# Årsrapport 2025

for

## Randers Adventistkirke

**CVR 36322802**

Syvende Dags Adventistkirken

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Indholdsfortegnelse side

## Påtegninger


Ledelsespåtegning 2
Revisorpåtegning 3


## Årsregnskab


Anvendt regnskabspraksis 5
Resultatopgørelse 6
Balance 7
Noter 8
Bilag 11


Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Påtegninger

## Ledelsens påtegning

Ledelsen for Randers Adventistkirke har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsperioden 2025.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsregnskabet indstilles til Randers Adventistkirkes godkendelse.

Randers 21. september 2026

Bestyrelsesformand
Dominic Okumu Vuga

Bestyrelsesmedlem
Aksel Hougaard

Bestyrelsesmedlem
Dannie Dittmer

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## Til Randers Adventistkirkes medlemmer

**Konklusion**
Vi har revideret årsregnskabet for Randers Adventistkirke for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om trossamfundsregistret.

**Grundlag for konklusion**
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om trossamfundsregistret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation,uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## Til Randers Adventistkirkes medlemmer

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, 21. september 2026
BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Ferass Hamade
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35441

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

## Generelt om indregning og måling.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.
I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

## Resultatopgørelsen

### Donationer til menigheden

Donationerne indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes.

### Donationer til Adventistkirken

Menigheden modtager donationer, der er øremærket til Adventistkirken Danmark. Donationerne indgår i menighedens samlede donationsbeløb og indregnes i resultat-opgørelsen ved modtagelsen. Donationerne videreformidles efterfølgende til Adventistkirken Danmark og omkostningsføres ved overførslen.

### Andre indtægter

Indtægter herunder lejeindtægter indregnes, når de er modtaget.

### Menighedens driftsudgifter

Udgifter til aktiviteter i menigheden.

### Kirkens driftsudgifter

Udgifter til driften af kirkebygningen herunder strøm, varme, rengøring, vedligehold mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger er indregnet i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renter og gebyrer.

## Balancen

### Likvide beholdninger

Indestående i bank samt kassebeholdning.

### Kreditorer, kortsigtet gæld

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

### Egenkapital ultimo inkl. årets resultat

Foreningens formue. Indeholder foreningens akkumulerede resultat mv.

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Resultatopgørelse

## Perioden 2025

| | Note | 2025 | 2024 |
|---|---|---|---|
| | | DKK | DKK |
| Donationer til menigheden | 1 | 126.846,00 | 94.423,50 |
| Donationer til Adventistkirken | | 75.371,00 | 82.547,50 |
| **Donationer i alt** | | **202.217,00** | **176.971,00** |
| Andre indtægter | 2 | 3.300,00 | 7.505,73 |
| **Indtægter i alt** | | **205.517,00** | **184.476,73** |
| Menighedens driftsudgifter | 3 | 29.912,85 | 31.998,71 |
| Ejendoms udgifter | 4 | 17.966,41 | 30.783,94 |
| Udgifter fra menighedens fonde | 5 | 24.825,50 | 36.858,72 |
| Donationer overført til Adventistkirken | | 75.371,00 | 82.547,50 |
| **Udgifter i alt** | | **148.075,76** | **182.188,87** |
| **Resultat før finansielle poster** | | **57.441,24** | **2.287,86** |
| Finansielle omkostninger | | 1.288,46 | 1.734,74 |
| **Årets resultat** | | **56.152,78** | **553,12** |
| Fordeling: | | | |
| Overført til aktivitetsfonde | | 2.901,80 | 3.578,50 |
| Overført til bygnings- og inventarfonde | | 16.699,20 | -11.745,22 |
| Overført egenkapital | | 36.551,78 | 8.719,84 |
| | | **56.152,78** | **553,12** |

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Balance

## Perioden 2025

| | Note | 2025 | 2024 |
|---|---|---|---|
| | | DKK | DKK |
| **Aktiver** | | | |
| Tilgodehavender | | 3.259,50 | 2.388,00 |
| Likvide beholdninger | | 279.918,16 | 225.603,38 |
| **Aktiver i alt** | | **283.177,66** | **227.991,38** |
| **Passiver** | | | |
| Aktivitetsfonde | 6 | 25.927,15 | 23.025,35 |
| Bygnings- og inventarfonde | 7 | -89.469,35 | -106.168,55 |
| Egenkapital fri primo | | 310.168,08 | 286.999,70 |
| Korrektion egenkapital primo | | 0,00 | 14.448,54 |
| Årets resultat | | 36.551,78 | 8.719,84 |
| **Egenkapital ultimo** | | **283.177,66** | **227.024,88** |
| Kreditorer, kortsigtet gæld | 8 | 0,00 | 966,50 |
| **Passiver i alt** | | **283.177,66** | **227.991,38** |

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Noter

| | | 2025<br>DKK | 2024<br>DKK |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Donationer til menigheden** | | |
| | Gaver og kollekter til menighedens aktivitete | 26.408,00 | 21.967,00 |
| | Lokaleleje fra medlemmer | 56.011,50 | 43.764,50 |
| | Hjælpefond | 12.097,50 | 4.579,50 |
| | Hjemmemissionsforeningen | 2.700,00 | 800,00 |
| | Børnebibelklubben | 4.503,50 | 2.125,00 |
| | Spejderne | 4.845,50 | 5.164,00 |
| | Kirkens vedligeholdelse | 19.530,00 | 14.023,50 |
| | AV-udstyr | 750,00 | 2.000,00 |
| | Sum | **126.846,00** | **94.423,50** |
| **2.** | **Andre indtægter** | | |
| | Salg | 3.300,00 | 2.200,00 |
| | Diverse indtægter | 0,00 | 5.305,73 |
| | Sum | **3.300,00** | **7.505,73** |
| **3.** | **Menighedens driftsudgifter** | | |
| | PR - flyers, menighedsblade mm | 1.875,00 | 0,00 |
| | Blomster i kirken, lys | 438,95 | 720,84 |
| | Gaver og blomster | 6.259,85 | 6.699,49 |
| | Fællesspisning, service, duge | 7.725,57 | 7.162,27 |
| | Sociale aktiviteter | 5.323,89 | 9.999,28 |
| | Musikarrangementer inkl. KODA | 0,00 | 167,80 |
| | Kontorartikler | 3.167,09 | 2.365,93 |
| | Diverse udgifter | 5.122,50 | 4.883,10 |
| | Sum | **29.912,85** | **31.998,71** |

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Noter

| | | 2025<br>DKK | 2024<br>DKK |
|---|---|---|---|
| **4.** | **Ejendomsudgifter** | | |
| | Varme | 129,94 | 883,76 |
| | Elektricitet | 5.372,48 | 5.233,96 |
| | Vand | 0,00 | 2.045,36 |
| | Renovation, ejendomsskat | 256,17 | 120,20 |
| | Vedligeholdelse og småinventar | 293,90 | 2.197,13 |
| | Bygnings- og inventarforsikring | 7.119,00 | 6.664,00 |
| | Rengøring - materialer og løn | 4.794,92 | 13.639,53 |
| | Sum | **17.966,41** | **30.783,94** |
| **5.** | **Udgifter fra menighedens fonde** | | |
| | Hjælpefond | 5.615,00 | 2.560,00 |
| | Hjemmemissionsforeningen | 4.675,50 | 0,00 |
| | Børnebibelklubben | 6.885,20 | 688,00 |
| | Spejderne | 4.069,00 | 4.514,00 |
| | Transportkassen | 0,00 | 1.328,00 |
| | Kirkens vedligeholdelse | 330,80 | 18.123,72 |
| | Inventarfond | 0,00 | 8.755,00 |
| | AV-udstyr | 3.250,00 | 890,00 |
| | Sum | **24.825,50** | **36.858,72** |
| **6.** | **Aktivitetsfonde** | | |
| | Hjælpefond | 12.794,50 | 6.312,00 |
| | Hjemmemissionsforeningen | 138,00 | 2.113,50 |
| | Børnebibelklubben | 8.522,15 | 10.903,85 |
| | Spejderne | 3.100,50 | 2.324,00 |
| | Transportkassen | 1.372,00 | 1.372,00 |
| | Sum | **25.927,15** | **23.025,35** |

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Noter

| | | 2025<br>DKK | 2024<br>DKK |
|---|---|---|---|
| **7.** | **Bygnings- og inventarfonde** | | |
| | Kirkens vedligehold | -61.544,59 | -80.743,79 |
| | Inventarfond | -12.554,00 | -12.554,00 |
| | AV-udstyr | -15.370,76 | -12.870,76 |
| | Sum | **-89.469,35** | **-106.168,55** |
| **8.** | **Kreditorer, kortsigtet gæld** | | |
| | Adventistkirken Danmark | 0,00 | 0,00 |
| | Betroede midler skyldig DDU | 0,00 | 966,50 |
| | Øvrige kreditorer | 0,00 | 0,00 |
| | Sum | **0,00** | **966,50** |

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

# Bilag

## Donationer indberettet til Trossamfundsregistret for Randers Adventistkirke - CVR 36322802

### Samlede donationer i 2025 **202.217**

| Navn | Beløb DKK |
|---|---|
| Anonym 1 | 31.600 |
| SUM | 31.600 |

**Opsummering**

Af det samlede beløb på 202217 kr. udgør donationer, der enkeltvist eller samlet overstiger 20.000 kr. fra samme donator: 31.600

Af det samlede beløb på 202217 kr. udgør donationer, der enkeltvist eller samlet ikke overstiger 20.000 kr. fra samme donator: 170.617

Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES

PENNEO

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Dominic Okumu Vuga**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: a082e358-bdca-4d44-ba31-17775424d5d8*
*IP: 37.97.xxx.xxx*
*2026-09-22 09:11:53 UTC*

Mit ID

**Dannie Dittmer**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: edfe5221-aa05-4b21-a59e-bd7d55fc4276*
*IP: 87.49.xxx.xxx*
*2026-09-22 09:19:02 UTC*

Mit ID

**Aksel Hougaard**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 6a963ca9-ab15-48f4-bbe9-9a306e060ff7*
*IP: 80.62.xxx.xxx*
*2026-09-22 12:01:29 UTC*

Mit ID

**Ferass Mahmoud Hamadé**
**BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375**
**Statsautoriseret revisor**
*Serienummer: 95b9a019-f3c0-477c-9df5-e14e74b21fc5*
*IP: 77.243.xxx.xxx*
*2026-09-22 12:29:06 UTC*

Mit ID

*Penneo dokumentnøgle: FJSZJ-BT1WQ-4W2ZK-53DDV-NPCGM-MJSES*

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.