

Phendeling, Center for Tibetansk Budhisme

Nørregade 7B, 1165 København K

CVR-nr. 29 28 11 22

Årsrapport

2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på bestyrelsesmøde den 1. maj 2019.

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	12

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for Phendeling, Center for Tibetansk Budhisme.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Medlemmerne i Phendeling, Center for Tibetansk Budhisme

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Phendeling, Center for Tibetansk Budhisme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

København, den 1. maj 2019

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild

statsautoriseret revisor
mne32116

Selskabsoplysninger

Selskabet

Phendeling, Center for Tibetansk Budhisme
Nørregade 7B
1165 København K

CVR-nr.: 29 28 11 22

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revision

Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
2 Nettoomsætning	708.822	680.390
3 Andre eksterne omkostninger	-615.001	-609.418
Bruttoresultat	93.821	70.972
6 Personaleomkostninger	-102.037	-72.534
Driftsresultat	-8.216	-1.562
7 Øvrige finansielle omkostninger	-35	0
Årets resultat	-8.251	-1.562
 Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-8.251	-1.562
Disponeret i alt	-8.251	-1.562

Balance 31. december

Aktiver		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Note</u>			
Omsætningsaktiver			
	Andre tilgodehavender	98.227	95.393
8	Periodeafgrænsningsposter	<u>4.894</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>103.121</u>	<u>95.393</u>
9	Likvide beholdninger	<u>384.203</u>	<u>380.707</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>487.324</u>	<u>476.100</u>
	Aktiver i alt	<u>487.324</u>	<u>476.100</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
Egenkapital			
10	Virksomhedskapital	402.802	404.365
11	Overført resultat	-8.251	-1.562
	Egenkapital i alt	<u>394.551</u>	<u>402.803</u>
Gældsforpligtelser			
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	44.073	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	48.700	64.850
12	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>8.447</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>92.773</u>	<u>73.297</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>92.773</u>	<u>73.297</u>
	Passiver i alt	<u>487.324</u>	<u>476.100</u>

1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Noter

	2018	2017
1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter		
At etablere og forestå drift af Phendeling - Center for Tibetansk Buddhisme. Centeret etableres som et møde-, studie og praksissted omhandlende tibetansk buddhisme og med mulighed for at rumme og fremme de enkelte tibetanske-buddhistiske gruppers aktiviteter.		
2. Nettoomsætning		
Medlemskontingent	72.887	66.444
Støttemedlemskab	60.963	71.676
Entre, kursus m.v.	410.602	357.054
Udlejning af lokaler	83.900	52.112
Andre gaver og donationer	19.458	30.247
Salg af bøger	4.546	48.382
Tilskud fra Tips og Lottopulje	56.466	54.475
	708.822	680.390
3. Andre eksterne omkostninger		
Lokaleomkostninger, jf. note 4	342.626	319.206
Administrationsomkostninger, jf. note 5	272.375	290.212
	615.001	609.418
4. Lokaleomkostninger		
Husleje, varme og el	320.357	313.360
Vedligeholdelse og udsmykning af lokaler	1.749	4.408
Rengøring og tømning af container m.v.	20.520	1.438
	342.626	319.206
5. Administrationsomkostninger		
Kontorhold og tryksager	46.841	60.273
Edb-omkostninger	0	754
Porto og gebyrer	18.937	18.622
Mindre nyanskaffelser	25.946	11.662
Telefon og telefax	6.801	7.983
Revision og regnskabsmæssig assistance m.v.	23.063	18.281
Overføres til næste side	121.588	117.575

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
5. Administrationsomkostninger (fortsat)		
Overført fra foregående side	121.588	117.575
Forsikringer	3.272	7.040
Transport	12.363	13.273
Gaver og donation til andre	35.677	15.279
Retreats	88.475	137.045
Øvrige omkostninger	12.000	0
Kassedifferencer	-1.000	0
	<u>272.375</u>	<u>290.212</u>
6. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	<u>102.037</u>	<u>72.534</u>
	<u>102.037</u>	<u>72.534</u>
7. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>35</u>	<u>0</u>
	<u>35</u>	<u>0</u>
8. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	<u>4.894</u>	<u>0</u>
	<u>4.894</u>	<u>0</u>
9. Likvide beholdninger		
Kasse	370	2.697
Danske Bank	341.830	335.971
Mercur Bank	<u>42.003</u>	<u>42.039</u>
	<u>384.203</u>	<u>380.707</u>

Noter

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
10. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	<u>402.802</u>	<u>404.365</u>
	<u>402.802</u>	<u>404.365</u>
11. Overført resultat		
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-8.251</u>	<u>-1.562</u>
	<u>-8.251</u>	<u>-1.562</u>
12. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte kurser	<u>0</u>	<u>8.447</u>
	<u>0</u>	<u>8.447</u>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Phendeling, Center for Tibetansk Budhisme er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Som følge af væsentlig fejl i regnskabet for 2017, har vi ændret sammenligningstal for 2017.

Ændringen har betydet en forbedring af resultatet i 2018 på kr. 49.850. Egenkapital er tilsvarende forbedret.

For 2017 er resultatet reduceret med kr. 49.850. Egenkapitalen er tilsvarende reduceret

Balancesummerne er for begge år uforandret.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.