

Rødding Frimenighed

Kirkebakken 2, 6630 Rødding
CVR-nr. 67 05 00 10

Årsrapport for 2018

Menighedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 21

Menigheden

Rødning Frimenighed
Kirkebakken 2
6630 Rødning
Danmark
Telefon: 74841117
Hjemmeside: www.roeddingfrimenighed.dk
E-mail: Roeddingfrimenighed@gmail.com
Hjemsted: Rødning
CVR-nr.: 67 05 00 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Menighedsudvalg

Formad Birgitte Pallesen
Aage Gram
Søren Tang Sørensen
Lisbeth Wollesen
Jørgen Skovmand
Inger Storm Kristensen
Helge Elbæk
Louise Oxlund

Intern Revisor

Aksel Olesen
Erik Borring

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Rødning Frimenighed.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger og den anvendte regnskabs praksis der er beskrevet på side 18-22.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødning, den 5. marts 2019

Menighedsudvalget

Birgitte Pallesen
Formad

Aage Gram

Søren Tang Sørensen

Lisbeth Wollesen

Jørgen Skovmand

Inger Storm Kristensen

Helge Elbæk

Louise Oxlund

Menighedsudvalget**Interne Revisorer**

Aksel Olesen

Erik Borring

Til medlemmet i Rødning Frimenighed**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Rødning Frimenighed for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger og den anvendte regnskabspraksis, der er beskrevet på side 17-21.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere menigheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at menigheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Kolding, den 5. marts 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Marianne Christoffersen

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne34133

Note		2018 DKK	2017 DKK
2	Nettoomsætning	2.524.437	2.481.507
3	Andre driftsindtægter	49.021	46.991
	Indtægter i alt	2.573.458	2.528.498
	Bruttofortjeneste I	2.573.458	2.528.498
4	Personaleomkostninger	-1.431.715	-1.403.782
	Bruttofortjeneste II	1.141.743	1.124.716
5	Lokaleomkostninger	-719.254	-400.536
6	Administrationsomkostninger	-318.785	-372.216
7	Øvrige kapacitetsomkostninger	-50.346	-75.836
	Andre eksterne omkostninger i alt	-1.088.385	-848.588
	Resultat før af- og nedskrivninger	53.358	276.128
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-20.372	-18.500
	Resultat før finansielle poster	32.986	257.628
8	Finansielle indtægter	3.285	33.659
9	Finansielle omkostninger	-475	-31.278
	Finansielle poster i alt	2.810	2.381
	Årets resultat	35.796	260.009
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	35.796	260.009
	I alt	35.796	260.009

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
AKTIVER		
Note		
Præstebolig	1.000.000	1.000.000
Kirke	1.889.690	1.908.190
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	71.254	0
10 Materielle anlægsaktiver i alt	2.960.944	2.908.190
Andre værdipapirer og kapitalandele	10.000	10.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	10.000	10.000
Anlægsaktiver i alt	2.970.944	2.918.190
12 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	128.826	84.477
13 Andre tilgodehavender	0	5.000
Periodeafgrænsningsposter	2.375	842
Tilgodehavender i alt	131.201	90.319
Kontanter	0	45
Indestående i kreditinstitutter	2.325.321	2.200.825
14 Likvide beholdninger i alt	2.325.321	2.200.870
Omsætningsaktiver i alt	2.456.522	2.291.189
Aktiver i alt	5.427.466	5.209.379

		31.12.18	31.12.17
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	3.262.206	3.226.410
	Egenkapital i alt	3.262.206	3.226.410
15	Gravpladslegater	1.618.737	1.470.299
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.618.737	1.470.299
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	140.000	142.000
16	Leverandører af varer og tjenesteydelser	143.437	107.131
17	Anden gæld	263.086	263.539
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	546.523	512.670
	Gældsforpligtelser i alt	2.165.260	1.982.969
	Passiver i alt	5.427.466	5.209.379
18	Eventualforpligtelser		
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

1. Væsentligste aktiviteter

Menighedens aktiviteter består i drift af en Frimenighed samt tilhørende kirkegård.

2. Nettoomsætning

Medlemskontingent	2.179.167	2.187.359
Periodisering gravstedslegater	139.674	141.073
Kirkegårdssalg	153.563	145.675
Andre indtægter og gaver	22.000	0
Indtægter arrangementer	20.033	7.400
Tilskud	10.000	0
I alt	2.524.437	2.481.507

3. Andre driftsindtægter

Lejeindtægter	49.021	46.991
	2018	2017
	DKK	DKK

4. Personaleomkostninger

Lønninger	1.300.746	1.189.988
Løntilskud og lønrefusioner	-49.465	-21.284
Honorarer	17.647	30.279
Ændring i feriepengeforpligtelse	-22.700	59.400
Pensionsbidrag	90.416	80.985
Arbejdsskadeforsikring	16.926	11.653
ATP-bidrag	6.059	6.059
Rejse- og befordringsgodtgørelse	18.127	17.450
AER-bidrag	11.140	8.003
Kursusomkostninger	7.696	16.507
Øvrige personaleomkostninger	35.123	4.742
I alt	1.431.715	1.403.782
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	6	6

	2018 DKK	2017 DKK
5. Lokaleomkostninger		
Varme, el, vand og gas	86.466	78.362
Ejendomsskat	16.358	10.577
Forsikring	20.892	20.768
Reparation og vedligeholdelse	0	40.000
Anskaffelse og vedligeholdelse, maskiner	48.677	44.859
Vedligeholdelse ejendom	491.882	14.747
Anskaffelse og vedligeholdelse udearealer	-12.526	83.847
Rengøring	15.920	18.336
Kirkegårdsindkøb	40.951	46.329
Kirkegård- og pladsvedligeholdelse	10.634	42.711
I alt	719.254	400.536

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	1.188	3.701
It-omkostninger	37.319	46.897
Reparation og vedligeholdelse af inventar	5.638	448
Mindre nyanskaffelser	-7.715	52.010
Telefon og internet	10.304	13.088
Porto og gebyrer	7.598	5.787
Revisorhonorar	25.070	25.875
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	3.930
Forsikringer	22.819	21.909
Faglitteratur og tidsskrifter	5.208	5.147
Kontingenter	23.883	20.340
Udgifter gudstjenester	17.060	15.458
Annoncer	20.075	21.854
Kirkeblad incl. porto	27.689	48.893
Møder og arrangementer	93.293	52.212
Gaver, blomster m.v.	5.536	6.665
Transport til gudstjeneste	560	3.252
Anskaffelse og vedligeholdelse EDB/telefoni	23.260	24.750
I alt	318.785	372.216

	2018	2017
	DKK	DKK

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	49.861	83.456
Nedskrivninger på tilgodehavender fra salg	0	-7.620
Øvrige kapacitetsomkostninger	485	0
I alt	50.346	75.836

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	3.285	33.659
--------------------------	-------	--------

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	31.129
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	475	149
I alt	475	31.278

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Præstebolig	Kirke	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.18	1.000.000	5.090.230	0
Modtaget tilskud 01.01.18	0	-3.119.466	0
Tilgang i året	0	0	73.126
Afgang i året	0	-31.328	0
Kostpris pr. 31.12.18	1.000.000	1.939.436	73.126
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.18	0	-31.246	0
Afskrivninger i året	0	-18.500	-1.872
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.18	0	-49.746	-1.872
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.18	1.000.000	1.889.690	71.254
		31.12.18 DKK	31.12.17 DKK

11. Andre værdipapirer og kapitalandele

Kostpris pr. 01.01.18	10.000	10.000
Kostpris pr. 31.12.18	10.000	10.000

12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	138.578	104.015
Nedskrivning på tilgodehavender	-9.752	-19.538
I alt	128.826	84.477

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
--	-----------------	-----------------

13. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende refusioner	0	5.000
I alt	0	5.000

14. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	0	45
Nordea, foreningskonto	1.258.339	1.636.777
Nordea, driftskonto	926.570	496.745
Frøs Herred Sparekasse	140.412	67.303
I alt	2.325.321	2.200.870

15. Gravpladslegater

Gravpladslegater	1.758.737	1.612.299
Gravpladslegater ialt	1.758.737	1.612.299
Kortfristet del af gravpladslegater	-140.000	-142.000
I alt	1.618.737	1.470.299

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

16. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	120.837	81.256
Afsat til revisor	22.600	25.875
I alt	143.437	107.131

17. Anden gæld

Moms og afgifter	35.861	19.747
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	50.143	44.760
ATP og andre sociale ydelser	6.837	5.778
Feriepenge	8.245	8.554
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	162.000	184.700
I alt	263.086	263.539

18. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Der påhviler menigheden vedligeholdelsespligt på 223 gravsteder med seneste udløb i 2043. I årsregnskabet er indregnet en forpligtigelse på t.kr. 1.758 svarende til den forholdsmæssige del af de modtagne gravpladslegatbetalinger, der kan fremføres til perioden. Hvorvidt den endeligt udgift til vedligeholdelsen af gravstederne kan rummes i de modtagne betalinger er usikker, idet den faktiske udførelse afhænger af fremtidige begivenheder. Det er bestyrelsens vurdering, at omkostninger kan dækkes af de modtagne beløb

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Menigheden har udstedt ejerpandebrev på i alt t.DKK 1.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 1.890.

Menigheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter,

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Præstebolig	0	100
Kirke	20 - 100	60
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	0

Der afskrives ikke på præstebolig og grunde.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger og maskiner..

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Dog måles Præsteboligen til ejendomsvurdering. Der sker aktivering af anskaffelser over 75.000

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis menighedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede eller associerede virksomheder, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gravpladslegater

Disse optages til det modtagne beløb til gravpladslegater fratrukket det periodiseret beløb til vedligeholdelse. Der periodiseres over den aftalte periode som lagater tegnes.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Inger Kristensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-565559157035

IP: 83.72.xxx.xxx

2019-03-12 15:45:21Z

NEM ID 

Helge Elbæk

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-020818373282

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-03-12 18:36:12Z

NEM ID 

Jørgen Skovmand

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-149087076052

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-03-12 19:31:22Z

NEM ID 

Lisbeth Wollesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-223365384799

IP: 185.232.xxx.xxx

2019-03-13 07:59:02Z

NEM ID 

Aage Gudmund Gram

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-474863234020

IP: 95.154.xxx.xxx

2019-03-13 13:26:43Z

NEM ID 

Birgitte Pallesen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-906442919771

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-03-13 16:11:15Z

NEM ID 

Søren Tang Sørensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-825309616340

IP: 212.10.xxx.xxx

2019-03-14 08:43:33Z

NEM ID 

Louise Marie Oxlund

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-366686975096

IP: 185.125.xxx.xxx

2019-03-14 13:04:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CWUEA-KVNZT-357TMQ-XEABD-QVUAE-YHWNE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marianne Christoffersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:40781943

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-03-14 13:35:59Z

NEM ID 

Erik Haugaard Barring

Intern revisor

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-705529481590

IP: 185.125.xxx.xxx

2019-03-15 12:16:00Z

NEM ID 

Aksel Olesen

Intern revisor

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-317850173113

IP: 185.5.xxx.xxx

2019-03-16 13:30:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CWUEA-KVNZT-357MQ-XEABD-QVUAE-YHWNE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>