

# Københavns Bibeltrænings Center

Hedemarksvej 15, 2620 Albertslund

CVR-nr. 13 37 50 97

**Årsrapport**

**2025**

This document has esignatur Agreement-ID: 6d095aw740130325158016

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                  | <u>Side</u> |
|--------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 5           |
| Ledelsesberetning                                | 6           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025</b> |             |
| Resultatopgørelse                                | 7           |
| Balance                                          | 8           |
| Noter                                            | 10          |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 16          |

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Københavns Bibeltrænings Center.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse a virksomhed samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Som ansvarlige for årets indsamling skal vi erklære, at indsamlingen har været lovlig og at den er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 jf. § 9 punkt 4.

Albertslund, den 23. september 2026

### Bestyrelse

Jens Lindemann Garnfeldt

Sigurd Sonne Pedersen

Lena Garnfeldt

Lone Schmidt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til Ledelsen i Københavns Bibeltrænings Center

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Bibeltrænings Center for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 samt årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 og årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at menighedens negative arbejdskapital og usikkerheden forbundet med fremtidige gaver, tiende og donationer medfører, at der eksisterer en væsentlig usikkerhed, som kan rejse betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften.

Ledelsen vurderer på baggrund af de i note 1 beskrevne forhold og tiltag, at menigheden vil have tilstrækkelig likviditet til at fortsætte driften.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsintruks jf. bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23. september 2026

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Preben Pedersen

statsautoriseret revisor  
mne32221

## Selskabsoplysninger

---

**Foreningen**

Københavns Bibeltrænings Center  
Hedemarksvej 15  
2620 Albertslund

CVR-nr.: 13 37 50 97  
Stiftet: 1. januar 1988  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Jens Lindemann Garnfeldt  
Sigurd Sonne Pedersen  
Lena Garnfeldt  
Lone Schmidt

**Daglig ledelse**

Jens Lindemann Garnfeldt, Pastor

**Revision**

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sommervej 31C  
8210 Aarhus V

## Ledelsesberetning

---

### Menighedens væsentligste aktiviteter

menighedens aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at virke som religiøs institution, drift af frikirke samt udlejning af lokaler i portnerbolig og erhvervslejemål i kælderens.

### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Menigheden har pr. balancedagen en negativ arbejdskapital, hvilket medfører likviditetsmæssige udfordringer i forhold til opfyldelsen af de løbende kortfristede gældsforpligtelser. Modtagelsen af gaver, tiende og donationer er forbundet med usikkerhed med hensyn til såvel størrelse som tidspunkt for modtagelse. Disse forhold indikerer, at der eksisterer en væsentlig usikkerhed, som kan rejse betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften, og menigheden kan derfor muligvis være ude af stand til at indfri sine forpligtelser som led i den normale drift.

Menigheden har i tidligere år genforhandlet vilkårene for sit bankengagement og har i 2025 overholdt de aftalte vilkår. Med henblik på at sikre afviklingen af de øvrige kortfristede gældsforpligtelser har ledelsen efter balancedagen indgået aftaler om henstand samt modtaget tilkendegivelser om eftergivelse af gældsforpligtelser. Vilkaere for bankengagementet har ligeledes været overholdt i perioden efter balancedagen. Herudover har de modtagne gaver, tiende og donationer i 2026 frem til tidspunktet for årsrapportens aflægelse allerede oversteget det samlede niveau for 2025.

På baggrund af de indgåede henstandsftaler, tilkendegivelserne om gældseftergivelse, udviklingen i de modtagne gaver, tiende og donationer i 2026 samt forventningerne til fremtidige gaver, tiende og donationer fra medlemmer af menigheden og øvrige kirkelige netværk er det ledelsens vurdering, at menigheden vil have tilstrækkelig likviditet til at opretholde driften og opfylde sine forpligtelser i takt med, at de forfalder i 2026.

På denne baggrund er årsrapporten aflagt under forudsætning om fortsat drift.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Det ordinære resultat udgør 393.583 kr. mod -72.294 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter balancedagen har menigheden indgået ftaler om henstand samt modtaget tilkendegivelser om eftergivelse af gældsforpligtelser. Der henvises til note 1, "Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift", for en nærmere beskrivelse heraf og betydningen for menighedens fortsatte drift.

Ud over det i note 1 beskrevne er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt påvirker menighedens finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note                                              | 2025             | 2024             |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 2 Indtægter                                       | 3.320.981        | 3.123.203        |
| Andre driftsindtægter                             | 86.921           | 0                |
| Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer      | -76.007          | -71.267          |
| Andre eksterne omkostninger                       | -1.417.264       | -1.230.424       |
| <b>Bruttoresultat</b>                             | <b>1.914.631</b> | <b>1.821.512</b> |
| 7 Personaleomkostninger                           | -246.811         | -260.240         |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -3.312           | -3.312           |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>1.664.508</b> | <b>1.557.960</b> |
| 8 Øvrige finansielle omkostninger                 | -1.270.925       | -1.630.254       |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>393.583</b>   | <b>-72.294</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                  |                  |
| Overføres til overført resultat                   | 393.583          | 0                |
| Disponeret fra overført resultat                  | 0                | -72.294          |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>393.583</b>   | <b>-72.294</b>   |

## Balance 31. december

| <b>Aktiver</b>           |                                             |                          |                          |
|--------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u>              |                                             | <u>2025</u>              | <u>2024</u>              |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |                                             |                          |                          |
| 9                        | Grunde og bygninger                         | 25.462.290               | 25.462.290               |
| 9                        | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 60.080                   | 63.392                   |
|                          | Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>25.522.370</u>        | <u>25.525.682</u>        |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>25.522.370</u></b> | <b><u>25.525.682</u></b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |                                             |                          |                          |
|                          | Fremstillede varer og handelsvarer          | <u>36.936</u>            | <u>35.936</u>            |
|                          | Varebeholdninger i alt                      | <u>36.936</u>            | <u>35.936</u>            |
|                          | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 32.351                   | 53.520                   |
|                          | Andre tilgodehavender                       | <u>66.673</u>            | <u>77.450</u>            |
|                          | Tilgodehavender i alt                       | <u>99.024</u>            | <u>130.970</u>           |
| 10                       | Likvide beholdninger                        | <u>31.826</u>            | <u>12.710</u>            |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>167.786</u></b>    | <b><u>179.616</u></b>    |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>25.690.156</u></b> | <b><u>25.705.298</u></b> |

## Balance 31. december

| <b>Passiver</b>           |                                          |                   |                   |
|---------------------------|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <u>Note</u>               |                                          | <u>2025</u>       | <u>2024</u>       |
| <b>Egenkapital</b>        |                                          |                   |                   |
|                           | Menighedens kapital, primo               | -2.411.743        | -2.339.449        |
|                           | Reserve for opskrivninger                | 3.700.000         | 3.700.000         |
|                           | Overført resultat                        | 393.583           | -72.294           |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>1.681.840</b>  | <b>1.288.257</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |                                          |                   |                   |
|                           | Kreditinstitutter                        | 14.771.040        | 15.146.258        |
|                           | Gæld til pengeinstitutter                | 1.748.703         | 3.087.375         |
|                           | Anden gæld                               | 1.048.419         | 1.402.185         |
| 11                        | Langfristede gældsforpligtelser i alt    | 17.568.162        | 19.635.818        |
| 11                        | Kortfristet del af langfristet gæld      | 1.967.216         | 1.761.070         |
|                           | Gæld til pengeinstitutter                | 128.942           | 177.191           |
|                           | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 464.905           | 446.648           |
| 12                        | Anden gæld                               | 3.879.091         | 2.396.314         |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 6.440.154         | 4.781.223         |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>24.008.316</b> | <b>24.417.041</b> |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>25.690.156</b> | <b>25.705.298</b> |

- 1 Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift
- 13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

## Noter

---

### 1. Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Menigheden har pr. balancedagen en negativ arbejdskapital, hvilket medfører likviditetsmæssige udfordringer i forhold til opfyldelsen af de løbende kortfristede gældsforpligtelser. Modtagelsen af gaver, tiende og donationer er forbundet med usikkerhed med hensyn til såvel størrelse som tidspunkt for modtagelse. Disse forhold indikerer, at der eksisterer en væsentlig usikkerhed, som kan rejse betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften, og menigheden kan derfor muligvis være ude af stand til at indfri sine forpligtelser som led i den normale drift.

Menigheden har i tidligere år genforhandlet vilkårene for sit bankengagement og har i 2025 overholdt de aftalte vilkår. Med henblik på at sikre afviklingen af de øvrige kortfristede gældsforpligtelser har ledelsen efter balancedagen indgået aftaler om henstand samt modtaget tilkendegivelser om eftergivelse af gældsforpligtelser. Vilårene for bankengagementet har ligeledes været overholdt i perioden efter balancedagen. Herudover har de modtagne gaver, tiende og donationer i 2026 frem til tidspunktet for årsrapportens aflæggelse allerede oversteget det samlede niveau for 2025.

På baggrund af de indgåede henstandsftaler, tilkendegivelserne om gældseftergivelse, udviklingen i de modtagne gaver, tiende og donationer i 2026 samt forventningerne til fremtidige gaver, tiende og donationer fra medlemmer af menigheden og øvrige kirkelige netværk er det ledelsens vurdering, at menigheden vil have tilstrækkelig likviditet til at opretholde driften og opfylde sine forpligtelser i takt med, at de forfalder i 2026.

På denne baggrund er årsrapporten aflagt under forudsætning om fortsat drift.

## Noter

|                                                                                                                                                                          | 2025             | 2024             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>2. Indtægter</b>                                                                                                                                                      |                  |                  |
| Indberettede gaver                                                                                                                                                       | 2.050.976        | 1.842.214        |
| Gaver                                                                                                                                                                    | 437.276          | 535.287          |
| Samlet donationsbeløb                                                                                                                                                    | 2.488.252        | 2.377.501        |
| <br>                                                                                                                                                                     |                  |                  |
| Omsætning, udlejning                                                                                                                                                     | 312.576          | 164.441          |
| Omsætning, Café                                                                                                                                                          | 48.336           | 35.784           |
| Andre Indtægter                                                                                                                                                          | 471.817          | 545.477          |
| Øvrige indtægter i alt                                                                                                                                                   | 832.729          | 745.702          |
|                                                                                                                                                                          | <b>3.320.981</b> | <b>3.123.203</b> |
| Omkostninger forbundet med indsamlinger er kr. 1.200 i gebyr til Indsamlingsnævnet.<br>Oplysning om donationer fremgår af særskilt opgørelse sendt til Kirkeministeriet. |                  |                  |
| <b>Indsamlinger anvendt til</b>                                                                                                                                          |                  |                  |
| Lokaleomkostninger                                                                                                                                                       | 667.541          | 437.323          |
| Administration                                                                                                                                                           | 337.796          | 304.607          |
| Omkostninger til talere                                                                                                                                                  | 312.554          | 267.481          |
| Renteudgifter, tinglysningsafgift og garantiprovisioner                                                                                                                  | 1.170.361        | 1.368.090        |
|                                                                                                                                                                          | 2.488.252        | 2.377.501        |
| <br>                                                                                                                                                                     |                  |                  |
| Rest til anvendelse ultimo                                                                                                                                               | 0                | 0                |

## Noter

|                                   | 2025           | 2024           |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| <b>3. Omkostninger til talere</b> |                |                |
| Konferencer                       | 146.232        | 96.715         |
| Øvrige omkostninger               | 6.673          | 2.684          |
| BOGØ omkostninger                 | 159.649        | 168.082        |
|                                   | <b>312.554</b> | <b>267.481</b> |
| <b>4. Salgsomkostninger</b>       |                |                |
| Restaurationsbesøg                | 41.266         | 135.893        |
| Gaver og blomster                 | 625            | 0              |
| Overnatning                       | 33.197         | 55.911         |
| Rejser                            | 13.312         | 24.419         |
| Dekoration og udsmykning          | 209            | 4.661          |
| Externe arrangementer             | 404            | 0              |
|                                   | <b>89.013</b>  | <b>220.884</b> |
| <b>5. Lokaleomkostninger</b>      |                |                |
| Varme, vand og el                 | 356.986        | 228.677        |
| Ejendomsskat, forsikringer mv.    | 103.743        | 90.317         |
| Reparation og vedligeholdelse     | 176.433        | 78.545         |
| Rengøring                         | 21.139         | 15.562         |
| Alarm                             | 9.240          | 24.222         |
|                                   | <b>667.541</b> | <b>437.323</b> |

## Noter

|                                                | 2025             | 2024             |
|------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>6. Administrationsomkostninger</b>          |                  |                  |
| Kontorartikler                                 | 3.382            | 1.011            |
| It-omkostninger                                | 6.761            | 12.196           |
| Vedligeholdelse af inventar                    | 0                | 5.712            |
| Diverse omkostninger                           | 1.512            | 1.422            |
| Telefon og internet                            | 5.475            | 59.527           |
| Porto og gebyrer                               | 25.775           | 15.242           |
| Revisorhonorar                                 | 62.500           | 65.438           |
| Regnskabs- og bogholderimæssig assistance      | 57.339           | 57.282           |
| Advokat                                        | 28.850           | 0                |
| Forsikringer                                   | 36.834           | 10.469           |
| Rejse- og befordringsgodtgørelse               | 85.984           | 52.056           |
| Software                                       | 18.223           | 21.751           |
| Abonnementer                                   | 14.749           | 1.300            |
| Inkassoomkostninger                            | 707              | 1.200            |
|                                                | <b>348.091</b>   | <b>304.606</b>   |
| <b>7. Personaleomkostninger</b>                |                  |                  |
| Lønninger og gager                             | 241.489          | 254.118          |
| Andre omkostninger til social sikring          | 5.322            | 6.122            |
|                                                | <b>246.811</b>   | <b>260.240</b>   |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 1                | 1                |
| <b>8. Øvrige finansielle omkostninger</b>      |                  |                  |
| Renter, pengeinstitutter                       | 18.012           | 56.270           |
| Renter, realkreditinstitutter                  | 783.943          | 971.496          |
| Renter, anlægslån                              | 341.328          | 451.870          |
| Renter Ebenezer                                | 92.139           | 121.064          |
| Ikke-fradragsberettigede renter                | 6.320            | 1.346            |
| Garantiomkostninger                            | 700              | 2.300            |
|                                                | <b>1.270.925</b> | <b>1.630.254</b> |

## Noter

### 9. Materielle anlægsaktiver

|                                                | Grunde og bygninger | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
|------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2025                        | 25.462.290          | 3.390.409                               |
| <b>Kostpris 31. december 2025</b>              | <b>25.462.290</b>   | <b>3.390.409</b>                        |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2025           | 0                   | 3.327.017                               |
| Årets afskrivninger                            | 0                   | 3.312                                   |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b> | <b>0</b>            | <b>3.330.329</b>                        |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b> | <b>25.462.290</b>   | <b>60.080</b>                           |

### 10. Likvide beholdninger

|                 | 31/12 2025    | 31/12 2024    |
|-----------------|---------------|---------------|
| Kassebeholdning | 11.666        | 421           |
| Mobilepay       | 11.654        | 9.236         |
| Danske Bank     | 6.633         | 1.739         |
| Sydbank         | 1.647         | 0             |
| Nordea          | 226           | 1.314         |
|                 | <b>31.826</b> | <b>12.710</b> |

### 11. Gældsforpligtelser

|                           | Gæld i alt<br>31/12 2025 | Kortfristet<br>del af lang-<br>fristet gæld | Langfristet<br>gæld<br>31/12 2025 | Restgæld<br>efter 5 år |
|---------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| Kreditinstitutter         | 14.771.040               | 0                                           | 14.771.040                        | 11.601.584             |
| Gæld til pengeinstitutter | 3.428.703                | 1.680.000                                   | 1.748.703                         | 0                      |
| Deposita                  | 36.370                   | 36.370                                      | 0                                 | 0                      |
| Anden gæld                | 1.299.265                | 250.846                                     | 1.048.419                         | 45.036                 |
|                           | <b>19.535.378</b>        | <b>1.967.216</b>                            | <b>17.568.162</b>                 | <b>11.646.620</b>      |

## Noter

|                                | 31/12 2025       | 31/12 2024       |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| <b>12. Anden gæld</b>          |                  |                  |
| Skyldig moms                   | 6.074            | 14.170           |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 1.592            | 8.680            |
| ATP og andre sociale ydelser   | 6.237            | 2.673            |
| Skyldig løn tidligere år       | 0                | 86.921           |
| Andre skyldige poster          | 52.035           | 50.896           |
| Skattekonto                    | 140.149          | 68.348           |
| Gæld bestyrelsesmedlemmer mv   | 247.928          | 252.426          |
| Lån fra privatpersoner         | 1.935.935        | 996.382          |
| Gæld til "Mission to Europe"   | 1.489.141        | 915.818          |
|                                | <b>3.879.091</b> | <b>2.396.314</b> |

## 13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 14.771 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 25.462 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 3.429 t.kr., er der udstedt ejerpantebrev på 27.000 t.kr. og indtrædelsesret i foranstående realkreditpantebrev i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 25.462 tkr.

Til sikkerhed for anden gæld på 1.299 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 25.462 tkr.

## 14. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Der er ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2025.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Københavns Bibeltrænings Center er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter fra indsamlinger, gaver og støtte indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

### Vareforbrug, omkostninger til varer i cafe

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Andre driftsindtægter

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der afskrives ikke på ejendommen, da foreningen anvender regnskabsklasse A og der er ikke indikationer på, at ejendomsværdien er faldet.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                                         | Brugstid |
|-----------------------------------------|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 10 år    |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Reserve for opskrivninger

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

#### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Jens Lindemann Garnfeldt

Navn returneret af MitID: Jens Lindemann Garnfeldt  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 56dcf144-5be4-4d60-bdbe-761ddec0a3d7  
IP-adresse: 80.208.66.219  
Dato for underskrift: 23-09-2026 12:04:59 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Sigurd Sonne Pedersen

Navn returneret af MitID: Sigurd Sonne Pedersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 6f0f6c0b-2682-4d3b-9d2b-a9ee81805d8b  
IP-adresse: 165.225.194.77  
Dato for underskrift: 23-09-2026 12:06:17 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Lena Garnfeldt

Navn returneret af MitID: Lena Margareta Garnfeldt  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 604fef16-0bdd-4938-8b52-2b305b10e23f  
IP-adresse: 80.208.66.219  
Dato for underskrift: 23-09-2026 11:32:01 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Lone Schmidt

Navn returneret af MitID: Lone Schmidt  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 276c685d-9419-41eb-a578-2a2842816c6c  
IP-adresse: 80.62.116.186  
Dato for underskrift: 25-09-2026 12:23:49 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Preben Pedersen

Navn returneret af MitID: Preben Pedersen  
Revisor  
På vegne af REDMARK, GODKENDT  
REVISIONSPARTNERSELSKAB  
ID: 0038863a-46ce-4116-b5f0-69490c538e8a  
IP-adresse: 172.225.252.42  
Dato for underskrift: 28-09-2026 06:17:15 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).