Københavns Bibeltrænings Center

Hedemarksvej 15, 2620 Albertslund

CVR-nr. 13 37 50 97

Årsrapport

2024

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Københavns Bibeltrænings Center.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse a virksomhed samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Som ansvarlige for årets indsamling skal vi erklære, at indsamlingen har været lovlig og at den er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 jf. § 9 punkt 4.

Albertslund, den 29. august 2025

Bestyrelse

Jens Lindemann Garnfeldt | Sigurd Sonne Pedersen | Lena Garnfeldt

Lone Schmidt

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Ledelsen i Københavns Bibeltrænings Center

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Bibeltrænings Center for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 samt årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse tvivl om menighedens mulighed for at forsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at menigheden arbejder på at øge sine indtægter samt er i dialog med større kreditorer om tilbagebetaling af gæld. Menighedens fortsatte drift er betinget af at der kan skaffes likviditet til overholdelse af afdrag på gæld. Menigheden vurderer, at det er muligt at skaffe tilstrækkelig likviditet til den fortsatte drift via gaver, tiende mv. fra medlemmer af menigheden og øvrigt kirkeligt netværk samt udlejning af kirkens lokaler.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsintruks jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 29. august 2025

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Preben Pedersen
statsautoriseret revisor
mne32221

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Selskabsoplysninger

Foreningen	Københavns Bibeltrænings Center Hedemarksvej 15 2620 Albertslund	
	CVR-nr.:	13 37 50 97
	Stiftet:	1. januar 1988
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jens Lindemann Garnfeldt Sigurd Sonne Pedersen Lena Garnfeldt Lone Schmidt	
Daglig ledelse	Jens Lindemann Garnfeldt, Pastor	
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V	

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Ledelsesberetning

Menighedens væsentligste aktiviteter

menighedens aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at virke som religiøs institution, drift af frikirke samt udlejning af lokaler i portnerbolig og erhvervslejemål i kælderen.

Usikkerhed om going concern

Menigheden har i 2022 genforhandlet bankengagementet, og aftalen er at menigheden kan fortsætte med bankengagementet, så længe at aftalte vilkår overholdes. Menigheden har overholdt alle vilkår i 2024. Menigheden er i dialog med øvrige kreditorer med henblik på at opnå aftaler om afvikling af gæld.

På baggrund af ovenstående er det ledelsens vurdering, at det er muligt at opnå tilstrækkelig likviditet til den fortsatte drift i den resterende del af 2025, bl.a. via gaver, tiende m.v. fra medlemmer af menigheden og øvrigt kirkeligt netværk. Herunder er det blevet ledelsen bekendt at et medlem vil ekstraordinært give en stor gave til menigheden.

På baggrund af ovenstående, er det ledelsens vurdering, at det er muligt at opnå tilfredsstillende finansieringsløsning, og årsrapporten er derfor aflagt på baggrund af forudsætning om fortsat drift.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Det ordinære resultat efter skat udgør -72.294 kr. mod -438.740 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2024	2023
2	Indtægter	3.123.204	2.464.301
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-71.266	-64.770
	Andre eksterne omkostninger	-1.230.426	-1.216.933
	Bruttoresultat	**1.821.512**	**1.182.598**
7	Personaleomkostninger	-260.240	0
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-3.312	-27.022
	Driftsresultat	**1.557.960**	**1.155.576**
	Andre finansielle indtægter	0	3
8	Øvrige finansielle omkostninger	-1.630.254	-1.594.319
	Resultat før skat	**-72.294**	**-438.740**
	Årets resultat	**-72.294**	**-438.740**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Disponeret fra overført resultat	-72.294	-438.740
	Disponeret i alt	**-72.294**	**-438.740**

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Balance 31. december

Aktiver

Note		2024	2023
	Anlægsaktiver		
9	Grunde og bygninger	25.462.290	25.406.321
9	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	63.392	66.704
	Materielle anlægsaktiver i alt	25.525.682	25.473.025
	Anlægsaktiver i alt	**25.525.682**	**25.473.025**
	Omsætningsaktiver		
	Fremstillede varer og handelsvarer	35.936	35.936
	Varebeholdninger i alt	35.936	35.936
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	53.520	25.845
	Andre tilgodehavender	77.450	63.890
	Tilgodehavender i alt	130.970	89.735
10	Likvide beholdninger	12.710	24.766
	Omsætningsaktiver i alt	**179.616**	**150.437**
	Aktiver i alt	**25.705.298**	**25.623.462**

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Balance 31. december

Passiver

Note		2024	2023
	Egenkapital		
	Menighedens kapital, primo	-2.339.449	-1.900.709
	Reserve for opskrivninger	3.700.000	3.700.000
	Overført resultat	-72.294	-438.740
	Egenkapital i alt	**1.288.257**	**1.360.551**
	Gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter	15.146.258	14.958.714
	Gæld til pengeinstitutter	3.087.374	4.315.504
	Anden gæld	1.402.185	1.292.179
11	Langfristede gældsforpligtelser i alt	19.635.817	20.566.397
11	Kortfristet del af langfristet gæld	1.761.070	1.672.051
	Gæld til pengeinstitutter	177.191	96.215
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	446.648	466.100
12	Anden gæld	2.396.315	1.462.148
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.781.224	3.696.514
	Gældsforpligtelser i alt	**24.417.041**	**24.262.911**
	Passiver i alt	**25.705.298**	**25.623.462**

1 Usikkerhed om going concern

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

14 Eventualposter

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Menigheden har i 2022 genforhandlet bankengagementet, og aftalen er at menigheden kan fortsætte med bankengagementet, så længe at aftalte vilkår overholdes. Menigheden har overholdt alle vilkår i 2024. Menigheden er i dialog med øvrige kreditorer med henblik på at opnå aftaler om afvikling af gæld.

På baggrund af ovenstående er det ledelsens vurdering, at det er muligt at opnå tilstrækkelig likviditet til den fortsatte drift i den resterende del af 2025, bl.a. via gaver, tiende m.v. fra medlemmer af menigheden og øvrigt kirkeligt netværk. Herunder er det blevet ledelsen bekendt at et medlem vil ekstraordinært give en stor gave til menigheden.

På baggrund af ovenstående, er det ledelsens vurdering, at det er muligt at opnå tilfredsstillende finansieringsløsning, og årsrapporten er derfor aflagt på baggrund af forudsætning om fortsat drift.

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Noter

		2024	2023
2.	**Indtægter**		
	Indberettede gaver	1.842.215	1.537.544
	Gaver	535.287	291.631
	Tips- og Lottomidler	0	105.935
	Indsamlinger i alt / Donationer i alt	2.377.502	1.935.110
	Omsætning, udlejning	164.441	216.512
	Omsætning, Café	35.784	33.960
	Andre Indtægter	545.477	258.392
	Momskompensation	0	20.327
	Øvrige indtægter i alt	745.702	529.191
		3.123.204	**2.464.301**

Omkostninger forbundet med indsamlinger er kr. 1.200 i gebyr til Indsamlingsnævnet.
Oplysning om donationer fremgår af særskilt opgørelse sendt til Kirkeministeriet.

Indsamlinger anvendt til		
Lokaleomkostninger	437.323	437.052
Administration	304.607	396.657
Renteudgifter, tinglysningsafgift og garantiprovisioner	1.338.091	1.594.319
Afskrivninger	0	27.022
Omkostninger til talere	297.481	262.256
Afdrag på gæld	0	539.437
Salgsomkostninger/arangementer	0	120.324
	2.377.502	3.404.089
Rest til anvendelse ultimo	0	0

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Noter

		2024	2023
3.	**Omkostninger til talere**		
	Konferencer	96.715	259.708
	Øvrige omkostninger	2.685	2.548
	BOGØ omkostninger	168.081	0
		267.481	**262.256**
4.	**Salgsomkostninger**		
	Restaurationsbesøg	135.893	54.806
	Gaver og blomster	0	478
	Overnatning	55.911	26.613
	Rejser	24.419	27.747
	Annoncer	0	3.545
	Dekoration og udsmykning	4.661	4.746
	Tryksager og brochurer	0	1.625
	PR & Promotion	0	764
		220.884	**120.324**
5.	**Lokaleomkostninger**		
	Varme, vand og el	228.678	333.396
	Ejendomsskat, forsikringer mv.	90.317	4.063
	Reparation og vedligeholdelse	78.545	31.117
	Rengøring	15.562	14.692
	Alarm	24.222	53.784
		437.324	**437.052**

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Noter

		2024	2023
6.	**Administrationsomkostninger**		
	Kontorartikler	1.011	2.158
	It-omkostninger	12.196	34.735
	Vedligeholdelse af inventar	5.712	0
	Diverse omkostninger	1.422	6.750
	Telefon og internet	59.527	0
	Porto og gebyrer	15.243	30.545
	Revisorhonorar	65.438	62.438
	Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	57.282	70.787
	Forsikringer	10.469	0
	Rejse- og befordringsgodtgørelse	52.056	62.093
	Software	21.751	29.076
	Abonnementer	1.300	1.300
	Administrationsbidrag	0	89.912
	Inkassoomkostninger	1.200	6.863
		304.607	**396.657**
7.	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger og gager	254.118	0
	Andre omkostninger til social sikring	6.122	0
		260.240	**0**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	0
8.	**Øvrige finansielle omkostninger**		
	Renter, pengeinstitutter	56.270	8.152
	Renter, realkreditinstitutter	971.496	891.862
	Renter, anlægslån	451.870	455.799
	Renter Ebenezer	121.064	146.135
	Ikke-fradragsberettigede renter	1.346	0
	Garantiomkostninger	2.300	65.333
	Låneomkostninger	0	0
		1.630.254	**1.594.319**

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Noter

9. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2024	25.406.321	3.390.409
Tilgang	55.969	0
Kostpris 31. december 2024	**25.462.290**	**3.390.409**
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	0	3.323.705
Årets afskrivninger	0	3.312
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	**0**	**3.327.017**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	**25.462.290**	**63.392**

	31/12 2024	31/12 2023
10. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	421	62
Mobilepay	9.236	4.263
Danske Bank	1.739	18.284
Sydbank	0	1.748
Nordea	1.314	409
	12.710	**24.766**

11. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet del af langfristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2024	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	15.146.258	0	15.146.258	12.563.029
Gæld til pengeinstitutter	4.767.374	1.680.000	3.087.374	0
Deposita	36.370	36.370	0	0
Anden gæld	1.446.885	44.700	1.402.185	1.223.385
	21.396.887	**1.761.070**	**19.635.817**	**13.786.414**

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Noter

		31/12 2024	31/12 2023
12.	**Anden gæld**		
	Skyldig moms	14.170	1.795
	A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	8.680	0
	Skyldig løn tidligere år	155.269	87.885
	Andre skyldige poster	118	8.438
	Gæld bestyrelsesmedlemmer mv	252.427	111.457
	Lån fra privatpersoner	996.382	902.707
	Gæld til "Mission to Europe"	969.269	349.866
		2.396.315	**1.462.148**

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 15.146 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 25.462 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 4.767 t.kr., er der udstedt ejerpantebrev på 27 t.kr. og indtrædelsesret i foranstående realkreditpantebrev i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 25.462 tkr.

Til sikkerhed for anden gæld på 1.447 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 25.462 tkr.

14. Eventualposter

Der er ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2024.

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Københavns Bibeltrænings Center er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter
Indtægter fra indsamlinger, gaver og støtte indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

Vareforbrug, omkostninger til varer i cafe
Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der afskrives ikke på ejendommen, da foreningen anvender regnskabsklasse A og der er ikke indikationer på, at ejendomsværdien er faldet.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for opskrivninger

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Sigurd Sonne Pedersen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 6f0f6c0b-2682-4d3b-9d2b-a9ee81805d8b
IP: 147.161.xxx.xxx
2025-08-29 10:29:48 UTC

Lone Schmidt
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 276c685d-9419-41eb-a578-2a2842816c6c
IP: 172.225.xxx.xxx
2025-08-29 10:43:39 UTC

Lena Margareta Garnfeldt
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 604fef16-0bdd-4938-8b52-2b305b10e23f
IP: 217.74.xxx.xxx
2025-08-29 11:37:52 UTC

Jens Lindemann Garnfeldt
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 56dcf144-5be4-4d60-bdbe-761ddec0a3d7
IP: 217.74.xxx.xxx
2025-08-29 11:43:09 UTC

Preben Pedersen
REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789
Statsautoriseret revisor
Serienummer: 0038863a-46ce-4116-b5f0-69490c538e8a
IP: 172.225.xxx.xxx
2025-08-31 14:47:08 UTC

Penneo dokumentnøgle: 7BCBE-M1ULO-45J3E-CE4OO-AFBKS-QQGQN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.