
	5.746.085	5.334.395

3 Afskrivninger	2024	2023
Afskrivninger på ejendomme	570.715	669.914
Afskrivninger på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.112	29.841
	584.827	699.755

4 Finansielle indtægter	2024	2023
Finansielle indtægter	989.277	1.048.943
	989.277	1.048.943

5 Finansielle omkostninger	2024	2023
Finansielle omkostninger	171.784	201.876
	171.784	201.876

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

6 Grunde og bygninger

	2024	2023
Anskaffelsessum 1. januar 2024	53.614.945	53.591.993
Tilgang	26.195	22.952
Afgang	-4.556.700	0
Kostpris 31. december 2024	49.084.440	53.614.945
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	3.910.611	3.232.996
Korrektion	0	7.701
Afskrivninger	570.715	669.914
Afskrivninger, afhændede aktiver	-595.194	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	3.886.132	3.910.611
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	45.198.308	49.704.334

7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

	2024	2023
Anskaffelsessum 1. januar 2024	144.363	144.363
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2024	144.363	144.363
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	105.251	75.410
Afskrivninger	14.112	29.841
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	119.363	105.251
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	25.000	39.112

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

8 Egenkapital

Egenkapital	2024	2023
Saldo primo	59.633.680	61.831.802
Korrektion til egenkapital	-103.000	-3.449.554
Sammenlægning af Strandby og Frederikshavn	-3.953.807	0
Årets resultat	-928.271	1.251.432
	54.648.602	59.633.680

Reserver	2024	2023
Saldo primo	4.794.523	5.173.203
Korrektion	0	-847
Salg af Frederikshavn	2.559.160	0
Netto reserver i året	-671.087	-377.833
	6.682.596	4.794.523

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jonatan Steinvig
Kasserer
Serienummer: b4e82999-93a0-4e4b-843d-25c358b57f7e
IP: 185.72.xxx.xxx
2026-08-19 11:50:10 UTC

Mit ID

Louise Aaen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: fd87df26-0110-4764-bcc5-6f7be1823d3b
IP: 80.62.xxx.xxx
2026-08-19 12:05:10 UTC

Mit ID

Ole Birch
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 7800b7f2-baa9-4a72-94fc-070163963d31
IP: 87.59.xxx.xxx
2026-08-19 12:38:54 UTC

Mit ID

Mogens Flinck Hansen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 783e7b31-401e-41bb-a7cb-271f7a516c6f
IP: 87.61.xxx.xxx
2026-08-19 13:51:38 UTC

Mit ID

Maria Bræstrup Aaskov
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: d4bf773d-0934-448a-9d4f-a4ed33545312
IP: 109.57.xxx.xxx
2026-08-19 14:48:38 UTC

Mit ID

Karen Ærenlund Brogaard
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: ab73f9f3-5ecc-4a62-a33e-3c01bb7b3fcd
IP: 62.107.xxx.xxx
2026-08-19 15:48:22 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Hanne Urup Engbjerg
Bestyrelsesformand
Serienummer: 3a0c077c-3503-463b-a731-2d09d977a28c
IP: 37.97.xxx.xxx
2026-08-19 19:31:22 UTC

MitID

Bettina Pedersen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 390907b2-50de-447b-b8ef-44be7c0adba7
IP: 91.195.xxx.xxx
2026-08-20 10:42:55 UTC

MitID

Knut Refsdal
Biskop
Serienummer: EIDNO-BANKID-9578-5999-4-1029595
IP: 80.213.xxx.xxx
2026-08-20 10:59:56 UTC

QES

bankID

Thomas Risager
Næstformand
Serienummer: 0923af6d-de21-41a8-8635-a334af1545fe
IP: 146.75.xxx.xxx
2026-08-20 11:25:13 UTC

MitID

Andreas Morsbøl Gram
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 35b45896-c0a3-48c0-b4e0-5eea18c92840
IP: 62.107.xxx.xxx
2026-08-20 14:34:27 UTC

MitID

Daniel Jacobsen
MER REVISION A/S CVR: 32344720
Registreret revisor
Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8
IP: 87.59.xxx.xxx
2026-08-20 15:48:59 UTC

MitID

Penneo dokumentnøgle: BNPGI-8HCSP-GPJLX-DZTTK-JLL2J-IJNEF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.