

ÅRSRAPPORT 2025

FOR

International Harvest Christian Centre

Oberst Kochs Alle 33, 2770 Kastrup

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
LEDELSESPÅTEGNING	1
Revisionspåtegning	2
Anvendt regnskabspraksis	3
Resultatopgørelse for 2025	5
Balance pr. 31.12.2025	6
Pantsætninger og eventualforpligtelser m.v.	8
Noter	9

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen fremlægger årsrapporten for 1. januar – 31. december 2025 for International Harvest Christian Center.

Regnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 og årsregnskabslovens klasse A.

Ledelsen vurderer, at regnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets økonomiske forhold.

Regnskabet forelægges generalforsamlingen til godkendelse.

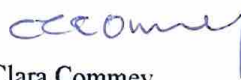
København, den - 30 Juli 2026

Menighedens ledelse



James Commey

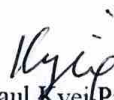
Benjamin Agyeman-Duah



Clara Commey



Maxwell Adu-Ahyiah



Paul Kyei Pinnamang

Brenda Agyeman-Duah

Til forenings medlemmer

Konklusion

Undertegnede har på vegne af International Harvest Christian Center gennemgået resultatopgørelsen og balancen for årsregnskabet for perioden 1. januar 2025 – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter og anvendt regnskabspraksis.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet er aflagt overensstemmelse med god regnskabsskik for foreningen og opfylder regnskabets praksis jf. bekendtgørelse nr. 1644 af 8 december 2023 om trossamfundets registret



Eugene Jojo Arthur (Msc-Environmental Engineering)

København, den 30 Juli 2026

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

RESULTATOPGØRELSESEN

Indtægter

Bidrag fra medlemmer, gaver, arv og, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, moder, udvalg, reklame, administration, lokaler, drift af ejendomme, gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter husleje og forbrugsudgifter

Andre eksterne udgifter

Menighedens drift udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål samt omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, general administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyr, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita der måles til nominel værdi.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imodegælde af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 2024

	Note	2025 kr.
Donationer	1	
Gaver jf. Ligningsloven §8 A		230.674
Gaver jf. Ligningsloven §12, stk. 3.		209.041
Andre gaver udenfor ligningsloven §8 og §12, stk. 3		<u>528.934</u>
Donationer i alt		<u>968.649</u>
Personaleomkostninger	2.	(634.448)
Administration Omkostninger	3	(257.544)
Andre omkostninger	4	<u>(61.607)</u>
Resultat af primær drift		<u>15.050</u>
Resultat for rente		15.050
Finansielle udgifter	5	<u>(2.377)</u>
RESULTAT FØR SKAT		<u>12.673</u>

BALANCE PR. 31.12.2025

AKTIVER

	Note	2025 kr.
Øvrige tilgodehavender		20.050
Tilgodehavender i alt		20.050
Likvide beholdninger	6	<u>118.658</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		138.708
AKTIVER I ALT		138.708

BALANCE PR. 31.12.2025**PASSIVER**

	Note	2025 kr.
Saldo primo		151.444
Hævet privat		(14.824)
Overført resultat		12.673
KAPITALINDESTÅENDE I ALT		<u>149.293</u>
Leverandorgæld		0
Anden gæld		10.585
Kortfristet gæld i alt		10.585
GÆLD I ALT		<u>10.585</u>

PASSIVER I ALT**138.708**

Pantsætninger og eventuel forpligtelser m.v. er vist på side 7

PANTSÆTNINGER OG EVENTUALFORPLIGTELSESR MV.

2025
kr.

Forpligtelser

Ingen

NOTER

Note	2025 kr.
1. Donationer	
Gaver jf. Ligningsloven §8 A	230.674
Gaver jf. Ligningsloven §12, stk. 3.	209.041
Andre gaver udenfor ligningsloven §8 og §12, stk. 3	528.934
Donationer i alt	968.649
2. Personale omkostninger	
Lonninger	346.388
Arbejdsgiver pensions andel	41.850
Medarbejder Skat	234.193
Medarbejder Atp	3.407,95
Arbejdsgiver Atp	2.295
Medarbejder pension	20.800
Samlet Betaling	13.921,66
Personale omkostninger i alt	662.856
3. Administration Omkostninger	
Øvrig markedsføring	1.550

Husleje	120.000
Kontorartikler	7.902,24
Software	7.078,94
Telefon, internet og mobiltelefoner	1.882,5
Korsel	1.784,85
Rejse Billet (Mission)	670
Missions	7972,16
Bank Gebyr	333
Admin. omkostninger	183,98
Hjemmesider	7.218,34
Vedligeholdelse	484,56
Media	4.009,08
Transport	1.140,63
Husleje-aarhus	55.000,00
Media-Århus	150
Rejsebillet missions-Århus	4.690
Hjemmeside-Århus	847,2
Telefon/internet-wod	553,50
Missions-wod	9.099,07
Annonce-Wod	628,93
Parkering	1.847,83
kontorartikler wod	215
Medlemskabe MCGB-Ministerial Council	0,00
Udgift vedr. Rejser Missions	977,88
Rejsebillet Missions wod	5.117,02
Finansielle støte til missions wod	1.000
Webregnskab	2.035,15
Lokaleleje Wod	2.000
ADMINISTRATIONS OMKOSTNINGER I ALT	257.544,07

4. ANDRE OMKOSTNINGER

Andre omkostninger I	0,00
Fortæring	24.578,96
Blomster	1.791,00
Dekoration	464,61
Andre omkostninger- wod	8.869,64
Fortæring-wod	1.748,10
Hotel ophold wod	7.470,69
Gave til gæster	184
Wod-breakfast meeting	15.300
I alt	60.407

Andr**5. Driftsmidler**

Saldo 01.01.2025

Tilgan	0
--------	---

Afgang	0
--------	---

Saldo

Afskrivning, 25%	(0)
------------------	-----

Saldo 31.12.2025	0
------------------	---

6. Financial Omkostning

Bank gebyr	2.376
------------	-------

7. Likvider

Kasse	192
Bank 1-Main Accounts	12.122,17
Bank 2-Missions	0
Bank 3- Aarhus	6.996,65
Bank 4 -WOD	19.888,21
Bank 5-Building Fund	79.459,54
Kasse-Århus	0
Likvider i alt	118.658,07